

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
MUSYAWARAH MAHASISWA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**



**HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

**LEMBAR PENGESAHAN MUSYAWARAH MAHASISWA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Nama Laporan : Laporan Pertanggungjawaban Musyawarah Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Islam Bandung Periode 2021/2022

Pelaksanaan : Senin, 27 Juni 2022 s.d. Jumat, 1 Juli 2022

Tempat : 1. Ruang R07 – R09 Kampus II Unisba Ciburial
2. Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo (Aula Unisba)

Bandung, 9 Mei 2022

Hormat Kami,

Ketua Umum Hima-EP



Millenio Probo Susanto
NPM 10090219123

Sekretaris Hima-EP



Izzadilla Hidayanu Pratiwi
NPM 10090219071

Menyetujui,
Ketua BEMFEB Unisba



Zuldhan Zulfikar
NPM 10090118238

Mengetahui,
Ketua DAMFEB Unisba



Naufal Nurhadi
NPM 10090218090

KATA PENGANTAR



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Puji dan syukur kita panjatkan kehadiran Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban Musyawarah Mahasiswa Fakultas Hima-EP FEB Universitas Islam Bandung Periode 2021/2022. Selawat serta salam kami curahkan kepada Nabi Muhammad Saw. keluarga dan sahabatnya. Alhamdulillah berkat pertolongan-Nya yang senantiasa memberikan kesehatan, kenikmatan serta kelancaran, sehingga kami dapat melaksanakan amanah kepengurusan selama satu periode ini.

Dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini, kami harap dapat memberikan manfaat dalam mengemban amanah dan tanggung jawab sebagai pengurus Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022. Kami menyadari bahwa Laporan Pertanggungjawaban ini masih jauh dari kesempurnaan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan untuk memperbaiki dan meningkatkan kualitas organisasi Hima-EP FEB Unisba pada periode selanjutnya.

Kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu selama menjabat sebagai pengurus pada periode ini, serta proses penyelesaian Laporan Pertanggungjawaban. Kami menyadari masih banyaknya kesalahan yang perlu kami perbaiki. Semoga pada periode selanjutnya, Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dapat menjadi organisasi yang lebih baik dari sebelumnya.

Bandung, 9 Mei 2022

**HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

COVER

LEMBAR PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR..... iii

DAFTAR ISI..... Error! Bookmark not defined.

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN KETUA UMUM

A. Pendahuluan	1
B. Visi dan Misi Lembaga	2
C. Kebijakan Umum	2
D. Kondisi Objektif.....	2
a. Kondisi Internal	2
b. Kondisi Eksternal.....	3
E. Evaluasi dan Rekomendasi.....	3
a. Evaluasi	3
b. Rekomendasi.....	4
F. Penutup.....	4

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN SEKRETARIS UMUM

A. Pendahuluan	6
B. Kondisi Objektif.....	6
a. Kondisi Internal	6
b. Kondisi Eksternal.....	7
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	7
D. Evaluasi dan Rekomendasi.....	11
a. Evaluasi	11
b. Rekomendasi.....	11
E. Penutup.....	11

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA UMUM

A. Pendahuluan	12
B. Kondisi Objektif.....	12
a. Kondisi Internal	12
b. Kondisi Eksternal.....	13
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	13
D. Alokasi Dana Kemahasiswaan	17
E. Evaluasi dan Rekomendasi	17

a. Evaluasi.....	17
b. Rekomendasi.....	17
F. Penutup.....	17

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA**

A. Pendahuluan	19
B. Kondisi Objektif.....	19
a. Kondisi Internal	19
b. Kondisi Eksternal.....	20
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	20
D. Data Kepengurusan	24
E. Struktur Organisasi Kepengurusan.....	26
F. Evaluasi dan Rekomendasi.....	26
a. Evaluasi	26
b. Rekomendasi.....	26
G. Penutup.....	27

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN
KEILMUAN**

A. Pendahuluan	29
B. Kondisi Objektif.....	29
a. Kondisi Internal	29
b. Kondisi Eksternal.....	30
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	30
D. Evaluasi dan Rekomendasi.....	34
a. Evaluasi	34
b. Rekomendasi.....	34
E. Penutup.....	35

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI
MAHASISWA**

A. Pendahuluan	37
B. Kondisi Objektif.....	38
a. Kondisi Internal	38
b. Kondisi Eksternal.....	38
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	39
D. Evaluasi dan Rekomendasi.....	42

a. Evaluasi.....	42
b. Rekomendasi.....	42
E. Penutup.....	42
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG MULTIMEDIA	
A. Pendahuluan	44
B. Kondisi Objektif.....	44
a. Kondisi Internal	44
b. Kondisi Eksternal.....	45
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	45
D. Evaluasi dan Rekomendasi.....	49
a. Evaluasi.....	49
b. Rekomendasi.....	49
E. Penutup.....	49
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT	
A. Pendahuluan	50
B. Kondisi Objektif.....	51
a. Kondisi Internal	51
b. Kondisi Eksternal.....	51
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	52
D. Evaluasi dan Rekomendasi.....	55
a. Evaluasi	55
b. Rekomendasi.....	55
E. Penutup.....	55
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG KEWIRAUSAHAAN	
A. Pendahuluan	57
B. Kondisi Objektif.....	58
a. Kondisi Internal	58
b. Kondisi Eksternal.....	58
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	59
D. Evaluasi dan Rekomendasi.....	62
a. Evaluasi	62
b. Rekomendasi.....	62
E. Penutup.....	62
LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	65
I. LAMPIRAN SEKRETARIS.....	66

A. Tabel Rekap Surat Masuk dan Keluar.....	66
a. Tabel Surat Masuk	66
b. Tabel Surat Keluar	71
B. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana <i>Eksport</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	82
C. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana Milad Ekonomi Pembangunan	84
D. Tabel Rekap Sertifikat	88
E. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris Bidang	91
a. Pelaksanaan Kegiatan	91
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	91
c. Dokumentasi Kegiatan.....	91
F. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris IKBM FEB	94
a. Pelaksanaan Kegiatan	94
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	95
c. Dokumentasi Kegiatan.....	96
G. Lampiran Aktivitas <i>Upgrading</i> Hima-EP.....	99
a. Pelaksanaan Kegiatan	99
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	99
c. Dokumentasi Kegiatan.....	100
H. Lampiran Aktivitas <i>Sharing</i> Kesekretariatan dengan Universitas Lain	100
a. Pelaksanaan Kegiatan	100
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	101
c. Dokumentasi Kegiatan.....	101
I. Lampiran Inventaris Sekretariat IKBM FEB Unisba.....	102
II. LAMPIRAN BENDAHARA UMUM.....	104
A. Laporan Keuangan.....	104
B. Laporan Kas Kepengurusan.....	112
C. Laporan Keuangan Program Kerja.....	114
D. Laporan Keuangan Aktivitas	122
E. Laporan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP	142
F. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara Bidang Hima-EP	142
G. Laporan <i>Sharing</i> Kebendaharaan dengan Universitas Lain	143
H. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB.....	144
III. LAMPIRAN BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA.....	235

A. Daftar Hadir Rapat Bidang	235
a. Pelaksanaan Kegiatan	235
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	235
c. Dokumentasi Kegiatan.....	236
B. Lampiran Rapat Internal Hima-EP	237
a. Pelaksanaan Rapat Internal Hima-EP	237
b. Daftar Hadir Rapat Internal Hima-EP	237
c. Dokumentasi Rapat Internal Hima-EP.....	241
C. Lampiran Aktivitas SDM <i>Check Up</i>	243
a. Pelaksanaan Kegiatan	243
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	244
c. Dokumentasi Kegiatan.....	247
D. Lampiran Aktivitas Imun (<i>Improving Intellectual Organizing</i>).....	248
a. Pelaksanaan Kegiatan	248
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	248
c. Dokumentasi Kegiatan.....	249
E. Lampiran Aktivitas Pormasi (<i>Pengenalan Organisasi Mahasiswa</i>).....	249
a. Pelaksanaan Kegiatan	249
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	249
c. Dokumentasi Kegiatan.....	250
F. Lampiran Aktivitas Pemanggilan Kader.....	252
a. Pelaksanaan Kegiatan	252
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	252
c. Dokumentasi Kegiatan.....	253
IV. LAMPIRAN BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN KEILMUAN	254
A. Lampiran Rapat Bidang	256
a. Pelaksanaan Kegiatan	254
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	256
c. Dokumentasi Kegiatan.....	256
B. Lampiran Aktivitas Diskusi Ilmiah.....	257
a. Pelaksanaan Kegiatan	257
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	258
c. Dokumentasi Kegiatan.....	259
C. Lampiran Aktivitas Program <i>Workshop</i>	260
a. Pelaksanaan Kegiatan	202

b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	260
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	260
D.	Lampiran Aktivitas Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor).....	261
a.	Pelaksanaan Kegiatan	261
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	261
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	261
E.	Lampiran Aktivitas Muslimpedia	263
a.	Pelaksanaan Kegiatan	263
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	264
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	265
D.	Lampiran Aktivitas <i>Come on (Competition Socialization)</i>.....	266
a.	Pelaksanaan Kegiatan	266
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	267
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	269
D.	Lampiran Aktivitas EP – <i>Talk</i>	270
a.	Pelaksanaan Kegiatan	270
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	270
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	270
V.	LAMPIRAN BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA.....	271
A.	Lampiran Rapat Bidang	271
a.	Pelaksanaan Kegiatan	271
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	272
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	272
B.	Lampiran Program Kerja <i>Eksport (Ekonomi Pembangunan Sport)</i>	275
a.	Surat Ketetapan Panitia.....	275
b.	Daftar Hadir Rapat Panitia.....	276
c.	Daftar Hadir Kegiatan.....	277
d.	Dokumentasi Rapat Panitia.....	280
e.	Dokumentasi Kegiatan.....	281
C.	Lampiran Aktivitas Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman - Teman).....	282
a.	Pelaksanaan Kegiatan	282
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	282
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	284
D.	Lampiran Aktivitas Senada (Sekilas Seni Dan Budaya).....	284

a.	Pelaksanaan Kegiatan	284
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	285
VI.	LAMPIRAN BIDANG MULTIMEDIA	287
A.	Lampiran Rapat Bidang	287
a.	Pelaksanaan Kegiatan	287
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	288
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	288
B.	Lampiran Penggunaan <i>Official Account</i> Hima-EP	291
a.	Tabel Rekap <i>Instagram</i> Hima-EP	291
b.	Tabel Rekap <i>Line</i> Hima-EP	301
c.	Tabel Rekap <i>Website</i> Hima-EP	318
d.	Tabel Rekap <i>Youtube</i> Hima-EP	325
e.	Tabel Rekap <i>Spotify</i> Hima-EP	325
f.	Dokumentasi Kegiatan	325
C.	Lampiran Aktivitas <i>E-News</i>	327
a.	Pelaksanaan Kegiatan	327
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	328
D.	Lampiran Aktivitas <i>Podcast</i>.....	328
a.	Pelaksanaan Kegiatan	328
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	328
E.	Lampiran Aktivitas Rudal (Ruang Dialog)	330
a.	Pelaksanaan Kegiatan	330
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	330
F.	Lampiran Aktivitas Pelatihan Desain	331
a.	Pelaksanaan Kegiatan	331
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	331
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	332
G.	Lampiran Aktivitas <i>Art Design Competition</i>	333
a.	Pelaksanaan Kegiatan	333
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	333
G.	Lampiran Aktivitas <i>Economagz (Economy Magazine)</i>.....	333
a.	Pelaksanaan Kegiatan	333
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	333
VII.	LAMPIRAN BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT.....	334
A.	Lampiran Rapat Bidang	334

a.	Pelaksanaan Kegiatan	335
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	335
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	335
B.	Lampiran Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan.....	336
a.	Surat Ketetapan Panitia.....	336
b.	Daftar Hadir Rapat Panitia.....	337
c.	Daftar Hadir Kegiatan.....	338
d.	Dokumentasi Rapat Panitia.....	339
e.	Dokumentasi Kegiatan	340
C.	Lampiran Aktivitas <i>Charity for Humanity</i>	343
a.	Pelaksanaan Kegiatan	343
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	343
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	344
D.	Lampiran Aktivitas Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif).....	344
a.	Pelaksanaan Kegiatan	344
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	344
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	345
VIII.	LAMPIRAN BIDANG KEWIRAUSAHAAN.....	346
A.	Daftar Hadir Rapat Bidang	346
a.	Pelaksanaan Kegiatan	346
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	347
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	347
B.	Lampiran Aktivitas <i>Sellone (Selling Online)</i>.....	349
a.	Pelaksanaan Kegiatan	349
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	350
C.	Lampiran Aktivitas <i>Eits (Entrepreneur Inspiring Talks)</i>	351
a.	Pelaksanaan Kegiatan	351
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	352
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	352
D.	Lampiran Aktivitas <i>Jumba (Jualan Bareng Hima-EP)</i>	353
a.	Pelaksanaan Kegiatan	353
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	354
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	355

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
KETUA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kita panjatkan kehadiran Allah Swt. atas berkat dan rahmat-Nya kita diberikan kesempatan untuk bertemu di tempat dan waktu ini dalam keadaan sehat walafiat. Selawat serta salam mari kita limpahkan kepada junjungan nabi besar kita Nabi Muhammad Saw. Terima kasih untuk seluruh pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 yang telah berjuang dan bekerja sama dalam melaksanakan seluruh kegiatan yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Terima kasih kepada seluruh Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yang telah berpartisipasi dalam seluruh kegiatan yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022, dan juga Terima kasih kepada Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yang telah mendukung seluruh kegiatan kami baik dalam segi moral maupun materil.

Alhamdulillah genap 12 bulan kepengurusan kami sebagai Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 telah selesai. Tidak mudah bagi kami menjalankan kepengurusan di periode ini, banyak tantangan dan juga rintangan bagi kami, tapi sudah seharusnya bagi kami sebagai organisatoris dapat menjalankan organisasi dalam situasi dan kondisi apapun. Walaupun dalam berjalannya kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 tidak selalu berjalan lancar karena ada beberapa kendala teknis. Saya selaku Ketua Umum sangat bersyukur kepada seluruh pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 yang telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya untuk organisasi ini.

B. Visi dan Misi Lembaga

a. Visi

Menjadikan keislaman, kekeluargaan, profesionalitas, dan keaktifan sebagai stimulan agar terciptanya lingkungan organisasi Hima-EP yang sinergis.

b. Misi

1. Melakukan kegiatan keislaman saat berjalannya roda organisasi Hima-EP.
2. Menumbuhkan rasa kekeluargaan di Internal Hima-EP.
3. Menumbuhkan jiwa profesionalitas dalam pengelolaan organisasi Hima-EP.
4. Menjadi fasilitas bagi Mahasiswa Aktif dalam pengembangan *soft skill* dan *hard skill*.

C. Kebijakan Umum

Sebagai sebuah organisasi, Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 memiliki rancangan dalam menjalankan roda organisasi ke depannya. Tentu setiap lembaga memiliki beberapa visi yang digambarkan lebih konkret oleh misi. Seperangkat visi dan misi perlu dijelaskan lebih detail lagi sebelum dituangkan dalam bentuk kegiatan baik Aktivitas dan Program Kerja. Kebijakan umum menjadi suatu terjemahan dari visi misi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

Kebijakan Umum:

1. Mengadakan pengajian, membaca asmaul husna, dan membaca kalam *illahi* pada saat pembukaan Rapat, Aktivitas, dan Program Kerja.
2. Melakukan *outing* atau kumpul bersama pada saat kegiatan organisasi maupun di luar kegiatan organisasi secara rutin.
3. Mengadakan *upgrading* dengan materi mengenai organisasi, kepemimpinan, *problem solving*, dan memberikan pemahaman mendalam bagi anggota terhadap tugas, pokok, dan fungsi setiap bidang.

D. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Dalam menjalankan organisasi tentunya banyak sekali rintangan dan tantangan yang Ketua Umum hadapi, tetapi dengan bantuan seluruh elemen yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 kita dapat menyelesaikan segala tugas dan tanggung jawab. Saya sebagai Ketua Umum ingin meminta maaf karena masih banyak memiliki kekurangan yang ada di dalam diri saya sendiri, seperti masih sulit manajemen waktu dengan baik,

dan *upgrading* yang yang di laksanakan masih belum dapat di implementasikan dengan baik oleh Ketua Umum. Dengan adanya evaluasi untuk Ketua Umum, semoga ini dapat menjadi pelajaran bagi Ketua Umum selanjutnya agar hal-hal tersebut dapat di perbaiki ke depannya agar jalannya Hima-EP FEB Unisba ke depannya menjadi lebih baik lagi.

b. Kondisi Eksternal

Permasalahan yang dihadapi oleh Ketua Umum di setengah periode kedua ini yaitu pengawasan terhadap internal pengurus yang masih kurang, kekeluargaan yang dibangun oleh Ketua Umum masih belum merata ke seluruh anggota Hima-EP FEB Unisba dan koordinasi maupun komunikasi yang di lakukan oleh Ketua Umum pun dirasa masih kurang intens kepada setiap elemen yang ada di Hima-EP FEB Unisba. Di luar itupun komunikasi Ketua Umum kepada Program Studi Ekonomi Pembangunan dirasa masih kurang intens, sehingga masih terjadi miskomunikasi antara Hima-EP FEB Unisba dengan Program Studi Ekonomi Pembangunan.

Selain itu kami Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 tergabung di dalam organisasi eksternal yaitu Ikatan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Indonesia (Imepi) wilayah Jawa Bagian Barat dan Imepi Nasional. Ketua Umum sendiri kurang aktif berpartisipasi di dalam Imepi Jabagbar maupun Imepi Nasional, dikarenakan dari Imepi Jabagbar sendiri yang cenderung pasif dalam melakukan kegiatan atau komunikasi kepada Ketua Umum.

E. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Sebagai Ketua Umum, saya memiliki banyak kekurangan baik tutur maupun kata, baik dihadapan publik atau pengurus, namun sebagai pemangku jabatan pada struktural, saya harus bisa merubah apa yang menjadi kekurangan dan terus meningkatkan apa yang menjadi kelebihan. Evaluasi saya adalah sebagai berikut:

1. Ketua Umum masih kurang dalam manajemen waktu dengan baik antara akademik dan organisasi.
2. Pengarahan kepada anggota/pengurus Hima-EP dalam pelaksanaan Aktivitas maupun Program Kerja yang ada di Hima-EP dirasa kurang, sehingga cenderung tidak mengenai sasaran.
3. Pendekatan terhadap seluruh anggota dirasa masih belum menyeluruh.
4. Intensitas komunikasi secara langsung yang kurang kepada Sekretaris Umum, Bendahara Umum, Kepala Bidang, dan Anggota Bidang.
5. Muatan materi dalam *Upgrading* Kepengurusan yang tidak di implementasikan dengan baik oleh Ketua Umum sendiri maupun oleh semua pengurus yang ada di Hima-EP.

b. Rekomendasi

Diperlukan adanya perubahan agar adanya perkembangan dalam pengelolaan roda organisasi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 di setengan periode kedua. Tentunya perubahan tersebut harus bisa menjawab pertanyaan yang muncul dari sekian banyak evaluasi yang ada. Berikut adalah rekomendasi untuk menyelesaikan permasalahan yang ada :

1. Ketua Umum harus lebih bisa manajemen waktu dengan baik ketika dihadapkan dengan urusan akademik maupun organisasi.
2. Melakukan pengawasan yang intens agar setiap kegiatan Aktivitas maupun Program Kerja yang ada di Hima-EP dapat terlaksana sesuai dengan tujuan, manfaat, dan sasaran serta dapat tercapai sesuai target yang sudah ditentukan.
3. Melakukan pertemuan formal maupun *non* formal secara intens dengan anggota agar dapat terjalinnya kedekatan yang lebih erat.
4. Mengoptimalkan pola komunikasi agar tidak terjadinya miskomunikasi.
5. Melakukan pengarahan yang lebih intens kepada semua pengurus agar materi *Upgrading* dapat di implementasikan ke dalam setiap kegiatan yang ada di Hima-EP.

F. PENUTUP

Demikian Laporan Pertanggungjawaban ini saya buat dan saya sampaikan kepada teman-teman semua sebagai upaya bahwa saya bertanggung jawab selama setengah periode kedua ini terhadap berjalannya roda organisasi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Laporan Pertanggungjawaban ini saya buat dalam keadaan sadar dan sehat walafiat. Saya ucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang ada di lingkungan Prodi Ekonomi Pembangunan Unisba. Harapan saya semoga dikepengurusan selanjutnya dapat menjadikan poin-poin evaluasi di periode ini sebagai pelajaran agar bergerak ke arah yang lebih baik.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**KETUA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Ketua Umum: Millenio Probo Susanto – 10090219123

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
SEKRETARIS UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kepada Allah Swt. yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban satu periode ini dengan baik. Selawat serta salam senantiasa kita curahkan kepada Nabi Muhammad Saw. kepada keluarga dan sahabat-Nya serta kepada pengikutnya hingga akhir zaman.

Tugas Sekretaris Umum dalam organisasi yaitu melakukan pengelolaan surat-menyurat, pengelolaan arsip dan lainnya. Sekretaris Umum memiliki fungsi yaitu fungsi administratif dalam menunjang kegiatan Hima-EP FEB Unisba. Sekretaris Umum dibantu oleh Sekretaris Bidang dalam mengelola administrasi kesekretariatan di setiap bidangnya yang terdapat di Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung. Selain itu, Sekretaris Umum memiliki tugas dalam menjalankan perintah Ketua Umum seperti mewakili Ketua Umum saat berhalangan hadir.

Komunikasi menjadi hal penting bagi kami dalam menjalankan tugas sebagai Sekretaris Umum di organisasi, meskipun selama satu periode ini dilakukan secara *online* akan tetapi hal ini tidak menjadi hambatan bagi kami untuk bisa menjalankan tugas pokok sebagaimana mestinya. Semoga Sekretaris Umum Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan pada periode selanjutnya dapat lebih baik.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Alhamdulillah kondisi Internal Sekretaris Umum Hima-EP FEB Unisba selama satu periode ini berjalan dengan baik, komunikasi yang dijalani antara Sekretaris Umum 1 dan Sekretaris Umum 2 berjalan dengan lancar. Ketelitian yang menjadi kekurangan kami pada setengah periode sebelumnya terus kami perbaiki sehingga dapat lebih baik

dalam setengah periode selanjutnya. Kami telah menjalankan tugas dengan sebaik mungkin dalam administrasi kesekretariatan di Hima-EP FEB Unisba.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Sekretaris Umum Hima-EP FEB Unisba periode 2021/2022, selama satu periode ini telah berkoordinasi dengan baik kepada pihak eksternal, seperti kepada Sekretaris IKBM FEB Unisba dan Sekretaris Bidang di Hima-EP FEB Unisba. Rapat koordinasi yang rutin dilakukan serta *controlling* telah kami lakukan bersama dengan Sekretaris Bidang di Hima-EP FEB Unisba, hal ini dilakukan sebagai bentuk pengawasan, memberikan arahan kepada Sekretaris Bidang di Hima-EP FEB Unisba jika terdapat kendala dalam administrasi kesekretariatan serta menjaga komunikasi agar meminimalisir terjadinya miskomunikasi. Akan tetapi, masih terdapat Sekretaris Bidang yang mengalami kesalahan dalam hal yang sama. Namun, kami terus memberikan arahan sehingga dapat diperbaiki oleh Sekretaris Bidang di Hima-EP FEB FEB Unisba Periode 2021/2022.

Komunikasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba berjalan dengan baik, adanya rapat koordinasi yang dilakukan bersama Sekretaris IKBM FEB Unisba dapat membantu kami dalam penyelesaian permasalahan atau kebingungan yang berkaitan dengan administrasi kesekretariatan, kami juga selalu bertukar pendapat mengenai kesekretariatan serta dapat menyampaikan ataupun menerima informasi dengan mudah mengenai Aktivitas maupun Program Kerja.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Sekretaris Umum

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA			
1.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	✓	-	Rp 52.500	Waktu : Rabu, 26 Januari 2022. Tempat : <i>Zoom Meeting.</i>	Terlaksana
Tujuan :						
1. Meningkatkan kemampuan dalam pengelolaan administrasi sesuai dengan pedoman kesekretariatan IKBM FEB Unisba.						

<p>2. Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman terkait kesekretariatan.</p> <p>Manfaat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya pengetahuan terkait pengelolaan administrasi. 2. Dapat mengoptimalkan dinamika peranan fungsi kesekretariatan dalam organisasi. <p>Sasaran :</p> <p>Ketua Umum, Sekretaris Umum, Kepala Bidang, Sekretaris Bidang dan Ketua Pelaksana Program Kerja Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>						
2.	Rapat Koordinasi Sekretaris Umum Hima-EP FEB Unisba dan Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba	✓	-	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Senin, 28 Februari 2022. 2. Minggu, 28 Maret 2022. 3. Sabtu, 30 April 2022. 4. Kamis, 16 Juni 2022. <p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Zoom Meeting.</i> 2. <i>Zoom Meeting.</i> 3. <i>Freecall Whatsapp.</i> 4. Kampus Unisba Jalan Tamansari Nomor 1 Kota Bandung (Akuarium Unisba). 	Terlaksana
<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan informasi mengenai kesekretariatan. 2. Sebagai bentuk <i>controlling</i> dari Sekretaris Umum Hima-EP FEB Unisba kepada Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba. 						
3.	Rapat Koordinasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba	✓	-	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Senin, 31 Januari 2022. 2. Jumat, 25 Februari 2022. 3. Kamis, 31 Maret 2022. 	Terlaksana

					<p>4. Kamis, 26 Mei 2022.</p> <p>5. Sabtu, 18 Juni 2022.</p> <p>Tempat:</p> <p>1. <i>Google Meet</i>.</p> <p>2. <i>Google Meet</i>.</p> <p>3. <i>Zoom Meeting</i>.</p> <p>4. <i>Google Meet</i>.</p> <p>5. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jalan Tamansari Nomor 1 Kota Bandung (Gedung Akuarium Lantai 2).</p>	
Tujuan : Sebagai bentuk <i>controlling</i> dan koordinasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba.						
4.	Pencatatan Surat Masuk	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan: Sebagai arsip dokumen Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022						
5.	Pencatatan Surat Keluar	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan: Memudahkan pembuatan surat Hima-EP FEB Unisba selanjutnya.						
6.	Pencatatan Nomor Sertifikat	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan: Memudahkan pembuatan sertifikat Hima-EP FEB Unisba selanjutnya.						
7.	Pembuatan Proposal Program Kerja dan Laporan Pertanggungjawaban	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana

	Tujuan: 1. Memperoleh dana. 2. Menyampaikan rencana kegiatan yang akan diselenggarakan. 3. Sebagai Evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.					
	Pencatatan Hasil Rapat (BAP)	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
8.	Tujuan: 1. Sebagai arsip dokumen Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Mengetahui informasi keseluruhan mengenai hasil rapat.					
9.	Pencatatan Inventaris	✓	-	-	Waktu: 1. Kamis, 26 Mei 2022. 2. Rabu, 15 Juni 2022. Tempat: Sekretariat FEB Unisba Jalan Tamansari Nomor 1 Bandung	Terlaksana
	Tujuan: Sebagai bentuk pemeliharaan dan perawatan inventaris yang ada di sekretariat IKBM FEB Unisba.					
	Sharing Kesekretariatan dengan Universitas Lain	✓	-	-	Waktu: Sabtu, 12 Februari 2022. Tempat: Zoom Meeting.	Terlaksana
10.	Tujuan: Menambah wawasan mengenai kesekretariatan yang didapat dari BEMFEB Universitas lain. Manfaat: 1. Menambah pengetahuan tentang kesekretariatan untuk Sekretaris Dewan dan Sekretaris Umum IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Menjalin silaturahmi dengan BEMFEB Universitas lain. Sasaran: Sekretaris Dewan dan Sekretaris Umum IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022.					

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Kami selaku Sekretaris Umum selama satu periode ini menyadari terdapat kekurangan yang perlu diperbaiki. Adapun evaluasi yang kami rasakan selama Satu periode ini yaitu masih kurangnya ketelitian mengenai administrasi, penyesuaian waktu dengan Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba yang cukup sulit dilakukan sehingga terhambatnya agenda rapat koordinasi.

b. Rekomendasi

Berdasarkan evaluasi kami menyadari bahwa suatu kesalahan yang kami lakukan pasti ada penyebabnya. Adapun rekomendasi yang perlu diperbaiki untuk kepengurusan Sekretaris Umum selanjutnya yaitu, meningkatkan pemahaman mengenai pedoman kesekretariatan IKBM FEB Unisba agar dapat meminimalisir kesalahan terkait administrasi, melakukan pertemuan secara langsung dengan Sekretaris Bidang, menjaga komunikasi dan keharmonisan dengan Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba untuk menciptakan kekeluargaan yang lebih baik lagi.

E. Penutup

Alhamdulillah *rabbi'alaamiin*, Laporan Pertanggungjawaban selama satu periode ini kami buat dengan sebenar-benarnya dan sebaik mungkin. Kami berharap evaluasi yang ada dalam Laporan Pertanggungjawaban ini dapat di perbaiki oleh Sekretaris Umum periode selanjutnya dengan adanya rekomendasi yang telah disebutkan sebelumnya. Kami sangat berharap kepengurusan selanjutnya menjadi lebih baik lagi dari sebelumnya dan dapat memperbaiki segala kekurangan yang ada di periode sebelumnya. Terlepas dari hal itu kami menyadari bahwa dalam menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini terdapat beberapa pihak yang memberikan dukungan, doa, dan rasa tanggung jawab dalam mengemban amanah sampai periode kepengurusan ini berakhir.

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

SEKRETARIS UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022

Sekretaris Umum 1: Izzadilla Hidayanu Pratiwi – 1009021971

Sekretaris Umum 2: Azkia Rahma Pradinda – 10090219069

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BENDAHARA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Alhamdulillah *ahirabbil'aalamin*, kami ucapkan puji syukur kehadiran Allah Swt. yang mana telah memberikan nikmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban Satu Periode ini dengan baik dan tepat waktu. Selawat serta salam senantiasa kita curahkan kepada tauladan kita Nabi Muhammad Saw. kepada keluarga dan sahabat-Nya serta kepada pengikutnya hingga akhir zaman.

Selama satu periode kepengurusan ini telah kami jalankan dengan baik, namun kami menyadari masih terdapat beberapa hal yang harus diperbaiki kembali. Semoga dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi acuan bagi kepengurusan Hima-EP FEB Unisba periode selanjutnya dan memperbaiki segala kekurangan yang ada agar Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan dapat menjadi lebih baik dari sebelumnya.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi Internal Bendahara Umum 1 dan Bendahara Umum 2 Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 selama satu periode berjalan dengan baik, komunikasi yang kami jalani cukup lancar. Namun, kami perlu meningkatkan kembali komunikasi yang kami jalani agar dapat meminimalisir keterlambatan dan perbedaan informasi. Kas pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 selama satu periode ini pun berjalan dengan lancar, kami sebisa mungkin mengatur pengalokasian kas untuk membantu Aktivitas dan Program Kerja.

b. Kondisi Eksternal

Selama satu periode ini komunikasi formal yang dijalin antara Bendahara Umum dan Bendahara Bidang Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dilakukan seminimal mungkin satu bulan sekali melalui rapat koordinasi. Rapat Koordinasi Bendahara Hima-

EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dilakukan secara *online* maupun *offline* karena semua bertempat tinggal di Bandung. Untuk memudahkan jalur koordinasi kami membagi penanggung jawab dari Bendahara Umum kepada setiap Bendahara Bidang.

Namun, masih ada beberapa kendala seperti kurangnya *report* dari Bendahara Bidang kepada Bendahara Umum terkait adanya perubahan ataupun penambahan dalam hal keuangan, tetapi hal tersebut dapat kami atasi dengan melakukan komunikasi secara langsung. Kami telah melakukan jalur koordinasi dan komunikasi baik dengan pihak eksternal yaitu Bendahara Umum IKBM FEB Unisba dan Komisi B DAMFEB Unisba. Rapat koordinasi Bendahara IKBM FEB dilaksanakan secara *online* ataupun *offline*, dengan melihat dari keterbutuhan masing-masing Bendahara Umum ataupun ketika ada informasi yang harus segera disampaikan oleh Komisi B DAMFEB Unisba.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas Bendahara Umum

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA			
	<i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP	✓	-	Rp 50.000	Waktu: Jumat, 11 Februari 2022. Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>	Terlaksana
1.	<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan pengetahuan tentang prosedur dan pengelolaan aktivitas maupun program kerja sesuai dengan pedoman kebhendaharaan IKBM FEB Unisba. 2. Meningkatkan pengetahuan mengenai pengelolaan fungsi kebhendaharaan dalam organisasi. <p>Manfaat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya wawasan dan pengetahuan terkait kebhendaharaan. 2. Dapat mengimplementasikan fungsi kebhendaharaan dalam organisasi dengan baik. <p>Sasaran : Ketua Umum, Bendahara Umum, Kepala Bidang, Bendahara Bidang dan Ketua Pelaksana Program Kerja Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>					
2.	Mengadakan Iuran Kas Pengurus Hima-	✓	-	Rp 2.118.257	Sebulan Sekali	Terlaksana

	EP Rp 20.000/Bulan					
Tujuan : 1. Untuk membantu keuangan aktivitas ataupun program kerja di Hima-EP ketika ada kekurangan. 2. Sebagai dana talang ketika ada pengeluaran yang sifatnya mendadak.						
3.	Pencatatan, Pemasukan, dan Pengeluaran Laporan Keuangan Hima- EP	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan : Sebagai transparansi keuangan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						
4.	Menerima Alokasi Dana Kemahasiswaan Program Kerja Per-Setengah Periode	✓	-	Rp 8.000.000	Waktu: 1. Jumat – Sabtu, 4 – 5 Maret 2022. 2. Minggu, 17 April 2022. Tempat: Transfer Bank.	Terlaksana
Tujuan : Membantu jalannya keuangan program kerja yang akan dilaksanakan di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						
5.	Menghimpun Dana Penunjang Kegiatan Organisasi (DPKO) @ 2.000/Orang	✓	-	-	Sebulan Sekali	Terlaksana
Tujuan : Menunjang kebutuhan Program Kerja dan Aktivitas yang bersifat <i>liquid</i> yang bisa digunakan secepat mungkin di IKBM FEB Unisba.						
6	Mengalokasikan Dana Pengembangan Organisasi untuk	✓	-	Rp 630.000	Waktu: 1. Minggu, 20 Maret 2022. 2. Sabtu, 26 Maret 2022.	Terlaksana

	Aktivitas di Hima-EP				3. Rabu, 27 April 2022. 4. Minggu, 29 Mei 2022. Tempat: Transfer Bank.	
Tujuan : 1. Sebagai dana pengembangan organisasi untuk Lembaga yang ada di IKBM FEB 2. Membantu jalannya keuangan aktivitas di Hima-EP FEB Unsiba Periode 2021/2022						
7.	Mengalokasikan Dana Hibah dari Prodi Ekonomi Pembangunan untuk Kegiatan di Hima-EP	✓	-	Rp 6.000.000	Waktu: 1. Jumat, 4 Desember 2022. 2. Rabu, 30 Maret 2022. 3. Jumat, 15 April 2022. 4. Minggu, 17 April 2022. 5. Jumat, 22 April 2022. 6. Jumat, 29 April 2022. Tempat: Transfer Bank.	Terlaksana
Tujuan : Membantu dalam menutupi kekurangan dana di aktivitas maupun program kerja di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						
8.	Rapat Koordinasi Bendahara Umum dengan Bendahara Bidang Hima-EP Periode 2021/2022	✓	-	-	Waktu: 1. Senin, 28 Februari 2022. 2. Kamis, 31 Maret 2022. 3. Jumat, 20 Mei 2022. 4. Minggu, 19 Juni 2022.	Terlaksana

					<p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Google Meet</i>. 2. <i>Google Meet</i>. 3. Jatinangor <i>Coffee</i> Jalan Cisitu Indah. 4. Kampus Unisba. 	
<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai bentuk <i>controlling</i> dari Bendahara Umum kepada Bendahara Bidang di Hima-EP. 2. Untuk menyampaikan beberapa informasi terkait kebendaharaan. 3. Menjaga silaturahmi dengan Bendahara Hima-EP. 						
	<p><i>Sharing</i> Kebendaharaan dengan Universitas Lain</p>	✓	-	-	<p>Waktu: Minggu, 27 Februari 2022.</p> <p>Tempat: <i>Zoom Meeting</i>.</p>	Terlaksana
9.	<p>Tujuan: Menambah wawasan mengenai kebendaharaan yang didapat dari BEMFEB Universitas lain.</p> <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjalin silaturahmi dengan BEMFEB Universitas lain. 2. Menambah pengetahuan tentang kebendaharaan untuk Komisi B dan Bendahara Umum IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. <p>Sasaran: Komisi B dan Bendahara Umum IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>					
10.	<p>Rapat Koordinasi dengan Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022</p>	✓	-	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kamis, 17 Maret 2022. 2. Selasa, 19 April 2022. 3. Selasa, 7 Juni 2022. 4. Rabu, 23 Juni 2022. <p>Tempat:</p>	Terlaksana

					1. <i>Google Meet</i> . 2. <i>Google Meet</i> . 3. <i>Google Meet</i> . 4. Sekretariat IKBM FEB Unisba.	
Tujuan : Sebagai bentuk <i>controlling</i> kegiatan kebhendaharaan dalam IKBM FEB Unisba.						

D. Alokasi Dana Kemahasiswaan

NO.	BIDANG	PROGRAM KERJA	PERSENTASE ALOKASI	JUMLAH (Rp)
1	Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa	Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Eksport)</i>	50%	4.000.000
2	Bidang Hubungan Masyarakat	Milad Ekonomi Pembangunan	50%	4.000.000
TOTAL			100%	8.000.000

E. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Selama satu periode masa kepengurusan di Hima-EP FEB Unisba ini, terdapat beberapa evaluasi yang harus diperbaiki untuk Bendahara Umum selanjutnya yaitu kurangnya *controlling* secara intens kepada setiap Bendahara Bidang dan belum maksimal dalam melaksanakan rapat koordinasi dengan Bendahara Bidang sehingga menyebabkan keterlambatan dalam penyampaian informasi.

b. Rekomendasi

Dengan adanya evaluasi, maka rekomendasi untuk Bendahara Umum selanjutnya agar meminimalisir kesalahan yaitu mengadakan rapat koordinasi seminimal mungkin 2 minggu sekali agar dapat menjaga komunikasi dan koordinasi dengan baik antara Bendahara Umum dan Bendahara Bidang.

F. Penutup

Alhamdulillahirabbil'aalamiin, segala puji bagi Allah Swt. yang telah memberikan kemudahan sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini. Demikian Laporan Pertanggungjawaban ini kami buat, laporan ini kami buat berdasarkan fakta yang telah terjadi. Semoga dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi acuan, pembelajaran, dan perbaikan untuk Bendahara Umum periode selanjutnya.

Kami ucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan serta kerja sama dalam pelaksanaan kegiatan dalam pembuatan laporan ini.

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

BENDAHARA UMUM

HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

PERIODE 2021/2022

Bendahara Umum 1: Cahyani Wulandari – 10090219086

Bendahara Umum 2: Azmi Azizah – 10090219106

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah Swt. yang telah memberikan taufik dan hidayah-Nya kepada kami semua, sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dengan semestinya. Selawat serta salam kami curah limpahkan kepada baginda Nabi Muhammad Saw. sebagai panutan kita dalam menjalankan amanah agar selalu istiqomah.

Alhamdulillahirobbil'alamin, selama satu periode ini kami Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) telah melalui kepengurusan Hima-EP FEB Unisba periode 2021/2022 dengan baik, berbagai kendala yang kami hadapi dalam menjalankan setiap aktivitasnya dapat kami atasi dengan baik pula walaupun kami harus menjalankan setiap aktivitas secara *online*. Kami selalu berusaha memberikan yang terbaik dalam setiap aktivitas yang kami jalankan sesuai dengan tugas dan fungsi dari BPSDM itu sendiri.

BPSDM memiliki tugas pokok manajemen sumber daya manusia di kepengurusan Hima-EP dan Mahasiswa aktif Ekonomi Pembangunan Unisba dengan fungsi melaksanakan kegiatan internalisasi terhadap pengurus Hima-EP dan membina sumber daya manusia yang ada di dalam lingkup Ekonomi Pembangunan Unisba dalam rangka Kaderisasi.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Keadaan Internal Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) dalam satu periode kepengurusan Hima-EP ini, dirasa cukup banyak yang harus diperbaiki, seperti manajemen waktu baik personal maupun kolektif dan komunikasi antar anggota baik secara formal maupun informal. Oleh karena itu, tiap anggota bidang melakukan introspeksi guna membenahan kinerja BPSDM. Dalam satu periode ini kami telah menuntaskan setiap

aktivitas yang ada pada BPSDM dengan saling membantu satu sama lain jika terdapat kendala dalam menuntaskannya. Upaya tersebut merupakan perwujudan dari introspeksi terhadap koreksi manajemen waktu dan komunikasi, yang sampai sejauh ini kondisinya menjadi lebih baik.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Hima-EP selama satu periode ini sudah cukup baik, mengingat situasi yang masih kurang kondusif di tengah pandemi *covid-19* ini membuat kurangnya kesempatan kita untuk bertemu secara luring dalam menjalankan Aktivitas Kaderisasi terhadap Mahasiswa Baru Angkatan 2021, meskipun dilaksanakan secara daring, kami telah mengoptimalkan kesempatan tersebut melalui aktivitas yang dilakukan BPSDM eksternal yaitu Aktivitas Pormasi (Pengenalan Organisasi Mahasiswa) yang ditujukan untuk Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan angkatan 2020 dan 2021 yang alhamdulillah dapat terselenggara dengan lancar. Antusiasme serta keaktifan dari angkatan 2020 dan 2021 sudah terbilang cukup meskipun belum secara merata. Tidak hanya itu, kami pun menjalin tali silaturahmi dengan kader-kader Ekonomi Pembangunan yang mengisi kepengurusan di Lembaga IKBM FEB Unisba. Selain itu, hubungan antara BPSDM Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dengan SDM IKBM FEB Unisba dirasa sudah cukup baik melihat setiap kegiatan rapat koordinasi dapat berlangsung secara luring dan informasi laporan progresivitas tiap Lembaga berjalan dengan baik.

**C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas
Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia**

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	SDM <i>Check Up</i>	✓	-	-	Waktu: Bidang BPKK 1. Sabtu – Selasa, 26 – 29 Maret 2022. 2. Jumat, 27 Mei 2022.	-	Terlaksana

					<p>Bidang BPPM</p> <p>1. Sabtu – Selasa, 26 – 29 Maret 2022.</p> <p>2. Rabu, 25 Mei 2022.</p> <p>Bidang Multimedia</p> <p>1. Sabtu – Selasa, 26 – 29 Maret 2022.</p> <p>2. Rabu, 25 Mei 2022.</p> <p>Bidang Hubungan Masyarakat</p> <p>1. Sabtu – Selasa, 26 – 29 Maret 2022.</p> <p>2. Kamis, 26 Mei 2022.</p> <p>Bidang Kewirausaha an</p> <p>1. Sabtu – Selasa, 26 – 29 Maret 2022.</p> <p>2. Selasa, 24 Mei 2022.</p> <p>TM</p> <p>1. Sabtu – Selasa, 26 –</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					29 Maret 2022. 2. Sabtu, 28 Mei 2022 Tempat: <i>Google Form, Google Meet, dan Zoom Meeting</i>		
	<p>Tujuan: Melakukan <i>controlling</i> mengenai perkembangan dan permasalahan pada aktivitas dan program kerja serta menjaga keharmonisan di setiap bidang kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Manfaat: Terjaganya kualitas dan stabilitas kinerja setiap bidang dalam menjalankan tugas dan fungsinya, serta pemecahan dari sebuah masalah dalam kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Sasaran: Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>						
2.	Imun (<i>Improving Intellectual Organizing</i>)	✓	-	Rp 50.000	Waktu: Minggu, 6 Maret 2022. Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>	-	Terlaksana
	<p>Tujuan: Meningkatkan mutu pengetahuan dan ilmu berorganisasi pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Manfaat: Pengurus dapat menjalankan tugas, fungsi, dan tanggung jawab secara optimal di dalam kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Sasaran: Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>						
3.	Pormasi	✓	-	Rp 202.500	Waktu : Minggu, 20 Maret 2022	-	Terlaksana

	(Pengenalan Organisasi Mahasiswa)				Tempat : <i>Zoom Meeting</i>		
	<p>Tujuan: Memberikan pengetahuan seputar keorganisasian serta mengenalkan lembaga Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 terkait tugas pokok dan fungsi bidang yang ada di dalamnya.</p> <p>Manfaat: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dapat memiliki kemampuan dan pengetahuan dalam berorganisasi serta mendorong untuk menjadi bagian dari kepengurusan Hima-EP FEB Unisba di Periode selanjutnya.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Angkatan 2020 dan 2021.</p>						
4.	Pemanggilan Kader	✓	-	-	Waktu : Kamis, 2 Juni 2022 Tempat : <i>Zoom Meeting</i>	-	Terlaksana
	<p>Tujuan: Mempererat tali silaturahmi antara kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di IKBM FEB Unisba.</p> <p>Manfaat: Terjaganya komunikasi antara Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dengan kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan di lembaga IKBM FEB Unisba.</p> <p>Sasaran: Kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di IKBM FEB Unisba.</p>						

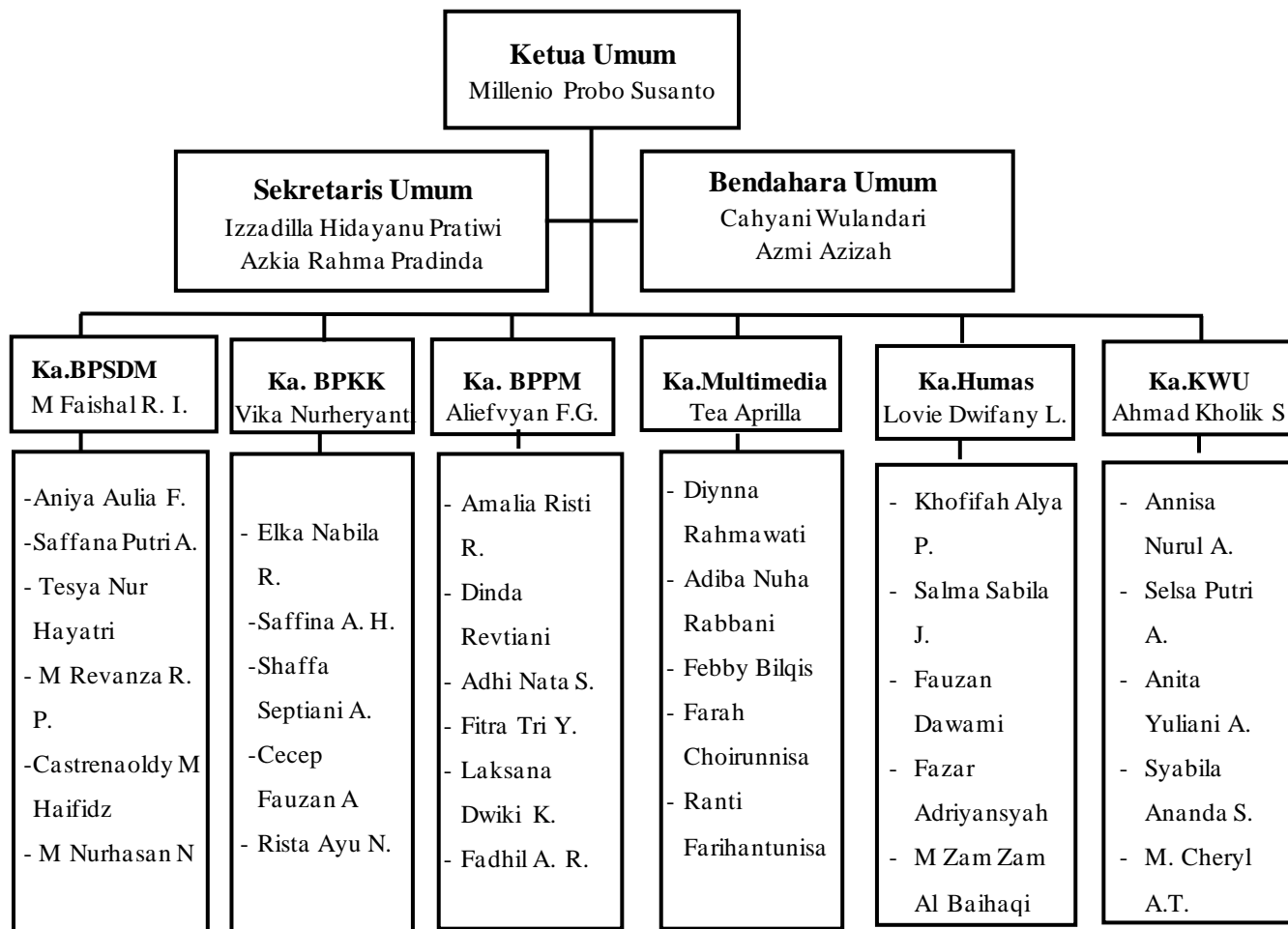
D. Data Kepengurusan

**HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

NO.	NAMA	NPM	JABATAN
1.	Millenio Probo Susanto	10090219123	Ketua Umum
2.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	10090219071	Sekretaris 1
3.	Azkie Rahma Pradinda	10090219069	Sekretaris 2
4.	Cahyani Wulandari	10090219086	Bendahara 1
5.	Azmi Azizah	10090219106	Bendahara 2
6.	Mohammad Faishal Ramadhani Iskandar	10090219052	Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
7.	Anisya Aulia Fatonah	10090220031	Sekretaris Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
8.	Saffana Putri Arifa	10090219050	Bendahara Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
9.	Muhamad Nurhasan Nanada	10090219131	Anggota Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
10.	Tesya Nur Hayatri	10090219028	Anggota Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
11.	Castrenaoldy Muhamad Haifidz	10090220045	Anggota Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
12.	Muhammad Revanza Rizkyansyah Putra	10090220055	Anggota Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
13.	Vika Nurheryanti	10090219051	Kepala Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
14.	Elka Nabila Rahmadian	10090219048	Sekretaris Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
15.	Saffina Allyanisa Hidayat	10090220035	Bendahara Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
16.	Shaffa Septiani Aisy	10090219061	Anggota Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
17.	Cecep Fauzan Al Rifah	10090220072	Anggota Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan

18.	Rista Ayu Ningtias	10090219044	Anggota Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
19.	Aliefvyan Fachri Gempita	10090219040	Kepala Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
20.	Amalia Risti Rahayu	10090219009	Sekretaris Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
21.	Dinda Revtiani	10090219129	Bendahara Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
22.	Adhi Nata Sasmita	10090219023	Anggota Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
23.	Fitra Tri Yanuar	10090219093	Anggota Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
24.	Laksana Dwiki Kurnia	10090219080	Anggota Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
25.	Fadhil Ar Razzaqu	10090220060	Anggota Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
26.	Tea Aprilla	10090219073	Kepala Bidang Multimedia
27.	Diylna Rahmawati	10090219083	Sekretaris Bidang Multimedia
28.	Adiba Nuha Rabbani	10090220036	Bendahara Bidang Multimedia
29.	Febby Bilqis	10090219063	Anggota Bidang Multimedia
30.	Farah Choirunnisa	10090220068	Anggota Bidang Multimedia
31.	Ranti Farihantunisa	10090219120	Anggota Bidang Multimedia
32.	Lovie Dwifany Lesmana	10090220011	Kepala Bidang Hubungan Masyarakat
33.	Khofifah Alya Prameswari	10090220013	Sekretaris Bidang Hubungan Masyarakat
34.	Salma Sabila Junaedi	10090220044	Bendahara Bidang Hubungan Masyarakat
35.	Fauzan Dawami	10090220012	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat
36.	Fazar Adriyansyah	10990219105	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat
37.	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	10090220050	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat
38.	Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	Kepala Bidang Kewirausahaan
39.	Annisa Nurul Amalia	10090220014	Sekretaris Bidang Kewirausahaan
40.	Selsa Putri Anjani	10090219066	Bendahara Bidang Kewirausahaan
41.	Anita Yuliani Andini	10090219001	Anggota Bidang Kewirausahaan
42.	Syabila Ananda Silviawati	10090219116	Anggota Bidang Kewirausahaan
43.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	10090220003	Anggota Bidang Kewirausahaan

E. Struktur Organisasi Kepengurusan



F. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 masih belum merasakan kehadiran BPSDM sebagai tempat untuk konsultasi mengenai organisasi.
2. Kekeluargaan yang erat hanya dirasakan oleh sebagian pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
3. Kurang menciptakan *branding* Hima-EP, bahwa Hima-EP adalah organisasi yang memiliki *value* bagi pengurus dan Mahasiswa Aktif sehingga mereka seringkali tidak mempunyai rasa solidaritas terhadap Hima-EP.

b. Rekomendasi

Keberadaan perubahan sangat mempengaruhi masa depan dari Hima-EP agar terus berkembang dan mengalami peningkatan ke arah yang lebih baik, tentunya perubahan tersebut harus bisa menjawab pertanyaan yang muncul dari sekian banyak evaluasi yang ada. Oleh karena itu, dalam menyelesaikan permasalahan perlu diadakannya

rekomendasi yaitu melakukan bentuk pengawasan yang lebih intens terhadap internal Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 terkait kinerja maupun sosiologis agar dapat terlaksana dengan tujuan, manfaat dan sasaran guna mencapai target yang sudah ditentukan. Ruang-ruang diskusi dan tatap muka pun perlu ditingkatkan agar hubungan kedekatan bisa terjalin secara merata dan juga pemahaman keorganisasian antar pengurus dapat meningkat.

Hubungan yang terjalin dalam lingkup internal pengurus dan juga eksternal dengan Mahasiswa Aktif dalam rangka kaderisasi pun perlu dipertahankan guna menjaga rasa kepemilikan Hima-EP. BPSDM perlu untuk selalu memberikan motivasi kepada para pengurus sebagai bentuk pemeliharaan semangat keorganisasian.

G. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) selama satu periode. Laporan ini kami buat sebagai hasil dari kerja kami selama menjabat sebagai pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dengan situasi dan kondisi nyata ketika kami menjalankan setiap aktivitasnya. Apabila dalam penyusunan Laporan Pertanggungjawaban ini terdapat kekurangan atau kesalahan, kami mohon maaf sebesar-besarnya. Oleh karena itu, kami menerima saran ataupun kritik yang membangun agar dapat menjadi acuan kedepannya dalam menjalankan setiap aktivitas BPSDM di periode selanjutnya. Semoga dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat membantu BPSDM di periode selanjutnya agar tetap bersinergi dan menjalankan tanggung jawab dengan baik.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang BPSDM: Mohammad Faishal Ramadhani Iskandar - 10090219052

Sekretaris Bidang BPSDM: Anisya Aulia Fatonah - 10090220031

Bendahara Bidang BPSDM: Saffana Putri Arifa - 10090219050

Anggota Bidang BPSDM: Muhamad Nurhasan Nanda - 10090219131

Tesya Nur Hayatri - 10090219028

Castrenaoldy Muhamad Haifidz - 10090220045

Muhammad Revanza Rizkyansyah Putra - 10090220055

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN KEILMUAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Segala puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah Swt. karena berkat rahmat dan karunia-Nya kami dapat melalui dan melaksanakan segala bentuk kegiatan selama satu periode ini dengan semaksimal mungkin dan dalam keadaan sehat walafiat. Selawat serta salam tidak lupa juga kami curahkan kepada Nabi Muhammad Saw. beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya hingga akhir zaman. *Alhamdulillah* *rabbi' alamin*, tidak terasa satu periode telah kami lalui, dengan berbagai situasi baik secara internal maupun eksternal. Selama satu periode ini, dalam menjalankan berbagai Aktivitas dan Program Kerja kami menyadari masih terdapat beberapa kendala dan kekurangan yang perlu diperbaiki serta belum maksimal dalam menjalankan amanah yang diberikan kepada kami. Namun, dengan adanya tingkat kesadaran dan kerja sama dari setiap anggota dapat menutupi kendala yang terjadi.

Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan sendiri memiliki tugas pokok berperan aktif dalam peningkatan kualitas akademik dan wawasan keislaman Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba serta memiliki fungsi mengadakan kegiatan yang dapat meningkatkan pengetahuan dan wawasan Mahasiswa di bidang akademik serta mengadakan kajian keislaman yang dapat meningkatkan literasi Mahasiswa.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Selama satu periode ini kondisi Internal Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan (BPKK) sudah lebih baik, kedekatan setiap anggota bidang juga sudah terjalin dengan baik. Selama satu periode ini masih terdapat beberapa kendala seperti, setiap anggota masih kesulitan untuk membagi waktu untuk memprioritaskan suatu kegiatan sehingga kurang maksimalnya persiapan kegiatan tersebut. Namun, seiring berjalannya waktu dan

komunikasi setiap anggota yang baik, kendala tersebut dapat diatasi dengan cara membantu satu sama lain. Selama satu periode ini Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan (BPKK) berusaha dengan maksimal agar dapat memberikan hasil yang terbaik dari setiap tugas yang kami jalankan.

b. Kondisi Eksternal

Selama satu periode ini, Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan (BPKK) masih terdapat kendala dalam mencari pemateri dari suatu aktivitas yang akan dilaksanakan. Selain itu, masih terdapat kendala dalam hal komunikasi dari Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, sehingga menyebabkan partisipan dari setiap kegiatan yang dilaksanakan tidak sesuai target yang diinginkan. Maka dari itu, dengan adanya tingkat kesadaran serta kerja sama dari setiap anggota yang semakin baik, kami dapat menanggulangi permasalahan yang terjadi.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Penelitian Kajian dan Keilmuan

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	Diskusi Ilmiah	✓	-	Rp 416.161	Waktu: 1. Kamis, 17 Maret 2022 2. Rabu, 27 April 2022 3. Sabtu, 21 Mei 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai wadah untuk menambah pengetahuan dan wawasan. 2. Meningkatkan kemampuan berpikir kritis, kreatif dan analitis terhadap suatu permasalahan. 3. Meningkatkan kemampuan <i>public speaking</i> serta kemampuan berkomunikasi dua arah. 4. Menanamkan sikap toleransi dan saling menghargai dalam berdiskusi. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya ilmu pengetahuan dan wawasan dari hasil pemikiran dan topik-topik yang telah dibahas saat diskusi. 							

<p>2. Terbentuknya komunikasi yang baik antar pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>3. Meningkatnya minat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam hal literasi.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
	Program <i>Workshop</i>	✓	-	Rp 98.488	Waktu: Jumat, 11 Maret 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	-	Terlaksana
2.	<p>Tujuan: Memberikan edukasi, wawasan serta keterampilan kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam penguasaan <i>Microsoft Excel</i>.</p> <p>Manfaat: Meningkatkannya <i>hard skill</i> dan keterampilan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan dalam penguasaan <i>Microsoft Excel</i>.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>						
3.	Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)	✓	-	-	Waktu: 1. Rabu, 16 Maret 2022. 2. Jumat, 18 Maret 2022. 3. Kamis, 2 Juni 2022 4. Jumat, 3 Juni 2022 Tempat: 1. <i>WhatsApp Group</i> . 2. <i>Zoom Meeting</i>	-	Terlaksana
Tujuan:							

<p>1. Meningkatkan wawasan dan pengetahuan bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>2. Membantu Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam belajar untuk menghadapi UTS dan UAS serta memberikan gambaran soal-soal UTS maupun UAS sebagai referensi belajar Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>Manfaat:</p> <p>1. Meningkatnya pengetahuan dan wawasan dengan cara saling bertukar materi dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba lainnya.</p> <p>2. Meningkatnya pemahaman Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba terkait materi mata kuliah yang akan diujikan pada saat UTS maupun UAS.</p> <p>Sasaran:</p> <p>Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba angkatan 2020 dan 2021.</p>							
4.	Muslimpedia	✓	-	Rp 580.387	<p>Waktu:</p> <p>1. Jumat, 18 Februari 2022.</p> <p>2. Jumat, 4 Maret 2022.</p> <p>3. Jumat, 18 Maret 2022.</p> <p>4. Jumat, 1 April 2022.</p> <p>5. Jumat, 15 April 2022.</p> <p>6. Jumat, 22 April 2022.</p> <p>7. Jumat, 29 April 2022.</p> <p>8. Jumat, 13 Mei 2022.</p> <p>9. Jumat, 27 Mei 2022.</p> <p>10. Jumat, 10 Juni 2022.</p> <p>11. Jumat, 24 Juni 2022.</p>	-	Terlaksana

					Tempat: 1. <i>Instagram</i> Hima-EP 2. <i>Zoom</i> <i>Meeting</i>		
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan motivasi dalam meningkatkan keimanan dan ketakwaan kepada Allah Swt melalui <i>platform instagram</i> 2. Meningkatkan ilmu dan ketertarikan dalam membaca Al-Qur'an bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 3. Menerapkan nilai-nilai keislaman yang ada di Al-Qur'an sebagai wujud 3M. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mendapatkan informasi mengenai keislaman. 2. Melatih dalam membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar. 3. Meningkatnya kesadaran akan pentingnya nilai-nilai keislaman dalam kehidupan sehari-hari. <p>Sasaran:</p> <p>Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
5.	<i>Come on</i> (<i>Competition</i> <i>Socialization</i>)	✓	-	Rp 500.000	Waktu: 1. Sabtu, 29 Januari 2022 2. Minggu, 6 Februari 2022 3. Minggu, 20 Februari 2022 4. Sabtu, 26 Februari 2022 Tempat: <i>Zoom</i> <i>Meeting.</i>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai media untuk mempersiapkan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam keikutsertaan berbagai kegiatan lomba akademik, khususnya dalam lomba-lomba ilmiah, baik tingkat Fakultas, Universitas Regional, dan Nasional. 							

<p>2. Mengenalkan dan memberikan pembinaan mengenai perlombaan.</p> <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memudahkan pemilihan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba sebagai perwakilan dalam agenda kegiatan akademik baik tingkat Fakultas, Universitas, Regional dan Nasional. 2. Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dapat memahami struktur dan sistem pemenang perlombaan. 3. Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dapat mengembangkan diri dan mengasah <i>critical thinking</i>. 4. Dapat mencetak peneliti, inovator, <i>public speaker</i>, dan <i>problem solver</i> yang berasal dari Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Sasaran:</p> <p>Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
EP - Talk	✓	-	Rp 153.200	Waktu: Selasa, 22 Februari 2022 Tempat: Zoom Meeting	-	Terlaksana	
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan informasi mengenai konsentrasi jurusan yang ada di Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Memberikan informasi mengenai kurikulum yang berlaku di Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 3. Memberikan pemahaman kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba terkait tugas akhir. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya pengetahuan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba terkait konsentrasi jurusan yang ada di Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba mengetahui kurikulum yang sedang berlaku di Prodi Ekonomi Pembangunan Unisba. 3. Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba memiliki pemahaman mengenai tugas akhir. <p>Sasaran:</p> <p>Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Manajemen waktu setiap anggota internal bidang masih kurang, sehingga berpengaruh terhadap persiapan suatu kegiatan seringkali terburu-buru.
2. Komunikasi anggota internal bidang dalam hal mengajak Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba untuk berpartisipasi dalam setiap kegiatan

masih kurang, sehingga berpengaruh terhadap masih kurangnya jumlah dan keaktifan partisipan.

b. Rekomendasi

1. Menciptakan dan memperbaiki manajemen waktu yang baik bagi setiap anggota Internal bidang, sehingga dalam mempersiapkan sebuah aktivitas tidak terburu-buru dan dapat terselesaikan secara maksimal.
2. Meningkatkan pola komunikasi yang baik antara anggota internal bidang dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan minat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba terhadap setiap kegiatan yang dilaksanakan.

E. Penutup

Alhamdulillah *alhamdulillah*, demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan selama satu periode ini. Laporan pertanggungjawaban ini kami buat sesuai dengan apa yang terjadi selama kami menjalankan berbagai Aktivitas dan Program Kerja satu periode ini. Kami menyadari masih banyak hal yang harus diperbaiki, maka dari itu kami menerima kritik dan saran yang membangun untuk dijadikan acuan agar lebih baik lagi. Semoga dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi motivasi bagi Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan periode selanjutnya, agar dapat melaksanakan seluruh aktivitas dengan lebih baik.

Billahittaufig wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN KEILMUAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang BPKK: Vika Nurheryanti - 10090219051

Sekretaris Bidang BPKK: Elka Nabila Rahmadian - 10090219048

Bendahara Bidang BPKK: Safina Allyanisa Hidayat - 10090220035

Anggota Bidang BPKK: Shaffa Septiani Aisy - 10090219061

Rista Ayu Ningtias - 10090219044

Cecep Fauzan Al Rifah - 10090220072

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Alhamdulillahirabbil'alamin puji serta syukur selalu tercurahkan kepada Allah Swt. yang senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua dalam menjalankan aktivitas sehari-hari, tak lupa selawat serta salam kita curahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad Saw. semoga kita semua mendapat syafaat-Nya kelak.

Setelah berjalannya Aktivitas Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa (BPPM) selama mengemban amanah pada satu periode penuh ini, akhirnya kita telah sampai di penghujung periode kepengurusan. Meskipun dinamika hambatan yang mempengaruhi dalam berprogres mempersiapkan Aktivitas dan Program Kerja, tidak mematahkan semangat kami untuk tetap memberikan yang terbaik dalam setiap kegiatan yang akan kami laksanakan, terlepas dari itu banyak kekurangan yang masih kami lakukan dalam pelaksanaan Aktivitas seperti mempersiapkan Aktivitas yang terkadang mendadak, dan kurang maksimalnya ajakan terhadap Mahasiswa Aktif dalam mengikuti aktivitas yang akan dilaksanakan. Namun, kami selalu berusaha melaksanakan dengan penuh tanggung jawab dalam hal memberikan nilai-nilai positif dan inspiratif. Sebagaimana yang kita harapkan dapat memberikan manfaat pada setiap orang yang mengikuti rangkaian kegiatan yang kami laksanakan.

Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa (BPPM) Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022 memiliki tugas, pokok, dan fungsi seperti mewadahi dan mengembangkan potensi tentang minat dan bakat dalam bidang seni budaya dan olahraga terhadap Mahasiswa Aktif, dengan merancang kegiatan yang dijadikan wadah bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba untuk meningkatkan kemampuan minat dan bakat di bidang seni budaya dan olahraga.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi Internal Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa yang telah dijalankan selama satu periode penuh ini tidak begitu lancar secara sistematis dan struktur sebagaimana semestinya. Hal ini dikarenakan adanya beberapa kendala yang terjadi, diantaranya para anggota bidang yang masih kurang bisa memajemen waktu, pematangan konsep dalam menyelesaikan aktivitas yang akan dilaksanakan belum maksimal. Dari beberapa kendala tersebut, akan tetapi kami selalu menginginkan yang terbaik dalam menjalankan kewajiban selama satu periode ini dengan berusaha untuk memperbaiki kesalahan yang ada, alhamdulillah sedikit demi sedikit permasalahan bisa terselesaikan.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa (BPPM) yang telah dijalankan selama satu periode penuh ini dalam pelaksanaannya telah menjalankan beberapa Aktivitas dan Program Kerja yang telah terlaksana. Dari beberapa aktivitas yang telah terlaksana tersebut, masih terdapat beberapa kekurangan dalam jumlah partisipan yang ditargetkan karena masih kurangnya pendekatan langsung dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan komunikasi yang terjalin dalam ruang lingkup minat bakat di IKBM FEB Unisba belum maksimal. Oleh karena itu, diperlukanya pendekatan terhadap Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba lebih diperbaiki. Selain itu, setelah pelaksanaan Program Kerja *Eksport* (Ekonomi Pembangunan *Sport*), telah disebar kuisisioner oleh Komisi C DAMFEB Unisba dengan jumlah responden 24 orang. Dari hasil kuisisioner yang disebarkan, penilaian Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba terhadap Program Kerja *Eksport* (Ekonomi Pembangunan *Sport*) ini sebanyak 24 Orang atau 100% menjawab Ya dan sebanyak 0 orang atau 0% yang menjawab Tidak. Oleh karena itu, keterbutuhan mahasiswa terhadap kegiatan seperti ini harus lebih diperhatikan lagi, dan hasil ini harus bisa dijadikan acuan dalam penyelenggarannya agar lebih baik lagi.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas
Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	<i>Eksport</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	-	✓	Rp 6.620.399	Waktu: Jumat - Sabtu, 4 - 5 Maret 2022 Tempat: MB Futsal (Jalan Sukag alih, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 40163).	Persentase Tingkat Keberhasilan Kegiatan: Sangat Setuju: 25% Setuju: 62,5% Tidak Setuju: 12,5%	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sebagai ajang kompetisi futsal Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan se-Bandung Raya. Mempererat tali silaturahmi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan se-Bandung Raya. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menjungjung nilai sportifitas antar Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan se-Bandung Raya. Sebagai Pengembang bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan se-Bandung Raya dalam bidang olahraga futsal. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan se-Bandung Raya.</p>							
2.	Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman -Teman)	✓	-	Rp 368.000	Waktu: 1. Minggu, 27 Maret 2022.	-	Terlaksana

2. Minggu,
29 Mei
2022.

Tempat:

1. Gor
Sumber
Sari (Jl.
Sumber
Sari 2,
Bandun
g,
40222,
Cisaran
ten
Kulon,
Arcama
nik,
Kota
Bandun
g, Jawa
Barat
40293
2. Lapang
Futsal
35
(Jalan
*Interen
asional
School*
No. 8 A
Kota
Bandun
g).

Tujuan:

1. Mewadahi potensi minat dan bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di bidang olahraga.
2. Meningkatkan rasa kebersamaan dan mempererat tali silaturahmi antar Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

<p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai pengembangan minat dan bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di bidang olahraga. 2. Menjaga kesehatan jasmani antar Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 3. Bertambahnya produktivitas Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam bidang olahraga. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
3.	Senada (Sekilas Seni dan Budaya)	✓	-	-	<p>Waktu:</p> <p>1.Minggu, 27 Februari 2022.</p> <p>2.Minggu, 27 Maret 2022.</p> <p>3.Minggu, 24 April 2022.</p> <p>4.Minggu, 29 Mei 2022.</p> <p>Tempat: <i>Instagram</i> Hima-EP</p>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk memberikan informasi dan edukasi terhadap Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba seputar seni dan budaya. 2. Memberikan ketertarikan mengenai seni dan budaya kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya wawasan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba tentang seni dan budaya. 2. Membantu Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam mengenal seni dan budaya sebagai pengetahuan. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Selama satu periode kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 seluruh Aktivitas dan Program Kerja yang sudah dilaksanakan telah berjalan dengan cukup baik dengan keterbatasan dan kendala yang dialami. Adapun beberapa kendala yang dialami dan keterbatasan terkait komunikasi dan koordinasi yang belum maksimal serta manajemen waktu dalam penyusunan *timeline* progresivitas persiapan yang dirasa masih tidak terstruktur sehingga pematangan konsep kegiatan yang terkesan apa adanya.

b. Rekomendasi

1. Lebih meningkatkan persiapan dan membuat opsi rencana serta pematangan konsep untuk memaksimalkan keberhasilan di setiap Aktivitas dan Program Kerja.
2. Meningkatkan kedisiplinan dalam hal manajemen waktu yang baik.
3. Meningkatkan komunikasi dan koordinasi yang lebih baik dan terstruktur antar pengurus Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa maupun dengan seluruh bidang di Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.
4. Menjalin dan meningkatkan komunikasi yang baik secara langsung dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba agar bisa menampung saran dan masukan terhadap setiap aktivitas untuk memenuhi kebutuhan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

E. Penutup

Alhamdulillahirabbil'alamin, demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa selama satu periode ini kami buat, kami mengetahui bahwa dalam menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini tidak terlepas dari pihak yang memberikan dukungan dan ikut berpartisipasi dalam setiap aktivitas yang kami adakan. Dalam setiap aktivitas yang kami lakukan pun masih terdapat kesalahan yang memang harus terus diperbaiki untuk ke depannya. Kami menyadari bahwa kami memerlukan saran serta kritik dari pihak internal maupun eksternal yang akan membangun semangat ke depannya untuk lebih baik lagi. Semoga Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi motivasi bagi Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa untuk lebih baik dan lebih meningkatkan kinerjanya di setiap tugas maupun fungsi di periode selanjutnya.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang BPPM: Aliefvyan Fachri Gempita - 10090219040

Sekretaris Bidang BPPM: Amalia Risti Rahayu - 10090219009

Bendahara Bidang BPPM: Dinda Revtiani - 10090219129

Anggota Bidang BPPM: Adhi Nata Sasmita - 10090219023

Fitra Tri Yanuar - 10090219093

Laksana Dwiki Kurnia - 10090219080

Fadhil Ar Razzaqu – 10090220060

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG MULTIMEDIA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji syukur tiada hentinya kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas karunia dan nikmat yang di berikan, sehingga kita semua masih dalam keadaan sehat walafiat. Selawat serta salam kita sanjungkan kepada Nabi Muhammad Saw. yang telah menjadi suri tauladan kita dalam kehidupan.

Tidak terasa satu periode di Bidang Multimedia telah kami lalui, memegang sebuah amanah bukanlah hal yang mudah, namun kami masih mempunyai semangat dan kesadaran diri untuk melaksanakan amanah ini dengan sebaik-baiknya. Bidang Multimedia sudah menjalankan aktivitas dengan baik, meskipun masih dalam keadaan *new normal* seperti ini yang mengharuskan kami untuk menjalankan setiap aktivitas yang telah kami buat secara *online*, namun dengan begitu kami menyadari masih ada kekurangan yang perlu diperbaiki untuk ke depannya. Semoga dengan adanya aktivitas yang telah kami buat bisa bermanfaat untuk Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi Internal Bidang Multimedia setelah setengah periode kemarin dapat berjalan dengan baik dari segi komunikasi antar anggota di Bidang Multimedia ataupun dengan bidang yang ada di Hima-EP FEB Unisba. Meskipun di akhir setengah periode ini masih banyak kendala dalam mengelola emosional dari setiap anggota Bidang Multimedia itu sendiri, namun dari setiap anggota masih mampu mengatasi emosional tersebut dengan melakukan perbaikan terutama dalam komunikasi antar anggota Bidang Multimedia.

Adapun hal-hal yang menjadi bahan evaluasi diantaranya, kurangnya pertemuan intens secara langsung, kurangnya ketelitian dan kurangnya berfikir kritis dari seluruh anggota Bidang Multimedia. Namun, kami selalu mengupayakan untuk memperbaiki

pertemuan antar anggota agar lebih intens dan kami pun berusaha untuk lebih meningkatkan lagi dalam ketelitian dan berfikir kritis.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal dari Bidang Multimedia terbilang cukup baik dengan bidang lain di Hima-EP FEB Unisba. Bidang Multimedia menerima berbagai permintaan desain maupun *editing* seperti pembuatan pamflet serta menjalankan apa yang dibutuhkan oleh bidang lain terkait desain. Aktivitas dari Bidang Multimedia yang bernama “*Art Design Competition*” dilakukan untuk menampung kreativitas bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam Bidang Multimedia. Koordinasi antar lembaga lain seperti Himasi, Himman, BEMFEB Unisba serta DAMFEB Unisba juga terjalin dengan baik dengan Bidang Multimedia, seperti penyebaran informasi melalui media yang sudah ada, dan penyebaran informasi nya sampai saat ini berjalan dengan baik.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Multimedia

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT JEBERHASILA	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	<i>E-News</i>	✓	-	-	Waktu: 1. Senin, 21 Februari 2022. 2. Senin, 7 Maret 2022. 3. Senin, 21 Maret 2022. 4. Senin, 4 April 2022. 5. Senin, 18 April 2022. 6. Rabu, 4 Mei 2022. 7. Senin, 16 Mei 2022.	-	Terlaksana

					8. Senin, 30 Mei 2022. 9. Senin, 13 Juni 2022. 10. Senin, 20 Juni 2022. Tempat: <i>Instagram</i> Hima-EP.		
<p>Tujuan: Menyajikan informasi mengenai berita ekonomi di Indonesia.</p> <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Bertambahnya pengetahuan bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba tentang pentingnya informasi mengenai perekonomian. Meningkatkan inovasi dan kreativitas <i>Instagram</i> Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 agar lebih menarik. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
2.	<i>Podcast</i>	✓	-	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Senin, 28 Februari 2022. Jumat, 29 April 2022. Kamis, 23 Juni 2022 <p>Tempat: <i>Spotify</i> Hima-EP.</p>	-	Terlaksana
<p>Tujuan: Memberikan informasi kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan Unisba mengenai tugas-tugas dalam organisasi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Manfaat:</p>							

<p>Bertambahnya wawasan dan pengetahuan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba seputar Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
3.	Rudal (Ruang Dialog)	✓	-	Rp 205.500	<p>Waktu :</p> <p>1. Selasa, 29 Maret 2022.</p> <p>2. Minggu, 29 Mei 2022.</p> <p>Tempat : <i>Youtube</i> Hima-EP.</p>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai <i>platform</i> dalam usaha melakukan <i>branding</i> terhadap Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yang memiliki prestasi di berbagai bidang. 2. Memberikan informasi mengenai pengetahuan, edukasi, dan organisasi kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat: Bertambahnya wawasan bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba mengenai edukasi, pengetahuan, dan organisasi.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
4.	Pelatihan Desain	✓	-	Rp 300.000	<p>Waktu: Kamis, 24 Februari 2022.</p> <p>Tempat: <i>Zoom</i> <i>Meeting.</i></p>	-	Terlaksana
<p>Tujuan: Memberikan edukasi dan pembelajaran dalam pelatihan desain kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>Manfaat:</p>							

<p>1. Menjadi gambaran kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam pengaplikasian desain dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>2. Menambah pengetahuan di bidang desain grafis.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
5.	<i>Art Design Competition</i>	✓	-	Rp 540.000	Waktu : Senin, 30 Maret 2022. Tempat : <i>Instagram Art Design Competitio n.</i>	-	Terlaksana
<p>Tujuan: Sebagai wadah untuk menampung kreativitas Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Bertambahnya wawasan dan pengetahuan mengenai peran serta teknologi informasi dalam meningkatkan perekonomian. Meningkatnya kreativitas Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam desain grafis. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
6.	<i>Economagz (Economy Magazine)</i>	✓	-	Rp 47.500	Waktu : Selasa, 17 Mei 2022. Tempat : <i>Website Hima-EP</i>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Memberikan informasi seputar ekonomi. Memberikan informasi seputar kegiatan di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Meningkatnya <i>Website</i> Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 agar lebih informatif. Meningkatnya sumber informasi bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan menambah wawasan seputar perekonomian. 							

Sasaran:

Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

D. Evaluasi Dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Kurangnya ketelitian dari setiap anggota dalam pelaksanaan Aktivitas.
2. Kurangnya rasa tanggung jawab antar anggota terhadap amanah yang telah diberikan.

b. Rekomendasi

1. Meningkatkan ketelitian anggota Bidang Multimedia dalam melaksanakan Aktivitas.
2. Meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap amanah yang telah diberikan.

E. Penutup

Alhamdulillah kami ucapkan atas selesainya Laporan Pertanggungjawaban dari Bidang Multimedia Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 selama satu periode kepengurusan. Kami selaku pengurus menyadari bahwa masih terdapat beberapa hal yang perlu kami perbaiki. Semoga dengan dibuatnya Laporan Pertanggungjawaban ini mampu menjadi tumpuan dan acuan untuk memperbaiki setiap evaluasi yang kami dapatkan dan kami berharap semoga Bidang Multimedia Hima-EP FEB Unisba dapat lebih baik lagi.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG MULTIMEDIA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang Multimedia: Tea Aprilla - 10090219073

Sekretaris Bidang Multimedia: Ddynna Rahmawati - 10090219083

Bendahara Bidang Multimedia: Adiba Nuha Rabbani - 10090220036

Anggota Bidang Multimedia: Farah Choirunnisa - 10090220068

Febby Bilqis - 10090219063

Ranti Farihatunisa – 10090219120

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Segala puji dan syukur kami panjatkan bagi Allah Swt. yang telah melimpahkan nikmat sehat serta hidayah-Nya kepada kita semua sehingga kita dapat melakukan aktivitas seperti biasa, tidak lupa selawat serta salam selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad Saw. beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya yang telah menuntun kita dari zaman jahiliah menuju zaman yang terang benderang.

Alhamdulillah, Program Kerja dan Aktivitas di Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 telah kami lalui. Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 telah melaksanakan Aktivitas dan Program Kerja yaitu Milad Ekonomi Pembangunan, *Get Connection*, *Charity for Humanity*, Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif), dan Asi (Advokasi dan Akomodasi). Aktivitas ini dilaksanakan secara daring melalui media *Zoom Meeting* dikarenakan situasi dan kondisi masih dalam keadaan pandemi *covid-19* walaupun keadaan sudah berangsur membaik sekarang. Semoga dengan terlaksananya aktivitas dalam satu periode ini dapat memberikan *feedback* sesuai dengan sasaran, tujuan, dan manfaat yang sudah ditetapkan.

Bidang Hubungan Masyarakat Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022 memiliki tugas pokok yaitu menjalin hubungan dan kerja sama dengan internal dan eksternal Ekonomi Pembangunan Unisba demi terciptanya sinergisitas di lingkungan Program Studi Ekonomi Pembangunan Unisba serta meningkatkan kualitas Hima-EP FEB Unisba. Adapun fungsi dari dari Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 ini salah satunya menjadi stimulan antara Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan Alumni Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba demi terciptanya sinergisitas dan perkembangan di lingkungan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal Bidang Hubungan Masyarakat Himpunan Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022 ini terdapat kendala yaitu ketika mempersiapkan kebutuhan dan keperluan masih tidak sesuai dengan *timeline* yang telah dipersiapkan, kurangnyaantisipasi terhadap hal yang tidak terduga sehingga setiap kegiatan yang berlangsung kurang maksimal. Terdapat 2 Aktivitas yang tidak terlaksana sesuai dengan tabel raker yaitu *Get Connection* dan Asi (Advokasi dan Akomodasi), hal ini dikarenakan kurang maksimalnya dalam mempersiapkan kegiatan sehingga membuat pihak eksternal tidak menyanggupi untuk melakukan kegiatan di tanggal yang telah ditetapkan. Selain itu, karena di masa pandemi *covid-19* yang sekarang telah berangsur membaik, membuat kami dapat melakukan komunikasi tidak hanya melalui virtual, tapi dapat lebih intens melakukan komunikasi secara langsung. Oleh karena itu, untuk mengatasi permasalahan yang ada kami perlu berkomunikasi lebih intens dan melakukan peninjauan kembali terhadap hal-hal yang diperlukan untuk sebuah kegiatan.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Bidang Hubungan Masyarakat Himpunan Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022 dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba ini cukup baik, meskipun masih ada penyebaran informasi yang terkadang tidak sesuai dengan *timeline* yang telah dibuat sehingga adanya keterlambatan dan kurangnya informasi yang diperoleh. Komunikasi yang terjalin dengan Lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022 dalam hal sosial sudah cukup baik, meski masih adanya miskomunikasi terhadap beberapa penyampaian informasi sehingga adanya perbedaan cara penyampaian. Oleh karena itu, untuk mengatasi permasalahan yang ada kami perlu melakukan peninjauan kembali terhadap waktu penyebaran informasi dan menjalin komunikasi dengan beberapa pihak dengan intens terhadap suatu keperluan baik di lingkungan IKBM FEB Unisba, Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan Alumni Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Selain itu, setelah pelaksanaan Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan, telah disebar kuisioner oleh Komisi C DAMFEB Unisba dengan jumlah responden 5 orang. Dari hasil kuisioner yang disebar, penilaian Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba terhadap Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan ini sebanyak 5 Orang atau 100% menjawab Ya dan sebanyak 0 orang atau 0% yang menjawab Tidak. Oleh

karena itu, keterbutuhan mahasiswa terhadap kegiatan seperti ini harus lebih diperhatikan lagi, dan hasil ini harus bisa dijadikan acuan dalam penyelenggarannya agar lebih baik lagi.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Hubungan Masyarakat

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	Milad Ekonomi Pembangunan "Keep the Light of Magical Memories Shining"	-	✓	Rp 4.562.763	Waktu: Minggu, 17 April 2022 Tempat: Zoom Meeting dan YouTube Hima-EP	Tingkat Kerberhasilan: Sangat Setuju: 20% Setuju: 40 % Tidak Setuju: 40 %	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sebagai media untuk menjalin tali persaudaraan dan silaturahmi bagi Mahasiswa Aktif Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Alumni Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Sebagai sarana untuk menampilkan minat dan bakat bagi <i>Civitas Academica</i> Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di bidang seni. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Meningkatnya hubungan baik antara Mahasiswa Aktif Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Alumni Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Untuk meningkatkan kreativitas <i>Civitas Academica</i> Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yang memiliki minat dan bakat di bidang seni. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Alumni Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
2.	Get Connection	✓	-	-	Waktu: Minggu, 16 Mei 2022	-	

					Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>		Tidak Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saling bertukar informasi, pengetahuan, wawasan dan pengalaman antara anggota Hima-EP FEB Unisba periode 2021/2022 dengan anggota Himpunan Mahasiswa Jurusan lain yang berasal dari Internal maupun eksternal Unisba. 2. Sebagai media menambah informasi, pengetahuan dan wawasan yang bisa dijadikan evaluasi maupun inspirasi dalam pengelolaan kepengurusan Internal Hima-EP FEB Unisba periode 2021/2022. 2. Menjalin silaturahmi antara pengurus Hima-EP FEB Unisba periode 2021/2022 dengan Himpunan Mahasiswa Jurusan lain yang berasal dari Internal maupun eksternal Unisba. <p>Manfaat:</p> <p>Memperoleh informasi, pengetahuan, wawasan dan pengalaman baru yang bisa dijadikan evaluasi maupun inspirasi dalam pengelolaan kepengurusan Hima-EP FEB Unisba periode 2021/2022 sebagai upaya peningkatan kualitas.</p> <p>Sasaran:</p> <p>Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Himpunan Mahasiswa Jurusan lain yang berasal dari Internal maupun eksternal Unisba.</p>							
3.	<i>Charity for Humanity</i>	✓	-	Rp 937.500	Waktu: Sabtu, 26 Maret 2022 Tempat: Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia Cabang Bandung (YKAKI Bandung)	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <p>Untuk berbagi dan membantu Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia Cabang Bandung (YKAKI Bandung).</p> <p>Manfaat:</p> <p>Menumbuhkan rasa kepedulian antar sesama.</p> <p>Sasaran:</p> <p>Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia Cabang Bandung (YKAKI Bandung)</p>							

	Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)	✓	-	Rp 151.998	Waktu: Minggu, 27 Februari 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	-	Terlaksana
4.	<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk memperkuat tali kekeluargaan antara Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Sebagai sarana bertukar informasi mengenai isu dan permasalahan dalam Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan silaturahmi serta dapat mengetahui permasalahan yang dialami oleh Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Mengetahui bagaimana cara penyelesaian masalah yang terjadi serta pembekalan mengenai apa saja yang dibutuhkan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Sasaran : Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>						
	Asi (Advokasi dan Akomodasi)	✓	-	-	Waktu: Minggu, 22 Mei 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	-	Tidak Terlaksana
5.	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk menampung dan menyalurkan aspirasi dari kendala yang dialami oleh Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba kepada Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Melakukan pengarahan dalam memenuhi kebutuhan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 3. Sebagai tempat diskusi dalam mencari solusi penyelesaian permasalahan yang dialami Mahasiswa aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat: Untuk mencari solusi dalam hal upaya penyelesaian masalah yang terjadi antara Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>Sasaran:</p>						

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Komunikasi anggota Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba dengan Bidang lain di Hima-EP FEB Unisba, Lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022, dan *Civitas Academica* FEB Unisba masih terjadinya miskomunikasi.
2. Kurang maksimalnya dalam mempersiapkan keperluan pada setiap kegiatan yang akan dilaksanakan.

b. Rekomendasi

1. Mengoptimalkan komunikasi dalam penyampaian informasi apapun sehingga dapat meminimalisir terjadinya miskomunikasi dengan bidang lain di bidang Hima-EP FEB Unisba, Lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022 ataupun *Civitas Academica* FEB Unisba.
2. Melakukan peninjauan kembali terhadap kebutuhan yang diperlukan ketika akan melaksanakan sebuah kegiatan, sehingga bisa melakukan antisipasi lebih lanjut.

E. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Hubungan Masyarakat Periode 2021/2022 ini kami buat bertujuan untuk memperbaiki hal yang belum maksimal dalam Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba sehingga dapat memenuhi kriteria dalam pelaksanaan Aktivitas dan Program Kerja Bidang Hubungan Masyarakat ke depannya. Kami menyadari bahwa kritik, saran, dan masukan juga berpengaruh pada aktivitas ke depannya sehingga lebih baik. Semoga dengan dibuatnya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi motivasi bagi Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba untuk lebih baik lagi ke depannya.

Billahittaufig wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang Hubungan Masyarakat: Lovie Dwifany Lesmana – 10090220011

Sekretaris Bidang Hubungan Masyarakat: Khofifah Alya Prameswari – 10090220013

Bendahara Bidang Hubungan Masyarakat: Salma Sabila Junaedi – 10090220044

Anggota Bidang Hubungan Masyarakat: Fauzan Dawami – 10090220012

Fajar Andriansyah – 10090219105

Mochamad Zam Zam Al Baihaqi – 10090220050

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG KEWIRAUSAHAAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah Swt. karena telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat melalui satu periode ini dengan keadaan sehat walafiat. Tidak lupa selawat serta salam kami curahkan kepada Nabi Muhammad Saw. beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya hingga akhir zaman.

Alhamdulillahirabbil'alamin dalam satu periode ini kami dapat lalui dengan cukup baik, namun dalam pelaksanaannya masih ditemukan beberapa kendala baik internal maupun eksternal. Berbagai aktivitas yang telah kami jalani di masa pandemi *covid-19* ini, kami menyadari bahwa masih banyak kekurangan yang perlu diperbaiki. Meskipun kami melalui satu periode ini secara *online* dan sebagian dilakukan secara *offline*, hal tersebut tidak menurunkan semangat kami dalam menjalankan aktivitas dan amanah yang telah diberikan kepada kami.

Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 mempunyai tugas memberikan edukasi tentang kewirausahaan terhadap Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan merancang kegiatan yang dapat dijadikan sumber pendanaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Selain itu, kami memiliki fungsi menampung, mengelola dan meningkatkan kemampuan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di Bidang Kewirausahaan serta merancang kegiatan komersial dalam rangka menunjang pendanaan terhadap kegiatan yang diadakan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

Setelah berjalannya aktivitas di Bidang Kewirausahaan selama satu periode ini, kami selalu berusaha memberikan yang terbaik dalam setiap kegiatan yang akan kami laksanakan dengan penuh tanggung jawab dalam hal memberikan nilai-nilai positif dan inspiratif. Sebagaimana yang kami harapkan semoga rangkaian aktivitas yang telah kami laksanakan dapat memberikan manfaat pada setiap orang yang mengikutinya.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal Bidang Kewirausahaan yang telah dijalankan selama satu periode sudah cukup maksimal. Namun, masih adanya kendala dari setiap anggota Bidang Kewirausahaan Hima-EP dalam hal ketelitian dalam hal mempersiapkan *timeline* ketika akan menjalankan aktivitasnya. Walaupun demikian, hal ini dapat teratasi karena komunikasi yang baik dari setiap anggota bidangnya.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Bidang Kewirausahaan yang telah dijalankan selama satu periode ini kami menjalani beberapa aktivitas eksternal seperti *Sellone* yang bertujuan untuk mendapatkan profit yang nantinya digunakan untuk memenuhi pendanaan Program Kerja serta Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Akan tetapi dalam pelaksanaannya terdapat beberapa kendala yaitu kurangnya kreativitas dalam pembuatan konten pemasaran melalui media sosial *Instagram* sehingga kurang dapat menarik peminat produk yang dipasarkan melalui *Sellone* ini.

Selain itu, Bidang Kewirausahaan sudah melaksanakan Aktivitas yaitu Eits (*Entrepreneur Inspiring Talks*) yang bertujuan untuk mengedukasi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB dalam pelaksanaannya berjalan dengan baik dilihat dari keaktifan peserta Eits di dalam forum dan ketika pelaksanaan *business plan competition* pun keaktifan dan antusias dari Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba sangat baik, mereka dapat menciptakan berbagai ide bisnis kreatif.

Aktivitas terakhir yang sudah dilaksanakan oleh Bidang Kewirausahaan yaitu Jumba (Jualan bareng Hima-EP) yang bertujuan untuk menumbuhkan jiwa kewirausahaan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022, menumbuhkan *teamwork* yang dapat memunculkan inovasi dan membuat komunikasi lebih erat antar pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022, serta mendapatkan dana untuk menunjang Program Kerja dan Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Dalam pelaksanaannya sudah berjalan dengan baik dilihat dari *timeline* yang berjalan sudah sesuai rencana. Adapun kendala dalam pelaksanaannya berupa kurangnya partisipan.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Kewirausahaan

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	<i>Sellone (Selling Online)</i>	✓	-	Rp 113.883	Waktu: 1. Kamis, Februari 2022. 2. Kamis, 3 Maret 2022. 3. Jumat, 4 Maret 2022. 4. Senin, 7 Maret 2022. 5. Selasa, 8 Maret 2022. 6. Rabu, 9 Maret 2022. 7. Kamis, 10 Maret 2022. 8. Jumat, 11 Maret 2022. 9. Senin, 14 Maret 2022. 10. Selasa, 15 Maret 2022.	-	Terlaksana

					11. Rabu, 16 Maret 2022.		
					12. Kamis, 17 Maret 2022.		
					13. Kamis, 14 April 2022.		
					14. Kamis, 28 April 2022.		
					15. Kamis, 26 Mei 2022.		
					16. Kamis, 2 Juni 2022.		
					17. Senin, 6 Juni 2022.		
					18. Selasa, 7 Juni 2022.		
					19. Rabu, 8 Juni 2022.		
					20. Kamis, 9 Juni 2022.		
					21. Sabtu, 11 Juni 2022.		
					22. Senin, 13 Juni 2022.		
					23. Rabu, 15 Juni 2022.		

					24. Kamis, 16 Juni 2022 Tempat : 1. <i>Instagram Sellone_Official.</i> 2. <i>Instagram Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</i>		
<p>Tujuan: Untuk mendapatkan profit dalam memenuhi Program Kerja dan Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Manfaat: Mendapatkan profit yang akan digunakan dalam kepentingan Program Kerja dan Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Masyarakat Umum.</p>							
2.	Eits (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>)	✓	-	Rp 1.904.863	Waktu: 1. Sabtu, 19 Maret 2002. 2. Jumat, 15 April 2022. Tempat : <i>Zoom Meeting.</i>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mendukung Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam berwirausaha. 2. Sebagai wadah untuk berbagi informasi dan pengalaman dalam berwirausaha bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 3. Menjalani kerja sama dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam berwirausaha. 							

<p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menambahnya ilmu dan wawasan dalam berwirausaha bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Menginspirasi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba untuk berwirausaha. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
3.	Jumba (Jualan Bareng Hima- EP)			Rp 404.200	<p>Waktu :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sabtu, 19 Februari 2022. 2. Sabtu, 23 April 2022. <p>Tempat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. GOR dan Taman Saparua (Jalan Banda No.28, Citarum, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40115). 2. Jalan Batununggal Indah Raya, Batununggal, Kec. Bandung Kidul, Kota Bandung, Jawa Barat. 		Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menumbuhkan jiwa kewirausahaan Pengurus Hima -EP FEB Unisba Periode 2021/2022. 							

2. Menumbuhkan *teamwork* yang dapat memunculkan inovasi dan membuat komunikasi lebih erat antar Pengurus Hima -EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
3. Mendapatkan dana untuk menunjang Program Kerja dan Aktivitas Hima -EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

Manfaat:

1. Membangun jiwa kewirausahaan Pengurus Hima -EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
2. Menciptakan kekompakan dalam menghasilkan inovasi baru dan meningkatkan komunikasi Pengurus Hima -EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
3. Mendapatkan dana yang digunakan untuk kepentingan Program Kerja dan Aktivitas Hima -EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

Sasaran:

Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan Unisba dan Masyarakat Umum.

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Kurangnya ketelitian dalam hal mempersiapkan *timeline* kegiatan dari setiap Anggota Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

b. Rekomendasi

1. Meningkatkan persiapan dan membuat opsi rencana untuk memaksimalkan keberhasilan di setiap aktivitasnya.
2. Meningkatkan ketelitian dalam hal mempersiapkan *timeline* kegiatan dari setiap Anggota Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

E. Penutup

Alhamdulillahirabbil'alamin, demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Kewirausahaan selama satu periode ini kami buat dengan sebaik-baiknya, kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, doa, dan ikut berpartisipasi dalam setiap aktivitas yang kami lakukan.. Kami menyadari masih banyak hal yang perlu diperbaiki ke depannya, maka dari itu kami memerlukan kritik dan saran dari pihak internal maupun eksternal yang membangun sehingga dapat dijadikan acuan serta semangat ke depannya untuk lebih baik lagi. Semoga dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi motivasi bagi Bidang Kewirausahaan untuk menjadi lebih baik lagi.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG KEWIRAUSAHAAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang Kewirausahaan: Ahmad Kholik Setiawan - 10090219045

Sekretaris Bidang Kewirausahaan: Annisa Nurul Amalia - 10090220014

Bendahara Bidang Kewirausahaan: Selsa Putri Anjani - 10090219066

Anggota Bidang Kewirausahaan: Anita Yuliani Andini - 10090219001

Syabilla Ananda Silviawati - 10090219116

Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja – 10090220003

LAMPIRAN-LAMPIRAN



I. Lampiran Sekretaris

A. Tabel Rekap Surat Masuk dan Keluar

a. Tabel Surat Masuk

NO.	TANGGAL	NOMOR SURAT	PERIHAL	DARI
1.	Minggu, 16 Januari 2022	01/A/PANPEL- KOMISIA/DAMFEB/I/2022	Undangan Program Kerja STP (Sidang Tengah Periode)	DAMFEB Unisba
2.	Minggu, 23 Januari 2022	083/A/DAMFEB/I/2022	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Tanggal <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	DAMFEB Unisba
3.	Senin, 31 Januari 2022	144/A/DEPSOR/BEMFEB/I/2022	Undangan Aktivitas Bersemi	BEMFEB Unisba
4.	Selasa, 1 Februari 2022	147/A/DEPKOMINFO/BEMFEB/ II/2022	Undangan Aktivitas Pdf Vol. 2	BEMFEB Unisba
5.	Selasa, 8 Februari 2022	090/DAMFEB/II/2022	SK Panitia <i>Eksport</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	DAMFEB Unisba
6.	Jumat, 11 Februari 2022	097/A/DAMFEB/II/2022	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Aktivitas Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)	DAMFEB Unisba
7.	Selasa, 15 Februari 2022	103/A/KOMISI-A/DAMFEB /II/2022	Undangan Raker IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022	DAMFEB Unisba
8.	Jumat, 18 Februari 2022	164/A/DEPANAG/BEMFEB/II/ 20202	Undangan Kaman (Kajian Keislaman)	BEMFEB Unisba
9.	Selasa, 23 Februari 2022	167/A/BEMFEB/II/2022	Undangan Aktivitas <i>Sharing</i> Kebendaharaan	BEMFEB Unisba

			dengan Universitas Lain	
10.	Senin, 28 Februari 2022	019/A/PANPEL-KAIL/HIMASI/II/2022	Undangan Program Kerja <i>National Accounting Battle</i> Vol. II (Action Vol. II)	Himasi FEB Unisba
		027/PAN-ECTION3.0/HIMASPA/FEB/UNPAS/II/2022	Undangan Program Kerja <i>Economic Innovation 3.0</i>	Himaspas Unpas
11.	Minggu, 6 Maret 2022	170/A/DEPANAG/BEMFEB/III/2022	Undangan Aktivitas Kaman	BEMFEB Unisba
12.	Rabu, 9 Maret 2022	390/C/Surat Undangan/PSM/Unisba/XXX/II/2022	Undangan Pelantikan Pers Suara Mahasiswa	Pers Suara Mahasiswa Unisba
13.	Kamis, 10 Maret 2022	172/A/DEPSOR/BEMFEB/III/2022	Undangan Aktivitas <i>Fescom</i>	BEMFEB Unisba
14.	Jumat, 11 Maret 2022	107/DAMFEB/III/2022	SK Kepanitiaan Milad Ekonomi Pembangunan	DAMFEB Unisba
		108/A/DAMFEB/III/2022	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Tempat Aktivitas <i>Art Design Competition</i>	
		109/A/DAMFEB/III/2022	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Waktu Aktivitas <i>Sellone (Selling Online)</i>	
		112/A/DAMFEB /III/2022	Pemberitahuan Keputusan Penambahan Waktu Aktivitas Eits (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>)	
		03/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2022	Undangan Program Kerja Cereal Vol. II	Himman FEB Unisba

15.	Rabu, 16 Maret 2022	178/A/DEPANAG/BEMFEB/III/ 2022	Undangan Pelatihan Mentoring	BEMFEB Unisba
16.	Kamis, 17 Maret 2022	014/UN38.7.3.1.6/KM2022	Permohonan Delegasi Rapat Kerja Nasional Imepi XI	Panitia Pelaksana Rapat Kerja Nasional Imepi ke-XI 2022
17.	Selasa, 5 April 2022	187/A/DEPSOR/BEMFEB/IV/2022	Undangan Aktivitas Fescom (FEB <i>E-Sport Competition</i>) cabang PUBG <i>Mobile</i>	BEMFEB Unisba
18.	Rabu, 13 April 2022	189/A/DEPSOR/BEMFEB/IV/2022	Undangan Aktivitas Bersemi (Berolahraga Seluruh Mahasiswa Ekonomi)	BEMFEB Unisba
19.	Selasa, 20 April 2022	16/A/PANPEL- DEPANAG/BEMFEB/IV/2022	Undangan Program Kerja Idea (<i>Islamic Days from Economy</i> Unisba)	BEMFEB Unisba
20.	Rabu, 27 April 2022	194/A/DEPANAG/BEMFEB/IV/ 2022	Undangan Aktivitas Kaman (Kajian Keislaman)	BEMFEB Unisba
21.	Kamis, 28 April 2022	44/B/PANPEL-WEBKWU/BEM- FD/IV/2022	Undangan Webinar Kewirausahaan	BEM Dakwah Unisba
22.	Jumat, 29 April 2022	134/A/DAMFEB/IV/2022	Pemberitahuan Keputasn Perubahan Tanggal Aktivitas <i>Get Connection</i>	DAMFEB Unisba
23.	Selasa, 10 Mei 2022	09/A/PANPEL- KOMISIA/DAMFEB/V/2022	Undangan Kegiatan Dialogis Program Kerja Pemira (Pemilihan Umum Raya)	DAMFEB Unisba
24.	Rabu, 11 Mei 2022	201/A/DEPEKS/BEMFEB/V/2022	Undangan Aktivitas <i>Gatherings with</i> IKBM FEB Unisba	BEMFEB Unisba

25.	Rabu, 18 Mei 2022	11/A/PANPEL-HUMAS/HIMASI/V/2022	Undangan Program Kerja <i>Charity Social and Healthy in Accounting (Chasing)</i>	Himasi FEB Unisba
26.	Minggu, 22 Mei 2022	205/A/DEPENAG/BEMFEB/V/2022	Undangan Aktivitas <i>Saying (Essay Training)</i>	BEMFEB Unisba
27.	Selasa, 24 Mei 2022	14/A/PANPEL-DEPSOR/BEMFEB/V/2022	Undangan Program Kerja <i>Saturday Sound Volume XX</i>	BEMFEB Unisba
28.	Rabu, 25 Mei 2022	208/A/DEPANAG/BEMFEB/V/2022	Undangan Aktivitas Kaman (Kajian Keislaman)	BEMFEB Unisba
29.	Kamis, 26 Mei 2022	210/A/DEPSOS/BEMFEB/V/2022	Undangan Audiensi Terbuka Mahasiswa FEB Unisba	BEMFEB Unisba
30.	Minggu, 29 Mei 2022	212/A/DEPSOS/BEMFEB/V/2022	Undangan Aktivitas Kasmara (Advokasi Mahasiswa Bersuara)	BEMFEB Unisba
31.	Kamis, 2 Juni 2022	145/A/KOMISIA/DAMFEB/VI/2022	Undangan Aktivitas Kelas Legislatif dan Kelas Yudikatif	DAMFEB Unisba
32.	Sabtu, 4 Juni 2022	147/A/DAMFEB/VI/2022	Undangan Uji Kelayakan Calon Formatur Dewan Amanat	DAMFEB Unisba
33.	Sabtu, 11 Juni 2022	218/A/DEPANAG/BEMFEB/VI/2022	Undangan Aktivitas Kaman (Kajian Keislaman)	BEMFEB Unisba
34.	Minggu, 12 Juni 2022	511/Surat Permohonan/PSM/Unisba/XXX/VI/2022	Undangan <i>Launching Indepth</i> 2022	PSM Unisba
35.	Senin, 20 Juni 2022	596/C/Surat Undangan/PSM/Unisba/XXX/VI/2022	Undangan Musyawarah Besar	PSM Unisba

			Pers Suara Mahasiswa	
36.	Jumat, 24 Juni 2022	155/A/PRPN-DAMFEB/VI/2022	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Pedoman Kesekretariatan IKBM FEB Unisba	DAMFEB Unisba
37.	Sabtu, 25 Juni 2022	03/A/PANPEL- KOMISIA/DAMFEB/VI/2022	Undangan Kegiatan Program Kerja MMF (Musyawarah Mahasiswa Fakultas) FEB Unisba Periode 2021/2022	DAMFEB Unisba

b. Tabel Surat Keluar

NO.	TANGGAL	NO SURAT	PERIHAL	PENERIMA
1.	Sabtu, 22 Januari 2022	045/A/HIMAEP/I/2022	Surat Perubahan Tanggal Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	DAMFEB Unisba
2.	Senin, 24 Januari 2022	046/A/HIMAEP/I/2022	Surat Undangan Pemateri <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	Rizqalya Rachmatu Syafrira
		047/B/BPKK/HIMAEP/I/2022	Surat Undangan Pemateri <i>Come on</i> (<i>Competition Socialization</i>)	Izzulhaq Al Ma'ruf
3.	Kamis, 27 Januari 2022	048/A/BPKK/HIMAEP/I/2022	Surat Undangan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
4.	Senin, 31 Januari 2022	049/A/HIMAEP/I/2022	Undangan Pemateri <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP	Fika Choirunnisa Suherman
5.	Selasa, 1 Februari 2022	050/A/BPPM/HIMAEP/II/2022	SK Kepanitiaan Program Kerja <i>Eksport</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	DAMFEB Unisba
6.	Kamis, 3 Februari 2022	051/B/BPKK/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Come on</i> (<i>Competition Socialization</i>)	Izzulhaq Al Ma'ruf
7.		052/A/HIMAEP/II/2022	Surat Rekomendasi	DAMFEB Unisba

	Kamis, 10 Februari 2022		Calon Anggota DAMFEB Unisba Periode 2021/2022 Tamira Naila Rafifasha	
		053/A/BPKK/HIMAEP/II/2022	Surat Perubahan Aktivitas Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)	DAMFEB Unisba
8.	Rabu, 16 Februari 2022	054/A/HIMAEP/II/2022	Surat Keterangan Aktif Organisasi Pengurus Hima- EP FEB Unisba	Revanza, Anisya Aulia, Adiba, dan Safina Allyanisa.
9.	Kamis, 17 Februari 2022	055/B/BPKK/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Come on</i> (<i>Competition</i> <i>Socialization</i>)	Ilham Muhammad
10.	Jumat, 18 Februari 2022	057/A/BPKK/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
		058/A/MULTIMEDIA/ HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
		059/B/MULTIMEDIA/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Pelatihan Desain ke-2	Aldi Adrian
		060/A/HIMAEP/II/2022	Surat Keterangan Aktif Organisasi Pengurus Hima- EP FEB Unisba	Cecep Fauzan

11.	Minggu, 20 Februari 2022	061/B/BPKK/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>EP-Talk</i>	Satrija Prajna Essa, S.E. dan Nelies Nur Sholihah, S.E
		062/A/BPKK/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
12.	Kamis, 24 Februari 2022	063/B/BPKK/HIMAEP/II/2022	Surat undangan Pemateri <i>Come On (Competition Socialization)</i> ke- 4	Ilham Muhammad
		064/A/HUMAS/HIMAEP/II/ 2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)	Puput Delita Ekamevia dan Devi Indah Erlita
13.	Jumat, 25 Februari 2022	065/A/HUMAS/HIMAEP/II/ 2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
14.	Rabu, 2 Maret 2022	066/A/MULTIMEDIA/ HIMAEP/III/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Pelatihan Desain Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Dr. Ima Amaliah S.E., M.Si.
		067/A/BPSDM/HIMAEP/III/ 2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Imun (<i>Improving Intellectual Organizing</i>)	Asaepul Gina

15.	Jumat, 4 Maret 2022	068/A/BPKK/HIMAEP/III/2022	Surat permohonan tanda tangan Sertifikat Elektronik <i>Come on (Competition Socialization)</i>	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
		069/A/HUMAS/HIMAEP/III/ 2022	SK Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan	DAMFEB Unisba
16.	Sabtu, 5 Maret 2022	070/A/BPKK/HIMAEP/III/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Elektronik EP - <i>Talk</i>	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
17.	Senin, 7 Maret 2022	071/A/BPKK/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan pemateri Program <i>Workshop</i>	Hantoro Ksaid Notolegowo, S.E., M.A.
		072/A/MULTIMEDIA/ HIMAEP/III/2022	Surat Perubahan Tempat Aktivitas <i>Art Design Competition</i>	DAMFEB Unisba
		073/A/KWU/HIMAEP/III/2022	Surat Perubahan Waktu Aktivitas <i>Sellone (Selling Online)</i>	DAMFEB Unisba
18.	Rabu, 9 Maret 2022	074/A/BPKK/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
19.	Kamis, 10 Maret 2022	075/A/KWU/HIMAEP/III/2022	Surat Pemberitahuan Penambahan Waktu Aktivitas <i>Eits (Entrepreneur Inspiring Talks)</i>	DAMFEB Unisba

		076/A/BPKK/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Sambutan Program <i>Workshop</i>	Ade Yunita M, S.E., M.Soc.Sc.
		077/A/HIMAEP/III/2022	Surat Rekomendasi DSM	BEMFEB Unisba
20.	Senin, 14 Maret 2022	078/A/BPSDM/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Sambutan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
21.	Selasa, 15 Maret 2022	079/A/KWU/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Pemateri <i>Eits (Entrepreneur Inspiring Talks)</i>	Dewi Rahmi, S.E., M.E. dan Septiadi Supriatna
		080/A/KWU/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Sambutan <i>Eits (Entrepreneur Inspiring Talks)</i>	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
		081/A/BPSDM/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Pormasi (Pengenalan Organisasi Mahasiswa)	Asaepul Gina
22.	Rabu, 16 Maret 2022	082/A/BPKK/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Diskusi Ilmiah	Khumairah, S.E., M.Ec.Dev
		083/A/BPKK/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Sambutan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan Aktivitas Diskusi Ilmiah	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
23.	Kamis, 17 Maret 2022	084/A/BPSDM/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Ketua Angkatan Tahun 2017-2020	2017: Fadillah Ghani Azis

				2018: Naufal Nurhadi 2019: Ahmad Kholik Setiawan 2020: Trifa Cahya Sembada
24.	Jumat, 18 Maret 2022	085/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Narasumber Aktivitas Rudal (Ruang Dialog)	Yasni Agustin Angkatan 2020 dan Ravy Akbar Putra” Angkatan 2021
25.	Rabu, 23 Maret 2022	086/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/III/2022	Surat Undangan Juri <i>Art Design Competition</i>	Ade Yunita M, S.E., M.Soc.Sc.
25.	Jumat, 25 Maret 2022	087/A/BPKK/HIMAEP/III/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Elektronik Program <i>Workshop</i>	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
26.	Sabtu, 26 Maret 2022	088/A/KWU/HIMAEP/III/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Elektronik Aktivitas Eits (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>)	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
27.	Jumat, 1 April 2022	089/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/IV/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Elektronik Aktivitas <i>Art Design Competition</i>	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.

28.	Senin, 11 April 2022	090/A/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Pemateri Muslimpedia Ke-1	Khambali, S.Pd.I., M.Pd.I
		091/A/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Sambutan Kaprodi	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
29.	Selasa, 12 April 2022	092/A/KWU/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Sambutan Kaprodi Aktivitas Eits “Business Plan Competition”	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si
30.	Selasa, 19 April 2022	093/A/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Pemateri Muslimpedia Ke-2	Khambali, S.Pd.I., M.Pd.I
31.	Kamis, 21 April 2022	094/A/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Sambutan Kaprodi	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
		095/B/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Pemateri Muslimpedia Ke-3	Hj. Qotrunnada Syathiry, Lc.
32.	Minggu, 24 April 2022	096/A/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Pemateri Diskusi Ilmiah Ke-2	Khumairah, S.E., M.Ec.Dev.
		097/B/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Pemateri Diskusi Ilmiah Ke-2	Fajar Zulfikar
		098/A/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Sambutan Kaprodi	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
33.	Rabu, 27 April 2022	099/A/HIMAEP/IV/2022	Pemberitahuan Cuti Kepengurusan	Muhammad Revanza Rizkyansyah Putra
		100/A/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Sambutan Kaprodi	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si
34.	Kamis, 28 April 2022	101/A/HUMAS/HIMAEP/IV/2022	Surat Pemberitahuan	DAMFEB Unisba

			Perubahan Tanggal Pelaksanaan Aktivitas <i>Get Connection</i>	
		102/A/BPKK/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Sambutan Muslimpedia Ke-3	Ade Yunita, S.E., M.Soc.Sc.
35.	Selasa, 10 Mei 2022	103/A/BPKK/HIMAEP/V/2022	Surat Permohonan Penandatanganan Sertifikat Elektronik Diskusi Ilmiah	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
36.	Jumat, 13 Mei 2022	104/A/KWU/HIMAEP/V/2022	Surat Permohonan Penandatanganan Sertifikat Elektronik <i>Business Plan Competition Eits</i>	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
37.	Selasa, 17 Mei 2022	105/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/V/2022	Surat Undangan Narasumber Rudal: Dosen Ekonomi Pembangunan	Ade Yunita, S.E., M.Soc.Sc.
38.	Rabu, 18 Mei 2022	106/B/BPKK/HIMAEP/V/2022	Surat Undangan Pemateri Diskusi Ilmiah Bedah Buku	Adi Rustandi, M.Pd.
39.	Kamis, 19 Mei 2022	107/A/BPKK/HIMAEP/V/2022	Surat Undangan Sambutan Kaprodi	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
40.	Kamis, 19 Mei 2022	108/A/HIMAEP/V/2022	Surat Aktif Organisasi	Fadhil Ar Razzaqu
41.	Jumat, 20 Mei 2022	109/A/HUMAS/HIMAEP/V/2022	Surat Undangan Asi Kaprodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba,	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.

			Ketua Angkatan 2017-2021 Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	
42.	Minggu, 22 Mei 2022	110/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/V/2022	Surat Undangan Narasumber Rudal Mahasiswa Aktif Angkatan 2021	Haikal Qolbi
43.	Kamis, 26 Mei 2022	111/A/HUMAS/HIMAEP/V/2022	BAP Aktivitas <i>Charity for Humanity</i>	Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba
		112/A/HUMAS/HIMAEP/V/2022	Surat Penambahan Waktu Aktivitas <i>Get Connection</i>	DAMFEB Unisba
44.	Jumat, 27 Mei 2022	113/A/BPKK/HIMAEP/V/2022	Surat Permohonan Penandatanganan Sertifikat Elektronik Diskusi Ilmiah	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
		114/A/BPSDM/HIMAEP/V/2022	Surat Undangan Pemanggilan Kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di DAMFEB Unisba dan BEMFEB Unisba Periode 2021/2022.	DAMFEB dan BEMFEB Unisba Periode 2021/2022
45.	Senin, 30 Mei 2022	115/A/HUMAS/HIMAEP/V/2022	Surat Permohonan Delegasi BEMFEB Unisba	BEMFEB Unisba

			Periode 2021/2022 Aktivitas Get Connection	
		116/A/HUMAS/HIMAEP/V/2022	Surat Permohonan Plakat Aktivitas Get Connection	Kasie Keuangan dan Adm. Umum FEB Unisba
		117/B/HUMAS/HIMAEP/V/2022	Surat Undangan Aktivitas Get Connection	Himepa FE Untidar
46.	Jumat, 3 Juni 2022	118/A/HUMAS/HIMAEP/VI/2022	Surat Penambahan Waktu Aktivitas Asi (Advokasi dan Asimilasi)	DAMFEB Unisba
47.	Sabtu, 4 Juni 2022	119/B/HIMAEP/VI/2022	Surat Rekomendasi Magang	Tesya Nur Hayatri dan Ranti Farihatunisa
48.	Minggu, 12 Juni 2022	120/A/HIMAEP/VI/2022	Surat Rekomendasi Calon Anggota DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	Millenio Probo Susanto, Aliefvyan Fachri Gempita, Azkia Rahma Pradinda, Cahyani Wulandari, Syahrani Chantika Pratiwi, Castrenaoldy Muhamas Hafidz, dan Amalia Risti Rahayu
		121/A/HIMAEP/VI/2022	Surat Rekomendasi	Rindari Khoiruzahra

			Calon Anggota BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	Maulana, Lovie Dwifany Lesmana, dan Trifa Cahya Sembada
49.	Senin, 13 Juni 2022	122/A/HIMAEP/VI/2022	Surat Rekomendasi Calon Anggota DAMFEB unisba Periode 2022/2023	Mohammad Faishal R.I
		123/A/HIMAEP/VI/2022	Surat Keterangan Aktif Organisasi untuk Calon Anggota DAMFEB unisba Periode 2022/2023	Millenio Probo Susanto, Aliefvyan Fachri Gempita, Mohammad Faishal R.I, Azkia Rahma Pradinda, Cahyani Wulandari, Castrenaoldy Muhamas Hafidz, dan Amalia Risti Rahayu
50.	Selasa, 14 Juni 2022	124/A/HUMAS/HIMAEP/VI/2022	BAP Aktivitas Asi (Advokasi dan Akomodasi)	Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba
51.	Kamis, 15 Juni 2022	125/A/HIMEP/VI/2022	Surat Rekomendasi Calon Anggota BEMFEB unisba Periode 2022/2023	Mutia Azzahra

B. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana *Eksport* (Ekonomi Pembangunan *Sport*)

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	KEPADA
1.	Senin, 21 Februari 2022	01/B/PANPEL- BPPM/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Lomba Futsal Program Kerja <i>Eksport</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	Himaspa Universitas Pasundan, Himaesp Universitas Padjajaran, Himpsep Universitas Katolik Parahyangan
		02/A/PANPEL- BPPM/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Sambutan Program Kerja <i>Eksport</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	Wakil Dekan III FEB Unisba Dr. Asnita Frida B. R. Sebayang, S.E., M.Si. dan Ketua Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
2.	Selasa, 22 Februari 2022	03/A/PANPEL- BPPM/HIMAEP/II/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan Proposal Program Kerja <i>Eksport</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	Wakil Dekan III FEB Unisba Dr. Asnita Frida B. R. Sebayang, S.E., M.Si.
3.	Rabu, 23 Februari 2022	04/B/PANPEL- BPPM/HIMAEP/II/2022	Surat Pengantar Proposal PT Al Ma'some, Bank Syariah Indonesia, Fillar <i>Coffe</i> , PT Amerta Indah	PT Al Ma'some, Bank Syariah Indonesia, Fillar <i>Coffe</i> , PT Amerta Indah Otsuka, PT

			Otsuka, PT Sanbe Farma PT Ultra Jaya Milk Industry	Sanbe Farma PT Ultra Jaya Milk Industry
4.	Sabtu, 26 Februari 2022	05/A/PANPEL- BPPM/HIMAEP/II/2022	Surat Permohonan Izin ke Satgas Covid-19 Unisba	Satgas Covid-19 Unisba
5.	Senin, 28 Februari 2022	06/A/PANPEL- BPPM/HIMAEP/II/2022	Surat Undangan Lembaga IKBM FEB	Himasi FEB Unisba, Himman FEB Unisba, BEMFEB Unisba, DAMFEB Unisba
6.	Selasa, 1 Maret 2022	07/A/PANPEL- BPPM/HIMAEP/II/2022	Surat Peminjaman Alat	KSR PMI Unisba
7.	Kamis, 3 Maret 2022	08/A/PANPEL- BPPM/HIMAEP/II/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Program Kerja <i>Ekspor</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	Wakil Dekan III FEB Unisba Dr. Asnita Frida B. R. Sebayang, S.E., M.Si.

C. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana Milad Ekonomi Pembangunan

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	PENERIMA
1.	Kamis, 24 Maret 2022	01/A/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/III/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan Proposal Milad Ekonomi Pembangunan.	Dr. Asnita Frida B. R. Sebayang, S.E., M.Si.
2.	Kamis, 31 Maret 2022	02/B/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/III/2022	Surat Pengantar Proposal Milad Ekonomi Pembangunan.	Bandung Kunafe, PT. Bank Central Asia Tbk, PT. Go To Gojek Tokopedia, PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.
3.	Jumat, 1 April 2022	03/A/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/IV/2022	Surat Peminjaman Tempat Aula Kampus II Ciburial Unisba	Pengelola Kampus II Ciburial Unisba
4.	Kamis, 7 April 2022	04/A/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/IV/2022	Surat Permohonan Satgas Covid-19 Unisba	Ketua Satgas Covid-19 Unisba (Prof. Dr. Atih Rohaeti Dariah, S.E., M.Si.)
5.	Minggu, 10 April 2022	05/B/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Pemateri	Ade Darwadi <i>Co- Founder D'Mamam Frozen Food</i>
				Dicky Anugrah, SH., M.Si. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Pemerintah Kabupaten Bandung

6.	Selasa, 11 April 2022	06/A/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Milad Ketua Angkatan EP 2017	Fadhilah Ghani Aziz
			Surat Undangan Milad Ketua Angkatan EP 2018	Naufal Nurhadi
			Surat Undangan Milad Ketua Angkatan EP 2019	Ahmad Kholik Setiawan
			Surat Undangan Milad Ketua Angkatan EP 2020	Trifa Cahya Sembada
			Surat Undangan Milad Ketua Angkatan EP 2021	Hisyam Achmad Fachrizky
			Surat Undangan Milad Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
			Surat Undangan Milad Ketua Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Jajarannya	Ketua Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Jajarannya
			Surat Undangan Milad Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	Nunung Nurhayati, S.E., M.Si., Ak., CA.

			Surat Undangan Milad Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	Dr. Hj. Tasya Aspiranti, S.E., M.Si.
			Surat Undangan Milad Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	Dr. Kania Nurcholisah, S.E., M.Si., Ak., CA.
			Surat Undangan Milad Wakil Dekan III Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	Dr. Asnita Frida B. R. Sebayang, S.E., M.Si.
			Surat Undangan Lembaga IKBM FEB Unisba	DAMFEB Unisba Unisba, BEMFEB Unisba, Himman FEB Unisba dan Himasi FEB Unisba
			Surat Undangan Milad Demisioner Hima-EP FEB Unisba	Demisioner Hima- EP FEB Unisba Periode 2020/2021

7.	Selasa, 12 April 2022	07/B/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Milad Demisioner Hima-EP FEB Unisba	Demisioner Hima- EP FEB Unisba Periode 2016/2017, Periode 2017/2018, Periode 2018/2019 dan Periode 2019/2020
			Surat Undangan Milad Alumni Program Studi Ekonomi Pembangunan	Alumni Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba
8.	Kamis, 14 April 2022	08/B/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/IV/2022	Surat Undangan Ketua Angkatan 2014 Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Pinandita Farhan
			Surat Undangan Ketua Angkatan 2015 Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Idham Nur Iman
			Surat Undangan Ketua Angkatan 2016 Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	Muhammad Rizqy Pratama
9.	Selasa, 17 Mei 2022	09/A/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/V/2022	Surat Permohonan Ttd E-Sertifikat	Dr. Asnita Frida B. R. Sebayang, S.E., M.Si.

D. Tabel Rekapitan Sertifikat

NO.	TANGGAL	NOMOR SERTIFIKAT	NAMA KEGIATAN	JUMLAH SERTIFIKAT
1.	Sabtu, 20 November 2021	36/PM/HIMAEP/XI/2021	<i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP	1
		36/MD/HIMAEP/XI/2021		1
		36/PT/HIMAEP/XI/2021		1
		36/PS/HIMAEP/XI/2021		16
2.	Sabtu, 20 November 2021	37/PM/HIMAEP/XI/2021	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	1
		37/MD/HIMAEP/XI/2021		1
		37/PT/HIMAEP/XI/2021		1
		37/PS/HIMAEP/XI/2021		16
3.	Jumat, 3 Desember 2021	38/PM/KWU/HIMAEP/XII/2021	Eits <i>(Entrepreneur</i> <i>Inspiring Talks)</i>	1
		38/MD/KWU/HIMAEP/XII/2021		1
		38/PT/KWU/HIMAEP/XII/2021		4
		38/PS/KWU/HIMAEP/XII/2021		67
		38/MC/KWU/HIMAEP/XII/2021		2
4.	Jumat, 17 Desember 2021	39/PH/BPPM/HIMAEP/XII/2021	<i>Eco Artcen</i> <i>(Economics Art</i> <i>Center)</i>	3
		39/PS/BPPM/HIMAEP/XII/2021		5
5.	Senin, 20 Desember 2021	40/PM/BPKK/HIMAEP/XII/2021	Selomi Vol. 3 <i>(Seminar dan</i> <i>Lomba</i> <i>Ekonomi)</i>	2
		40/JR/BPKK/HIMAEP/XII/2021		3
		40/PS/BPKK/HIMAEP/XII/2021		99
		40/PT/BPKK/HIMAEP/XII/2021		33
		40/PH/BPKK/HIMAEP/XII/2021		6
		40/MD/BPKK/HIMAEP/XII/2021		2
		40/MC/BPKK/HIMAEP/XII/2021		2
6.	Minggu, 26 Desember 2021	41/PM/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII/2021	Pelatihan Desain	1
		41/MD/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII/2021		1
		41/MC/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII/2021		1
		41/PT/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII/2021		4
		41/PS/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII/2021		66
		42/PM/BPKK/HIMAEP/XII/2021		1

	28 Desember 2021	42/MC/BPKK/HIMAEP/XII/2021	Program <i>Workshop</i>	1
		42/MD/BPKK/HIMAEP/XII/2021		1
		42/PT/BPKK/HIMAEP/XII/2021		4
		42/PS/BPKK/HIMAEP/XII/2021		53
8.	Sabtu, 5 Februari 2022	43/PM/HIMAEP/II/2022	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	1
9.	Rabu, 2 Maret 2022	44/PM/HIMAEP/II/2022	<i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP	1
10.	Sabtu, 5 Maret 2022	45/PH/BPPM/HIMAEP/III/2022	<i>Eksport</i> (Ekonomi Pembangunan <i>Sport</i>)	3
		45/PT/BPPM/HIMAEP/III/2022		30
11.	Rabu, 9 Maret 2022	46/PM/MULTIMEDIA/HIMAEP/III/2022	Pelatihan Desain	1
		46/MD/MULTIMEDIA/HIMAEP/III/2022		1
		46/MC/MULTIMEDIA/HIMAEP/III/2022		1
		46/PT/MULTIMEDIA/HIMAEP/III/2022		4
		46/PS/MULTIMEDIA/HIMAEP/III/2022		39
12.	Senin, 14 Maret 2022	47/PM/BPKK/HIMAEP/III/2022	<i>Come on</i> (<i>Competition</i> <i>Socialization</i>)	1
		47/MD/BPKK/HIMAEP/III/2022		1
		47/PT/BPKK/HIMAEP/III/2022		5
		47/PS/BPKK/HIMAEP/III/2022		43
		48/PM/BPKK/HIMAEP/III/2022		1
		48/MD/BPKK/HIMAEP/III/2022		2
		48/PT/BPKK/HIMAEP/III/2022		4
		48/PS/BPKK/HIMAEP/III/2022		31
13.	Selasa, 15 Maret 2022	49/PM/BPKK/HIMAEP/III/2022	EP - <i>Talk</i>	2
		49/MC/BPKK/HIMAEP/III/2022		2
		49/PT/BPKK/HIMAEP/III/2022		4
		49/PS/BPKK/HIMAEP/III/2022		36
14.	Selasa, 29 Maret 2022	50/PM/BPKK/HIMAEP/III/2022	Program <i>Workshop</i>	1
		50/MC/BPKK/HIMAEP/III/2022		1
		50/MD/BPKK/HIMAEP/III/2022		1
		50/PT/BPKK/HIMAEP/III/2022		4
		50/PS/BPKK/HIMAEP/III/2022		28
15.		51/PM/KWU/HIMAEP/III/2022		2

	Kamis, 31 Maret 2022	51/MD/KWU/HIMAEP/III/2022	Eits (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>)	2
		51/MC/KWU/HIMAEP/III/2022		2
		51/PT/KWU/HIMAEP/III/2022		2
		51/PS/KWU/HIMAEP/III/2022		25
16.	Sabtu, 2 April 2022	52/PH/MULTIMEDIA/IV/2022	<i>Art Design Competition</i>	4
17.	Sabtu, 14 Mei 2022	53/PM/BPKK/HIMAEP/V/2022	Diskusi Ilmiah	1
		53/MD/BPKK/HIMAEP/V/2022		1
		53/PT/BPKK/HIMAEP/V/2022		5
		53/PS/BPKK/HIMAEP/V/2022		17
		54/PM/BPKK/HIMAEP/V/2022	Diskusi Ilmiah	2
		54/MD/BPKK/HIMAEP/V/2022		1
		54/PT/BPKK/HIMAEP/V/2022		5
		54/PS/BPKK/HIMAEP/V/2022		14
18.	Kamis, 26 Mei 2022	55/PM/HUMAS/HIMAEP/V/2022	Milad Ekonomi Pembangunan	3
		55/MD/HUMAS/HIMAEP/V/2022		1
		55/PT/HUMAS/HIMAEP/V/2022		38
		55/PS/HUMAS/HIMAEP/V/2022		44
19.	Sabtu, 28 Maret 2022	56/PM/KWU/HIMAEP/V/2022	Eits (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>)	2
		56/PT/KWU/HIMAEP/V/2022		6
		56/PS/KWU/HIMAEP/V/2022		10
20.	Selasa, 31 Mei 2022	57/PM/BPKK/HIMAEP/III/2022	Diskusi Ilmiah	1
		57/MD/BPKK/HIMAEP/III/2022		1
		57/PT/BPKK/HIMAEP/III/2022		5
		57/PS/BPKK/HIMAEP/III/2022		21

E. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH HADIR
1.	Senin, 28 Februari 2022	18.30 WIB - Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Sharing</i> kendala Aktivitas dan Program Kerja. 2. Pengecekan Administrasi Proker <i>Eksport</i>. 3. Revisi Lampiran Lpj Bidang. 	8 Orang
2.	Minggu, 28 Maret 2022	19.30 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Sharing</i> Kendala Aktivitas dan Program Kerja 2. Revisi Lampiran Lpj 3. <i>Deadline</i> Revisi Pamflet dan redaksi ke TM 4. Pengecekan Administrasi Proker Milad Ekonomi Pembangunan 	8 Orang
3.	Sabtu, 30 April 2022	21.00 WIB - Selesai	<i>Free Call Whatsapp Group</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Sharing</i> Kendala Aktivitas dan Program Kerja 2. Persiapan Pembuatan Lpj MMF 	8 Orang
4.	Kamis, 16 Juni 2022	12.00 WIB - Selesai	Kampus Unisba Jalan Tamansari Nomor 1 Bandung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembahasan Revisi Lpj MMF. 2. Persiapan MMF 	7 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL			
			28/2/22	27/3/22	30/4/22	16/6/22
1.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Sekretaris Umum 1	✓	✓	✓	✓
2.	Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Umum 2	✓	✓	✓	✓
3.	Anisya Aulia Fatonah	Sekretaris Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓
4.	Elka Nabila Rahmadian	Sekretaris Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓
5.	Amalia Risti Rahayu	Sekretaris Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓
6.	Diylna Rahmawati	Sekretaris Bidang Multimedia	✓	✓	✓	I
7.	Khofifah Alya Prameswari	Sekretaris Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓
8.	Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓
TOTAL			8	8	8	7

c. Dokumentasi Kegiatan

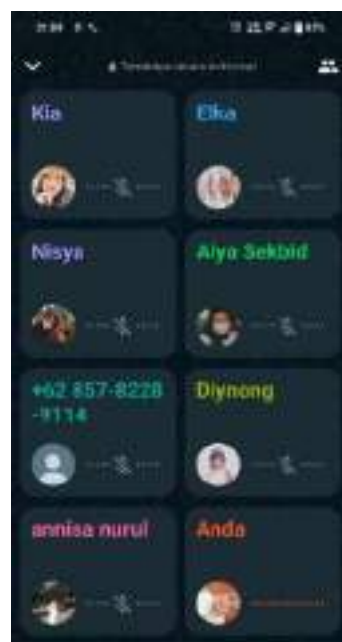
Senin, 28 Februari 2022



Minggu, 27 Maret 2022



Sabtu, 30 Maret 2022



Kamis, 16 Juni 2022



F. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris IKBM FEB

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Senin, 31 Januari 2022	18.50 – Selesai	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Evaluasi Sekretaris Umum ketika STP.2. Lampiran Lpj MMF.3. Informasi aktivitas <i>Sharing</i> Kesekretariatan dengan Universitas Lain.4. Persiapan draf tabel raker serta rancangan kasar dan indikator keberhasilan.5. Progres proposal setiap lembaga.	9 Orang

2.	Jumat, 25 Februari 2022	13.00 – Selesai	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala setiap Sekretaris Umum. 2. Proposal program kerja. 3. Lampiran Lpj MMF. 4. <i>Upgrading</i> Kesekretariatan di masing-masing HMJ FEB Unisba. 	9 Orang
3.	Kamis, 31 Maret 2022	14.00 – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala setiap Sekretaris Umum. 2. Lpj Program Kerja. 3. Hasil revisi proposal Program Kerja. 4. Revisi Pedoman Kesekretariatan IKBM FEB Unisba. 	9 Orang
4.	Kamis, 26 Mei 2022	18.30 – Selesai	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala dan progres setiap Sekretaris Umum. 2. <i>Timeline</i> revisi Lpj MMF dan Lpj Program Kerja. 3. Hasil revisi Pedoman Kesekretariatan IKBM FEB Unisba. 	9 Orang

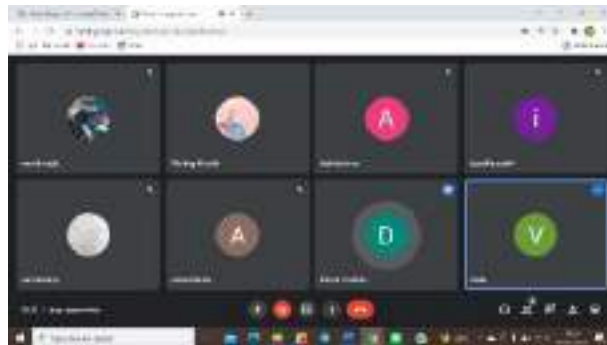
5.	Sabtu, 18 Juni 2022	09.00 - Selesai	Sekretariat IKBM FEB Unisba	1. Inventaris IKBM FEB Unisba. 2. Lpj MMF dan Program Kerja.	8 Orang
----	---------------------	-----------------	-----------------------------	---	---------

b. Daftar Hadir Kegiatan

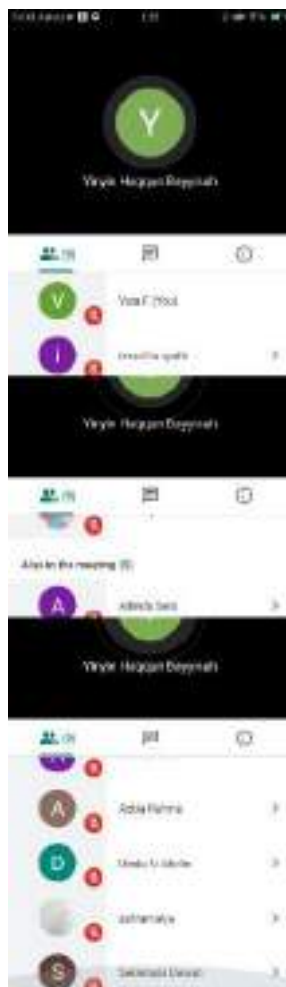
NO	NAMA	JABATAN	TANGGAL				
			31/1	25/2	31/3	26/5	18/6
1.	Yinyin Haqqun Bayyinah	Sekretaris Dewan I DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Nardin Najla	Sekretaris Dewan II DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Vera Fernandes	Sekretaris Umum I BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Dinda Norma Adellin	Sekretaris Umum I Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Adinda Sera Yundrika	Sekretaris Umum II Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Sekretaris Umum I Hima-EP FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Azkia Rahma Pradinda	Sekretaris Umum II Hima-EP FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	S
8.	Wening Kinasih	Sekretaris Umum I Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Safira Rizki Amalya	Sekretaris Umum II Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓

c. Dokumentasi Kegiatan

31 Januari 2022



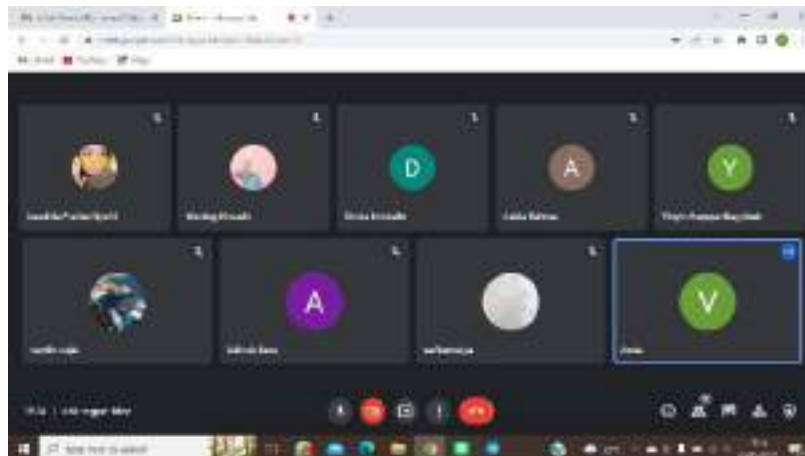
25 Februari 2022



31 Maret 2022



26 Mei 2022



18 Juni 2022



G. Lampiran Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Hima-EP

a. Pelaksanaan Kegiatan

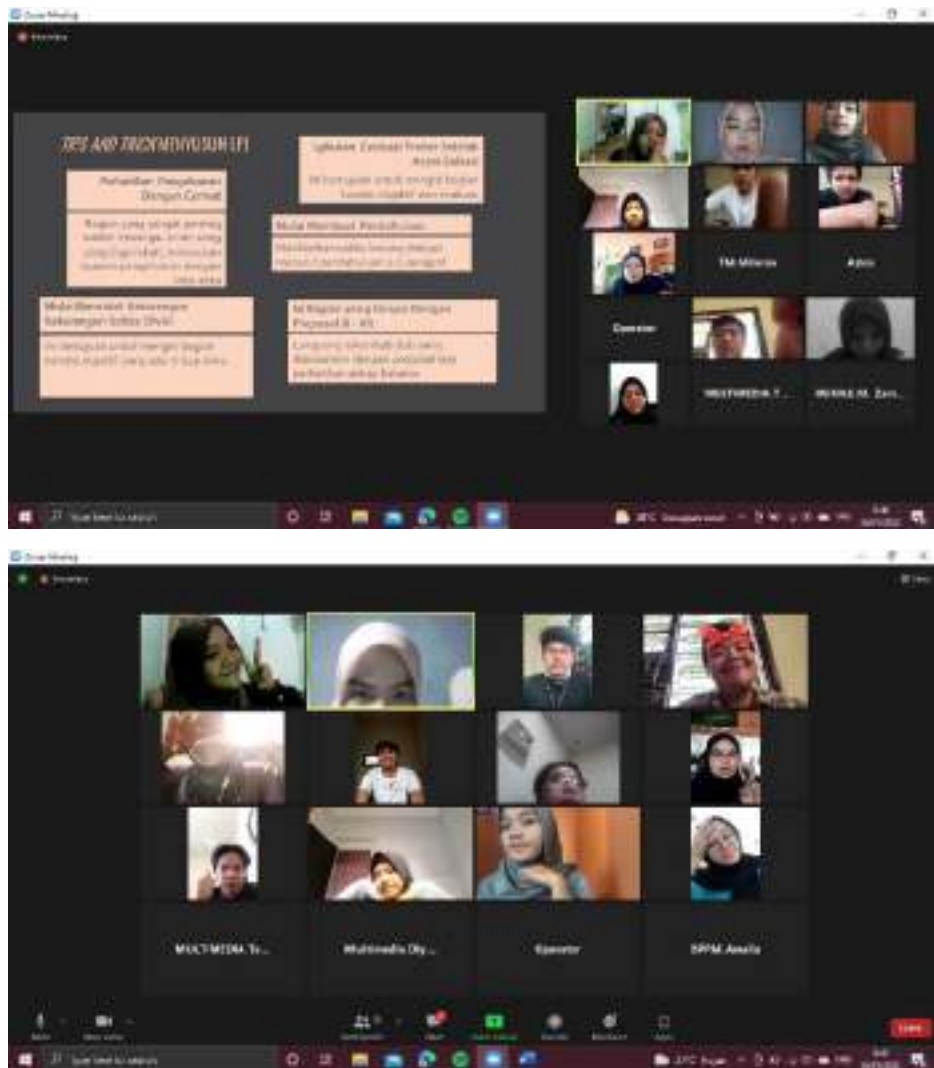
NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	Rabu, 26 Januari 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

DAFTAR HADIR *UPGRADING* KESEKRETARIATAN HIMA-EP

NO.	NAMA	LEMBAGA	KETERANGAN
1.	Rizqalya Rachmatu Syafira	Demisioner Hima-EP FEB Unisba Periode 2020/2021	Demisioner Sekretaris Umum 2
2.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Sekretaris Umum 1
3.	Azkie Rahma Pradinda	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Sekretaris Umum 2
4.	Millenio Probo Susanto	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Ketua Unsum
5.	Mohammad Faishal Ramadhani I	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Kepala Bidang EPSDM
6.	Anisya Aulia Fatonah	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Sekretaris Bidang EPSDM
7.	Elka Nabila Rahmadian	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Sekretaris Bidang BPKK
8.	Aliefyvan Fachri Gempita	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Kepala Bidang BPPM
9.	Amalia Risti Rahayu	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Sekretaris Bidang BPPM
10.	Fitra Tri Yanuar	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Ketua Pelaksana Program Kerja <i>Eksport</i>
11.	Tea Aprilla	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Kepala Bidang Multimedia
12.	Diyana Rahmawati	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Sekretaris Bidang Multimedia
13.	Lovie Dwifany Lesmana	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Kepala Bidang Humas
14.	Khofifah Alya Prameswari	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Sekretaris Bidang Humas
15.	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Ketua Pelaksana Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan
16.	Ahmad Kholik Setiawan	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Kepala Bidang Kewirausahaan
17.	Annisa Nurul Amalia	Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022	Sekretaris Bidang Kewirausahaan

c. Dokumentasi Kegiatan



H. Lampiran Aktivitas *Sharing* Kesekretariatan dengan Universitas Lain

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Sharing</i> Kesekretariatan dengan Universitas Lain	Sabtu, 12 Februari 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

1	Timestamp	Nama	Asal Universitas
2	2/12/2022 17:46:27	Riana Marlisa	Universitas Pendidikan Indonesia
3	2/12/2022 17:46:41	Azlia Rahma Pradinda	Universitas Islam Bandung
4	2/12/2022 17:46:43	Fanny Khairani Rahayuningtias	Universitas Pendidikan Indonesia
5	2/12/2022 17:55:48	Wening Kinasih	Universitas Islam Bandung
6	2/12/2022 18:05:12	Adinda Sera Yundrika	Universitas Islam Bandung
7	2/12/2022 18:07:25	Nabila Azzahra	Universitas Pendidikan Indonesia
8	2/12/2022 18:20:46	Anisa Putri Rahmawati	Universitas Pendidikan Indonesia
9	2/12/2022 18:41:53	Izzadilla H	Universitas Islam Bandung
10	2/12/2022 18:49:26	Osselea Restu Ananda Maharani	Universitas Pendidikan Indonesia
11	2/12/2022 18:57:38	arrini tsaltsa	Universitas Pendidikan Indonesia
12	2/12/2022 19:12:43	Yinyin Haqqun Bayyinah	Universitas Islam Bandung
13	2/12/2022 20:49:52	Saffra	Universitas Islam Bandung
14	2/13/2022 11:31:19	Vera F	Universitas Islam Bandung
15	2/14/2022 18:44:23	Dinda Norma Adelin	Universitas Islam Bandung

c. Dokumentasi Kegiatan



I. Lampiran Inventaris Sekretariat IKBM FEB Unisba

NO	NAMA BARANG	JUMLAH
1.	Printer	2 Set
2.	Lemari	1 Buah
3.	Karpet	2 Buah
4.	<i>Personal Computer</i>	1 Set
5.	Meja	2 Buah
6.	Galon	8 Buah
7.	Ember	11 Buah
8.	Cermin	1 Buah
9.	Dispenser	3 Buah
10.	<i>White Board</i>	1 Buah
11.	Kipas Angin	1 Buah
12.	Gorden	1 Buah
13.	TV	1 Buah
14.	Drum	1 Buah
15.	Rak Buku	2 Buah
16.	Gantungan Kunci	1 Buah
17.	Gantungan Baju	1 Buah
18.	<i>Box File</i>	3 Buah
19.	Laci Susun Kecil	5 Buah
20.	Drum Plastik Jerigen	1 Buah
21.	Baskom Plastik	7 Buah
22.	Lampu Tumbler	1 Buah
23.	Botol Tumbler	12 Buah
24.	Gunting	3 Buah
25.	<i>Cutter</i>	5 Buah
26.	Pembolong kertas	1 Buah
27.	Piring kaca	17 Buah
28.	<i>Rice Bucket</i>	2 Buah
29.	<i>Microphone</i>	1 Buah
30.	Lem Tembak	1 Buah
31.	Lakban	7 Buah
32.	Spidol	2 Buah
33.	Lem Fox	2 Buah
34.	Benang Kasur	1 Roll

35.	Bola Mainan	1 Kantong
36.	Selotip	1 Buah
37.	Sapu	2 Buah
38.	Tali Rafia	3 Gulung
39.	Nampan Plastik	6 Buah
40.	Cup Plastik	1 Bungkus
41.	Kotak Amal	1 Buah
42.	Isi Staples	1 <i>Box</i>
43.	Tang	1 Buah
44.	<i>Mouse</i>	1 Buah
45.	Sajadah	1 Buah

II. LAMPIRAN BENDAHARA UMUM

A. Laporan Keuangan



LAPORAN KEUANGAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
TAHUN 2021-2022

TANGGAL	URAIAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO AKHIR (Rp)
	Saldo Awal	9.138.014		9.138.014
19/1/2022	Subsidi Kuota Internet Per Bidang (7 x 50.000)		350.000	8.788.014
26/1/2022	AKTIVITAS UPGRADING KESEKRETARIATAN HIMA- EP PERIODE 2021-2022			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Keseekretariatan Hima-EP Periode 2021-2022		52.500	8.735.514
29/1/2022	AKTIVITAS COMPETITION SOCIALIZATION (COME ON) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Competition Socialization (Come on)</i> Hima-EP Periode 2021-2022	450.000		9.185.514
	Pengeluaran Aktivitas <i>Competition Socialization (Come on)</i> Hima-EP Periode 2021-2022		500.000	8.685.514
9/2/2022	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	8.599.514
	Biaya Transfer Ovo		2.500	8.597.014
11/2/2022	AKTIVITAS UPGRADING KEBENDAHARAAN HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP Periode 2021-2022		50.000	8.547.014
12/2/2022	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		9.407.014
19/2/2022	AKTIVITAS JUALAN BARENG HIMA-EP (JUMBA) PERIODE 2021-2022			

	Penerimaan Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022	619.800		10.026.814
	Pengeluaran Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022		281.400	9.745.414
	Surplus Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) ke Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022		309.900	9.435.514
	AKTIVITAS EP – TALK HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
22/2/2022	Penerimaan Aktivitas EP – <i>Talk</i> Hima-EP Periode 2021-2022	3.200		9.438.714
	Pengeluaran Aktivitas EP – <i>Talk</i> Hima-EP Periode 2021-2022		153.200	9.285.514
	AKTIVITAS PELATIHAN DESAIN HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
24/2/2022	Penerimaan Aktivitas Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021-2022	207.243		9.492.757
	Pengeluaran Aktivitas Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021-2022		300.000	9.192.757
	AKTIVITAS RUANG OBROLAN MAHASISWA AKTIF (ROBOT) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
27/2/2022	Penerimaan Aktivitas Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif (Robot) Hima-EP Periode 2021-2022	151.998		9.344.755
	Pengeluaran Aktivitas Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif (Robot) Hima-EP Periode 2021-2022		151.998	9.192.757
	PROGRAM KERJA EKONOMI PEMBANGUNAN SPORT (EKSPORT) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
4/3/2022	Penerimaan Program Kerja Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Ekспорт)</i> Hima-EP Periode 2021-2022	9.024.040		18.216.797
	Pengeluaran Program Kerja Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Ekспорт)</i> Hima-EP Periode 2021-2022		6.620.399	11.596.398
	Surplus Program Kerja Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Ekспорт)</i> Untuk Hima-EP FEB Unsiba Periode 2022-2023		1.000.000	10.596.398

	Surplus Program Kerja Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Eksport)</i> Untuk Pembubaran Panitia Program Kerja <i>Eksport</i> Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa FEB Unisba Hima-EP Periode 2021-2022		600.000	9.996.398
	Surplus Program Kerja Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Eksport)</i> Untuk Kas Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-202		400.000	9.596.398
6/3/2022	AKTIVITAS IMPROVING INTELLECTUAL ORGANIZING (IMUN) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Improving Intellectual Organizing (Imun)</i> Hima-EP Periode 2021-2022		50.000	9.546.398
9/3/2022	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	9.460.398
	Biaya Transfer Ovo		2.500	9.457.898
11/3/2022	AKTIVITAS PROGRAM WORKSHOP HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Program <i>Workshop</i> Hima-EP Periode 2021-2022	98.488		9.556.386
	Pengeluaran Aktivitas Program <i>Workshop</i> Hima-EP Periode 2021-2022		98.488	9.457.898
12/3/2022	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		10.317.898
17/3/2022	AKTIVITAS DISKUSI ILMIAH HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022	95.700		10.413.598
	Pengeluaran Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022		95.700	10.317.898
19/3/2022	AKTIVITAS ENTREPRENEUR INSPIRING TALKS (EITS) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)</i> Hima-EP Periode 2021-2022	404.863		10.722.761
	Pengeluaran Aktivitas <i>Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)</i> Hima-EP Periode 2021-2022		404.863	10.317.898

	Dana Pengembangan Organisasi (DPO) FEB Unisba Periode 2021-2022	630.000		10.947.898
20/3/2022	AKTIVITAS PENGENALAN ORGANISASI MAHASISWA (PORMASI) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Pengenalan Organisasi Mahasiswa (Pormasi) Hima-EP Periode 2021-2022	2.500		10.950.398
	Pengeluaran Aktivitas Pengenalan Organisasi Mahasiswa (Pormasi) Hima-EP Periode 2021-2022		202.500	10.747.898
26/3/2022	Bunga Mawar untuk Wisudawan dan Wisudawati Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba (40 Tangkai x 5.000)		200.000	10.547.898
	AKTIVITAS CHARITY FOR HUMANITY HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Charity for Humanity</i> Hima-EP Periode 2021-2022	707.500		11.255.398
	Pengeluaran Aktivitas <i>Charity for Humanity</i> Hima-EP Periode 2021-2022		937.500	10.317.898
27/3/2022	AKTIVITAS BEROLAHRAGA BARENG TEMAN-TEMAN (AKROBATT) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman (Akrobatt) Hima-EP Periode 2021-2022	105.000		10.422.898
	Pengeluaran Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman (Akrobatt) Hima-EP Periode 2021-2022		105.000	10.317.898
29/3/2022	AKTIVITAS RUANG DIALOG (RUDAL) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Pengeluaran Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022		97.500	10.220.398
30/3/2022	AKTIVITAS ART DESIGN COMPETITION HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Art Design Competition</i> Hima-EP Periode 2021-2022	540.000		10.760.398
	Pengeluaran Aktivitas <i>Art Design Competition</i> Hima-EP Periode 2021-2022		540.000	10.220.398
4/4/2022	Pembayaran DPKO (2 Kali)		86.000	10.134.398

	(43 x 2.000)			
	Biaya Transfer Ovo		2.500	10.131.898
12/4/2022	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		10.991.898
	AKTIVITAS MUSLIMPEDIA HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022	150.000		11.141.898
	Pengeluaran Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022		127.975	11.013.923
	Surplus Aktivitas Muslimpedia ke Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP Periode 2021-2022		22.025	10.991.898
15/4/2022	AKTIVITAS ENTREPRENEUR INSPIRING TALKS (EITS) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Entrepreneur Inspiring Talks</i> (Eits) Hima-EP Periode 2021-2022	1.500.000		12.491.898
	Pengeluaran Aktivitas <i>Entrepreneur Inspiring Talks</i> (Eits) Hima-EP Periode 2021-2022		1.500.000	10.991.898
	PROGRAM KERJA MILAD EKONOMI PEMBANGUNAN HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Hima-EP Periode 2021-2022	8.108.540		19.100.438
	Pengeluaran Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Hima-EP Periode 2021-2022		4.562.763	14.537.675
17/4/2022	Surplus Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Untuk Hima-EP FEB Unisba Periode 2022-2023		1.000.000	13.537.675
	Surplus Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Untuk Pembubaran Panitia Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Periode 2021-2022		900.000	12.637.675
	Surplus Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Untuk Kas Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022		100.000	12.537.675
	AKTIVITAS MUSLIMPEDIA HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
22/4/2022	Penerimaan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022	152.412		12.690.087
	Pengeluaran Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022		152.412	12.537.675

	Dana Kemeja Angkatan Ekonomi Pembangunan FEB Unisba 2021	7.916.690		20.454.365
23/4/2022	AKTIVITAS JUALAN BARENG HIMA-EP (JUMBA) PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022	462.300		20.916.665
	Pengeluaran Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022		122.800	20.793.865
	Surplus Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) ke Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022		169.750	20.624.115
27/4/2022	AKTIVITAS DISKUSI ILMIAH HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022	20.000		20.644.115
	Pengeluaran Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022		220.000	20.424.115
29/4/2022	AKTIVITAS MUSLIMPEDIA HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022	300.000		20.724.115
	Pengeluaran Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022		300.000	20.424.115
9/5/2022	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	20.338.115
	Biaya Transfer Ovo		2.500	20.335.615
12/5/2022	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (42 x 20.000)	840.000		21.175.615
17/5/2022	AKTIVITAS ECONOMY MAGAZINE (ECONOMAGZ) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Economy Magazine (Economagz)</i> Hima-EP Periode 2021-2022	47.500		21.223.115
	Pengeluaran Aktivitas <i>Economy Magazine (Economagz)</i> Hima-EP Periode 2021-2022		47.500	21.175.615
21/5/2022	AKTIVITAS DISKUSI ILMIAH HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022	100.461		21.276.076
	Pengeluaran Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022		100.461	21.175.615

	AKTIVITAS BEROLAHRAGA BARENG TEMAN-TEMAN (AKROBATT) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
29/5/2022	Penerimaan Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman (Akrobatt) Hima-EP Periode 2021-2022	180.000		21.355.615
	Pengeluaran Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman (Akrobatt) Hima-EP Periode 2021-2022		263.000	21.092.615
	AKTIVITAS RUANG DIALOG (RUDAL) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Pengeluaran Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022		108.000	20.984.615
7/6/2022	Pembayaran Kemeja Angkatan Ekonomi Pembangunan FEB Unisba 2021 (82 x 90.000)		7.380.000	13.604.615
9/6/2022	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	13.518.615
	Biaya Transfer Ovo		2.500	13.516.115
12/6/2022	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		14.376.115
	AKTIVITAS SELLING ONLINE (SELLONE) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
15/6/2022	Penerimaan Aktivitas <i>Selling Online (Sellone)</i> Hima-EP Periode 2021-2022	45.000		14.421.115
	Pengeluaran Aktivitas <i>Selling Online (Sellone)</i> Hima-EP Periode 2021-2022		113.883	14.307.232
	Surplus Aktivitas <i>Selling Online (Sellone)</i> ke Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022		40.558	14.266.674
16/6/2022	Penerimaan Aktivitas Paid Promote <i>Selling Online (Sellone)</i> Hima-EP Periode 2021-2022	250.000		14.516.674
	Alokasi Surplus Aktivitas Paid Promote <i>Selling Online (Sellone)</i> ke Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022		125.000	14.391.674
23/6/2022	Penerimaan Pembagian Persentase Dana Penunjang Kegiatan Organisasi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	567.600		14.959.274
	Bendera Hima-EP FEB Unisba		240.000	14.719.274
	Biaya Transfer Ovo		2.500	14.716.774

24/6/2022	Alokasi Surplus Kemeja Angkatan 2021 Prodi Ekonomi Pembangunan Untuk Inaugurasi FEB Unisba 2021		536.690	14.180.084
TOTAL		46.258.849	32.078.765	

B. Laporan Kas Kepengurusan

NO.	NAMA	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI
		12	12	12	12	12
1	Millenio Probo Susanto	✓	✓	✓	✓	✓
2	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	✓	✓	✓	✓	✓
3	Azkie Rahma Pradinda	✓	✓	✓	✓	✓
4	Cahyani Wulandari	✓	✓	✓	✓	✓
5	Azmi Azizah	✓	✓	✓	✓	✓
6	Mohammad Faishal Ramadhani I	✓	✓	✓	✓	✓
7	Anisya Aulia Fatonah	✓	✓	✓	✓	✓
8	Saffana Putri Arifa	✓	✓	✓	✓	✓
9	Muhamad Nurhasan Nanada	✓	✓	✓	✓	✓
10	Tesya Nur Hayatri	✓	✓	✓	✓	✓
11	Castrenaoldy Muhamad Haifidz	✓	✓	✓	✓	✓
12	Muhammad Revanza Rizkyansyah P	✓	✓	✓	X	✓
13	Vika Nurheryanti	✓	✓	✓	✓	✓
14	Elka Nabila Rahmadian	✓	✓	✓	✓	✓
15	Saffina Allyanisa Hidayat	✓	✓	✓	✓	✓
16	Shaffa Septiani Aisy	✓	✓	✓	✓	✓
17	Cecep Fauzan Al Rifah	✓	✓	✓	✓	✓
18	Rista Ayu Ningtias	✓	✓	✓	✓	✓
19	Aliefvyan Fachri Gempita	✓	✓	✓	✓	✓
20	Amalia Risti Rahayu	✓	✓	✓	✓	✓
21	Dinda Revtiani	✓	✓	✓	✓	✓
22	Adhi Nata Sasmita	✓	✓	✓	✓	✓
23	Fitra Tri Yanuar	✓	✓	✓	✓	✓
24	Laksana Dwiki Kurnia	✓	✓	✓	✓	✓
25	Fadhil Ar Razzaqu	✓	✓	✓	✓	✓
26	Tea Aprilla	✓	✓	✓	✓	✓
27	Diyanna Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓
28	Farah Choirunnisa	✓	✓	✓	✓	✓
29	Febby Bilqis	✓	✓	✓	✓	✓
30	Adiba Nuha Rabbani	✓	✓	✓	✓	✓
31	Ranti Farihantunisa	✓	✓	✓	✓	✓
32	Lovie Dwifany Lesmana	✓	✓	✓	✓	✓
33	Khofifah Alya Prameswari	✓	✓	✓	✓	✓
34	Salma Sabila Junaedi	✓	✓	✓	✓	✓
35	Fauzan Dawami	✓	✓	✓	✓	✓
36	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	✓	✓	✓	✓	✓
37	Fajar Andriansyah	✓	✓	✓	✓	✓
38	Ahmad Kholik Setiawan	✓	✓	✓	✓	✓

39	Annisa Nurul Amalia	✓	✓	✓	✓	✓
40	Selsa Putri Anjani	✓	✓	✓	✓	✓
41	Anita Yuliani Andini	✓	✓	✓	✓	✓
42	Syabila Ananda Silviawati	✓	✓	✓	✓	✓
43	Muhammad Cheryl AlHafiz T	✓	✓	✓	✓	✓

C. Laporan Keuangan Program Kerja

Laporan Keuangan Program Kerja Ekonomi Pembangunan *Sport (Eksport)* Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Kemahasiswaan	4.000.000
2	Registrasi Peserta (5 Team x Rp 350.000)	1.750.000
3	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	1.400.000
4	Dana Usaha	848.500
5	Hibah dari Program Kerja Selomi Vol. 3 Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	460.540
6	Kas Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	300.000
7	<i>Paid Promote</i>	265.000
TOTAL		9.024.040

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	111.400
2	Divisi Acara	4.810.000
3	Divisi Konsumsi	1.026.500
4	Divisi Kesehatan	317.499
5	Divisi Konsumsi	313.000
6	Divisi Logistik	42.000
TOTAL		6.620.399

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
25/2/2022	<i>Print</i> Proposal A4	1 Buah	53.000	53.000
26/2/2022	<i>Print</i> Surat Pengantar Proposal	1 Lembar	1.200	1.200
	<i>Print</i> Amplop	1 Lembar	1.200	1.200
4/3/2022	<i>Print</i> Daftar Hadir	17 Lembar	1.000	17.000
5/3/2022	<i>Print</i> Daftar Hadir	6 Lembar	2.000	12.000
	<i>Print</i> Sertifikat <i>Top Score</i> , Juara 1 dan 2	3 Lembar	9.000	27.000
SUB TOTAL				111.400

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
22/2/2022	Piala Juara 1	1 Buah	50.000	50.000
	Piala Juara 2	1 Buah	45.000	45.000
4/3/2022	Sewa Lapangan MB Futsal (16 Jam)	1 Lapang	1.760.000	1.760.000
	<i>Fee</i> Wasit Hari Pertama	3 Orang	200.000	600.000
	Biaya Transfer Ovo	1 Kali	2.500	2.500
5/3/2022	<i>Fee</i> Wasit Hari Kedua	2 Orang	200.000	400.000
6/3/2022	Hadiah <i>Top Score Eksport</i> Se-Bandung Raya	1 Orang	200.000	200.000
	Biaya Transfer Ovo	1 Kali	2.500	2.500
	Hadiah Juara 1 <i>Eksport</i> Se-Bandung Raya	1 <i>Team</i>	1.000.000	1.000.000
	Hadiah Juara 2 <i>Eksport</i> Se-Bandung Raya	1 <i>Team</i>	750.000	750.000
SUB TOTAL				4.810.000

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/3/2022	Nasi Bento	31 <i>Box</i>	13.000	403.000
	<i>Snack Box</i>	4 <i>Box</i>	7.500	30.000
	Air Mineral Gelas	5 Dus	18.500	92.500
	Aqua 600 Ml	1 Buah	3.000	3.000
	Air Isi Ulang	2 Galon	5.000	10.000
5/3/2022	Nasi Bento	31 <i>Box</i>	13.000	403.000
	Air Mineral Gelas	4 Dus	18.500	74.000
	Es Batu	2 Buah	1.000	2.000
	Aqua 600 Ml	3 Buah	3.000	9.000
SUB TOTAL				1.026.500

Divisi Kesehatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
22/2/2022	Hansaplast <i>Roll</i> Kecil	1 <i>Roll</i>	3.800	3.800
	Masker Evo Mulut	1 <i>Box</i>	12.000	12.000
	Bot <i>Oxygcen Green</i>	1 Buah	50.000	50.000
	Tisu Kering	1 Buah	5.000	5.000
	Tisu Basah	1 Buah	15.000	15.000
24/2/2022	Secret Clean LIQ Disinfectan 100 Ml	1 Buah	11.700	11.700

	Chloretyl Walter Ritter	1 Buah	159.999	159.999
	Biaya Pengiriman	1 Paket	10.000	10.000
	Biaya Penanganan	1 Kali	1.000	1.000
1/3/2022	Tempat Kompres Air	1 Buah	10.000	10.000
3/3/2022	Hansaplast Kain Elast10	1 Buah	6.500	6.500
4/3/2022	Kayu Putih	1 Buah	6.500	6.500
	Pulpen	1 Buah	2.500	2.500
	Salonpas	7 Buah	1.000	7.000
	Hot and Cream	1 Buah	16.500	16.500
SUB TOTAL				317.499

Divisi Publikasi dan Dokumentasi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
2/3/2022	<i>Banner Photo Booth</i> (300 cm x 300 cm)	1 Buah	153.000	153.000
	<i>Banner Fair Play</i> (300 cm x 100 cm)	1 Buah	100.000	100.000
3/3/2022	<i>Name Tag</i> Panitia	2 Pack	15.000	30.000
	<i>Tali Id Card</i>	30 Buah	1.000	30.000
SUB TOTAL				313.000

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
22/2/2022	<i>Trash Bag</i>	1 Pack	21.000	21.000
	Lakban Nachi	1 Buah	15.000	15.000
	Tali Rapia	3 Buah	2.000	6.000
SUB TOTAL				42.000

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	JUMLAH (Rp)
1	Penerimaan	9.024.040
2	Pengeluaran	6.620.399
SISA KAS [SURPLUS]		2.403.641

E. Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hibah untuk Hima-EP FEB Unisba Periode 2022-2023	1.000.000
2	Pembubaran Panitia Program Kerja Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Eksport)</i> Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	600.000
3	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unsiba Periode 2021-2022	403.641
4	Kas Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	400.000
TOTAL		2.403.641

Laporan Keuangan Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Kemahasiswaan	4.000.000
2	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	2.500.000
3	Dana Usaha	903.000
4	Hibah dari Program Kerja Selomi Vol. 3 Bidang Penelitian Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	460.540
5	<i>Paid Promote</i>	245.000
TOTAL		8.108.540

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	30.000
2	Divisi Konsumsi	1.525.400
3	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	1.018.000
4	Divisi Acara	836.600
5	Divisi Logistik	833.263
6	Divisi Dekorasi	319.500
TOTAL		4.562.763

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
8/4/2022	<i>Print</i> Surat Keterangan Izin Satgas Covid-19 Unisba	6 Lembar	1.000	6.000
	<i>Print</i> Amplop	2 Lembar	1.500	3.000
16/4/2022	<i>Print Rundown</i>	2 Lembar	1.000	2.000
	<i>Print List</i> Mahasiswa Berprestasi	4 Lembar	1.500	6.000
17/4/2022	<i>Print</i> Daftar Hadir	8 Lembar	1.625	13.000
SUB TOTAL				30.000

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
16/4/2022	Nasi <i>Box</i>	77 <i>Box</i>	13.000	1.001.000
	Gorengan	150 Buah	1.000	150.000
17/4/2022	Es Campur	77 <i>Cup</i>	4.500	346.500
	Isi Ulang Galon	1 Buah	4.000	4.000

	Yoa Cup 220 MI	1 Dus	23.900	23.900
SUB TOTAL				1.525.400

Divisi Publikasi dan Dokumentasi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
11/4/2022	Tali Name Tag	39 Buah	2.000	78.000
	Id Card Panitia	21 Buah	1.000	21.000
15/4/2022	Id Card Panitia	18 Buah	2.000	36.000
	Print Que Card	2 Lembar	1.000	2.000
	Laminating Que Card	2 Lembar	3.000	6.000
16/4/2022	Sewa Soundcard (1 Hari)	1 Set	100.000	100.000
	Kabel Universal Serial Bus	1 Buah	15.000	15.000
	Print Id Card	5 Lembar	4.000	20.000
17/4/2022	Sewa Camera Canon 5D Mark III (1 Hari)	1 Buah	300.000	300.000
	Sewa Lensa Camera Canon EF 16-35mm (1 Hari)	1 Buah	125.000	125.000
	Sewa Mic Handheld Sennheiser 845s (1 Hari)	1 Buah	15.000	15.000
18/4/2022	Fee Jasa Operator	2 Orang	150.000	300.000
SUB TOTAL				1.018.000

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
10/4/2022	Print TOR Dinas Perindustrian dan Perdagangan	6 Lembar	1.333	8.000
16/4/2022	Print Isi Que Card	28 Lembar	1.071	30.000
	Fotokopi Rundown	28 Lembar	250	7.000
17/4/2022	Fee Petugas Ciburial	3 Orang	75.000	225.000
18/4/2022	Fee Master of Ceremony	1 Orang	100.000	100.000
21/4/2022	Fee Master of Ceremony	1 Orang	100.000	100.000
22/4/2022	Series Kado Hampers Hijab Segi Empat	2 Paket	69.800	139.600
	Hampers Kado Cowok Sarung Sajadah Tasbih	1 Paket	62.000	62.000
	Hadiah Tanya Jawab	3 Orang	25.000	75.000
25/4/2022	Hampers Sarung Alat Sholat Pria	1 Paket	90.000	90.000
SUB TOTAL				836.600

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
10/4/2022	Bensin Pertamina	1,2 Liter	12.500	15.000
16/4/2022	Sewa <i>Drum Set</i> dan <i>Cymbal Gretsch</i> (1 Hari)	1 <i>Set</i>	375.000	375.000
	Sewa Gitar Elektrik Palmer dan <i>Bass Washburn</i> dan Kabel <i>Jack</i> (1 Hari)	1 <i>Set</i>	275.000	275.000
	Distorsi	1 Buah	25.000	25.000
	<i>Cup</i> Plastik	2 Buah	10.000	20.000
	<i>Trashbag</i>	1 Buah	25.000	25.000
	Kertas Mika	4 Lembar	1.000	4.000
	Bensin Pertalite	2,61 Liter	7.650	20.000
21/4/2022	Bensin Bio-Solar	14,4 Liter	5.150	74.263
SUB TOTAL				833.263

Divisi Dekorasi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
13/4/2022	<i>Print Banner</i> (5 m x 2,5 m)	1 Buah	225.000	225.000
16/4/2022	Latex 40 Ml	1 Buah	24.300	24.300
	Rapia	2 Buah	2.000	4.000
	<i>Double Tape</i>	2 Buah	4.900	9.800
	Bola Kasur	1 Buah	7.900	7.900
	Lem Tembak	4 Buah	4.000	16.000
	Lem Fox	1 Buah	25.000	25.000
	Kertas Hermes	3 Lembar	2.500	7.500
SUB TOTAL				319.500

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	JUMLAH (Rp)
1	Penerimaan	8.108.540
2	Pengeluaran	4.562.763
SISA KAS [SURPLUS]		3.545.777

E. Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unsiba Periode 2021-2022	1.545.777
2	Hibah untuk Hima-EP FEB Unisba Periode 2022-2023	1.000.000
3	Pembubaran Panitia Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	900.000
4	Kas Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	100.000
TOTAL		3.545.777

D. Laporan Keuangan Aktivitas

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	52.500
TOTAL		52.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	52.500
TOTAL		52.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/1/2022	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	50.000	50.000
	Biaya Transfer Ovo	1 Kali	2.500	2.500
TOTAL				52.500

Laporan Keuangan Aktivitas *Competition Socialization (Come on)* Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah dari Program Kerja Selomi Vol. 3 Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	368.432
2	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	81.568
3	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	50.000
TOTAL		500.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	500.000
TOTAL		500.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/2/2022	Fee Pemateri	1 Orang	250.000	250.000
5/2/2022	Fee Pemateri	1 Orang	250.000	250.000
TOTAL				500.000

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	50.000
TOTAL		50.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	50.000
TOTAL		50.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
11/2/2022	Fee Pemateri	1 Orang	50.000	50.000
TOTAL				50.000

Laporan Keuangan Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hasil Penjualan	338.400
2	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	281.400
TOTAL		619.800

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	215.400
2	Divisi Logistik	66.000
TOTAL		281.400

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
18/2/2022	Dada Ayam	¼ Kg	44.000	11.000
	Royco	1 Buah	5.000	5.000
	Ladaku	2 Buah	1.000	2.000
	Bawang Putih	1 Siung	2.000	2.000
	Kentang	1 Kg	15.000	15.000
	Delmonte Tomat 140 MI	1 Buah	5.200	5.200
	Delmonte Extra Hot 140 MI	1 Buah	5.900	5.900
	Mayonaise 1Kg	1 Buah	28.000	28.000
	Kecap Asin	1 Buah	5.000	5.000
	Yakult	6 Buah	2.250	13.500
	Basreng Stik Pedas	1 Buah	20.000	20.000
	Makaroni Pedas/Asin	1 Buah	20.000	20.000
	Makaroni	1 Buah	20.000	20.000
	Basreng Stik	1 Buah	20.000	20.000
	Coco CCPD 1Kg	1 Buah	18.900	18.900
	ABC Syrup Leci 460 MI	1 Botol	11.000	11.000
Pro Chiz 160 Gram	1 Buah	12.900	12.900	
SUB TOTAL				215.400

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
18/2/2022	Alumunium Star 4432P 8, 3x13, 6x3, 6cm Kotak	10 Pcs	2.500	25.000
	Botol Plastik	6 Buah	2.000	12.000
	Standing Pouch	1 Pack	15.000	15.000
	Kresek	1 Pack	9.000	9.000
	Sendok Ajaib	1 Pack	5.000	5.000
SUB TOTAL				66.000

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	619.800
2	Pengeluaran	281.400
SISA KAS [SURPLUS]		338.400

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	309.900
2	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	28.500
TOTAL		338.400

Laporan Keuangan Aktivitas EP-Talk Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	150.000
2	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	3.200
TOTAL		153.200

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	153.200
TOTAL		153.200

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
22/2/2022	Buavita Guava Exotic Boll	2 Buah	25.500	51.000
	Nissin Wafer Choco 200 Gram	2 Buah	20.700	41.400
	Roma Biskuit Kelapa 300 Gram	2 Buah	9.100	18.200
	Roma Sandwich Chocolate	2 Buah	7.800	15.600
	Good Time Classic C.Chips	2 Buah	7.000	14.000
	Serena Butter Waffle 48 Gram	2 Buah	6.500	13.000
TOTAL				153.200

Laporan Keuangan Aktivitas Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hibah dari Program Kerja Selomi Vol. 3 Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	207.243
2	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	92.757
TOTAL		300.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	300.000
TOTAL		300.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
25/2/2022	Fee Pemateri	1 Orang	300.000	300.000
TOTAL				300.000

Laporan Keuangan Aktivitas Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif (Robot) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	151.998
TOTAL		151.998

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	151.998
TOTAL		151.998

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
5/3/2022	Hampers New Normal Kit Gift Box	2 Paket	59.999	119.998

	Biaya Pengiriman	1 Paket	2.000	2.000
	Hadiah Uang Tunai Pemenang <i>Games</i>	3 Orang	10.000	30.000
TOTAL				151.998

Laporan Keuangan Aktivitas *Improving Intellectual Organizing (Imun) Hima-EP* Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	50.000
TOTAL		50.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	50.000
TOTAL		50.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
6/3/2022	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	50.000	50.000
TOTAL				50.000

Laporan Keuangan Aktivitas Program *Workshop Hima-EP* Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	98.488
TOTAL		98.488

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	98.488
TOTAL		98.488

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
14/3/2022	<i>Orgn Red Dragon Fruit</i>	0,754 Kg	21.207	15.991
	<i>Sweet Pear</i>	0,514 Kg	24.500	12.593
	Salak Pondoh Super	0,364 Kg	15.705	5.716
	Jeruk Ponkam	0,400 Kg	25.920	10.368
	Jeruk Lemon Lokal	0,260 Kg	16.957	4.409
	Belimbing Madu	0,414 Kg	26.055	10.787
	Anggur Merah	0,250 Kg	79.650	19.913
	Keranjang Rotan	1 Buah	18.711	18.711
TOTAL				98.488

Laporan Keuangan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	95.700
TOTAL		95.700

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	95.700
TOTAL		95.700

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
23/3/2022	Kelinci Deka <i>W.Roll</i>	2 Buah	10.550	21.100
	Pocari Sweat 900 MI	1 Botol	11.400	11.400
	Buavita Orange 1000 MI	1 Buah	25.400	25.400
	Roma Biscuit Kelapa <i>Fresh</i>	1 Buah	10.100	10.100
	Monde Butter Cookies	1 Buah	15.900	15.900
	Monde Genji Soft Pie Coklat	1 Buah	8.700	8.700
	Nissin Super Crack <i>Roll</i>	1 Buah	3.100	3.100
TOTAL				95.700

Laporan Keuangan Aktivitas *Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)* Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hibah dari Program Kerja Selomi Vol.3 Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	207.243
2	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	197.620
TOTAL		404.863

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	404.863
TOTAL		404.863

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
21/3/2022	Hadiah Tanya Jawab	4 Orang	25.000	100.000
23/3/2022	<i>Pear</i>	0,680 Kg	23.500	15.900
	Apel Fuji Super	0,524 Kg	54.600	28.610
	<i>Dragon Red Dragonfruit</i>	0,406 Kg	25.458	10.336
	Jeruk Kimo	0,526 Kg	21.500	11.309
	<i>Sunpride</i>	0,866 Kg	21.850	18.922
	Anggur	0,236 Kg	88.500	20.886
	Keranjang	1 Buah	16.900	16.900
	<i>Tumblr</i>	1 Buah	70.000	70.000
24/3/2022	<i>Brownies Original</i>	1 Box	35.455	35.455
	<i>Brownies Kering</i>	1 Box	33.636	33.636
	PPN 10%	1 kali	6.909	6.909
25/3/2022	Biaya Pengiriman	1 Paket	36.000	36.000
TOTAL				404.863

Laporan Keuangan Aktivitas Pengenalan Organisasi Mahasiswa (Pormasi) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Pengembangan Organisasi FEB Unisba Periode 2021-2022	200.000

2	Kas Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	2.500
TOTAL		202.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	202.500
TOTAL		202.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
20/3/2022	Fee Pemateri	1 Orang	100.000	100.000
	Hadiah Tanya Jawab	2 Orang	25.000	50.000
21/3/2022	Hadiah Tanya Jawab	2 Orang	25.000	50.000
	Biaya Transfer Bank	1 Kali	2.500	2.500
TOTAL				202.500

Laporan Keuangan Aktivitas *Charity for Humanity* Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	<i>Open</i> Donasi	707.500
2	Dana Pengembangan Organisasi FEB Unisba Periode 2021-2022	130.000
3	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	100.000
TOTAL		937.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	937.500
TOTAL		937.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/3/2022	Donasi Uang Tunai untuk Yayasan Kasih	1 Kali	937.500	937.500

	Anak Kanker Indonesia			
TOTAL				937.500

**Laporan Keuangan Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman (Akrobatt) Hima-EP
Periode 2021-2022**

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Iuran Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba (Rp 5.000 x 15 Orang)	75.000
2	Kas Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	30.000
TOTAL		105.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	105.000
TOTAL		105.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
27/3/2022	Sewa Lapangan (3 Jam)	3 Lapang	35.000	105.000
TOTAL				105.000

Laporan Keuangan Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	97.500
TOTAL		97.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	97.500
TOTAL		97.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
19/3/2022	Teh Tarik <i>Ice</i>	3 <i>Cup</i>	22.281	66.843
	Teh Tarik <i>Hot</i>	1 <i>Cup</i>	20.052	20.052
	<i>Service</i> (2%)	1 Kali	1.739	1.739
	Pajak (10%)	1 Kali	8.864	8.864
	Pembulatan	1 Kali	2	2
TOTAL				97.500

Laporan Keuangan Aktivitas *Art Design Competition* Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	500.000
2	Kas Bidang Multimedia Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	40.000
TOTAL		540.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	500.000
2	Divisi Konsumsi	40.000
TOTAL		540.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
1/4/2022	<i>Fee</i> Juri	1 Orang	100.000	100.000
	Hadiah Juara 1 <i>Art Design Competition</i>	1 Orang	150.000	150.000
	Hadiah Juara 2 <i>Art Design Competition</i>	1 Orang	120.000	120.000
	Hadiah Juara 3 <i>Art Design Competition</i>	1 Orang	100.000	100.000
	Hadiah Juara <i>Like</i> Terbanyak	1 Orang	30.000	30.000
SUB TOTAL				500.000

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
5/4/2022	Bolu Ketan Hitam Bakar	1 <i>Box</i>	40.000	40.000
SUB TOTAL				40.000

Laporan Keuangan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	150.000
TOTAL		150.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	127.975
TOTAL		127.975

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
19/4/2022	Kong Guan Classic 350 Gram	1 Buah	30.193	30.193
	Oreo Wafer Double Choco 140 Gram	1 Buah	7.920	7.920
	Tango Wafer Chocolate 115 Gram	1 Buah	9.900	9.900
	Yupi Strawberry Kiss 110 Gram	1 Buah	10.593	10.593
	Syrup ABC SPC Melon 485 Ml	1 Buah	15.900	15.900
	Nissin Crispy 250 Gram	1 Buah	9.455	9.455
	Roma Malkist Krim Keju Manis 115 Gram	1 Buah	7.178	7.178
	Nissin Longer Stick 90 Gram	1 Buah	5.693	5.693
	Glico Pocky Matcha 33 Gram	1 Buah	7.475	7.475
	Monde Genji Pie Alm 70 Gram	1 Buah	8.600	8.600

	Fox's Fruity Mints 125 Gram	1 Buah	6.900	6.900
	Oreo Mini Cream Vanilla 67 Gram	1 Buah	8.168	8.168
TOTAL				127.975

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	150.000
2	Pengeluaran	127.975
SISA KAS [SURPLUS]		22.025

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	22.025
TOTAL		22.025

Laporan Keuangan Aktivitas *Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)* Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	1.000.000
2	Donatur Dosen Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	500.000
TOTAL		1.500.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	1.500.000
TOTAL		1.500.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
16/4/2022	Hadiah Juara 1 <i>Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)</i>	1 Tim	700.000	700.000

	Hadiah Juara 2 <i>Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)</i>	1 Tim	500.000	500.000
	Hadiah Juara 3 <i>Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)</i>	1 Tim	300.000	300.000
TOTAL				1.500.000

Laporan Keuangan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	150.000
2	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	2.412
TOTAL		152.412

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	152.412
TOTAL		152.412

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/4/2022	Putri Salju Bulat 250 Gram	1 <i>Box</i>	34.007	34.007
	Lidah Kucing 225 Gram	1 <i>Box</i>	58.905	58.905
	Sagu Keju	1 <i>Box</i>	59.500	59.500
TOTAL				152.412

Laporan Keuangan Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hasil Penjualan	339.500
2	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	122.800
TOTAL		462.300

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	109.300
2	Divisi Logistik	13.500
TOTAL		122.800

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
22/4/2022	Melon	½ Kg	45.000	22.500
	Alpukat	½ Kg	36.000	18.000
	Semangka	1 Kg	12.000	12.000
	Marjan Melon	1 Buah	16.500	16.500
	Susu Kental Manis	1 Buah	11.500	11.500
	Cincau Hitam	1 Buah	13.000	13.000
23/4/2022	Es Batu	10 Buah	500	5.000
	Kantong Plastik	1 Kali	200	200
	Alfa Air 1,5L	2 Buah	5.300	10.600
SUB TOTAL				109.300

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
23/4/2022	Cup dan Tutup Plastik	50 Pcs	270	13.500
SUB TOTAL				13.500

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	462.300
2	Pengeluaran	122.800
SISA KAS [SURPLUS]		339.500

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	169.750
2	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	169.750
TOTAL		339.500

Laporan Keuangan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Pengembangan Organisasi FEB Unisba Periode 2021-2022	200.000
2	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	20.000
TOTAL		220.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	220.000
TOTAL		220.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
1/5/2022	Jeddah <i>Hampers</i> Lebaran	2 Paket	97.000	194.000
	Biaya Pengiriman	1 Paket	26.000	26.000
TOTAL				220.000

Laporan Keuangan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba	300.000
TOTAL		300.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	300.000
TOTAL		300.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
1/5/2022	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	300.000	300.000
TOTAL				300.000

Laporan Keuangan Aktivitas *Economy Magazine (Economagz)* Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Multimedia Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	47.500
TOTAL		47.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	47.500
TOTAL		47.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
24/5/2022	A5 Cover	1 Lembar	8.000	8.000
	A5 Isi	4 Lembar	8.000	32.000
	Cover Laminating Glossy 2mk	1 Lembar	6.000	6.000
	Finishing dan Hekter Tengah	1 Buah	1.500	1.500
TOTAL				47.500

Keuangan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	100.461
TOTAL		100.461

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	100.461
TOTAL		100.461

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/5/2022	Teh Botol Sosro Kotak 1000 MI	1 Buah	9.009	9.009
	Fox Fruits Tin 180 Gram	1 Buah	13.500	13.500
	Nextar Choco Brownies 106 Gram	1 Buah	7.376	7.376
	Nextar Nastar Cookies 106 Gram	1 Buah	7.376	7.376
	Nextar Blueberry 106 Gram	1 Buah	7.277	7.277
	Ultra Sari Kacang Ijo 250 MI	1 Buah	7.920	7.920
	Khong Guan Crackers Malkist Seaweed 135 Gram	1 Buah	6.683	6.683
	Monde Genji Pie	1 Buah	8.600	8.600
	Delfi Twist Black 80 Gram	1 Buah	7.178	7.178
	Khong Ghuan Biscuit Red Assorted 300 Gram	1 Buah	15.444	15.444
	Biscuit Roma Kelapa Cream Cokelat 189 Gram	1 Buah	10.098	10.098
TOTAL				100.461

Laporan Keuangan Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman (Akrobatt) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Iuran Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba (Rp 10.000 x 18 Orang)	180.000
2	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	83.000
TOTAL		263.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	263.000
TOTAL		263.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
29/5/2022	Sewa Lapangan (2 Jam)	1 Lapang	240.000	240.000
	Sierra Cup	1 Dus	20.000	20.000
	Print Daftar Hadir	3 Lembar	1.000	3.000
TOTAL				263.000

Laporan Keuangan Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Pengembangan Organisasi FEB Unisba Periode 2021-2022	100.000
2	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	8.000
TOTAL		108.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	108.000
TOTAL		108.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
23/5/2022	Es Kopi Susu Pivot	3 Cup	21.000	63.000
	Kwetiau Goreng	3 Porsi	15.000	45.000
TOTAL				108.000

Laporan Keuangan Aktivitas Selling Online (Sellone) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	150.000
2	Hasil Penjualan	45.000
TOTAL		195.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	113.883
TOTAL		113.883

C. Rincian Laporan Pengeluaran**Divisi Acara**

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
9/9/2021	<i>Totebag</i>	3 Buah	37.800	113.400
	Biaya Penanganan <i>Totebag</i>	1 Kali	483	483
TOTAL				113.883

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	195.000
2	Pengeluaran	113.883
SISA KAS [SURPLUS]		81.117

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	40.558
2	Kas Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022	40.558
TOTAL		81.117

E. Laporan Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	11/2/2022	13.20 WIB – 14.59 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Laporan Pertanggungjawaban Bendahara (Termasuk Aktivitas dan Program Kerja) - <i>Tips and Trick</i> Pembuatan Laporan Pertanggungjawaban Bendahara - Pelatihan Revisi LPJ - <i>Sharing Session</i> 	17 Orang

F. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara Bidang Hima-EP

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	28/2/2022	19.30 WIB – 20.35 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Bidang - Transparansi Kas Pengurus - <i>Report</i> Kas Bidang - <i>Report</i> Keuangan Aktivitas dan Program Kerja Terdekat - Informasi dari Bendahara Umum 	8 Orang
2	31/3/2022	19.15 WIB – 21.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Bidang - <i>Report</i> Kas Bidang - <i>Report</i> Keuangan Aktivitas dan Program Kerja - Informasi dari Bendahara Umum - Evaluasi 	8 Orang
3	20/5/2022	14.30 WIB – 16.00 WIB	Jatinangor <i>Coffee</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Bidang - <i>Report</i> Kas Bidang - <i>Report</i> Keuangan Aktivitas - <i>Check</i> LPJ Bidang - Informasi Bendahara Umum 	8 Orang
4	19/6/2022	15.00 WIB – 16.00 WIB	Kampus Unisba	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Report</i> Kas Bidang - Persiapan MMF - Evaluasi 	8 Orang

G. Laporan *Sharing* Kebendaharaan dengan Universitas Lain

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	27/2/2022	14.00 WIB – 16.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Perkenalan BEMFEB Unisba dan LEM FEB Unpas - Penjelasan Kebendaharaan yang ada di BEMFEB Unisba dan pembacaan aktivitas Bendahara Umum IKBM FEB Unisba serta Komisi B DAMFEB Unisba - Penjelasan Kebendaharaan yang ada di LEM FEB Unpas dan pembacaan aktivitas Bendahara Umum LEM FEB Unpas serta HMJ yang ada di FEB Unpas - Sesi Tanya Jawab Seputar kebhendaharaan Fakultas Universitas Masing-masing 	13 Orang

H. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	17/3/2022	19.40 WIB – 20.55 WIB	Google Meeting	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - Perubahan Kepengurusan Komisi B DAMFEB UNISBA - Kemeja Angkatan - DPO - Dana Kemahasiswaan - <i>Sharing</i> Dana Sponsorship - Pergantian PJ Setiap Lembaga 	13 Orang
2	19/4/2022	20.30 WIB – 22.14 WIB	Google Meeting	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - Kemeja Angkatan - Dana Kemahasiswaan - <i>Report</i> Alokasi Surplus Program Kerja 	11 Orang
3	7/6/2022	19.30 WIB – 21.08 WIB	Google Meeting	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - Kemeja Angkatan - Dana Kemahasiswaan - Regenerasi Kepengurusan - Persiapan MMF 	14 Orang
4	23/6/2022	15.30 WIB – 17.20 WIB	Sekretariat IKBM FEB Unisba	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - Kemeja Angkatan - Pembagian DPKO - Dana Kemahasiswaan - <i>Sahring</i> Persiapan MMF 	10 Orang

Lampiran Laporan Keuangan



No. 12
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Subsidi Kuota Top Management Hima-EP
Periode 2021-2022

Bandung, 19 Januari 2022

Rp. 50.000

Ceuff
Company Wulandari



No. 13
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP Periode 2021-2022
Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Subsidi Kuota Bidang Pengembangan
Sumber Daya Manusia

Bandung, 19 Januari 2022

Rp. 50.000

SUF
SAFFANA PUTRI



No. 14
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Subsidi Kuota Bidang Penelitian dan
Kajian Keilmuan Hima-EP Periode 2021-2022

Bandung, 19 Januari 2022

Rp. 50.000

Safina
Safina

No. 15
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah Lima puluh ribu rupiah
Untuk pembayaran Subsidi Kuota Bidang Pengembangan Potensi
Mahasiswa Hima-EP Periode 2021-2022

Bandung, 19 Januari 2022

Rp. 50.000,-


Dinda R.

No. 16
Telah terima dari Bendahara Umum Hima - EP
Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Subsidi Kuota Bidang Multimedia Hima - EP
Periode 2021 - 2022

Bandung, 19 Januari 2022


Rp. 50.000


Adiba Nuhra R. AKSI

No. 17
Telah terima dari Bendahara UNUM Hima - EP
Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Subsidi Kuota Bidang Hubungan Masyarakat
Hima - EP Periode 2021 - 2022

Bandung, 19 Januari 2022

Rp. 50.000


Salma



No. 18
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Subsidi Kuota Bidang Kewirausahaan
Hima-EP Periode 2021 - 2022

Bandung, 11 Januari 2022

Rp. 50.000


Setso Putri Angani



No. 065
Telah terima dari Hima-EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan Februari (13)

Bandung, 9 Februari 2022

Rp. 43.000

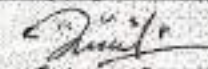

Dila Sabrina Putri T. 000
PAPERLINE



No. 066
Telah terima dari Hima-EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan Februari (14)

Bandung, 9 Februari 2022

Rp. 43.000


Dila Sabrina Putri T. 000
PAPERLINE



History


09 FEB 2022


OVO


Fee Outgoing Transfer

-Rp2.500

No. <u>19</u>
Telah terima dari <u>Bendahara Umum Hima-EP</u>
Uang sejumlah <u>Tiga Ratus Sembilan Ribu Sembilan Ratus Rupiah</u>
Untuk pembayaran <u>Surplus Aktivitas Jualan Bareng</u>
<u>Hima-EP (Jumba) ke Kas Bidang Kewirausahaan</u>
<u>Bandung, 19 Februari 2022</u>
Dp. <u>309.900</u>
 Seisa Putri Anjani

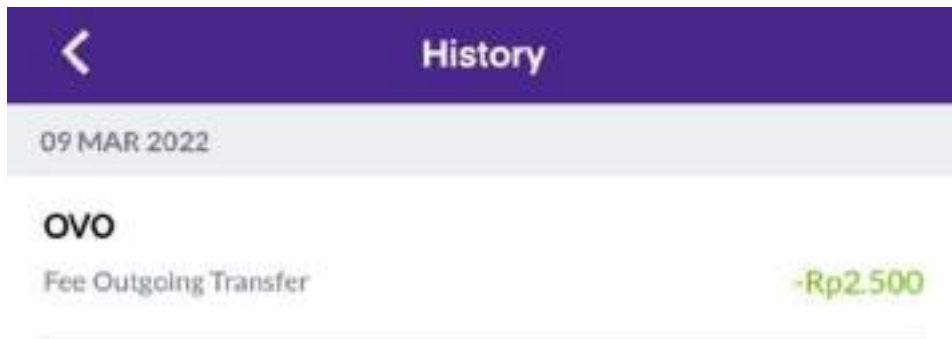
No. <u>20</u>
Telah terima dari <u>Bendahara Umum Hima-EP</u>
Uang sejumlah <u>Satu Juta Rupiah</u>
Untuk pembayaran <u>Alokasi sisa surplus Program Kesa Ekonomi</u>
<u>pembangunan Epot (Espot) Himpunan Mahasiswa Ekonomi</u>
<u>Pembangunan Periode 2021-2022</u>
<u>Bandung, 4 Maret 2022</u>
Dp. <u>1.000.000</u>
 M. REVANZA

No. 21
Telah terima dari Bendahara Umum Hima - EP
Uang sejumlah Enam Ratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Alokasi sisa Surplus Program Kerja Ekspor
2022 ke. Pembayaran Panitia Program Kerja
Ekspor 2022
Bandung, 4 Maret 2022
Rp. 600.000

Fira Tri Yanuar

No. 22
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah Empat Ratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Alokasi Sisa Surplus Program kerja
Ekspor 2022 ke kas Bidang
Pengembangan Potensi Mahasiswa
Bandung, 4 Maret 2022
Rp. 400.000

Fira Tri Yanuar

No. 077
Telah terima dari Hima-EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan Maret (15)
Bandung, 3 Maret 2022
Rp. 43.000

Dila Sabrina Putri
PAPERLINE





Toko Bunga HARUM

Alamat: Pajajaran 404 C Telp: (022) 732288 Bandung

Menerima pesanan baik langsung atau melalui telepon
Dikawal Timbul, Dibantu Pelaminas, Berbagai Ragakan Bunga
Pasang Kreas Duka Gila, Papan Ucapan Dll.

Nama Pesanan :
Dituk Tgl. : 26 Maret 2022
Dikirim Ke :

No.	Pesanan	Banyaknya	Harga	Jumlah
	Bunga Mawar Lp.			200000

Pemesan

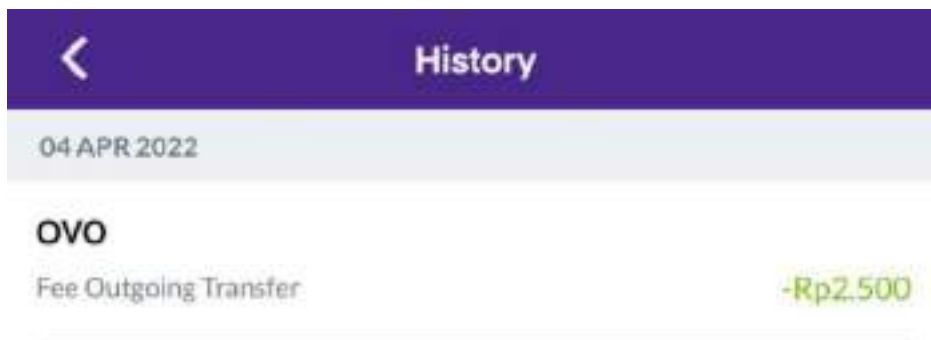
(Anisa Mawar)

Jumlah Rp.	200.000
Dang Muka Rp.	
Kas Rp.	

Harap kami,

(Harahm...)





No. 23
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah Dua Puluh Dua Ribu Dua Puluh Lima Ratus
Untuk pembayaran Surplus Aktivitas Muslimpedia ke Kas
Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan

Bandung, 15 April 2022

Rp. 22.025

Safina PAPERLINE

No. 24
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah Satu Juta Rupiah
Untuk pembayaran Alokasi dan Surplus Program Kerja Misiad
Ekonomi Pembangunan Untuk Himapunan Ekonomi Pembangunan
periode 2022 - 2023

Bandung, 17 April 2022

Rp. 1.000.000

M. REVANZA

No. 25
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah Sembilan Ratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Pembubaran Program Kerja Misiad
Ekonomi Pembangunan


Bandung, 19 April 2022

Rp. 900.000

M. Zam Zam


No. 20
 Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
 Uang sejumlah Seratus Ribuan Rupiah
 Untuk pembayaran Alokasi Sisa Surplus Program Kerja
Mitad Ekonomi pembangunan ke Kas
Bidang Hubungan Masyarakat
Bandung, 17 April 2022

Rp. 100.000


 M. Zam Zam

No. 2A
 Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
 Uang sejumlah Seratus Enam Puluh Sembilan Ribuan Tujuh Ratus Lima Puluh Rupiah
 Untuk pembayaran Surplus Aktivitas Jualan Bereng Hima-EP
(Jumba) ke Kas Bidang Kewirausahaan
Bandung, 23 April 2022

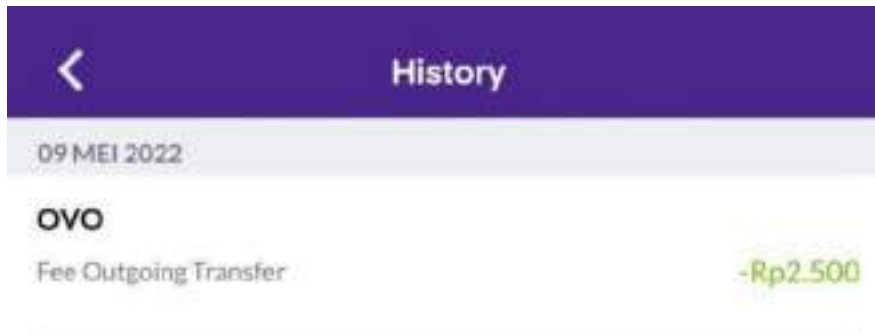
Rp. 169.750


 Selsa Putri Angani

No. 093
 Telah terima dari Hima-EP
 Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
 Untuk pembayaran DPKO bulan Mei (19)
Bandung, 9 Mei 2022

Rp. 43.000


 Dila Sabrina Putri T. 000
 PAPERLINE



TANGGAL 7 JUNI 2022


KEPADA YTH.
HIMA EP UNISBA

FAKTUR No. 217

D/O.No. GIREYHOLE KONVERSI

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
82 Pcs	KEMEJA ANGGATAN SIZE S : 10 XL : 19 M : 25 XXL : 3 L : 25	Rp. 90.000	Rp. 7.380.000
	DP 50% Rp. 3.690.000		
	Sisa Rp. 3.690.000 (LUNAS)		
TUJUH JUTA TIGARATUS DELAPAN ROLUH RIBU RUPIAH		TOTAL RP.	Rp. 7.380.000

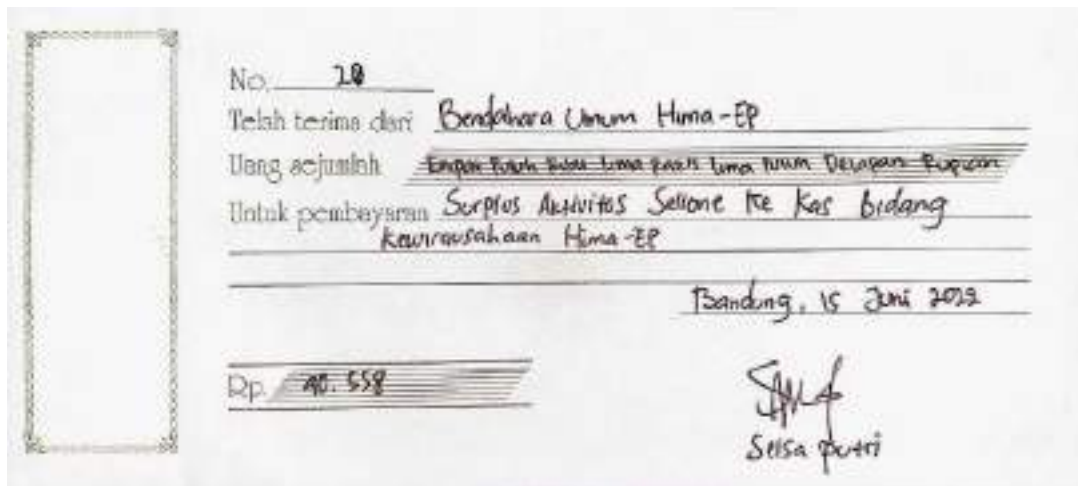
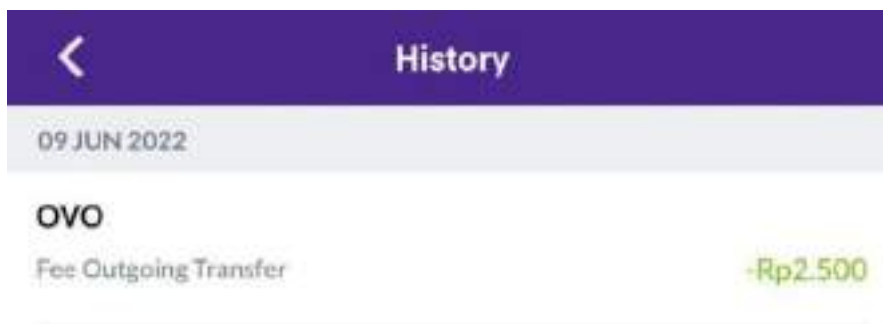
Penerima

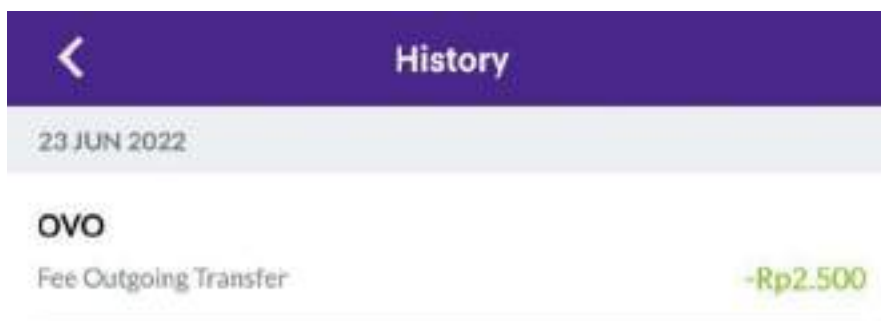
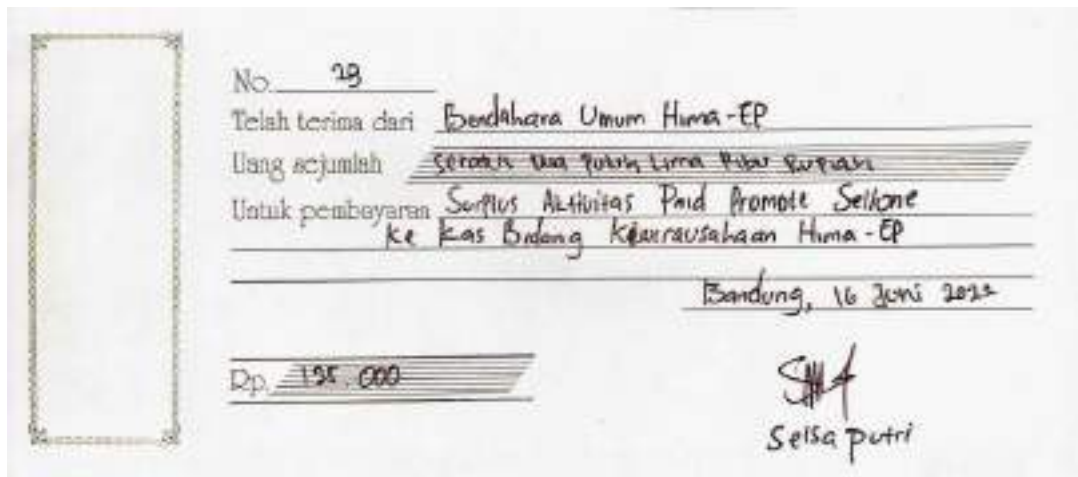

Ahmad Kholik

Mahmut Kurni,


Mahmut K.









Lampiran Laporan Keuangan Program Kerja Ekonomi Pembangunan *Sport (Ekspert)*

Hima-EP Periode 2021-2022

Kesekretariatan



COPA DIGITAL PRINTING
JL. KOLONEI AHMAD SYAH NO 33
JATINANGOR - SUMEDANG
089835888 (WA ONLY)
 TUNJUK TUNJUK

TANDA PENERIMAAN

TEL: 089835888

Resepan: EKER Telp: _____

Operasi: MARIK TEL: 089835888

Berkas	MMMA RUMAH	Sc	Jumlah	SATUAN	HARGA	Goldberfas
1	PROPOSAL No 1301 JLD BANG		1		53.000 Rp	53.000
	AFISI		1		Rp	-
			1		Rp	-
			1		Rp	-
			1		Rp	-
			1		Rp	-
			1		Rp	-
					Total	Rp 53.000
					Bayar	Rp 53.000
					Sisa	Rp -

Cash Tit

*Maksimal yang bisa dicetak dengan ukuran ini adalah 1000x1000 piksel dengan resolusi 300dpi.
*Maksimal yang bisa dicetak dengan ukuran ini adalah 1000x1000 piksel dengan resolusi 300dpi.

Terima Terima
Danke Kuzzia hcep

FOTO COPY MANUNGGAH

MINITAMA
FOTO COPY ANTIGLAS, GLOSS,
KARDI BLOK, MEMBERSIHI &
MEMPERINDAH, LAMINATING,
JLD HARD COVER & SOFT COVER

No. 2 26/02/2022

Barang	Nama Barang	HARGA	Jumlah
1	Print	1200	1200
1	Print Amplop	100	1200



TERIMA KASIH Sanda Terima Uang Muka

(Signature) *(Signature)*

(Signature) Danke Kuzzia

	Sisa	
	Total	2900



SR RAMAY photo copy center

Jl. Taman Sari No. 7 Bandung Tlp. (022) 54403239
Jl. Taman Sari No. 2 Bandung

No. 3

Bandung, 9/03/2022

Yth.

MELAYANI : PHOTO COPY, JILID SKRIPSI, HARD COVER, SOFT COVER, LAMINATING, DLL

Banyak	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
17	Print warna	1.000	9
Jumlah		Rp.	17000
Uang Muka		Rp.	
Sisa		Rp.	

Perhatian :

1. Barang yang dalam 1 (satu) bulan tidak diambil di luar tanggung jawab kami
2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan

Tanda Terima
F. H.
F. H. Thulib

HORMAT KAMI,



Warung copy
NUGRAHA A-JIE GROUP

PHOTO COPY, PRINT, PENJILIDAN, LAMINASI
ALAT TULIS KANTOR/SEKOLAH, DLL

Jl. Durgas No. 41 Bandung Jl. Sekeloa No. 94 POLITEKNIK Bandung
Jl. Ceger Kelapa Jilid No. 84 Bandung Jl. Tasikmalaya No. 48 Bandung
Bandung, 5/3 2022 Tahun

Banyak	Nama Barang/Jasa	Harga Satuan	Jumlah Rp.
6	Photo Copy (Print) Jilid Laminasi	2.000	12000

Tanggung Jawab Jumlah Rp. 12.000
F. H. Thulib Uang Muka Rp. _____
F. H. Thulib Sisa Rp. _____



LISNA
Copy Digital

Menerima : Foto Copy, Laminating, Jilid, Print
Jln. Cipedes No. 4 Bandung

Nota No 5 5/3 2022

Banyak	Nama Barang	Harga / Satuan	Jumlah
3	Print warna	Rp. 9000	27000
Jumlah Total		Jumlah Rp.	27000
Uang Muka		Rp.	
Sisa		Rp.	

Tanggung Jawab Jumlah Rp. 27.000
F. H. Thulib Uang Muka Rp. _____
F. H. Thulib Sisa Rp. _____



OVO



Berhasil

4 Mar 2021, 19.29

Rp **600.000**

Dari



DINDA REVTIANI
OVO - 08977858304

Penerima



Sdr AHMAD BAHRUDIN
BANK BNI - 0817313686



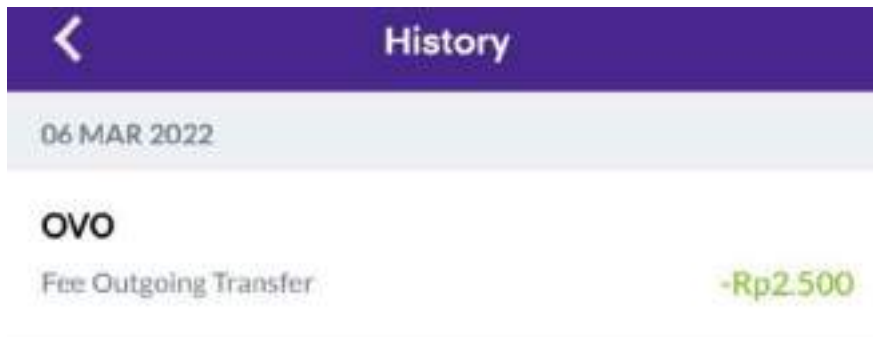
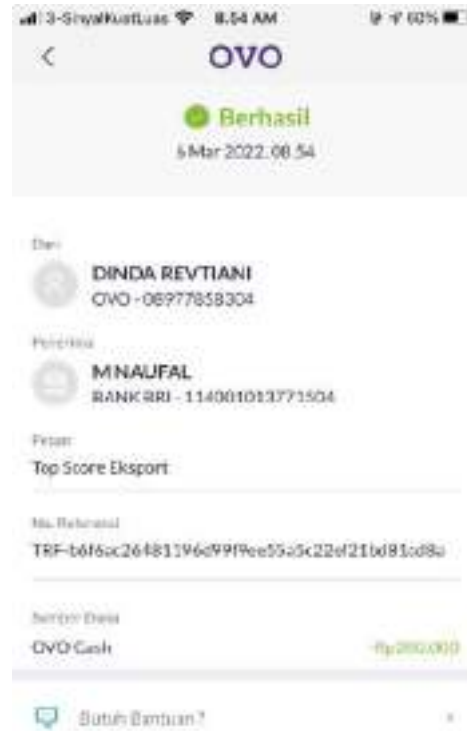
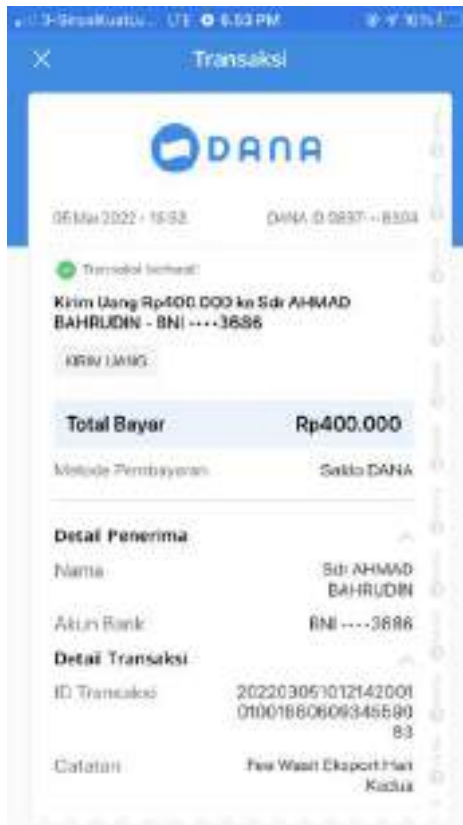
History

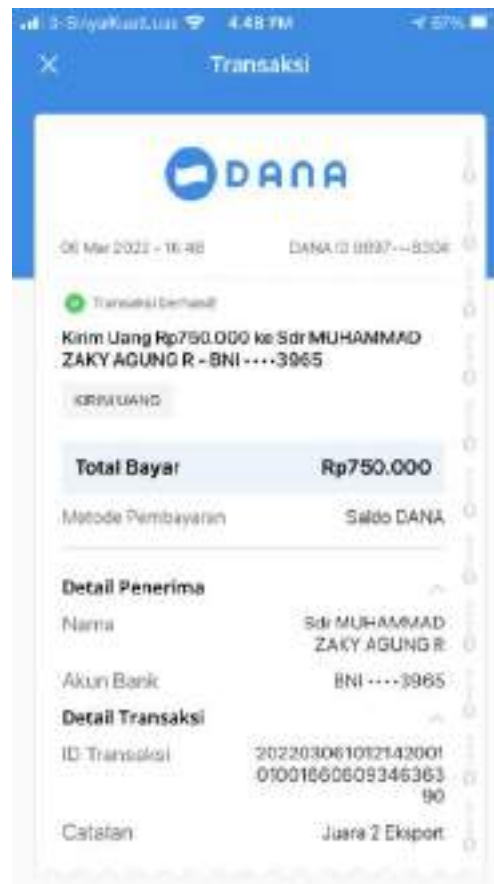
04 MAR 2022

OVO

Fee Outgoing Transfer

-Rp2.500





Divisi Konsumsi



ditulis: 2 f 06 - 2012
 No. 141-13
 Jl. Buah Caka -
 08122812289

NOTA NO. 9

BENTUK	NAMA BARANG	SARUKA	JUMLAH
4	Snack box	7.400	30.000

PENGESAHAN
 Mengetahui barang yang telah dibeli
 dan dapat diterima / dibayar

Sandy Nurrahma

 PUNDA-R

Jumlah Rp. 30.000
 Mengetahui

 Mardiana

09. 03. 2012
 Jl. Cipeteng Raya No. 13

NOTA NO. 10

BENTUK	NAMA BARANG	SARUKA	JUMLAH
5 dus	Arucup Belus	18.500	92.500
1 DU	Arus 600 ml	5.000	3.000

Jumlah Rp. 95.500

Sandy Nurrahma

 CALIM

TOPIKAS
 Jl. CIPETENG RAYA No. 13

4. 03-2022

PERUSAHAAN
ZENHOLA
Jl. Sempu No. 1
02460431

NOTA NO. 11

SANTAPAN	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2	Pur Lin Wang	500	10.000

Jumlah Rp 10.000

Tanda Tangan
Cheryl

Mengirimkan
Lia
Lia

5/3-2022

PERUSAHAAN
JHSIA
Jl. Guntur No. 50
02184004309

NOTA NO. 12

SANTAPAN	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
31	MAY BEND	13.000	403.000

Jumlah Rp 403.000

Tanda Tangan
Felya H

Mengirimkan
JHSIA

5. 8. 21.

TOKO 131
Jl. Ciputat-Taman - 14-13

NOTA NO. 13

KANTORNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
4 Bus	Air Cup	R. 500	74.000
2	Es Batu	1.000	2.000
			76.000

Jumlah Rp. 76.000

Toko: Taman
Ciputat
Ciputat

TOKO 131
Jl. Ciputat-Taman No. 13

05. 03. 2022

TOKO 131
Jl. Ciputat-Taman - 14-13

NOTA NO. 14

KANTORNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
3 Bk	Aqua 600ml	3000	9.000
			9.000

Jumlah Rp. 9.000

Toko: Taman
Ciputat
Ciputat

TOKO 131
Jl. Ciputat-Taman No. 13

Apotek Kinia Farma Sumedang
 Jl. Prabu Geusan Ulun No 22, Kab.
 Sumedang, Jawa Barat, 45311
 Phone: 08112157654
 Email: kiniafarmacare@kiniafarmas.co.id
 Contact Center Hl: 1500255
 NPP: 03061227051000

Tgl : Kamis, 24 Februari 2022
 Jam : 17:19:40 WIB

ID Customer : 0366CPR03MG00
 Nama : FIRRI
 No. Telp. : +6282016630267

Jenis Transaksi : Hf

Order ID: T1-TYAW1ES0570934
 Operator: Feni Hertina S.Fani,Apt

SECRET CLEAN LID DISINFECTAN 100ML	x1 Rp11.700
Biaya Kirim	Rp0
TOTAL TRANSAKSI	Rp11.700
Pembayaran Tunai	Rp50.000
KEMBALI	Rp38.300

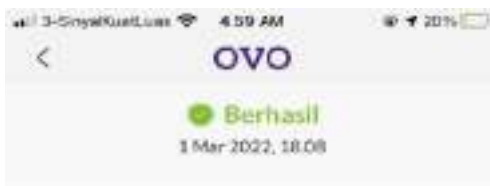
No. Pesanan: 220224C1FWXY1C

Total Pembayaran : Rp170.999
 Waktu Pembayaran : 24/02/22

Rincian Pengiriman	Metode Pembayaran
tkrimart10 Jalan raya batuajar,pondok ciptamas2,block 1-8,r1 02 rw 11 desa laksana mekar, KAB. BANDUNG BARAT, BATUJAJAR, JAWA BARAT, ID, 40581 62001022493035	Bank BCA (Dicek Otomatis)

Rincian Pesanan

Chloretil Chlor Klor etil Chloretyl Chlo...	x 1 Rp159.999
Subtotal untuk Produk	Rp159.999
Subtotal Pengiriman - Regular	Rp0.000
Biaya Penanganan	Rp1.000
Total Pembayaran	Rp170.999



Dari
 Dinda Revliani
 OVO - 08777858304

Penerima
 satyawati satya

Posisi
 Pembayaran kompres

No. Referensi
 SPR-11266604227

Sumber Dana
 OVO Cash Rp30.000

Butuh Bantuan?

PT INDOMARET INDONESIA
 MEDAN KEMARA-4013421
 SOLO BARTORA-71824114958
 JAKARTA UTARA
 021-47713623-040000

Indomaret

TAMAN SARI 16
 , 40116

03.03.22-14:51/2.2.4/T49H 530130/SINTA/02

H/PLAST KAIN ELASTIS	1	6500	6,500
		HARGA JUAL :	6,500
		TOTAL :	6,500
		NON TUNAI :	1,000
		TUNAI :	50,000
		KEMBALI :	44,500

PPN : DPP= 5,909 PPN= 591
 I.SAMU-TRXID:T49N2203001451430233743
 NO:*****7267,PURCHASE:1,000
 LAYANAN KONSUMEN SMS 0811 1500 280
 CALL 1500 280 - KONTAK@INDOMARET.CO.ID

4-3-22.

Toko TOKO 135
Jl. Cipedes TENGAS No. 135

NOTA NO. 16

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1	Kayu putih	6.500	6.500
1	pulpen	2.500	2.500
			9.000
Jumlah Rp.			

Tanda Tangan: *Cheryl*
 Nama Kasi: TOKO 135
 Jl. CIPEDES TENGAS No. 135

4-3-2022.

Toko WAFUNG AN HUK
Jl. Cipedes No. 95
0822-2010-8000

NOTA NO. 17

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
7	Salonpas	1000	7000
Jumlah Rp.			

Tanda Tangan: *Wati*
 Nama Kasi: WATI

4.3.22

Toko TOKO 135
Jl. Cipedes TENGAS No. 135

NOTA NO. 18

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1	hot n cream	16.500	16.500
Jumlah Rp.			16.500

Tanda Tangan: *Cheryl*
 Nama Kasi: TOKO 135
 Jl. CIPEDES TENGAS No. 135

Divisi Publikasi dan Dokumentasi

DEKA
DIGITAL PRINTING

Banding 02-05-22
Kawasan :
Telp :
022-20571789
0812 2388 8445
Jln. Pajajaran No. 106 Bandung
dekadigitalprinting@gmail.com
No : 101639

STRIPE	INDONESIA	FORM A3	CHROME	BURSA
KLONING	REKAMER	STIKER	STIKER	NOTA
MDE	FIN	YASIN	BERES	PADA
IGRAM	POST & CARD	STAMP	FLUOR	

Barang	Nama Barang	Harga	Jumlah
1	300 x 300	153.000	153.000
1	300 x 100	100.000	100.000
2	Ap 260 Potong		
			

No Rek. ECA : 8300150362 A/ri Riadi Rakhia
No Rek. SIP : 0739979634 A/ri Muhammad Saiful

Jumlah 253.000
Bang Muks
Sisa

Perhatikan :
- Pahami Pola Hasil Cetak
- Perhatikan Ukuran dan Warna Cetak
- Untuk Pemakaian Maksimalnya, MHC dan Simbol Cetak
- Perhatikan dan Simbol MHC dan Simbol Cetak

3/3-22
PP SINAR BUDHI
Jl. Cibadare No. 118
0224209813

NOTA NO. 20

BARANG	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2 pak	Name tag B2	15000	30000
3000	Foto ID Klap low		30000

SINAR BUDHI
SEDIA ALAT TULIS & KANTOR
BANDUNG
BCA Yossep Iskandar
083210998

Jumlah Rp.

Tanda Tangan: *Yossep* CALIH
Hutang Kami: *Yossep*



Lampiran Laporan Keuangan Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Hima-EP
Periode 2021-2022

Kesekretariatan

04/22 M. Tamara
Tuan SAI PAMAY
Toko 022-8460130

Nota No. 1

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
6	Pintu wahan	1000	6000

Yang terima, 
Jumlah Rp. 6000
Hormat kami, 

04/22 M. Tamara
Tuan SAI PAMAY
Toko 022-8460130

Nota No. 2

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
2	Puli Amplop	1500	3000

Yang terima, 
Jumlah Rp. 3000
Hormat kami, 

16/04/2022

Tuan D P C
Toko H. L. H. Jurnada

NOTA NO. 3

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2 kg	paper lukman putih	1.000	2.000
4 kg	print warna	1.500	6.000
			f
Jumlah Rp.			1.000

Tanda terima: *Safmar SALMA*

Honor kami: *MY*

G & C STOP

Tuan 17/04/2022
Toko H. L. H. Jurnada No. 480, Depok
Dns. 60222
08771378684

Nota No. 4

Banyaknya	Nama barang	Harga	Jumlah
1 kg	Prva	12.000	12.000
			f
Jumlah Rp.			12.000

Yang terima: *Lutfi*

Honor kami: *MY*

NOTA NO. 7 17/4 2022
Toko ALAUH

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1	Timbalan may	4000	4000

Jumlah Total Rp. 4.000.
Tanda Terima *[Signature]* SALMA

TMART BAGO PAKAR
PT. BRIYA PRATAMA
Jl. TAMANEPD INDAH II RT. 11 RW. 11
MARDASIN KAB. BANDUNG JAWA BARAT
NPWP : 02.526.132.2-441.000
PENJUALAN 0494 90002 3503 17/04/22
494311 10:36:46

YDA CUP 220ML X4 : 21,700 23,900
disc toko (-) { 1 } -3,800 (+)

1 BTJ TOTAL : 23,900
TUNAI 30,000
KEMBALI 26,100

Anda Hemat: 3,800

Khusus sumber Togya Card
dapatkan poin dan undian dengan
pebelanjaan minimal Rp. 50.000
berlaku hingga 1 Juni 2022
Cek poin di www.dobelbonus.com

*****TERIMA KASIH ATAS KUNJUNGAN ANDA KAMI
UNTUK BARANG KEMAH PAJAK
HARGA SUDAH TERMASUK PPN
ATAU PPN YANG DI BERTASIKAN

Divisi Publikasi dan Dokumentasi

11/4/2022
Toko ANISCO
Jl. Tamansari No. 7
021 40921145

NOTA NO. 8

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
38 bh	Tali nomolog	2.000	78.000

Jumlah Total Rp. 78.000

Tanda Terima *[Signature]* HARTAM
HARTAM

Hanya for e-signature *[Signature]*

14/1/22 SF7 Ramay

Tuan
Telp. Jl. Tomporek 16, 7 Bandung
021 2440788

Nota No. 9

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
21	ID Card	1000	21.000
Yang terima,		JUMLAH Rp.	21.000

HATTEAM
HATTEAM

Hormat kami,
[Signature]

MEDISA

Kejuruan Aries M
Ganda Tinggi Ganda Tempel
Citra dan Grafis
021 2440788

IB TRANSASI : 021 2440788

No. 117 ulfa 021 2440788
Kategori :

1411 RABA	021 2440788	Rp. 2.000
		30.000
		30.000
		30.000
		40.000
		4.000

Harap yang sudah ditransaksi dapat
Lampirkan Foto dan Video

Alamat : 40132 Bandung Jl. Tomporek 16, 7 Bandung

PHOTOCOPY GUGUM - PHOTO COPY DIGITAL
- INTERNET PRINTING
- PRINT LAMBI A4 / A3+
- SCAN & BURN CD
- PENJUALAN
- ATK

A Great Place No. 4507 Bandung Street Telford No. 4507 Bandung Dept
Telp. 022 2455 719 Ws. LANE 0898804989
Email: gugumphoto@ymail.com | gugumphoto@gmail.com

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA @	JUMLAH
2x	Pert AP + Lembarong	4000	8.000
Yang terima,		JUMLAH Rp.	8.000

BALAKAH BOW DIA SAAT MENGAMBEL HASIL PEKERJAAN

Tanda terima,
Adib
Adib Nihla

Hormat kami,
[Signature]

NO 10
YB: HIMA - EP UMISGA

JUMLAH Rp.	8.000
UANG MUKA Rp.	
SISA Rp.	

16 / 4 / 2022

TUJUAN Ambahan Prima
 TOKO Jl. Diponegoro No 231

022 2518996

NOTA NO. 12

BANYAKNIA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
5	1d Card MILAD ES 2022	4.000	20.000
Jumlah Rp.			20.000

Tanda Terima


Hormat kami,




IMAJIRENT BY ZENON
 Bali - Bandung - Surabaya
 08989-555-230 (Whatsappcall)
 info@imajirent.com
 www.imajirent.com

RECIPIENT
 Adito N. Lha Rabbani (AG8a)
 225919422/5/1
 085884079714
 rd.banuraf12@gmail.com

Packing Slip & Invoice
 # 51704006

LOKASI SEWA NO. ORDER
 Bandung 51704006
 START END
 17-04-2022 17-04-2022

No	Serial Number	Name	Desc.	Qty	Price (Rp)	Total (Rp)
1	-	Canon SD Mark II	Body, SD 32GB x2 + Case, Battery LP-E6 + Case x2, Charger + Cable, Cap, Eye Cup	1	300.000	300.000
2	-	Canon EF 18-35mm F2.8 L II	Body, Front cap, Rear cap, UV Filter (Merk.....)	1	125.000	125.000
3	-	Mik Handheld Semiheter 845e	Unit Mic, Unit cover, Cable XLR female to mjack stereo male 2M, Mic Cover	1	15.000	15.000
Jumlah (Rp)						440.000
Diskon (Rp)						0
Jumlah Setelah Diskon (Rp)						440.000
Pembayaran (Rp)						440.000
Kurang Bayar (Rp)						0

Rekening Bank :
 BCA 87056427255 a.n Melvin Rayhan Irawan

CATATAN PENTING : 1. Penyewa memahami & menyetujui ketentuan yang berlaku (bit.ly/imajirent-los) 2. Penyewa mengopi alat yang disewa adalah alat rental untuk umum yang digunakan penyewa lainnya. 3. Penyewa telah memeriksa kondisi keseluruhan berupa kelengkapan, fisik, fungsi, dan menyatakan lengkap, layak, baik. 4. Penyewa akan mengembalikan alat dalam keadaan yang sama dan bertanggung jawab penuh atas kerusakan atau kehilangan alat saat disewa.

AMBIL ALAT		KEMBALI ALAT	
Tanggal : .../.../... JAM : ...		Tanggal : .../.../... JAM : ...	
PENYEWA	CREW	PENYEWA	CREW

CATATAN UNTUK STORE CREW

Sudah Bayar	Rp. 440.000
Kekurangan Bayar	Rp. 0



Divisi Acara

TOKO LARIS
PHOTO COPY
BUKU & ALAT TULIS

BANDUNG
 TEL 10/4⁰²

BOJONG MALAKA INDAH B3 No 33 NOTA NO 13

BANYAK	NAMABARANG	HARGA	JUMLAH
6 bkr	print.	1433	8042

Divisi Acara, *8042*

SAT
 M.T.I. &

Hormat kami

Barang yang sudah di terima oleh pembeli akan kami kirimkan ke alamat yang tertera di nota ini. Apabila ada kesalahan harap segera hubungi kami.

16/4/2022

Tuan SPY RAMAY
Toko Jl. Tawarungin No. 7
022. 84469229

Nota No. 19

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
25	Pintu Kayu	1.000	30.000

Yang terima, **JUMLAH Rp. 50.000**

Palma SALMA
Hormat kami,

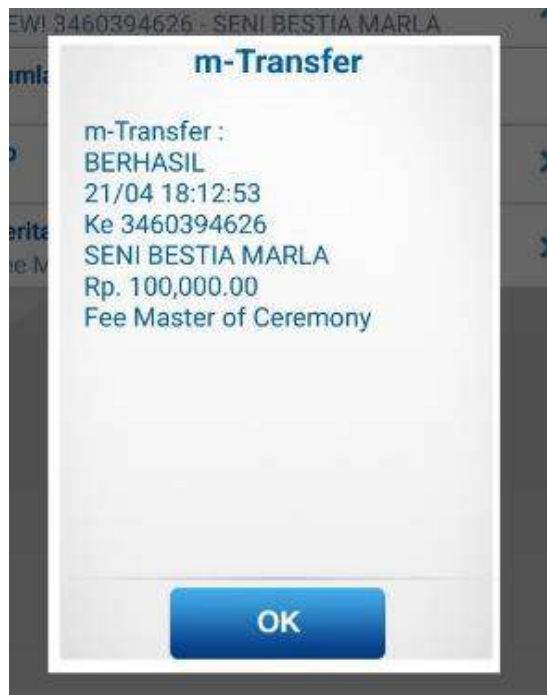
tgl 16/4 2022

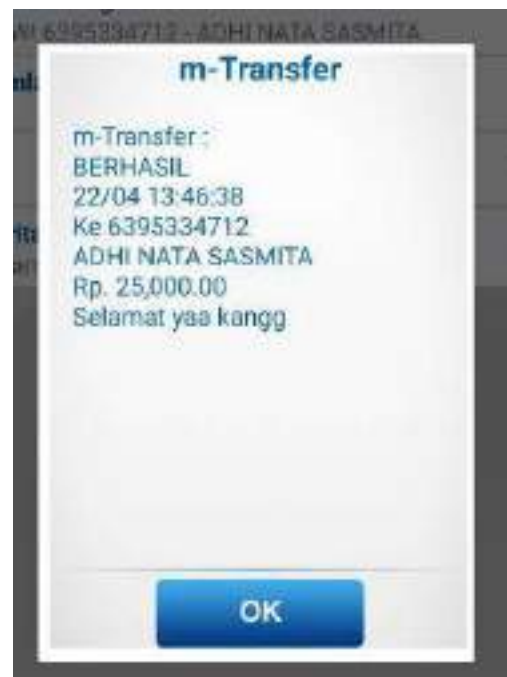
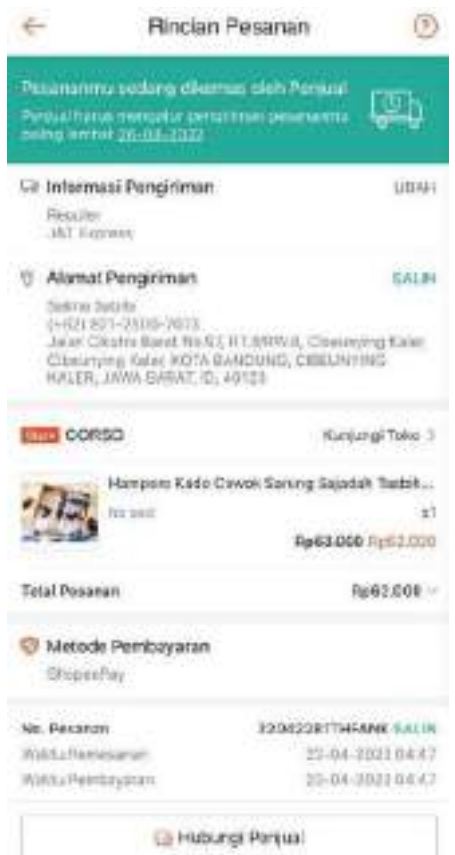
W WITA PHOTO COPY

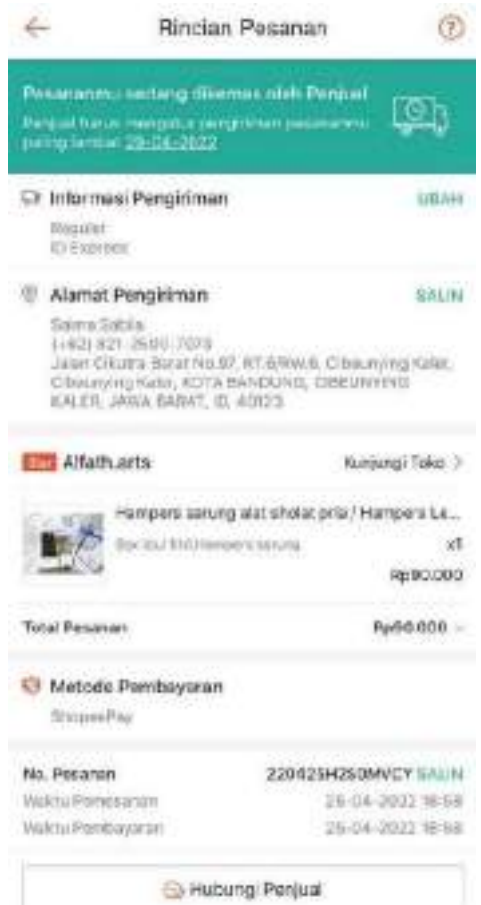
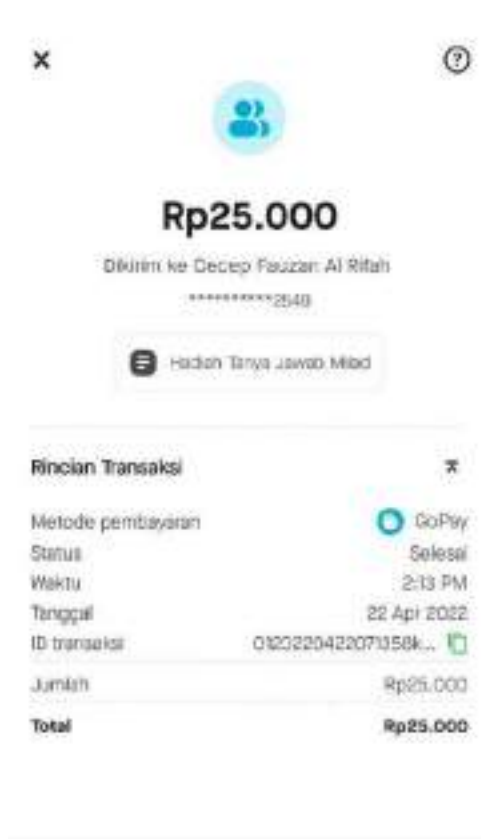
FOTO COPY, JILID SPIRAL, LAMINATIN
Jl. Raya Dago Golf No. 1 - Bandung
085 222 895 215
KOR No. 15

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga Satuan	J U M L A H
20	foto copy	250	7500

JUMLAH **7500**
Tanda terima [Signature] WITVI
W WITA PHOTO COPY
FOTO COPY, JILID SPIRAL, LAMINATIN








Divisi Logistik


3440901
SPBU RAYA KOPO KETAPANG
JL. RAYA KOPO KETAPANG
Shift: 2 No. Trans: 476304
Waktu: 10/04/2022 15:47:37


Pulau/Pompa: 13
Nama Produk: PERTAMAX
Harga/Liter: Rp. 12,500
Volume : (L) 1,200
Total Harga: Rp. 15,000
Operator : ABDUL H

CASH
15,000

TERIMA KASIH
SELAMAT JALAN
PATUHI SM : MENCLIKI TANGKAI ,
MEMAKAI MASKER , MENJAGA JARAK ,
MENJALANI KERUMAHAN & MOBILITAS



No. 2
Telah terius dari HIMA EP UNISBA
Uang sejumlah TIGA RATUS TUJUH PULUH LIMA RIBU
Untuk pembayaran SEWA DRUM SET DAW CYMBAL
GRETSCH 16 - 17 APRIL 2022

16 APR 2022

HARDI

Rp. 375.000

No. 3
Telah terima dari HIMA-EP UNISBA
Uang sejumlah Dua Ratus Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Sewa gitar elektrik palmer glass washburn
+ Kabel Jack (2)
Rdg, 10 April 2022
Rp. 275.000
Bele Music
Jl. Pasir Putih Utara No. 11
Bandung
UJUNGBERUNG - BANDUNG

No. 7
Telah terima dari HIMA-EP UNISBA
Uang sejumlah Dua Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DISTORSI
Rdg, 10 April 2022
Rp. 25.000
Bele Music
Jl. Pasir Putih Utara No. 11
Bandung
UJUNGBERUNG - BANDUNG

16/4/2022

Tanda
Toko

Toko Plastik dan Peralatan
Kantor dan Perkantoran
Cibitung

NOTA NO. 15

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2	Copy	10.000	20.000
1	trochag	25.000	25.000
Jumlah Rp.			45.000

Tanda Terima

[Signature]
LUTVI

Hormat Kami

[Signature]
BUDI

Bandung : 16/04/2022



NUR NUGRAHA AJIE

COPY, PRINTING, LAMINATING

Jl. Dago Pajati No. 23a Telp. 081394241474 / nur.nugraha@gnn.co.id

Photo copy, Print, Laminating, Penjualan, Internet, ATK dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga Satuan	Jumlah
	Photo Copy		
	Print Hitam Putih		
	Print Warna		
	Jilid Lakban		
	Jilid Ring <input type="checkbox"/> Kawat		
	<input type="checkbox"/> Plastik		
	Jilid <input type="checkbox"/> Hard Cover		
	<input type="checkbox"/> Soft Cover		
	Laminating		
4	Mix a	1000	4000
Jumlah			4000

Barang yang sudah dibayar tidak dapat di retur atau di tukarkan

Tanda Terima

[Signature]
LUTVI

Hormat Kami

[Signature]
NUR NUGRAHA AJIE

Jl. Juanda 442
Bandung
(022) 2510093

PIN : 233152737573
Tanggal : 16/04/22 17:32:58
Uang : Rp20.000
Produk : Pertamina
Harga : Rp7.650
Volume : 2,61L
Pertugas : NANTO



TERIMA KASIH

PERTAMINA
3444122
SPBU RAYA 111115 04801
JL. RAYA 111115 GABUN
Shift: 1 No. Trans: 25008
Tanggal: 21/04/2022 17:38:11

Palatangpa : 12
Jenis Produk: B10 54.48
Harga Liter: Rp. 5.150
Volume: (L) 14.420
Total Harga: Rp. 74.263
Operator : FUJI

CASH 100.000
CHANGE -25.737

No. Plat : DR.00J
No. Ir : 0813215 07954

Informasi bahan April 2022: Diesel
or Rp 5.200/liter dan Pertamina
Rp 7.600/liter
Beri 2.000 liter Pertamina series dan
10 liter
Informasi harga minyak yang berlaku
15/04/2022

Divisi Dekorasi

DEKA
DIGITAL PRINTING

Bandung : 13/09/22
Kawasan : Hiran - EP UNISBA
Telp : 022 - 205 717 89
No. 0812 1388 0445
Jln. Pagarasih No.106 Bandung
dekadigitalprinting08@gmail.com
No. 02021

OPTION T-SHIRT	UNDIGAN	POSTER	SPRINT	BARBER
STAND	UNDIGAN	STICKER	CEKUNG	NOTA
ADIG	PIN	TASIS	BROGUR	PLASAH
ID CARD	YONG OF	UNDIGAN	UNDIGAN	PLAKAT

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1	500 x 250		225.000
	UNISBA		
	Unisstranger		
	DEKA		

Re Rekening :
8380168382 A/n Hiran Batin
No Rekening :
0718979634 A/n Muband Sabran

Jumlah 225.000
Vang Muka
Sisa

Petunjuk:
-Pakaian Dikirim Setengah - Setiap Pesanan Minimal Rp100.000, Dan Minimal 10kg
-Kondisi dan Detail Di ETAM Sinar Terang dan Sinar - Penawaran Di bawah 100.000, Di Waktu Sinar Terang

Warna arni balon gas

16/4/22

Jln. Dipatiukur (depan UNPAD)
 Jln. Setia Budi No. 119B
 Wa. 081322291551

No. Rek. BCA : 7771250380
 A.N. YUDI KRISTIANTO

NOTA NO. 18


Jenis Balon	Qty	Harga	Jumlah Bayar
Balon Gas Latex	40	24300)
Balon Top Rafia	2 bh	2000	
Balon Biasa Double tape	2 bh	4900	
Balon Steak Bola Kukur	1 bh	7900	
tbl Gas konten bak	4 bh	4000	
Dekorasi Lem Fox	1 bh	25000	
Total 97.000			
* Ket : Untuk pemesanan dikenakan uang muka minimal 50%, bila pesanan batal maka uang muka hangus			Total Rp. 40000
			*Uang Muka Rp. 47.000
			Sisa Jumlah Rp. 87.000



Jl. Dago Pojok No. 5 Bandung 40135 Tlp. 0896 7060 2803

Tuan : HIMM - EPUNISBA Bandung, -16 -04 - 2021
 Nota no. 20

Bnyk	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
30hr	KREAS HERMES	2500	7500
)

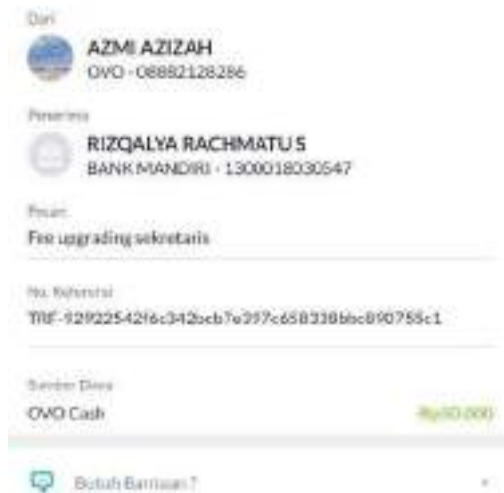
Tanda Terima

 WIVI

Hormat Kami

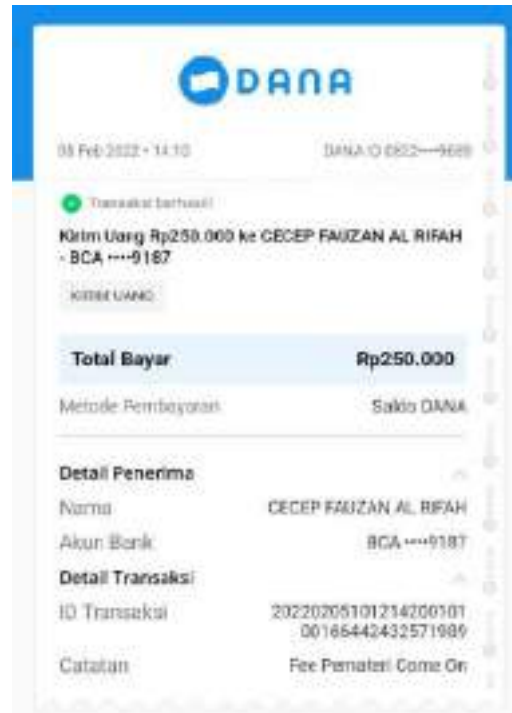
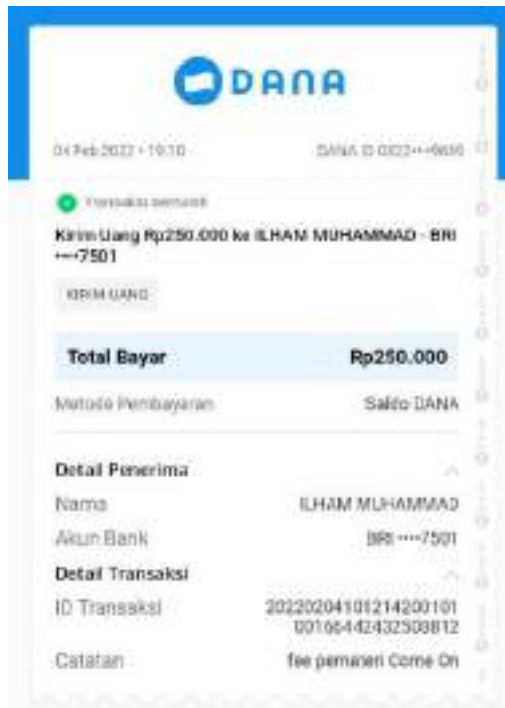
 RISA

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Competition Socialization (Come on)* Hima-EP
Periode 2021-2022
Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022

Divisi Acara



Tgl. jual 18 Feb 2022
 Tuan/Toko J. Purnama no.45
 081220709021

NOTA NO. 4
 BARANG YANG SUDAH DIBELI TIDAK BOLEH DIKEMBALIKAN

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga Satuan	Jumlah
1	Mekani	2000	2000

Tanda terima, **TERIMA KASIH** (barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan)
 Sisa Puri
 Total Rp. 2000
 Hormat kami,
 J. Purnama

Tgl. jual 18 Feb 2022
 Tuan/Toko J. Purnama no.45
 081220709021

NOTA NO. 5
 BARANG YANG SUDAH DIBELI TIDAK BOLEH DIKEMBALIKAN

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga Satuan	Jumlah
1	botolam Srik	2000	2000

Tanda terima, **TERIMA KASIH** (barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan)
 Sisa Puri
 Total Rp. 2000
 Hormat kami,
 J. Purnama

Sudomaret

LIDAYA
 JL. LIDAYA NO. 103 RT. 05/RW. 01, 40263

18.02.22-14:27/2.2.1/F30M 72145/YANTI/02

W/COOY CPU SLC 1KG	1	18900	18,900
ABC SYRUP LECT 460	1	14300	14,300
PRO CHIZ SPRD 1600	1	12900	12,900

HARGA JUAL : 46,100
 VC ABC SQUASH/HEINZ ABC 1KG : (3,300)

TOTAL : 42,800
 NON TUNAI : 42,800
 ANDA HEMAT : 3,300

BCA DEBIT PSPR SILV THFN XPRES-TRXID:14272
 NO:*****3548 PURCHASE:42,800
 LAYANAN KONSUMEN SMS 0811 1500 280
 CALL 1500 280 - KONTAK@SUDOMARET.CO.ID

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas EP-Talk Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

PT. HARJA SUNATAMA LESTARI
Komp. Setrasari Mall II Kav.A-7 BDB
02.244.696.7-441.000
BORNA TOSEKBA - BAKOTA
Phone : 022-6027626

PC:15DK/YAGSA D

0800443	BUAVITA GUAVA EXOTIC BOLL		125,500
0800443	BUAVITA GUAVA EXOTIC BOLL		125,500
0372302	NISSIN WAFER EMOCO 200G T		
2 x		20,700 =	41,400
0441108	ROMA BISKUIT KELAPA 300 G		
2 x		9,100 =	18,200
0443119	ROMA SANDWICH CHOCOLATE		
2 x		7,800 =	15,600
0480551	GOOD TIME CLASSIC C.CHIPS		
2 x		7,000 =	14,000
0483202	SERENA BUTTER WAFFLE 400		
2 x		6,500 =	13,000

	Total		153,200
	Bayar		153,200
	Kembali		0

Barang Kena Pajak Sudah Termasuk PPN

rant.C1/681267.No/22.02.2022 18:38:24

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



**Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif (Robot)
Hima-EP Periode 2021-2022
Divisi Acara**



X
?



Rp10.000

Bukti ke Rekening Dharma Utama
*****000

Salah satu bank

Rekening Transfer

≡

Metode pembayaran	0 MPK
Bank	Bank
Rekening	700 100
Tanggal	4 Mar 2022
ID transaksi	XXXXXXXXXXXXXXX
Jumlah	Rp 10.000
Total	Rp 10.000

**Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Improving Intellectual Organizing (Imun) Hima-*
EP Periode 2021-2022**

Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Program *Workshop* Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

VOGYA Plaza Cimahi
 JL. JEND. H. AHMAD HANJO NO. 128 CIMAHU
 PT. GRIPA PRATAMA
 NPWP: 02.526.132.2.441.000
 Jl. Taman Kopo Indah II Bdg
 http://www.vogyagroup.com

Rp

ITEM # 00000376380001	
KRESEK SEHT JMBICETAK	200
Free	200-
0.754X 24.950	
ITEM # 00000164030001	
DRGN BLDI BRYGZNFALIT	18.812
SPM 34 Disc. 15%	7.821-
0.514X 31.500	
ITEM # 00000155298001	
PENK. SWEET PEAN	18.191
SPM 34 RP 24500	3.598-
0.364X 17.450	
ITEM # 00000156298001	
SALAK PONDOK SUPER	6.301
Proso Discount 10%	630-
0.400X 28.800	
ITEM # 00000162444001	
JERUK PONDOK	11.520
Proso Discount 10%	1.152-
0.260X 19.950	
ITEM # 00000999918001	
JRK LEHON KMG LOKAL	5.187
SPM 34 Disc. 15%	778-
0.414X 28.950	
ITEM # 00000161922001	
BEJING BANG MROU	11.985
Proso Discount 10%	1.198-
0.250X 88.500	
ITEM # 00000161908001	
PANGKAL MERAH	22.125
Proso Discount 10%	2.212-
ITEM # 00000947899001	
HR K RTH SHR PLS-S	18.900
Disc Member 3%	189-
SUBTOTAL	98.498

TOTAL	98.498
CASH	100.000
CHANGE DUE	1.512

Card No: 880040102819	
TOTAL DIBAYAR: 100.000	
NO. DP DISE. 124519	
** TERIMA KASIH ATAS KUNJUNGAN ANDA **	
Untuk barang wa terimakasih	
Barang sudah terimakasih Pakah	
No:1 -87204 005531 14/03/22 15:45	

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

PT. HARIN SUKATAMA LIPSTRI
Komp. Setrasari Mall III Kav.3-7 605
02.236.176.7-841.300
KORNA TERESA - CIBADUNG
Phone : 081-84413073

PC:RUCH/YASTA 7

0472418	2 KERINGAN BAKA S.ROLL 120	121,100
0821756	PELAKS SWEAT 700 ML 17L	111,400
0800479	BUWITA ORANGE 2L 1000 M	112,100
0441122	WOM BIST KILANG FRESH 2	111,100
0422403	MOMO BUTTER COOKED 150	111,200
0422403	MOMO BAKU SOFT PIE 150L	111,200
0421912	MIDORI SUPER CRACK 700 ML 90	111,100
Total		655,700
Bayar		11,700
Kembali		0

Barang Kasir Paket Sudah Tersebut 790

Awal: 01/04/2021 00:00:00 Akhir: 01/04/2022 23:59:59

(1) TERIMA BASTU
Kasir Kasir: 01/04/2022

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Entrepreneur Inspiring Talks (Eits) Hima-EP* Periode 2021-2022

Divisi Acara



4327 1274 134-1274
 Jl. Soekarno Hatta 535 Bandung
 40134 021-7511501000
 Jl. Gunung Batu Indah 11 1919
 40134 021-7511501000

0,6681 25,100	
1111 00000000000001	
1512 000000	15,830
0,3241 51,650	
1111 000015500000	
001 100 1000	21,610
0,7001 29,920	
1111 000016600000	
001 10 0000000000	12,199
1212 00 100,150	1,100
0,3281 21,500	
1111 000017700000	
001 00 000	11,300
0,3651 21,150	
1111 000018800000	
001 10 1 1000 0000	10,922
0,2581 03,100	
1111 000019900000	
001 00 000	20,005
1111 000000000000	
001 0000 10000 000	16,500
1111 000010000000	
001 00 000 000	1
1111 000010000000	1
1111	122,943
1111	122,943
0001	200,000
1111 00 00	27,052

1010 11200 000: 1,000
 101 00 0000, 1000: 2

4327 1274 134-1274
 Jl. Soekarno Hatta 535 Bandung
 40134 021-7511501000



Asisten Direktur
 No. 011-709.021.8-416.00
 Jl. Cendekia No. 111 Bandung Kab. J
 Tl. 7755 904
 Sub: 11AAL20906-02
 Tanggal: 24/03/2021 Jam: 17:05:00
 Karir: 11100000
 No. urut: 11100000
 Di: asien Original
 1 x 25.455 12/25.455
 Dokumen Kuning
 1 x 11.000 10/11.000
 Shipping Fee A
 1 x 0 15/0
 Subtotal: 46.455
 Diskon: 0
 PPN: 4.490
 Total: 50.945
 Bayar: 100.000
 Kembali: 49.055
 Cara Bayar: Tunai
 Item: 1
 Terima kasih & lain sebagainya
 Untuk informasi & hubungi call center
 021-7755 111400


 Nomor Correlasi: 13436012



Penjual: PT. JNE EXPRESS SERVICE INDONESIA No. 011-709.021.8-416.00	<input type="checkbox"/> YES	<input checked="" type="checkbox"/> TUNAI
Pembeli: SEPTIEN D. PRATIWI R. J. ABRIYANING TYASARI RESER PERKAWIN BUDIDAYA AIR DAMAR 88-1671 DAKLE, ULUMAS, VI, 40116, Tl. +628151515151	Rp36,000.-	
Deskripsi: 11100000	Tanggal: 24/03/2021 17:05 No. Urut: 11100000 Karir: 11100000 No. urut: 11100000	SMI-01 43116

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Pengenalan Organisasi Mahasiswa (Pormasi)

Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara





Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Charity for Humanity* Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



Jl. Ponds No. 17, Bandung - 40171
Telp. (022) 6657857
Webster: www.ykaki.org

KWITANSI

- Telah Terima Dari : **Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB UNSBA Periode 2021/ 2022**
Bespa Uang Tunai Sebesar : **Rp. 9.17.500,-**

Terbilang : # Sembilan Ratus Tiga Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Rupiah #

Donasi Tunai Untuk Kebutuhan Anak Anak dan Oprasional Sehari Hari Untuk Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia Cabang Bandung Atas Nama, Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB UNSBA Periode 2021/ 2022

Bandung, 26 Maret 2022



Yang Menyerahkan,

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman (Akrobatt)
Hima-EP Periode 2021-2022
Divisi Acara

	No. <u>1</u>
	Telah terima dari <u>Hima-EP FEB Unisba Periode 2021-2022</u>
	Uang sejumlah <u>Seratus Lima Ribu Rupiah</u>
	Untuk pembayaran <u>Sewa Lapangan Badminton 2 jam</u> <u>12 lapangan) + 1 jam (1 Lapangan)</u>
	<u>Bandung, 27 Maret 2022</u>
	<u>Suf</u> <u>Saoqi</u>
	<u>Rp. 105.000,-</u>

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Konsumsi



TEABUMI
Jl. Pajajaran No. 72 Pasayaran, Cicendo, Kota Bandung
08115306118

Noor Ref : 0102023
Tanggal : 19-03-2022 14:35:03
Kasir : TELUK ADRI
Tipe pesanan: EINE IN

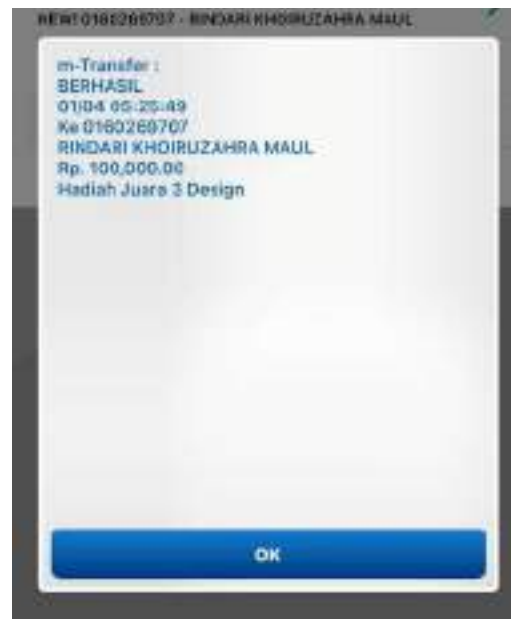
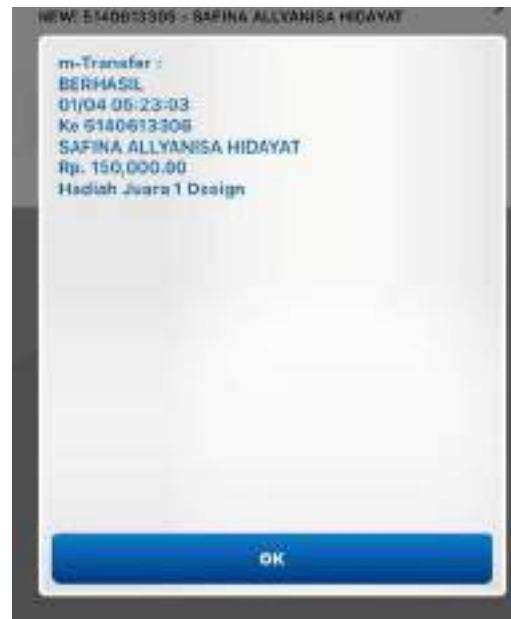
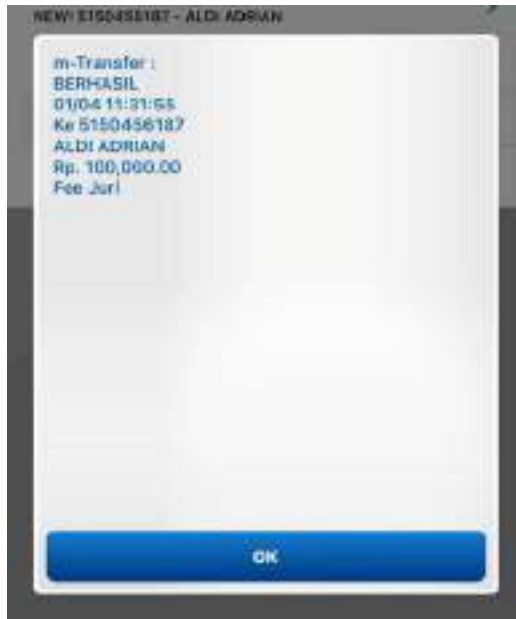
3 TEH TAHUK ICE	66.843
1 TEH TAHUK HOT	20.052
<hr/>	
Subtotal	86.895
Item = 2 - Qty = 4	
Service (2%)	1.738
Pajak 10% (10%)	8.884
Pembulatan	2
Total	97.500
Cash	100.000
Kembalian	2.500

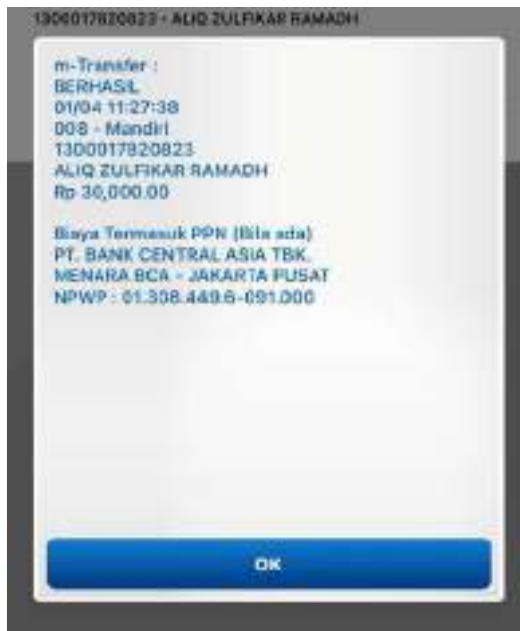
Noor pesanan : 33

TERIMA KASIH
Kami tunggu kedatangananya kembali

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Art Design Competition* Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara





Divisi Konsumsi



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

YOGYA Plaza's Cimahi 3
 Jl. JEND. B. HATIR HARNO NO. 124 CIMAHU
 PT. GRIPA PRIMA
 NPWP: 02.576.132.7.443.000
 Jl. Taman Koro Indah 11 Tdy
 http://www.yogyaep.com
 Ep

ITEM # 00000402400001	
F DARR CLASSIC 3500	40.450
Sabun? Disc: 350	16.750-
ITEM # 0000055000001	
ORED #R000LC00140.46	8.000
Disc Member 14	80-
ITEM # 00000084204001	
TONGGAWA CANTIK 1350	10.000
Disc member 14	160-
ITEM # 00000163400001	
YUPI STRAW 1150 115	10.750
Disc Member 14	107-
ITEM # 00000185040001	
ABC SPC HELAN 4050L	25.650
Sabun? RP: 15500	7.750-
ITEM # 00000378300001	
FRESEK RD 20 CETAK	200
Free	200-
ITEM # 00000147055001	
MISSION TRIP 2500	9.550
Disc Member 14	50-
ITEM # 00000561500001	
RDHR HARKISIRPKJ115	7.250
Disc member 14	72-
ITEM # 00000144900001	
MISSION LONGSIR 040	5.750
Disc Member 14	57-
ITEM # 00000770445001	
GLIER POCYR01170030	7.550
Disc member 14	75-
ITEM # 00000180250001	
RODE DEBJ0PT0001700	9.750
HEMT CA RP 8000	750-
ITEM # 00000140000001	
FOXS P0011Y010151250	7.450
HEMT CA RP 8000	550-
ITEM # 00000087400001	
ORED #21V0CP0000JL067	8.750
Disc Member 14	87-
SUSUTRAL	127.975

TOTAL	127.975
CASH	129.000
CHANGE DUE	1.025

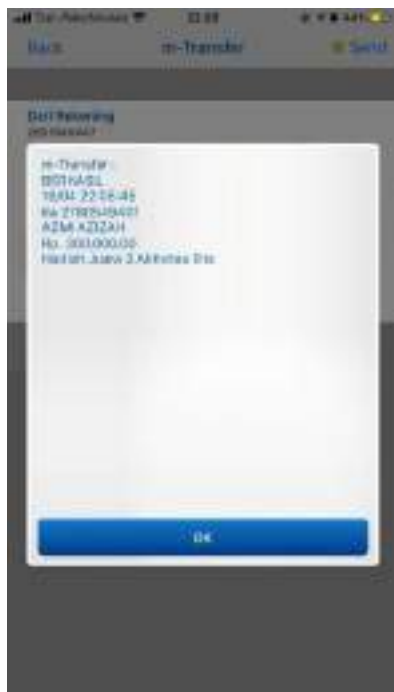
 Card No: R0024307619

TOTAL DIRECT DISC: 26.175
 NO. OF DISC. LINES: 17

 ** TERIMA KASIH ATAS KUNJUNGAN ANDA **
 Untuk barang yg terkana pajak
 harga sudah termasuk pajak
 No:DE 51076 205521 18/04/22 15:54

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Entrepreneur Inspiring Talks* (Eits) Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



WARUNG TELPON 19. 23 109 2022
AL TELEFON No 28
TLP TELANG bantoto

NOTA NO. 3

BARANG YANG SUDAH DIBELI TIDAK BOLEH DIKEMBALIKAN

BURAI NO	NAMA BARANG	HARGA BARANG	Jumlah
10	Es batu	50	5.000

URUAN
23 APR 2022

Tanda terima: **TERIMA KASIH** Total Rp. 5.000
Norma Sari, *Norma Sari*
Sisa *Sisa*

ALFAMAT BATUNAGAL / 061254038142
PT. SINGER ALFARIA TRIJAYA, TEK

ALFA TOMAT LI. 12; ALFA SUREJA, TANGERANG
NPP : 01.336.230.9-054.000

JL. BATUNAGAL, INDAH NO. 155 BANDUNG KI

Box 863-739-2304MOT7 Kasir : SINTYA M

KP. BFO L 3.320	1	200	200
ALFA AIR 1.5	2	5.300	10.600

Total Item 2 10.800
Total 100.000
Ks. bayar 25.200
PPh (1.300)

Tgl. 23-04-2022 16:06:56 v.2022.3.0

Kritik&Saran: 1500056
Sms/Wa: 021110540888

Divisi Logistik

TUJUAN toko D'lic 03/4
Toko Mangrove Regency Blok D2/2

NOTA NO. 4

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
50	Cup + tutup	20	10.000

Jumlah Rp. 10.000

Tanda Terima: **TERIMA KASIH** Norma Sari, *Norma Sari*
Sisa *Sisa*

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

The screenshot shows a mobile application interface for a Shopee order. At the top, the status bar shows 'Tel-Faka Masiker', signal strength, time '23:17', and battery '25%'. The page title is 'Rincian Pesanan'. Below the title, there are sections for 'Informasi Pengiriman' (Hemat, Anteraja Economic), 'Alamat Pengiriman' (Shafha Septiani Aisy, (+62) 813-2348-201, Kp. Cempulak No. 30, RT. 005/RW. 016, Kota Cimahi, Jawa Barat, ID, 40512), and 'By Chef Ivan' with a 'Kunjungi Toko' link. The main item is 'JEDDAH Hempers Lebaran Gift Parcel Ramad...' with a price of Rp97.000 and quantity x2. A breakdown shows Subtotal Produk (Rp194.000), Subtotal Pengiriman (Rp46.000), and Subtotal Diskon Pengiriman (-Rp20.000), resulting in a Total Pesanan of Rp220.000. The payment method is 'ShopeePay'. At the bottom, order details include No. Pesanan (2205029006XVWX), Waktu Pemesanan (01-05-2022 23:11), and Waktu Pembayaran (01-05-2022 23:11).

Informasi Pengiriman [UBAH](#)
Hemat
Anteraja Economic

Alamat Pengiriman [SALIN](#)
Shafha Septiani Aisy
(+62) 813-2348-201
Kp. Cempulak No. 30 (deskat PWJDCempulak) RT. 005/RW. 016 Kp. Cheureng, KOTA CIMAHI, CIMAHI UTARA, JAWA BARAT, ID, 40512

By Chef Ivan [Kunjungi Toko >](#)

JEDDAH Hempers Lebaran Gift Parcel Ramad...
Jeddah A x2
Rp97.000

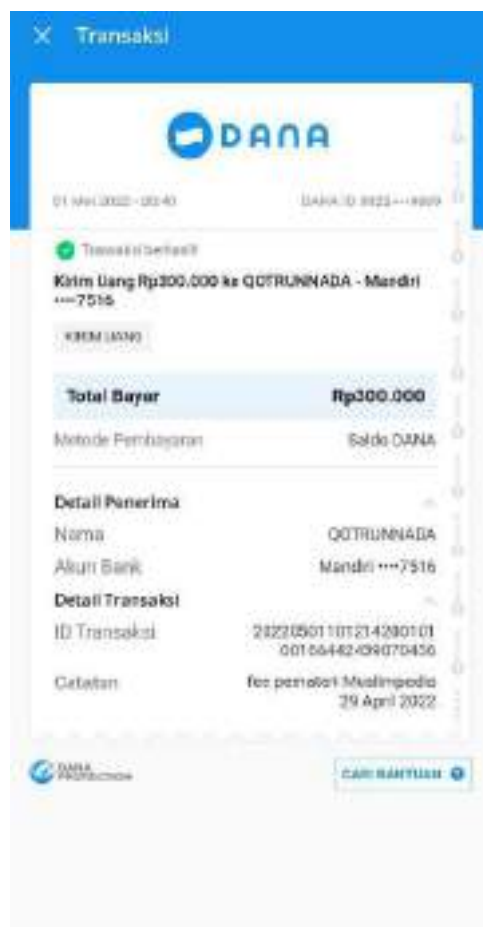
Subtotal Produk Rp194.000
Subtotal Pengiriman Rp46.000
Subtotal Diskon Pengiriman -Rp20.000
Total Pesanan Rp220.000

Metode Pembayaran
ShopeePay

No. Pesanan **2205029006XVWX** [SALIN](#)
Waktu Pemesanan 01-05-2022 23:11
Waktu Pembayaran 01-05-2022 23:11

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Muslimpedia Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



**Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Economy Magazine (Economagz)* Hima-EP
Periode 2021-2022**

Divisi Acara

*KUSTOMER PRIMER
 ILI, HIFATIYAHUR RT. 031. PANGRANG
 TEL. 0812-0817466 - 081202117717

Customer: ASISA
 Telephone: 081246077717
 No. Order: 0834/16/0121
 Tanggal: 29-03-2022 / 17:07
 Operator: 0812 (08)

1. ecomagz 35 cover
 AP TIBAL 2M (03+)
 1 x 5,000 = 5,000

2. ecomagz 40 isi
 AP TIBAL 2 M (03+)
 4 x 8,000 = 32,000

3. cover lem glassy 2m
 LAMING PANG 2 M (03+)
 1 x 4,000 = 4,000

4. finishing komputer dengan
 HESTIA TEMBER (03+)
 1 x 1,500 = 1,500

Sub Total	Rp.	47,500
By Fisik/luar Rp.		0
Diskon/ret	Rp.	-0
Grand Total	Rp.	47,500
Bayar	Rp.	47,500

Modal Uang	Rp.	50,000
Keuntungan	Rp.	2,500

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

YOGYA Plaza Cimahi
 JL. JEND. H. AHMAD SOENARNO NO. 129 CIMAHI
 PT. GRIYA PRATAMA
 NPWP: 02.528.132.2.441.000
 Jl. Taman Kopo Indah II Bdg
 http://www.yogyagroup.com
 Rp

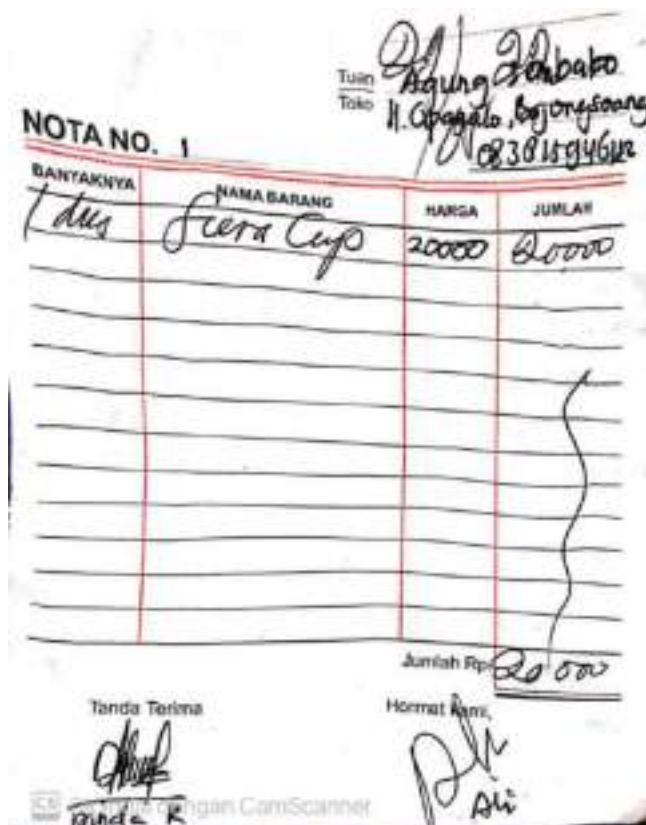
ITEM # 00000376303001	
KRESEK SENI JAKCETAK	200
Free	200-
ITEM # 00000168380001	
SOSRO TENDIL KFK1000	9.100
Disc Member 1%	91-
ITEM # 00000145350001	
FOXS FRUITS TIN 180	20.050
InSPMID RP.13500	7.450-
ITEM # 00000901823001	
NEXTAR CARONNIES1088	7.450
Disc Member 1%	74-
ITEM # 00000838425001	
NEXTAR NSTARCOOK1088	7.450
Disc Member 1%	74-
ITEM # 00000064959001	
NEXTARBLUEBERRY1088	7.350
Disc Member 1%	73-
2X 4.000	
ITEM # 00000153570001	
ULTRA K IJOKTK250ML	8.000
Disc Member 1%	80-
ITEM # 00000542914001	
GUAN MILK SERVED135	8.750
Disc Member 1%	87-
ITEM # 00000148192001	
MONDE GENJIPERLN708	9.700
InSPMID RP.8600	1.100-
ITEM # 00000141000001	
DELFI TWIS BLACK 800	7.250
Disc Member 1%	72-
ITEM # 00000136339001	
KG ASST RED 380GR	15.600
Disc Member 1%	156-
ITEM # 00000059763001	
ROHR KLPCRACKLT1888	10.200
Disc Member 1%	102-
SUBTOTAL	100.461
TOTAL	100.461
CASH	102.000
CHANGE DUE	1.539

 Card No: 880049102619

TOTAL DIRECT DISC: 9.539
 NO. OF DISC. LINES: 12

 ** TERIMA KASIH ATAS KUNJUNGAN ANDA **
 Untuk barang yg terkena pajak
 harga sudah termasuk Pajak
 No: 0 67634 205408 28/05/22 16:53

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman (Akrobatt)
Hima-EP Periode 2021-2022
Divisi Acara





Nota No. 2
Photo Copy Digital Print Computer
Anugerah Abadi Copy Center

Jl. Teris, Buah Batu (Bojongsoang) No. 231
Telp. 022-85862048 / HP 081321323217
@mail : anugerah.abadi@mail.com

Bandung 29/5/2022

PHOTO COPY - PRICT DIGITAL WARNA - INTERNET - MAKRAH - TESS - FAKSIME - JUD HAD COPY -
SOFT COPY - JUD ERONGUNG - RING KEMAT / PAKIR - LAMINATING - BUKA TUUT KANTON DAS DIL.

Banyaknya	Nama Barang	Harga Satuan	Jumlah
3	Print	1.000	3.000

PERHATIAN !!
Pesanan yang akan diambil dalam 2 bulan
jika tidak sesuai akan dikembalikan
barang yang akan diambil dalam 2 bulan
keputusan Anda bertanggung jawab

[Signature]
Hana
29/5/2022

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Konsumsi



Pivot Coffee
Jl. Cikutra No.168a, Sukapada, K
ec. Cibunying Kidul, Kota Bandu
ng, Jawa Barat 40124, Indonesia,
Kota Bandung, Jawa Barat, 40124
08112077125

23 Mei 2022 18:56
Receipt Number 380EOK
Order ID 3M00019
Collected By Pivot Coffee

Dina In
Es Kopi Susu Pivot
Ice
3x @21.000 63.000
Kwatiau Goreng
3x @15.000 45.000

Subtotal Rp 108.000

Total Rp 108.000

Cash Rp 110.000
Change Rp 2.000

● pivotcoffee

Notes
Wifi Pivotspot
Tanya pada kasir untuk informasi
login ke wifi

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Selling Online (Sellone)* Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



Laporan Daftar Hadir *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP

NO.	NAMA	NPM	JABATAN
1	Fika Choirunnisa Suherman	10090218046	Pemateri
2	Millenio Probo Susanto	10090219123	Ketua Umum
3	Cahyani Wulandari	10090219086	Bendahara Umum 1
4	Azmi Azizah	10090219106	Bendahara Umum 2
5	Saffana Putri Arifa	10090219050	Bendahara Bidang BPSDM
6	Vika Nurheryanti	10090219051	Kepala Bidang BPKK
7	Safina Allyanisa Hidayat	10090220035	Bendahara Bidang BPKK
8	Aliefvyan Fachri Gempita	10090219040	Kepala Bidang BPPM
9	Dinda Revtiani	10090219129	Bendahara Bidang BPPM
10	Fitra Tri Yanuar	10090219093	Anggota Bidang BPPM
11	Tea Aprilla	10090219073	Kepala Bidang Multimedia
12	Adiba Nuha Rabbani	10090220036	Bendahara Bidang Multimedia
13	Lovie Dwifany Lesmana	10090220011	Kepala Bidang Humas
14	Salma Sabila Junaedi	10090220044	Bendahara Bidang Humas
15	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	10090220050	Anggota Bidang Humas
16	Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	Kepada Bidang Kewirausahaan
17	Selsa Putri Anjani	10090219066	Bendahara Bidang Kewirausahaan

Laporan Daftar Hadir Rapat Koordinasi Bendahara Bidang Hima-EP

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL			
			28/2/ 2022	31/3/ 2022	20/5/ 2022	19/6/ 2022
1	Cahyani Wulandari	Bendahara Umum 1	✓	✓	✓	✓
2	Azmi Azizah	Bendahara Umum 2	✓	✓	✓	✓
3	Saffana Putri Arifa	Bendahara Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓	✓
4	Safina Allyanisa Hidayat	Bendahara Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan	✓	✓	✓	✓
5	Dinda Reviani	Bendahara Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa	✓	✓	✓	✓
6	Adiba Nuha Rabbani	Bendahara Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓
7	Salma Sabila Junaedi	Bendahara Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓
8	Selsa Putri Anjani	Bendahara Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			8	8	8	8

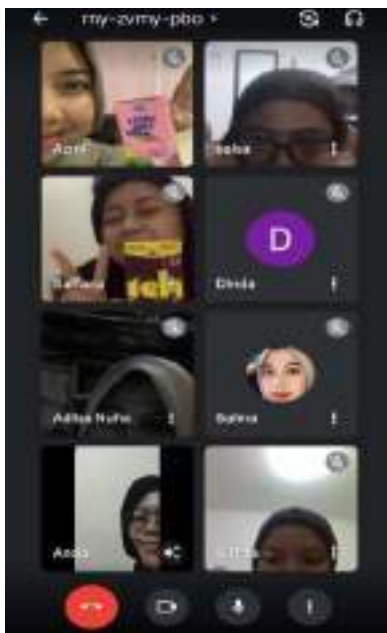
Laporan Daftar Hadir Rapat Koordinasi Bendahara Umum IKBM FEB

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL			
			17/3/ 2022	19/4/ 2022	7/6/ 2022	23/6/ 2022
1	M. Agis Ruslan Zaelani	Ketua Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓
2	Intan Nuralifah	Sekretaris Komisi B DAMFEB Unisba	-	-	✓	✓
3	Mila Rahmawati	Bendahara Dewan DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	-
4	Dila Sabrina Putri Taruna	Bendahara Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓
5	Adila Hilyah	Anggota Komisi B DAMFEB Unisba	✓	-	✓	-
6	Tamira Naila	Anggota Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓
7	Azzahra Rachma	Bendahara Umum I BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓
8	Ilmawati Aranni	Bendahara Umum II BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	-
9	Sindi Oktaviani	Bendahara Umum I Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓
10	Indira Aulia Maharani	Bendahara Umum II Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓
11	Cahyani Wulandari	Bendahara Umum I Hima-EP FEB Unisba	✓	✓	✓	✓
12	Azmi Azizah	Bendahara Umum II Hima-EP FEB Unisba	✓	-	✓	✓
13	Wulan Rivanda Early	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓
14	Reza Rizki Novitasari	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	-
JUMLAH			13	11	14	10

Lampiran Dokumentasi Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP

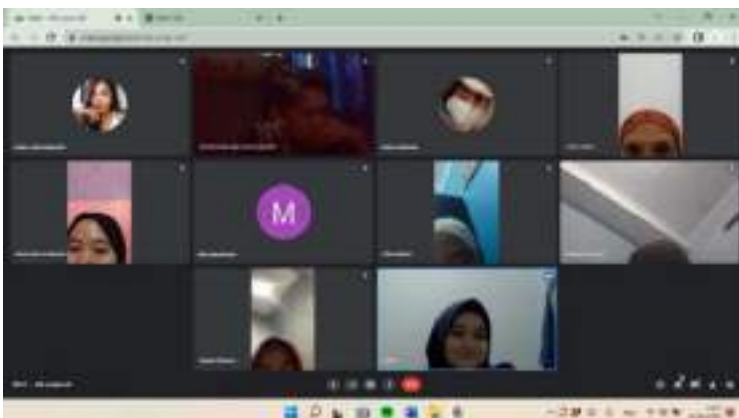


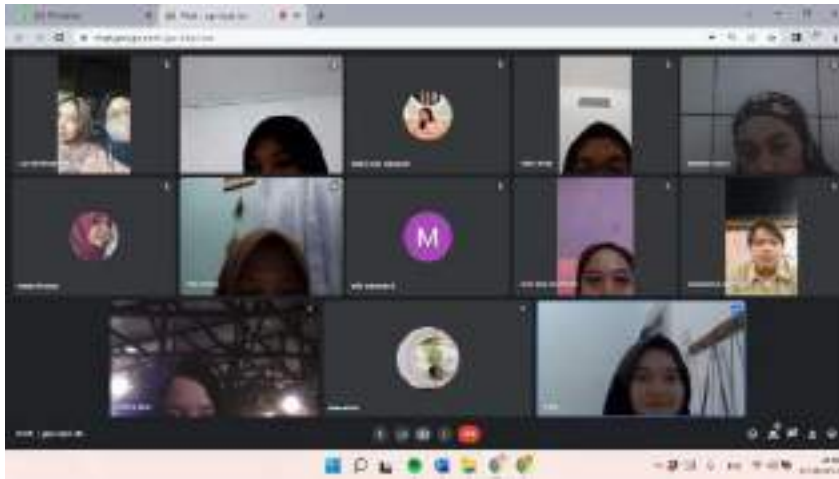
Lampiran Dokumentasi Rapat Koordinasi Bendahara Bidang Hima-EP





Lampiran Dokumentasi Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB





Lampiran Dokumentasi *Sharing* Kebendaharaan dengan Universitas Lain



III. LAMPIRAN BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

A. Daftar Hadir Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Jumat, 28 Januari 2022	14.00 - 15.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan Tabel Program Kerja dan Aktivitas.	7 Orang
2.	Senin, 21 Februari 2022	14.30 – 16.00 WIB	Co. choc	Pembahasan Aktivitas Terdekat.	6 Orang
3.	Senin, 28 Februari 2022	13.00 – 14.30 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Imun, SDM <i>Check Up</i> , dan Pormasi.	7 Orang
4.	Jumat, 11 Maret 2022	13.00 – 16.00 WIB	<i>Coffee Aldila</i>	Pembahasan Aktivitas Pormasi (Pengenalan Organisasi Mahasiswa).	7 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	RAPAT									
		28-01-2022	23-02-2022	28-02-2022	11-03-2022						
8.	Mohammad Faisal Rasoolian	✓	✓	✓	✓						
9.	Amaya Anisa Enayati	✓	izin	✓	✓						
10.	Saffana Ramu Anafi	✓	✓	✓	✓						
11.	Mohammed Nurhanna Nanda	✓	✓	✓	✓						
12.	Yusra Nur Hayati	✓	✓	✓	✓						
13.	M. Rizkiana R.P.	✓	✓	✓	✓						
14.	Christiansity Muhammad Hafidz	✓	✓	✓	✓						

c. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 28 Januari 2022



Senin, 21 Februari 2022



Senin, 28 Februari 2022



Jumat, 11 Maret 2022



B. Lampiran Rapat Internal Hima-EP

a. Pelaksanaan Rapat Internal Hima-EP

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Rapat Internal Hima-EP	Senin, 14 Februari 2022	<i>Zoom Meeting</i>
		Rabu, 23 Februari 2022	
		Rabu, 9 Maret 2022	
		Rabu, 30 Maret 2022	<i>Google Meet</i>
		Kamis, 12 Mei 2022	
		Rabu, 25 Mei 2022	
		Jumat, 24 Juni 2022	Coffeenul Jalan Pakar Barat, Bandung 40135

b. Daftar Hadir Rapat Internal Hima-EP

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL						
			14/2/22	23/2/22	9/3/22	30/3/22	12/5/22	25/5/22	24/6/22
1.	Millenio Probo Susanto	Ketua Umum	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Sekretaris Umum 1	✓	S	✓	✓	✓	✓	S

3.	Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Umum 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Cahyani Wulandari	Bendahara Umum 1	✓	✓	✓	✓	I	✓	✓
5.	Azmi Azizah	Bendahara Umum 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Mohammad Faishal R I	Kepala Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Anisya Aulia Fatonah	Sekretaris Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Saffana Putri Arifa	Bendahara Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Muhamad Nurhasan N	Anggota Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Tesya Nur Hayatri	Anggota Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Castrenaoldy Muhamad H	Anggota Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Muhammad Revanza R P	Anggota Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Vika Nurheryanti	Kepala Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Elka Nabila Rahmadian	Sekretaris Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Saffina Allyanisa Hidayat	Bendahara Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

16.	Shaffa Septiani A	Anggota Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Cecep Fauzan Al Rifah	Anggota Bidang BPKK	I	✓	✓	✓	✓	✓	I
18.	Rista Ayu Ningtias	Anggota Bidang BPKK	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Aliefvyan Fachri Gempita	Kepala Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20.	Amalia Risti Rahayu	Sekretaris Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Dinda Revtiani	Bendahara Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Adhi Nata Sasmita	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Fitra Tri Yanuar	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Laksana Dwiki Kurnia	Anggota Bidang BPPM	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Fadhil Ar Razzaqu	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	I	✓
26.	Tea Aprilla	Kepala Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Dynna Rahmawati	Sekretaris Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I

28.	Adiba Nuha Rabbani	Bendahara Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
29.	Febby Bilqis	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Farah Choirunnisa	Anggota Bidang Multimedia	S	✓	✓	✓	✓	I	✓
31.	Ranti Farihantunisa	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
32.	Lovie Dwifany Lesmana	Kepala Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	I	✓
33.	Khofifah Alya Prameswari	Sekretaris Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
34.	Salma Sabila Junaedi	Bendahara Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
35.	Fauzan Dawami	Anggota Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
36.	Fajar Andriansyah	Anggota Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
37.	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	Anggota Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
38.	Ahmad Kholik Setiawan	Kepala Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
39.	Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

40.	Selsa Putri Anjani	Bendahara Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
41.	Anita Yuliani Andini	Anggota Bidang KWU	✓	S	✓	✓	✓	✓	✓
42.	Syabila Ananda Silviawati	Anggota Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
43.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	Anggota Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			39	41	43	42	42	40	34

c. Dokumentasi Rapat Internal Hima-EP

Senin, 14 Februari 2022



Rabu, 23 Februari 2022



Rabu, 9 Maret 2022



Rabu, 30 Maret 2022



Kamis, 12 Mei 2022



Rabu, 25 Mei 2022



Jumat, 24 Juni 2022



C. Lampiran Aktivitas Sdm Check Up

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	BIDANG	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	SDM Check Up	Bidang BPKK	Sabtu - Selasa, 26 - 29 Maret 2022	<i>Google Formulir</i>
			Jumat, 27 Mei 2022	<i>Google Meet</i>
		Bidang BPPM	Sabtu - Selasa, 26 - 29 Maret 2022	<i>Google Formulir</i>
			Rabu, 25 Mei 2022	<i>Google Meet</i>
		Bidang Multimedia	Sabtu - Selasa, 26 - 29 Maret 2022	<i>Google Formulir</i>
			Rabu, 25 Mei 2022	<i>Google Meet</i>
		Bidang Hubungan Masyarakat	Sabtu - Selasa, 26 - 29 Maret 2022	<i>Google Formulir</i>
			Kamis, 26 Mei 2022	<i>Google Meet</i>
		Bidang Kewirausahaan	Sabtu - Selasa, 26 - 29 Maret 2022	<i>Google Formulir</i>
			Selasa, 24 Mei 2022	<i>Google Meet</i>
		Top Management	Sabtu - Selasa, 26 - 29 Maret 2022	<i>Google Formulir</i>
			Sabtu, 28 Mei 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir KegiatanDaftar Hadir SDM *Check Up* BPKK

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
		26 - 29 Maret 2022	27 Mei 2022
Vika Nurheryanti	Kepala Bidang BPKK	✓	✓
Elka Nabila Rahmadian	Sekretaris Bidang BPKK	✓	✓
Saffina Allyanisa Hidayat	Bendahara Bidang BPKK	✓	✓
Shaffa Septiani Aisy	Anggota Bidang BPKK	✓	✓
Cecep Fauzan Al Rifah	Anggota Bidang BPKK	✓	✓
Rista Ayu Ningtias	Anggota Bidang BPKK	✓	✓

Daftar Hadir SDM *Check Up* BPPM

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
		26 - 29 Maret 2022	25 Mei 2022
Aliefvyan Fachri Gempita	Kepala Bidang BPPM	✓	✓
Amalia Risti Rahayu	Sekretaris Bidang BPPM	✓	✓
Dinda Revtiani	Bendahara Bidang BPPM	✓	✓
Adhi Nata Sasmita	Anggota Bidang BPPM	✓	✓
Fitra Tri Yanuar	Anggota Bidang BPPM	✓	✓
Laksana Dwiki Kurnia	Anggota Bidang BPPM	✓	✓
Fadhil Ar Razzaqu	Anggota Bidang BPPM	✓	✓

Daftar Hadir SDM *Check Up* Bidang Multimedia

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
		26 - 29 Maret 2022	25 Mei 2022
Tea Aprilla	Kepala Bidang Multimedia	✓	✓
Diylna Rahmawati	Sekretaris Bidang Multimedia	✓	✓
Adiba Nuha Rabbani	Bendahara Bidang Multimedia	✓	✓
Febby Bilqis	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓
Farah Choirunnisa	Anggota Bidang Multimedia	✓	I
Ranti Farihantunisa	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓

Daftar Hadir SDM *Check Up* Bidang Hubungan Masyarakat

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
		26 - 29 Maret 2022	26 Mei 2022
Lovie Dwifany Lesmana	Kepala Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓
Khofifah Alya Prameswari	Sekretaris Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓
Salma Sabila Junaedi	Bendahara Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓
Fauzan Dawami	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓
Fazar Adriyansyah	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓
Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓

Daftar Hadir SDM *Check Up* Bidang Kewirausahaan

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
		26 - 29 Maret 2022	24 Mei 2022
Ahmad Kholik Setiawan	Kepala Bidang Kewirausahaan	✓	I
Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Bidang Kewirausahaan	✓	✓
Selsa Putri Anjani	Bendahara Bidang Kewirausahaan	✓	✓
Anita Yuliani Andini	Anggota Bidang Kewirausahaan	✓	✓
Syabila Ananda Silviawati	Anggota Bidang Kewirausahaan	✓	✓
Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	Anggota Bidang Kewirausahaan	✓	✓

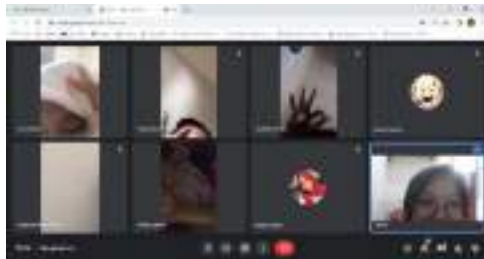
Daftar Hadir SDM *Check Up Top Management*

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
		26 - 29 Maret 2022	28 Mei 2022
Millenio Probo Susanto	Ketua Umum	✓	✓
Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Sekretaris Umum 1	✓	✓
Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Umum 2	✓	✓
Cahyani Wulandari	Bendahara Umum 1	✓	✓
Azmi Azizah	Bendahara Umum 2	✓	✓

c. Dokumentasi Kegiatan
Bidang Kewirausahaan



Bidang Multimedia



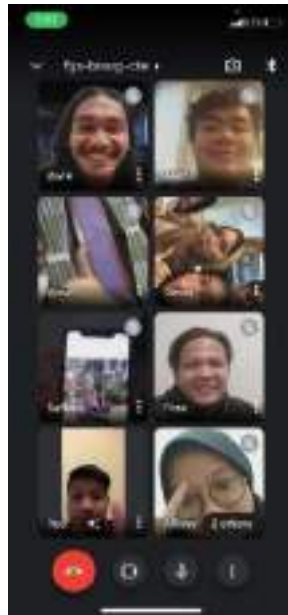
Bidang BPKK



Bidang Hubungan Masyarakat



Bidang BPPM



Top Management



D. Lampiran Aktivitas Imun (*Improving Intellectual Organizing*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

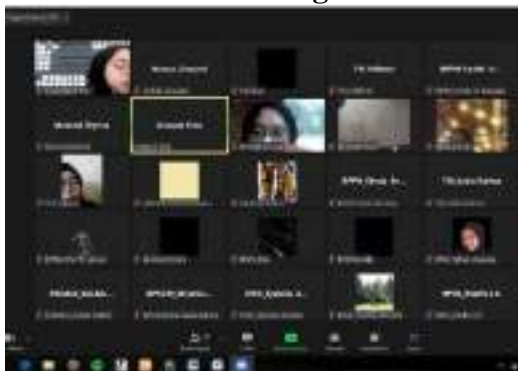
NO	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Imun (<i>Improving Intellectual Organizing</i>)	Minggu, 6 Maret 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

Daftar Hadir Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022

NO	NAMA	KELOMPOK	DAFTAR HADIR
1	Meliana Nurul Izzah	SI	✓
2	Ahmad Fauzan Al Hafid	SI	✓
3	Adi Nugroho	SI	✓
4	Ahmad Fauzan Al Hafid	SI	✓
5	M. Fauzan Fauzan	EPK01	✓
6	Adi Nugroho	EPK01	✓
7	Adi Nugroho	EPK01	✓
8	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
9	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
10	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
11	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
12	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
13	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
14	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
15	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
16	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
17	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
18	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
19	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
20	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
21	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
22	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
23	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
24	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
25	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
26	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
27	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
28	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
29	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
30	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
31	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
32	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
33	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
34	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
35	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
36	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
37	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
38	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
39	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓
40	Meliana Nurul Izzah	EPK01	✓

c. Dokumentasi Kegiatan



E. Lampiran Aktivitas Pormasi (Pengenalan Organisasi Mahasiswa)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Pormasi (Pengenalan Organisasi Mahasiswa)	Minggu, 20 Maret 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan Angkatan 2021

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1	Melani Rizka Rizki	1009022001	2021
2	Melani Rizka Rizki	1009022002	2021
3	Melani Rizka Rizki	1009022003	2021
4	Melani Rizka Rizki	1009022004	2021
5	Melani Rizka Rizki	1009022005	2021
6	Melani Rizka Rizki	1009022006	2021
7	Melani Rizka Rizki	1009022007	2021
8	Melani Rizka Rizki	1009022008	2021
9	Melani Rizka Rizki	1009022009	2021
10	Melani Rizka Rizki	1009022010	2021
11	Melani Rizka Rizki	1009022011	2021
12	Melani Rizka Rizki	1009022012	2021
13	Melani Rizka Rizki	1009022013	2021
14	Melani Rizka Rizki	1009022014	2021
15	Melani Rizka Rizki	1009022015	2021
16	Melani Rizka Rizki	1009022016	2021
17	Melani Rizka Rizki	1009022017	2021
18	Melani Rizka Rizki	1009022018	2021
19	Melani Rizka Rizki	1009022019	2021
20	Melani Rizka Rizki	1009022020	2021
21	Melani Rizka Rizki	1009022021	2021
22	Melani Rizka Rizki	1009022022	2021
23	Melani Rizka Rizki	1009022023	2021
24	Melani Rizka Rizki	1009022024	2021
25	Melani Rizka Rizki	1009022025	2021
26	Melani Rizka Rizki	1009022026	2021
27	Melani Rizka Rizki	1009022027	2021
28	Melani Rizka Rizki	1009022028	2021
29	Melani Rizka Rizki	1009022029	2021
30	Melani Rizka Rizki	1009022030	2021
31	Melani Rizka Rizki	1009022031	2021
32	Melani Rizka Rizki	1009022032	2021
33	Melani Rizka Rizki	1009022033	2021
34	Melani Rizka Rizki	1009022034	2021
35	Melani Rizka Rizki	1009022035	2021
36	Melani Rizka Rizki	1009022036	2021
37	Melani Rizka Rizki	1009022037	2021
38	Melani Rizka Rizki	1009022038	2021
39	Melani Rizka Rizki	1009022039	2021
40	Melani Rizka Rizki	1009022040	2021
41	Melani Rizka Rizki	1009022041	2021
42	Melani Rizka Rizki	1009022042	2021
43	Melani Rizka Rizki	1009022043	2021
44	Melani Rizka Rizki	1009022044	2021
45	Melani Rizka Rizki	1009022045	2021
46	Melani Rizka Rizki	1009022046	2021
47	Melani Rizka Rizki	1009022047	2021
48	Melani Rizka Rizki	1009022048	2021
49	Melani Rizka Rizki	1009022049	2021
50	Melani Rizka Rizki	1009022050	2021

49	Melani Rizka Rizki	1009022051	2021
50	Melani Rizka Rizki	1009022052	2021
51	Melani Rizka Rizki	1009022053	2021
52	Melani Rizka Rizki	1009022054	2021
53	Melani Rizka Rizki	1009022055	2021
54	Melani Rizka Rizki	1009022056	2021
55	Melani Rizka Rizki	1009022057	2021
56	Melani Rizka Rizki	1009022058	2021
57	Melani Rizka Rizki	1009022059	2021
58	Melani Rizka Rizki	1009022060	2021
59	Melani Rizka Rizki	1009022061	2021
60	Melani Rizka Rizki	1009022062	2021
61	Melani Rizka Rizki	1009022063	2021
62	Melani Rizka Rizki	1009022064	2021
63	Melani Rizka Rizki	1009022065	2021
64	Melani Rizka Rizki	1009022066	2021
65	Melani Rizka Rizki	1009022067	2021
66	Melani Rizka Rizki	1009022068	2021
67	Melani Rizka Rizki	1009022069	2021
68	Melani Rizka Rizki	1009022070	2021
69	Melani Rizka Rizki	1009022071	2021
70	Melani Rizka Rizki	1009022072	2021
71	Melani Rizka Rizki	1009022073	2021
72	Melani Rizka Rizki	1009022074	2021
73	Melani Rizka Rizki	1009022075	2021
74	Melani Rizka Rizki	1009022076	2021
75	Melani Rizka Rizki	1009022077	2021
76	Melani Rizka Rizki	1009022078	2021
77	Melani Rizka Rizki	1009022079	2021
78	Melani Rizka Rizki	1009022080	2021
79	Melani Rizka Rizki	1009022081	2021
80	Melani Rizka Rizki	1009022082	2021
81	Melani Rizka Rizki	1009022083	2021
82	Melani Rizka Rizki	1009022084	2021
83	Melani Rizka Rizki	1009022085	2021
84	Melani Rizka Rizki	1009022086	2021
85	Melani Rizka Rizki	1009022087	2021
86	Melani Rizka Rizki	1009022088	2021
87	Melani Rizka Rizki	1009022089	2021
88	Melani Rizka Rizki	1009022090	2021
89	Melani Rizka Rizki	1009022091	2021
90	Melani Rizka Rizki	1009022092	2021
91	Melani Rizka Rizki	1009022093	2021
92	Melani Rizka Rizki	1009022094	2021
93	Melani Rizka Rizki	1009022095	2021
94	Melani Rizka Rizki	1009022096	2021
95	Melani Rizka Rizki	1009022097	2021
96	Melani Rizka Rizki	1009022098	2021
97	Melani Rizka Rizki	1009022099	2021
98	Melani Rizka Rizki	1009022100	2021

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan Angkatan 2020

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	<u>Deti Nursaadah</u>	10090220051	2020
2.	Galih Abudzar Gifari	10090220054	2020
3.	<u>Nuzla Nurfauziah</u>	10090220039	2020
4.	<u>Siti Afifah Maharani</u>	10090220071	2020
5.	Trifa Cahya Sembada	10090220058	2020

Daftar Hadir Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022

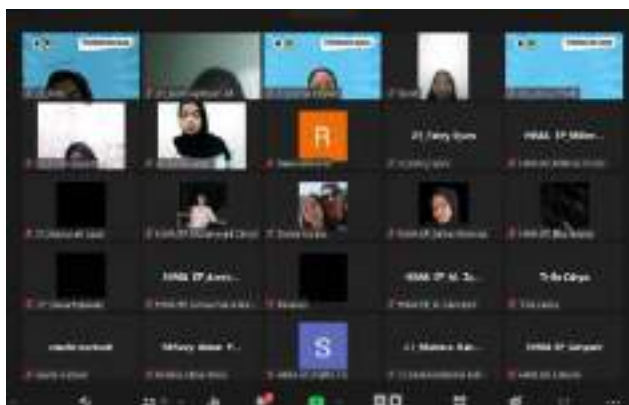
NO	NAMA	BIDANG	TANDA TANGAN
1.	Milani Probi Setiawan	TM	✓
2.	Arifin Fauzan Pratiwi	TM	✓
3.	Calvin Widhi Nugroho	TM	✓
4.	Fadhila Hidayat P	TM	✓
5.	Azzahra Azzahra	TM	✓
6.	M. Firdaus Kurniawan / Firdaus	BPSPM	✓
7.	Angga Felix Immanuel	BPSPM	✓
8.	Carolina Ady	BPSPM	✓
9.	Maharizal Nurhasan Nurhadi	BPSPM	✓
10.	Safana Fatah Anis	BPSPM	✓
11.	Terry Nur Hafid	BPSPM	✓
12.	M. Muzam H.P	BPSPM	✓
13.	Ilka Nurika Rahmawati	BPKE	✓
14.	Rafid Aziz Nugroho	BPKE	✓
15.	Selva Alyssa	BPKE	✓
16.	Shuffi Setiawan Ady	BPKE	✓
17.	Vita Nurhasani	BPKE	✓
18.	Geop Fauzan Al Rizki	BPKE	✓
19.	Alfa Nurhasani	BPPI	✓
20.	Alif Fauzan Farid Gema	BPPI	✓
21.	Ulida Nurhadi	BPPI	✓
22.	Fadhil Al Kurniawan	BPPI	✓
23.	Film Lir Zahara	BPPI	✓
24.	Lulu Nurhasani	BPPI	✓
25.	Arifin H.P. Rahmawati	BPPI	✓
26.	Adiba Nurhasani	MB, TIMESSA	✓
27.	Ulvan Nurhasani	MB, TIMESSA	✓
28.	Fadhil Nurhasani	MB, TIMESSA	✓
29.	Celva Nurhasani	MB, TIMESSA	✓
30.	Hani Nurhasani	MB, TIMESSA	✓
31.	Naufal Nurhasani	MB, TIMESSA	✓
32.	Fajar Nurhasani	BB, NAS	✓
33.	Firza Nurhasani Pratiwi, Ady	BB, NAS	✓
34.	M. Zain Nurhasani Al Hafid	BB, NAS	✓
35.	Rafid Nurhasani Pratiwi	BB, NAS	✓
36.	Lova Nurhasani Nurhasani	BB, NAS	✓
37.	Selva Nurhasani Nurhasani	BB, NAS	✓
38.	Ahmad Nurhasani Nurhasani	KWF	✓
39.	Arif Nurhasani Nurhasani	KWF	✓
40.	Nurhasani Nurhasani Nurhasani	KWF	✓
41.	Maharizal Nurhasani Nurhasani Nurhasani	KWF	✓
42.	Selva Nurhasani Nurhasani	KWF	✓
43.	Syabilah Nurhasani Nurhasani	KWF	✓

Daftar Hadir Undangan

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Fadillah Ghani Azis	10090217075	2017
2.	Naufal Nurhadi	10090218090	2018
3.	Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	2019
4.	Trifa Cahya Sembada	10090220058	2020

c. Dokumentasi Kegiatan





F. Lampiran Aktivitas Pemanggilan Kader

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Pemanggilan Kader	Kamis, 2 Juni 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

Daftar Hadir Kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di DAMFEB Unisba

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Naufal Nurhadi	Ketua DAMFEB Unisba	✓
2.	Mutiara Intan Permata	Staf Komisi A	✓
3.	Devi Indah Erlita	Bendahara Komisi A	✓
4.	Tamira Naila Rafifasha	Staf Komisi B	✓
5.	Hariyatna Syaeful Umam	Ketua Komisi C	✓
6.	Syahrani Chantika Pratiwi	Sekretaris Komisi C	✓

Daftar Hadir Kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di BEMFEB Unisba

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Aulia Puspita Ningrum	Bendahara Departemen Komunikasi dan Informasi	✓
2.	Wilda Nabiyah	Bendahara Departemen Pendidikan dan Agama	✓
3.	Nabila Savira	Bendahara Departemen Sosial	✓
4.	Seni Bestia Marla	Bendahara Departemen Seni Budaya dan Olahraga	✓

c. Dokumentasi Kegiatan



IV. LAMPIRAN BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN KEILMUAN

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Kamis, 17 Februari 2022	21.18 WIB – 22.50 WIB	Google Meeting	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan hasil Rapat Kerja IKBM FEB Unisba. - Pembahasan progres Aktivitas <i>Come on (Competition Sosialization)</i> pertemuan ke-3. - Pembahasan progres Aktivitas EP – <i>Talk</i>. - Pembahasan <i>progress</i> Aktivitas program <i>workshop</i>. 	6 Orang
2.	Jumat, 4 Maret 2022	20.45 WIB – 22.00 WIB	Google Meeting	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi Aktivitas <i>Come on (Competition Sosialization)</i> dan EP – <i>Talk</i>. - Pembahasan progres Aktivitas 	5 Orang

				<p>program <i>workshop</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan progress Aktivitas diskusi ilmiah. 	
3.	Minggu, 3 April 2022	13.23 WIB – 14.45 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi aktivitas Program <i>Workshop</i>, Diskusi Ilmiah dan Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor). - Pembahasan progres aktivitas Muslimpedia dan Diskusi Ilmiah. 	6 Orang
4.	Minggu, 10 Mei 2022	16.00 WIB – 16.45 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan progres aktivitas Muslimpedia, Diskusi Ilmiah dan Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor). 	5 Orang
5.	Selasa, 31 Mei 2022	19.20 WIB – 20.10 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan progres aktivitas Muslimpedia, dan Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor). 	6 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	RA				
		17-2-2022	4-3-2022	3-4-2022	10-5-2022	31-5-2022
1	<u>Yika Nurharyanti</u>	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
2	<u>Elka Nabila Rahmadita</u>	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
3	<u>Safina Allynisa Hidayat</u>	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
4	<u>Shafiq Septiani Aisy</u>	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
5	<u>Cecap Fauzan Al Rifah</u>	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
6	<u>Rista Ayu Ningria</u>	Hadir	<u>izin</u>	Hadir	<u>izin</u>	Hadir

c. Dokumentasi Kegiatan

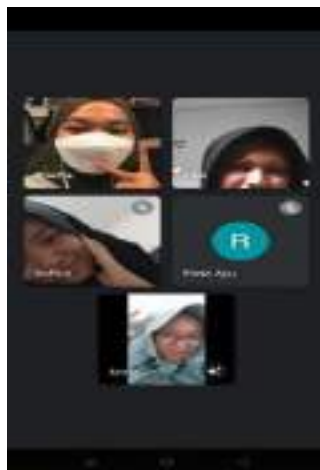
Kamis, 17 Februari 2022



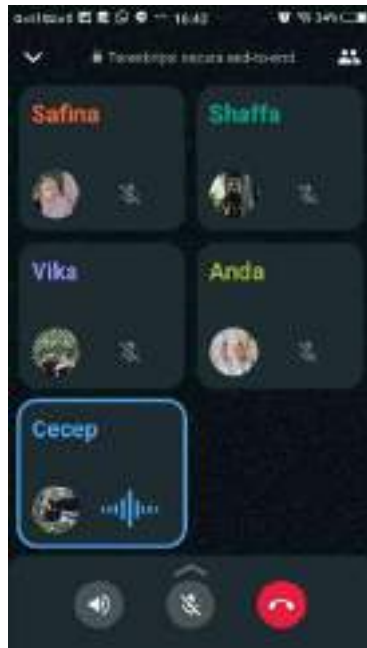
Jumat, 4 Maret 2022



Minggu, 3 April 2022



Minggu, 10 Mei 2022



Selasa, 31 Mei 2022



B. Lampiran Aktivitas Diskusi Ilmiah

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Diskusi Ilmiah	Kamis, 17 Maret 2022	<i>Zoom Meeting</i>
		Rabu, 27 April 2022	
		Sabtu, 21 Mei 2022	

b. Daftar Hadir Kegiatan

Kamis, 17 Maret 2022

No	Nama	NPM
1.	<u>Enam Deyana</u>	10090220012
2.	<u>Selma Sahla Jazrelli</u>	10090220044
3.	<u>Intan Az Zahra</u>	10090219060
4.	<u>Adiba Naha Rabbani</u>	10090220036
5.	<u>Cakyan Wulandari</u>	10090219086
6.	<u>Mochammad Zam Zam Al Bahari</u>	10090220040
7.	<u>Azka Rahma Pradiada</u>	10090219069
8.	<u>Anissa Nuri Anisa</u>	10090220014
9.	<u>Galih Abdurrahman</u>	10090220024
10.	<u>Muhammad Cleo Alhadi Teodora</u>	10090220003
11.	<u>Ami Yuliani</u>	10090219001
12.	<u>Anisa Adia Fatmahan</u>	10090220021
13.	<u>Teo Aprilia</u>	10090219073
14.	<u>Selma Putri Anjani</u>	10090219066
15.	<u>Ezidiah Rahman</u>	10090219072
16.	<u>Izzadilla H</u>	10090219071
17.	<u>Nurfa Nurhasanah</u>	10090220039
18.	<u>Vika Nurhasyanti</u>	10090219051
19.	<u>Elka Nabila Rahmadian</u>	10090219048
20.	<u>Safira Alyanisa Hidayat</u>	10090220022
21.	<u>Shafiq Septiani Aisy</u>	10090219061
22.	<u>Cecop Fauzan Al Bahah</u>	10090220072
23.	<u>Rista Ayu Ningrasi</u>	10090219044

Rabu, 27 April 2022

No	Nama	NPM
1.	<u>Ahmad Kholik Setiawan</u>	10090219045
2.	<u>Teo Aprilia</u>	10090219073
3.	<u>Adiba Naha Rabbani</u>	10090220036
4.	<u>Esti Apriliana</u>	10090219147
5.	<u>Ezidiah Rahman</u>	10090219072
6.	<u>Deyana Rahmawati</u>	10090219083
7.	<u>Ecbly Bilqis</u>	10090219063
8.	<u>Eira Tri Yamar</u>	10090219093
9.	<u>Azka Rahma Pradiada</u>	10090219069
10.	<u>Saffira Putri Arikh</u>	10090219050
11.	<u>Anisa Adia Fatmahan</u>	10090220021
12.	<u>Siti Afifah Maharani</u>	10090220071
13.	<u>Selma Putri Anjani</u>	10090219066
14.	<u>Cakyan Wulandari</u>	10090219086
15.	<u>Vika Nurhasyanti</u>	10090219051
16.	<u>Elka Nabila Rahmadian</u>	10090219048
17.	<u>Safira Alyanisa Hidayat</u>	10090220022
18.	<u>Shafiq Septiani Aisy</u>	10090219061
19.	<u>Cecop Fauzan Al Bahah</u>	10090220072
20.	<u>Rista Ayu Ningrasi</u>	10090219044

Sabtu, 21 Mei 2022

No	Nama	NPM
1.	Lovisa Dwiyani Leumans	10090220011
2.	Selva Putri Anjani	10090219066
3.	Erita Tri Yanuar	10090219093
4.	Millenia Probo Susanto	10090219123
5.	Eandah Rahena	10090219072
6.	Diyana Rahaswaty	10090219083
7.	Intan Az Zahra	10090219060
8.	Anissa Nurul Amalia	10090220014
9.	Fauzan Dawani	10090220012
10.	Mochamad Zam Zam Al Bahaj	10090220050
11.	Muhammad Cheryl Alhadiz Taudinisa	10090220003
12.	Azka Rahena Pradada	10090219069
13.	Febby Diani	10090219063
14.	Saffana Putri Aqifa	10090219030
15.	Vika Nucheryanti	10090219051
16.	Elka Nabila Rahmadia	10090219048
17.	Safina Allyonisa Hidayat	10090220035
18.	Shafiq Septiana Assy	10090219081
19.	Cecen Fauzan Al Rifal	10090220072
20.	Rita Ayu Ningtias	10090219044
21.	Aliehyun Fachri Gemma	10090219040
22.	Cakyan Widiandari	10090219086
23.	Dinda Reztiani	10090219129
24.	Mohammad Farshal Ramadani Iskandar	10090219052
25.	Laksana Dwiiki Kurnia	10090219080
26.	Ranti Erichatunisa	10090219120
27.	Adiba Naha Rabbani	10090220036

c. Dokumentasi Kegiatan

Kamis, 17 Maret 2022



Rabu, 27 April 2022



Sabtu, 21 Mei 2022



C. Lampiran Aktivitas Program Workshop

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Program Workshop	Jumat, 11 Maret 2022	Zoom Meeting

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA LENGKAP	NPM
1.	Imma Azzahra	00090219060
2.	Pani Nur Diani	00090219012
3.	Azzahra Ananda	00090219096
4.	Rendi Fajar	00090219114
5.	Agung Wardi Ananda	00090219014
6.	Fariha Rizka	00090219072
7.	Icha Rizka	00090219015
8.	Sofya Nur Zahara	00090219011
9.	M. Zaki Zaki	00090219019
10.	Hafid Rizki Al Ghosy	00090219043
11.	Abi Abdillah	00090219017
12.	Mikaela Lita Damara	00090219043
13.	Kharizka Iyda	00090219079
14.	Dewi Rizka	00090219013
15.	Makhsud Hartono Robani	00090219066
16.	Fahy Dika	00090219063
17.	Pani Diani	00090219010
18.	Sofia Christa Nurana	00090219018
19.	Azra Yuliana Andika	00090219001
20.	Karna Devi Setyaningrum	00090219046
21.	Nisa Adia	00090219049
22.	Akmal Ghokk Setiawan	00090219044
23.	Nabila Satria	00090219011
24.	Ayca Anandana	00090219071
25.	Calista Widandari	00090219016
26.	Sofia Purni Anida	00090219010
27.	Sofia Putri Anggra	00090219066
28.	Melissa Febri Susanto	00090219123

c. Dokumentasi Kegiatan



D. Lampiran Aktivitas Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)	Rabu, 16 Maret 2022	WhatsApp Group dan Zoom Meeting
		Jumat, 18 Maret 2022	
		Kamis, 2 Juni 2022	
		Jumat, 3 Juni 2022	

b. Daftar Hadir Kegiatan

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Angkatan 2021

Rabu, 16 Maret 2022

No	Nama	NPM
1	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
2	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
3	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
4	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
5	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
6	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
7	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
8	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
9	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
10	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
11	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
12	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
13	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
14	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
15	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
16	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
17	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
18	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
19	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
20	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
21	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
22	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
23	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
24	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
25	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
26	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
27	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
28	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
29	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
30	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
31	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
32	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
33	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
34	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
35	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000
36	Arifudin Firdaus Firdaus	10090210000

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Angkatan 2020

Jumat, 18 Maret 2022

No	Nama	NPM
1	Dina Gubinda	10090218020
2	Dina Gubinda	10090218020
3	Dina Gubinda	10090218020
4	Dina Gubinda	10090218020
5	Dina Gubinda	10090218020
6	Dina Gubinda	10090218020
7	Dina Gubinda	10090218020
8	Dina Gubinda	10090218020
9	Dina Gubinda	10090218020
10	Dina Gubinda	10090218020
11	Dina Gubinda	10090218020
12	Dina Gubinda	10090218020
13	Dina Gubinda	10090218020
14	Dina Gubinda	10090218020
15	Dina Gubinda	10090218020
16	Dina Gubinda	10090218020
17	Dina Gubinda	10090218020

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Angkatan
2020

Kamis, 2 Juni 2022

No	Nama	NPM
1.	<u>Trahafa Nurunnajma</u>	10090220016
2.	<u>Anna Anggraeni</u>	10090220052
3.	<u>Adiba Nuha Rabbani</u>	10090220036
4.	<u>Tara Jiani Cahyanti</u>	10090220019
5.	<u>Anisya Aulia Fatmahan</u>	10090220031
6.	<u>Zakiyah Hiyati</u>	10090220046
7.	<u>M. Zam Zam</u>	10090220050
8.	<u>Siti Afifah Maharani</u>	10090220071
9.	<u>Nuzla Nurfauziah</u>	10090220039
10.	<u>Fauziyah</u>	10090220065
11.	<u>Nadia Nurizka</u>	10090220007
12.	<u>Anissa Nazwa Syarif</u>	10090220028

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Angkatan
2021

Jumat, 3 Juni 2022

No	Nama	NPM
1.	<u>Dinda Aisyah Raudita</u>	10090221020
2.	<u>Kurnia Devi Setyaningsih</u>	10090221046
3.	<u>Nazwa Nabilla</u>	10090221041
4.	<u>Fashusanty Nurfadilla Diniyah</u>	10090221057
5.	<u>Shinta Aisyanti</u>	10090221049
6.	<u>Putri Khoirunnisa</u>	10090221022
7.	<u>Resti Restiana</u>	10090221028
8.	<u>Sarah N</u>	10090221021
9.	<u>Muhammad Hasyam Rabbani</u>	10090221069
10.	<u>Audi Aprilia</u>	10090221016
11.	<u>Irfan Abadi</u>	10090221012
12.	<u>Rival Fadilah</u>	10090221037
13.	<u>Lasmi Apriliani Sri Rejeki</u>	10090221073
14.	<u>Shaffira Azzahra</u>	10090221029
15.	<u>Oktavia Nurhaliza</u>	10090221082
16.	<u>Hany Anggraeni</u>	10090221066
17.	<u>Lutfi Asmiati</u>	10090221051

c. Dokumentasi Kegiatan

Rabu, 16 Maret 2022



Jumat, 18 Maret 2022



Kamis, 2 Juni 2022



Jumat, 3 Juni 2022



E. Lampiran Aktivitas Muslimpedia

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Muslimpedia	Jumat, 18 Februari 2022	Instagram Hima-EP
		Jumat, 4 Maret 2022	
		Jumat, 18 Maret 2022	
		Jumat, 1 April 2022	
		Jumat, 15 April 2022	Instagram Hima-EP dan Zoom Meeting
		Jumat, 22 April 2022	Zoom Meeting
		Jumat, 29 April 2022	Instagram Hima-EP dan Zoom Meeting

		Jumat, 13 Mei 2022	Instagram Hima-EP
		Jumat, 27 Mei 2022	
		Jumat, 10 Juni 2022	
		Jumat, 24 Juni 2022	

b. Daftar Hadir Kegiatan

Jumat, 15 April 2022

No	Nama	NPM
1.	Selma Putri Anjani	10090219066
2.	Adhira Salsabillah Robsoni	10090220038
3.	Fariqah Rahmana	10090210072
4.	Calayani Wulandari	10090219088
5.	Adhira Robsoni Boudy	10090210068
6.	Levia Dwilana Lestiana	10090220011
7.	Fatri Nur Fitri	10090219022
8.	Mila Adhira	10090219048
9.	Jahra Az Zahra	10090219080
10.	Tara Liana Colomata	10090220019
11.	Saffina Putri Adhira	10090219050
12.	Alif Nur Fauzi Gusniati	10090210040
13.	Azzia Nurul Anshin	10090220014
14.	Ali Abdillah	10090219017
15.	Taa Apollia	10090210073
16.	M. Zain Zain	10090220050
17.	Andi Aprilia	10090221018
18.	Nika Nurhasanah	10090219051
19.	Elka Nabila Rahmadani	10090219048
20.	Safira Alhanna Hidayat	10090220037
21.	Shafiqah Soriana Ayu	10090219061
22.	Cecilia Farhana Al Rifal	10090220072
23.	Luthi Ayu Nugraha	10090219044

Jumat, 22 April 2022

No	Nama	NPM
1.	Selma Putri Anjani	10090219066
2.	Almasul Ghidhah Setiawan	10090219049
3.	Mekarwanah Ghayal Alhanna Lintangani	10090220033
4.	Dinda Rasyida	10090219029
5.	Calayani Wulandari	10090219088
6.	Adhira Robsoni Boudy	10090210068
7.	Mekarwanah Fauzi Ramadhinah Iskandar	10090219052
8.	Shafiqah Soriana Ayu	10090219061
9.	Mekarwanah Ghayal Alhanna Lintangani Putri	10090220033
10.	Shafiqah Soriana	10090219061
11.	Dyanna Rahmawati	10090219083
12.	Azzia Nurul Anshin	10090220014
13.	Saffina Putri Adhira	10090219050
14.	Fariqah Rahmana	10090219072
15.	Azzia Nurul	10090219042
16.	Nika Nurhasanah	10090219051
17.	Elka Nabila Rahmadani	10090219048
18.	Safira Alhanna Hidayat	10090220037
19.	Shafiqah Soriana Ayu	10090219061
20.	Cecilia Farhana Al Rifal	10090220072
21.	Luthi Ayu Nugraha	10090219044

Jumat, 29 April 2022

No	Nama	NPM
1.	Mé Zoni Zoni	10090220050
2.	Aliebyan Fadhri Gencita	10090219040
3.	Adha Nofa Rahhani	10000220036
4.	Cakayati Widiandari	10090219086
5.	Klariñis Alra P	10090220013
6.	Safira Nur Zahira	10090219011
7.	Hillemie Febby Susanto	10090219123
8.	Lovie D Lesmana	10090220011
9.	Wika Nabiyah	10000219006
10.	Ferzan Darusmi	10090220012
11.	Akha Balara Profitriadi	10090219069
12.	Vika Nurhasanah	10090219051
13.	Elisa Nabila Bahatadjan	10090219048
14.	Safira Alhamyia Hidayat	10000220035
15.	Shafiq Septiani Aisy	10090219061
16.	Cesmi Fauzi Al Rifid	10090220072
17.	Rista Ayu Nurjatin	10090219044

c. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 15 April 2022



Jumat, 22 April 2022



Jumat, 29 April 2022



Dokumentasi Konten Melalui *Instagram* Hima-EP



F. Lampiran Aktivitas *Come on (Competition Socialization)*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Come on (Competition Socialization)</i>	Sabtu, 29 Januari 2022	<i>Zoom Meeting</i>
		Minggu, 6 Februari 2022	
		Minggu, 20 Februari 2022	
		Sabtu, 26 Februari 2022	

b. Daftar Hadir Kegiatan

Sabtu, 29 Januari 2022

No	Nama	NPM
1	<u>Harsono Daryono</u>	10090210001
2	<u>Andreas Adhika Pratomo</u>	10090210004
3	<u>Lee Nicholas</u>	10090210008
4	<u>Muhammad Yusuf Mubandah</u>	10090210011
5	<u>Adhika Noha Rahmani</u>	10090210036
6	<u>Naura Gustina</u>	10090210047
7	<u>Fari Nur Fani</u>	10090210077
8	<u>Zakryda Harati</u>	10090210040
9	<u>Narla Nurfarida</u>	10090210090
10	<u>Vania Mafira Nabila</u>	10090210021
11	<u>Nadham L. Arifin</u>	10090211090
12	<u>Tara Triani Cahyani</u>	10090210060
13	<u>Fari Nur Fani</u>	10090210022
14	<u>Fahda Shaleh</u>	10090210063
15	<u>Ayana Rizki</u>	10090210042
16	<u>Naura Rahmatia Nurani</u>	10090210080
17	<u>Pani Nisa</u>	10090210000
18	<u>Sella Putri Angani</u>	10090210086
19	<u>Seliana Putri Ardi</u>	10090210090
20	<u>Nabila Suci</u>	10090210081
21	<u>Amalia Nurul Ananda</u>	10090210004
22	<u>Harold Giffy Al Daman</u>	10090210045
23	<u>Harora Rahmatullah</u>	10090210083
24	<u>Almond Kaula Setiawan</u>	10090210042
25	<u>Meliana Rofiqi Nurani</u>	10090210028
26	<u>Ni Nur Fani</u>	10090210090
27	<u>Tara Triani Cahyani</u>	10090210060

Minggu, 6 Februari 2022

No	Nama	NPM
1	<u>Alfredus Enoch Firdaus</u>	10090210014
2	<u>Muhammad Nurham Rafiqi</u>	10090210009
3	<u>Sabrina Nur Zahra</u>	10090210011
4	<u>Ayana Adhika Pratomo</u>	10090210021
5	<u>Melisa Alimulya</u>	10090210027
6	<u>Rita Nur Fani</u>	10090210022
7	<u>Rahmatullah Ismail</u>	10090210021
8	<u>Arca Aurika</u>	10090210016
9	<u>Adhika Noha Rahmani</u>	10090210036
10	<u>Seliana Putri Ardi</u>	10090210090
11	<u>Adhika Nur Faridatul</u>	10090210020
12	<u>Muhammad Lutfan Arifin</u>	10090210008
13	<u>Amalia Nurul Ananda</u>	10090210004
14	<u>Muhammad Nito Alhamdi</u>	10090210067
15	<u>Alfredus Enoch Firdaus</u>	10090210014
16	<u>Naura Gustina</u>	10090210047
17	<u>Rita Nur Fani</u>	10090210022
18	<u>Amalia Nurul Ananda</u>	10090210004
19	<u>Lee Nicholas</u>	10090210008
20	<u>Diana Rahmatullah</u>	10090210028
21	<u>Imad Ridwan</u>	10090210027
22	<u>Muhammad Noha Rahmani</u>	10090210036
23	<u>Fari Nur Fani</u>	10090210022
24	<u>Fahda Shaleh</u>	10090210063
25	<u>Fahda Shaleh</u>	10090210063
26	<u>Hani Anwarana</u>	10090210066
27	<u>Meliana Rofiqi Nurani</u>	10090210028
28	<u>Ni Nur Fani</u>	10090210090
29	<u>Lutfan Nurfarida</u>	10090210081
30	<u>Muhammad Noha Rahmani</u>	10090210036
31	<u>Rita Nur Fani</u>	10090210022
32	<u>Arca Aurika</u>	10090210016
33	<u>Ni Nur Fani</u>	10090210090

Minggu, 20 Februari 2022

No	Nama	NPM
1	Ammi Aggresty	10090220042
2	Galipana Wulandari	10090219096
3	Ahmad Fauzan Masduki	10090221014
4	Zakiyah Hayati	10090220048
5	Mika Adhik	10090219048
6	Allyha Nisya Fathoni	10090220036
7	Ella Nur Tajat	10090219022
8	Safira Putri Azzah	10090219096
9	Siti Azzah Maharni	10090220071
10	Ahmad Kholiq Setiawan	10090219047
11	Ahi Adhik	10090219017
12	Azzah Anisa F. Masduki	10090220031
13	Mohammad Chaydi Alifata Zamrudita	10090220002
14	Meliana Prati Susanto	10090219123
15	Galipana Wulandari	10090219088
16	Izzahilla H	10090219071
17	Safira Putri Azzah	10090219096
18	Fayona Rahmatullah	10090219082
19	Febby Rizka	10090219062
20	Safira Putri Azzah	10090219096
21	Yusuf Nurhasanah	10090220039
22	Ella Tri Yantari	10090219090
23	Azzah Rizki	10090219042
24	Azzah Nurul Ananda	10090220014
25	M. Zam Zam Al Bahagi	10090220096

Sabtu, 26 Februari 2022

No	Nama	NPM
1	Salwa Sabda Amardi	10090221044
2	Mohammad Zam Zam Al Bahagi	10090221050
3	Ella Nur Tajat	10090219022
4	Azzah Rizki	10090219042
5	Saffira Putri Azzah	10090219096
6	Turditi Ann	10090219082
7	Meliana Prati Susanto	10090219029
8	Ahmad Kholiq Setiawan	10090219045
9	Azzah Anisa Fathoni	10090221030
10	Azzah Fauzan Fathoni	10090219069
11	Wahyu Nurrahma	10090219096
12	Allyha Nisya Fathoni	10090221036
13	Karnita Desi	10090221946
14	Febby Rizka	10090219062
15	Ella Tri Yantari	10090219099
16	Ammi Aggresty	10090221052
17	Mohammad Nur Hafidza	10090219067
18	Ahi Adhik	10090219017
19	Azzah Nurul Ananda	10090221014

c. Dokumentasi Kegiatan

Sabtu, 29 Januari 2022



Minggu, 6 Februari 2022



Minggu, 20 Februari 2022



Sabtu, 26 Februari 2022



G. Lampiran Aktivitas EP – *Talk*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	EP – <i>Talk</i>	Selasa, 22 Februari 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

No	Nama	NPM
1	<u>Adhla Naha Rabbani</u>	10090210066
2	<u>Aulia Priscila Nugraha</u>	10090219103
3	<u>Putri Tiara</u>	10090219010
4	<u>M.Hecotora R.P</u>	10090210055
5	<u>Millena Nabha Gusanto</u>	10090219123
6	<u>AlihYvian Tachri Gempita</u>	10090219040
7	<u>Fitra Tri Yassar</u>	10090219093
8	<u>Winda Nabayah</u>	10090219006
9	<u>Nora Ariana</u>	10090219070
10	<u>Cahyani Wulandari</u>	10090219066
11	<u>Virly Tri Nandha Nubiana</u>	10090210061
12	<u>Amara Aulia Lomaha</u>	10090210031
13	<u>Anna Anggraini</u>	10090210082
14	<u>Diyana Rahmawati</u>	10090219083
15	<u>Siti Afifah Nubiana</u>	10090210073
16	<u>Selva Putri Angani</u>	10090219066
17	<u>Bebby Dikita</u>	10090219063
18	<u>Faridah Rahman</u>	10090219072
19	<u>Azka Rizka Pratiwi</u>	10090219089
20	<u>Muhammad Ihsan</u>	10090210073
21	<u>M. Zam Zam Al Rabbani</u>	10090210050
22	<u>Safira Putri Aulia</u>	10090219050
23	<u>Syahilla Aminda S</u>	10090219116
24	<u>Abi Abdillah</u>	10090219017
25	<u>Danna Syafa Rizaldi</u>	10090210030
26	<u>Susanto Dedy Kusuma</u>	10090210053
27	<u>Anissa Nurul Analia</u>	10090210014
28	<u>Aldi Nisa Suciati</u>	10090219023
29	<u>Anam Rani</u>	10090219042
30	<u>Ahmad Khalik Setawan</u>	10090219045
31	<u>Salwa Sabila Jusandi</u>	10090210044
32	<u>Fani Nur Fata</u>	10090219022
33	<u>Mauliy Aulia Putri</u>	10090219142

c. Dokumentasi Kegiatan



V. LAMPIRAN BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Rabu, 9 Februari 2022	19.00 WIB – 20.46 WIB	<i>Google Meet</i>	Hasil konsultasi mengenai tabel raker dan persiapan Aktivitas Akrobatt.	7 Orang
2.	Selasa, 8 Maret 2022	19.00 WIB – 21.18 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Laporan Pertanggungjawaban Program Kerja <i>Eksport</i> .	6 Orang
3.	Selasa, 22 Maret 2022	18.30 WIB – 19.27 WIB	<i>Google Meet</i>	Persiapan Aktivitas Senada dan Akrobatt.	6 Orang
4.	Selasa, 12 April 2022	20.10 WIB – 21.20 WIB	<i>Google Meet</i>	Persiapan Aktivitas Senada dan Akrobatt.	7 Orang
5.	Senin, 25 April 2022	20.00 WIB – 23.00 WIB	<i>Google Meet</i>	Persiapan Aktivitas Senada dan Akrobatt.	7 Orang
6.	Selasa, 9 Mei 2022	15.30 WIB – 16.40 WIB	<i>Google Meet</i>	Persiapan Aktivitas Senada dan Akrobatt.	7 Orang
7.	Senin, 23 Mei 2022	19.00 WIB – 20.41 WIB	<i>Google Meet</i>	Persiapan Aktivitas Senada dan Akrobatt.	7 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
FAKULTAS KESEHATAN & KEPERAWATAN
INFORMATIKA DAN BAHAN BAHAN

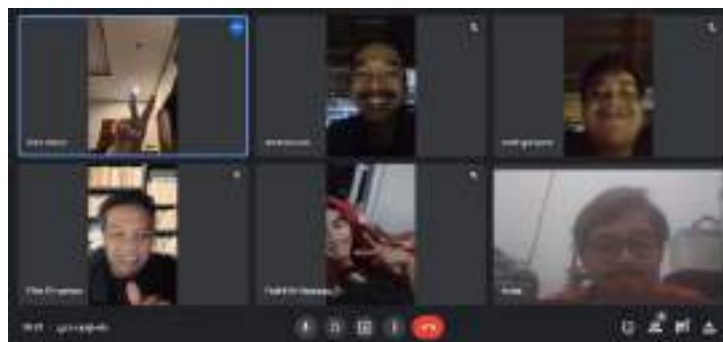
NO	NAMA	HAFIZ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Adi Pratiyo Nugroho	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
2	Azzahra Rizki Rahayu	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
3	Shella Farhan	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
4	Indah Dina Kusuma	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
5	Peter Tri Yanto	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
6	Lailiana Dinda Dharma	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
7	Fachri Al Razaq	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir

c. Dokumentasi Kegiatan

Rabu, 9 Februari 2022



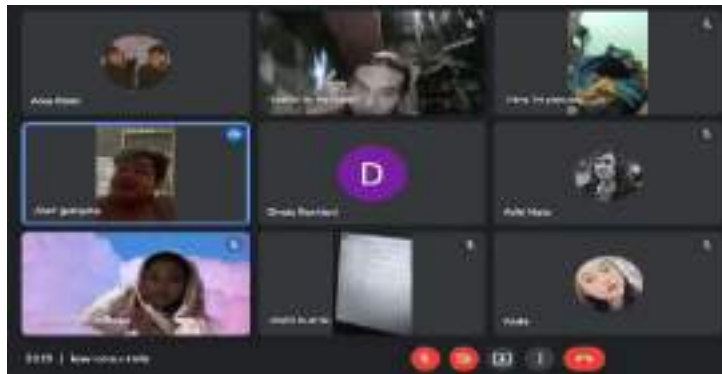
Selasa, 8 Maret 2022



Selasa, 22 Maret 2022



Selasa, 12 April 2022



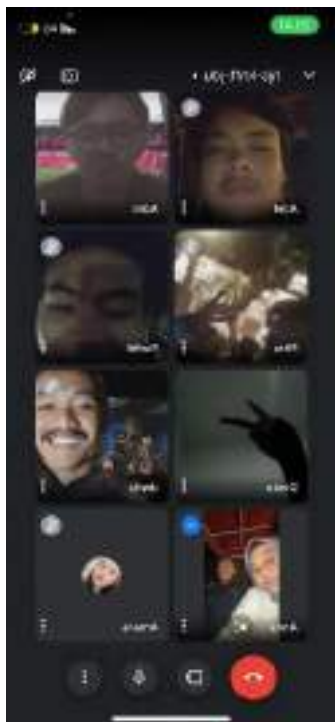
Senin, 25 April 2022



Selasa, 9 Mei 2022



Senin, 23 Mei 2022



B. Lampiran Program Kerja *Eksport* (Ekonomi Pembangunan *Sport*)
a. Surat Ketetapan Panitia

KETetapan
BERKAS ARKASAT MAJLIS SYARUKAT EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
UNIVERSITAS PELANGI BANGSUNG
(BERKAS EKONOMI PEMBANGUNAN)
TEDE FANI
PANITIA PELAKSANA EKSPORT EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
WAWASAN PELANGI EKONOMI PEMBANGUNAN
KAWASAN EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
UNIVERSITAS PELANGI BANGSUNG



Menyatakan bahwa Panitia Pelaksana Ekspori dan Importasi telah melakukan kegiatan ekspor-impor sebagai berikut:

Maksud:
 Menunaikan kewajiban Program Kerja Ekspori dan Importasi Pembangunan Sport, Program Misi dan Misi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pelangi Bangsung Periode 2021/2022 serta mendorong pertumbuhan ekonomi, ekspor dan impor Pembangunan Sport, Program Misi dan Misi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pelangi Bangsung.

Tempat:
 Pada Fakultas dan Universitas Program Kerja Ekspori dan Importasi Pembangunan Sport Program Misi dan Misi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pelangi Bangsung Periode 2021/2022.

Waktu:
 Minggu Pagi
 Minggu Pagi 08.00-12.00 WIB
 Minggu Pagi 13.00-17.00 WIB

Tempat:
 Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pelangi Bangsung

Ketetapan
 Disetujui dan Ditetapkan pada tanggal 17 Februari 2021
 di Bangsung

BERKAS ARKASAT MAJLIS SYARUKAT EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
UNIVERSITAS PELANGI BANGSUNG

Ketua Panitia Ekspori dan Importasi
Te De FANI
 NPM 1006010000

Tembusan:

1. Wakil Dekan I/II
2. Wakil Dekan III/IV
3. Wakil Dekan V
4. Wakil Dekan VI
5. Wakil Dekan VII

PANITIA EKSPORT EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
BERKAS ARKASAT EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
FAKULTAS EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
UNIVERSITAS PELANGI BANGSUNG
BERKAS ARKASAT

NO.	NAMA	TEL	JABATAN
1.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
2.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
3.	Amalia Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
4.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
5.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
6.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
7.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
8.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
9.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
10.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
11.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
12.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
13.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
14.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
15.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
16.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
17.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
18.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
19.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
20.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
21.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
22.	Adhika Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia

- Tembusan:**
1. Wakil Dekan I/II
 2. Wakil Dekan III/IV
 3. Wakil Dekan V
 4. Wakil Dekan VI
 5. Wakil Dekan VII

Ketetapan
BERKAS ARKASAT MAJLIS SYARUKAT EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
UNIVERSITAS PELANGI BANGSUNG



Menyatakan bahwa Panitia Pelaksana Ekspori dan Importasi telah melakukan kegiatan ekspor-impor sebagai berikut:

Maksud:
 Menunaikan kewajiban Program Kerja Ekspori dan Importasi Pembangunan Sport, Program Misi dan Misi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pelangi Bangsung Periode 2021/2022 serta mendorong pertumbuhan ekonomi, ekspor dan impor Pembangunan Sport, Program Misi dan Misi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pelangi Bangsung.

Tempat:
 Pada Fakultas dan Universitas Program Kerja Ekspori dan Importasi Pembangunan Sport Program Misi dan Misi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pelangi Bangsung Periode 2021/2022.

Waktu:
 Minggu Pagi
 Minggu Pagi 08.00-12.00 WIB
 Minggu Pagi 13.00-17.00 WIB

Tempat:
 Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pelangi Bangsung

Ketetapan
 Disetujui dan Ditetapkan pada tanggal 17 Februari 2021
 di Bangsung

BERKAS ARKASAT MAJLIS SYARUKAT EKONOMI PEMBANGUNAN BERSAMA
UNIVERSITAS PELANGI BANGSUNG

Ketua Panitia Ekspori dan Importasi
Te De FANI
 NPM 1006010000

Tembusan:

1. Wakil Dekan I/II
2. Wakil Dekan III/IV
3. Wakil Dekan V
4. Wakil Dekan VI
5. Wakil Dekan VII

10.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
11.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
12.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
13.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
14.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
15.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
16.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
17.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
18.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
19.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia
20.	Fauzi Nur Hafidha	0895330400	Ketua Panitia

Ketua Panitia Ekspori dan Importasi
Te De FANI
 NPM 1006010000

- Tembusan:**
1. Wakil Dekan I/II
 2. Wakil Dekan III/IV
 3. Wakil Dekan V
 4. Wakil Dekan VI
 5. Wakil Dekan VII

b. Daftar Hadir Rapat Panitia

Rabu, 18 Februari 2022

**Daftar Hadir Rapat Eksekutif
Hima-EP FEB Uinira Periode 2021/2022**

NO	NAMA	NPM	Divisi	Tanda Tangan
1.	Alifhyaa Fachri Guspiu	10090219040	Severing Committee	✓
2.	Fira Tri Yassar	10090219093	Kerus Pelaksana	✓
3.	Amalia Rizki Rahayu	10090219099	Kebudayaan Pelaksana	✓
4.	Dinda Raviani	10090219129	Bendahara Pelaksana	✓
5.	Adhi Nita Samita	10090219223	Divisi Acara	✓
6.	Muhammad Rezaq R	10090220055	Divisi Acara	✓
7.	Mauliyi Aulia Putri	10090219142	Divisi Acara	✓
8.	Andita Naufal Utomo	10090221019	Divisi Acara	✓
9.	Mediyye Shikwa Azzah	10090221052	Divisi Acara	✓
10.	Lakzara Dwiki Karna	10090219080	Divisi Humas	✓
11.	Savitri Julitia	10090219085	Divisi Humas	✓
12.	Ravina Almar A	10090219091	Divisi Humas	✓
13.	M. Fayrosh Rham	10090221081	Divisi Humas	✓
14.	Frisani Nabila Dewi	10090221043	Divisi Humas	✓
15.	Rani Farhatunisa	10090219120	Divisi Publik	✓
16.	Ria Defina Fahlevi C	10090219134	Divisi Publik	✓
17.	Naufan Andika P	10090219143	Divisi Publik	✓
18.	Tasya Nurhayati	10090219028	Divisi Konsumsi	✓
19.	Shinta Arjanti	10090221048	Divisi Konsumsi	✓
20.	Fery Nur Fajri	10090219022	Divisi Konsumsi	✓
21.	Puati Kholidunisa	10090221032	Divisi Konsumsi	✓
22.	Faqih Ar Ramayya	10090220060	Divisi Logistik	✓
23.	Fikri Tholib	10090219033	Divisi Logistik	✓
24.	Galih Abdulraz G	10090220054	Divisi Logistik	✓
25.	Rizanti Rahmawati	10090220066	Divisi Logistik	✓
26.	Muhammad Cheryl A	10090220003	Divisi Logistik	✓
27.	Anita Yullani Andini	10090219001	Divisi Kesehatan	✓
28.	Nabila Putri Melina	10090219004	Divisi Kesehatan	✓
29.	Lani Anggraeni	10090221013	Divisi Kesehatan	✓
30.	Irtan Vadhika R	10090221053	Divisi Kesehatan	✓

Minggu, 27 Februari 2022

**Daftar Hadir Rapat Eksekutif
Hima-EP FEB Uinira Periode 2021/2022**

NO	NAMA	NPM	Divisi	Tanda Tangan
1.	Alifhyaa Fachri Guspiu	10090219040	Severing Committee	✓
2.	Fira Tri Yassar	10090219093	Kerus Pelaksana	✓
3.	Amalia Rizki Rahayu	10090219099	Kebudayaan Pelaksana	✓
4.	Dinda Raviani	10090219129	Bendahara Pelaksana	✓
5.	Adhi Nita Samita	10090219223	Divisi Acara	✓
6.	Muhammad Rezaq R	10090220055	Divisi Acara	✓
7.	Mauliyi Aulia Putri	10090219142	Divisi Acara	✓
8.	Andita Naufal Utomo	10090221019	Divisi Acara	✓
9.	Mediyye Shikwa Azzah	10090221052	Divisi Acara	✓
10.	Lakzara Dwiki Karna	10090219080	Divisi Humas	✓
11.	Savitri Julitia	10090219085	Divisi Humas	✓
12.	Ravina Almar A	10090219091	Divisi Humas	✓
13.	M. Fayrosh Rham	10090221081	Divisi Humas	✓
14.	Frisani Nabila Dewi	10090221043	Divisi Humas	✓
15.	Rani Farhatunisa	10090219120	Divisi Publik	✓
16.	Ria Defina Fahlevi C	10090219134	Divisi Publik	✓
17.	Naufan Andika P	10090219143	Divisi Publik	✓
18.	Tasya Nurhayati	10090219028	Divisi Konsumsi	✓
19.	Shinta Arjanti	10090221048	Divisi Konsumsi	✓
20.	Fery Nur Fajri	10090219022	Divisi Konsumsi	✓
21.	Puati Kholidunisa	10090221032	Divisi Konsumsi	✓
22.	Faqih Ar Ramayya	10090220060	Divisi Logistik	✓
23.	Fikri Tholib	10090219033	Divisi Logistik	✓
24.	Galih Abdulraz G	10090220054	Divisi Logistik	✓
25.	Rizanti Rahmawati	10090220066	Divisi Logistik	✓
26.	Muhammad Cheryl A	10090220003	Divisi Logistik	✓
27.	Anita Yullani Andini	10090219001	Divisi Kesehatan	✓
28.	Nabila Putri Melina	10090219004	Divisi Kesehatan	✓
29.	Lani Anggraeni	10090221013	Divisi Kesehatan	✓
30.	Irtan Vadhika R	10090221053	Divisi Kesehatan	✓

21.	Faqih Ar Ramayya	10090220060	Divisi Logistik	✓
22.	Fikri Tholib	10090219033	Divisi Logistik	✓
23.	Galih Abdulraz G	10090220054	Divisi Logistik	✓
24.	Rizanti Rahmawati	10090220066	Divisi Logistik	✓
25.	Muhammad Cheryl A	10090220003	Divisi Logistik	✓
26.	Anita Yullani Andini	10090219001	Divisi Kesehatan	✓
27.	Nabila Putri Melina	10090219004	Divisi Kesehatan	✓
28.	Lani Anggraeni	10090221013	Divisi Kesehatan	✓
29.	Irtan Vadhika R	10090221053	Divisi Kesehatan	✓

c. Daftar Hadir Kegiatan

Panitia

Jumat, 4 Maret 2022

REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS ISLAM BANGKALAY

Daftar Hadir Kegiatan
Minggu, 04 Maret 2022
Jenis : P. 1001

NO	NAMA	KELOMPOK	TANDA TANGAN
1.	Wahidul Hudaq M.	Seniman 2	[Signature]
2.	Indah Nur Hafidha P.	Seniman 1	[Signature]
3.	Salsabilla Syarif	Seniman 1	[Signature]
4.	Vina Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
5.	Farida Syarif	Seniman 1	[Signature]
6.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
7.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
8.	Salsabilla Syarif A.	Seniman 1	[Signature]
9.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
10.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
11.	V. Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
12.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
13.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
14.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
15.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]

REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS ISLAM BANGKALAY

Daftar Hadir Kegiatan
Minggu, 04 Maret 2022
Jenis : P. 1001

16.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
17.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
18.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
19.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
20.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
21.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
22.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
23.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
24.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
25.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
26.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
27.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
28.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
29.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
30.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]

Sabtu, 5 Maret 2022

REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS ISLAM BANGKALAY

Daftar Hadir Kegiatan
Sabtu, 05

NO	NAMA	KELOMPOK	TANDA TANGAN
1.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
2.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
3.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
4.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
5.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
6.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
7.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
8.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
9.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
10.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
11.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
12.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
13.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
14.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
15.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]

REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS ISLAM BANGKALAY

Daftar Hadir Kegiatan
Sabtu, 05

16.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
17.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
18.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
19.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
20.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
21.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
22.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
23.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
24.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
25.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
26.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
27.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
28.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
29.	Ami Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]
30.	Amalia Nur Hafidha	Seniman 1	[Signature]

Pengurus Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode
2021/2022
Jumat, 4 Maret 2022




FAKULTAS MANAJEMEN EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA
Jl. Pendidikan No. 101 Medan 20135
Telp. 061-4104000

Daftar Ketua Program
BKRP FEB Lantai Periode 2021/2022
 (Juma, 04 Mar)

NO.	NAMA	KARAWAN	TANDA TANGAN
1.	Wahidul Kurniawan A.	Sevian Z.	AH
2.	Yusuf Hidayat P.	Yusuf Hidayat P.	[Signature]
3.	Salsabillah S.	Salsabillah S.	[Signature]
4.	M. Nur Hafidza	M. Nur Hafidza	[Signature]
5.	Farid Syarif	Farid Syarif	[Signature]
6.	Alvin Widada	Alvin Widada	[Signature]
7.	Amir Fauzi	Amir Fauzi	[Signature]
8.	Syahrudin A.	Syahrudin A.	[Signature]
9.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
10.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
11.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
12.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
13.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
14.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
15.	[Blank]	[Blank]	[Blank]

Sabtu, 5 Maret 2022




FAKULTAS MANAJEMEN EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA
Jl. Pendidikan No. 101 Medan 20135
Telp. 061-4104000

Daftar Ketua Program
BKRP FEB Lantai Periode 2021/2022
 (Sabtu, 05 Mar)

NO.	NAMA	KARAWAN	TANDA TANGAN
1.	Yusuf Hidayat P.	Yusuf Hidayat P.	[Signature]
2.	Wahidul Kurniawan A.	Wahidul Kurniawan A.	[Signature]
3.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
4.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
5.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
6.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
7.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
8.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
9.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
10.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
11.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
12.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
13.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
14.	[Blank]	[Blank]	[Blank]
15.	[Blank]	[Blank]	[Blank]

Peserta
 Jumat, 4 Maret 2022

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER
 FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO
 UNIVERSITAS ISLAM SURABAYA

Dalam Rangka Penilaian Akhir Semester (Penyusunan Soal)

Daftar Nama Peserta Akhir (Kelas Pembelajaran 2021)

NO.	NAMA	NO. KARTU SISWA/ID	URUTAN KEMUKA
1	Prabhu Prady	1002021001	1002021001
2	Elisabet	1002021002	1002021002
3	Jessica Milla S	1002021003	1002021003
4	M. Sidiq Arsyad	1002021004	1002021004
5	Salafiqi Gaudin	1002021005	1002021005
6	Dia Suciarta	1002021006	1002021006
7	Angela P. Satrio	1002021007	1002021007
8	Rani Anisa I	1002021008	1002021008
9	Inda Rizka	1002021009	1002021009
10	Julia	1002021010	1002021010
11	Magdalena	1002021011	1002021011
12	Melissa A.S	1002021012	1002021012
13	M. Rizki S	1002021013	1002021013
14	Rani A.S	1002021014	1002021014
15	Azzahra	1002021015	1002021015

Diproses dengan CardScanner

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER
 FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO
 UNIVERSITAS ISLAM SURABAYA

Dalam Rangka Penilaian Akhir Semester (Penyusunan Soal)

NO.	NAMA	NO. KARTU SISWA/ID	URUTAN KEMUKA
1	M. Tugan Ihsan	1002021016	1002021016
2	M. Rizki S	1002021017	1002021017
3	Dina Suciarta	1002021018	1002021018
4	M. Sidiq Arsyad	1002021019	1002021019
5	Salafiqi Gaudin	1002021020	1002021020
6	Dia Suciarta	1002021021	1002021021
7	Angela P. Satrio	1002021022	1002021022
8	Rani Anisa I	1002021023	1002021023
9	Inda Rizka	1002021024	1002021024
10	Julia	1002021025	1002021025
11	Magdalena	1002021026	1002021026
12	Melissa A.S	1002021027	1002021027
13	M. Rizki S	1002021028	1002021028
14	Rani A.S	1002021029	1002021029
15	Azzahra	1002021030	1002021030
16	Rani A.S	1002021031	1002021031
17	Azzahra	1002021032	1002021032
18	Rani A.S	1002021033	1002021033
19	Azzahra	1002021034	1002021034
20	Rani A.S	1002021035	1002021035

Diproses dengan CardScanner

Sabtu, 5 Maret 2022

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER
 FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO
 UNIVERSITAS ISLAM SURABAYA

Dalam Rangka Penilaian Akhir Semester (Penyusunan Soal)

NO.	NAMA	NO. KARTU SISWA/ID	URUTAN KEMUKA
1	Rani A.S	1002021036	1002021036
2	Magdalena	1002021037	1002021037
3	Melissa A.S	1002021038	1002021038
4	M. Rizki S	1002021039	1002021039
5	M. Rizki S	1002021040	1002021040
6	M. Rizki S	1002021041	1002021041
7	M. Rizki S	1002021042	1002021042
8	M. Rizki S	1002021043	1002021043
9	M. Rizki S	1002021044	1002021044
10	M. Rizki S	1002021045	1002021045
11	M. Rizki S	1002021046	1002021046
12	M. Rizki S	1002021047	1002021047
13	M. Rizki S	1002021048	1002021048
14	M. Rizki S	1002021049	1002021049
15	M. Rizki S	1002021050	1002021050
16	M. Rizki S	1002021051	1002021051
17	M. Rizki S	1002021052	1002021052
18	M. Rizki S	1002021053	1002021053
19	M. Rizki S	1002021054	1002021054
20	M. Rizki S	1002021055	1002021055

Diproses dengan CardScanner

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER
 FAKULTAS TEKNIK ELEKTRO
 UNIVERSITAS ISLAM SURABAYA

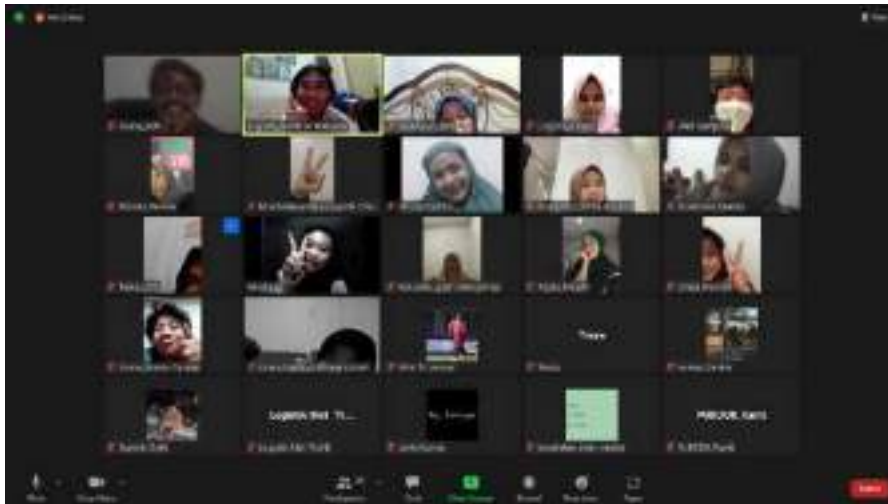
Dalam Rangka Penilaian Akhir Semester (Penyusunan Soal)

NO.	NAMA	NO. KARTU SISWA/ID	URUTAN KEMUKA
1	M. Tugan Ihsan	1002021056	1002021056
2	M. Rizki S	1002021057	1002021057
3	Dina Suciarta	1002021058	1002021058
4	M. Sidiq Arsyad	1002021059	1002021059
5	Salafiqi Gaudin	1002021060	1002021060
6	Dia Suciarta	1002021061	1002021061
7	Angela P. Satrio	1002021062	1002021062
8	Rani Anisa I	1002021063	1002021063
9	Inda Rizka	1002021064	1002021064
10	Julia	1002021065	1002021065
11	Magdalena	1002021066	1002021066
12	Melissa A.S	1002021067	1002021067
13	M. Rizki S	1002021068	1002021068
14	Rani A.S	1002021069	1002021069
15	Azzahra	1002021070	1002021070
16	Rani A.S	1002021071	1002021071
17	Azzahra	1002021072	1002021072
18	Rani A.S	1002021073	1002021073
19	Azzahra	1002021074	1002021074
20	Rani A.S	1002021075	1002021075

Diproses dengan CardScanner

d. Dokumentasi Rapat Panitia

Senin, 18 Februari 2022



Minggu, 27 Februari 2022



e. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 4 Maret 2022



Sabtu, 5 Maret 2022



C. Lampiran Aktivitas Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman - Teman)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman - Teman)	Minggu, 27 Februari 2022	<i>Instagram</i> Hima-EP dan <i>Zoom Meeting</i>
		Minggu, 27 Maret 2022	Gor Sumber Sari (Jl. Sumber Sari 2, Bandung, 40222, Cisaranten Kulon, Arcamanik, Kota Bandung, Jawa Barat 40293)
		Minggu, 29 Mei 2022	Futsal 35 (Jalan <i>International School</i> No. 8 A, Cicaheum, Kec. Kiaracondong, Kota Bandung, Jawa Barat 40282).

b. Daftar Hadir Kegiatan

Minggu, 27 Februari 2022

NO.	NAMA	NPM	KETERANGAN
1.	Tesya Nur Hayatri	10090219028	Peserta
2.	Diynna Rahmawati	10090219083	Peserta
3.	Febby Bilqis	10090219063	Peserta
4.	Tea Aprilla	10090219073	Peserta
5.	Safira Nur Zahira	10090219011	Peserta
6.	Adiba Nuha Rabbani	10090220036	Peserta
7.	Cahyani Wulandari	10090219086	Peserta
8.	Saffana Putri Arifa	10090219050	Peserta
9.	Saffina Allyanisa H	10090220035	Peserta
10.	Anisya Aulia Fatonah	10090220031	Peserta
11.	Maulfy Aulia Putri	10090219142	Peserta
12.	Risma	10090220042	Peserta
13.	Shaffa Septiani Aisy	10090219061	Peserta

14.	Azkia Rahma Pradinda	10090219069	Peserta
-----	----------------------	-------------	---------

Minggu, 27 Maret 2022

HIMPUNAN MASYARAKAT EKSTRAKURIKULER
FAKULTAS KEPERAWATAN & BINA
UNIVERSITAS ISLAM BENDU
Dokter Muda Mahasiswa AMK (Kelas) Periode 2021/2022
Kategori: Peserta

Minggu, 27 Maret 2022

NO	NAMA	NIK	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1	Dina Perini	10090219069	19	[Signature]
2	Azka Rahma P.	10090219069	19	[Signature]
3	Tara Tama	10090219069	19	[Signature]
4	Widyadinda	10090219069	19	[Signature]
5	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
6	Azka Rahma P.	10090219069	19	[Signature]

HIMPUNAN MASYARAKAT EKSTRAKURIKULER
FAKULTAS KEPERAWATAN & BINA
UNIVERSITAS ISLAM BENDU
Dokter Muda Mahasiswa AMK (Kelas) Periode 2021/2022
Kategori: Peserta

Minggu, 27 Maret 2022

NO	NAMA	NIK	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1	Hary Nur	10090219069	19	[Signature]
2	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
3	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
4	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
5	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
6	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
7	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
8	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
9	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]
10	Dea Nur	10090219069	19	[Signature]

Minggu, 29 Mei 2022

HIMPUNAN MASYARAKAT EKSTRAKURIKULER
FAKULTAS KEPERAWATAN & BINA
UNIVERSITAS ISLAM BENDU
Dokter Muda Mahasiswa AMK (Kelas) Periode 2021/2022
Kategori: Peserta

Minggu, 29 Mei 2022

NO	NAMA	NIK	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1	Nur Hafidha A.	10090219069	2019	[Signature]
2	Tara Tama	10090219069	2019	[Signature]
3	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
4	Furqan	10090219069	2019	[Signature]
5	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
6	M. Nur Hafidha	10090219069	2019	[Signature]
7	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
8	Nur Hafidha A.	10090219069	2019	[Signature]
9	Nur Hafidha A.	10090219069	2019	[Signature]
10	Nur Hafidha A.	10090219069	2019	[Signature]
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17	Nur Hafidha A.	10090219069	2019	[Signature]

HIMPUNAN MASYARAKAT EKSTRAKURIKULER
FAKULTAS KEPERAWATAN & BINA
UNIVERSITAS ISLAM BENDU
Dokter Muda Mahasiswa AMK (Kelas) Periode 2021/2022
Kategori: Peserta

Minggu, 29 Mei 2022

NO	NAMA	NIK	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
2	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
3	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
4	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
5	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
6	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
7	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
8	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
9	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
10	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
11	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
12	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
13	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
14	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
15	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
16	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]
17	Dea Nur	10090219069	2019	[Signature]

c. Dokumentasi Kegiatan

Minggu, 27 Februari 2022



Minggu, 27 Maret 2022



Minggu, 29 Mei 2022



D. Lampiran Aktivitas Senada (Sekilas Seni dan Budaya)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Senada (Sekilas Seni dan Budaya)	Minggu, 6 Februari 2022	<i>Instagram Hima-EP</i>

		Minggu, 27 Februari 2022	
		Minggu, 27 Maret 2022	
		Minggu, 24 April 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan

Minggu, 6 Februari 2022



Minggu, 27 Februari 2022



Minggu, 27 Maret 2022



Minggu, 24 April 2022



VI. LAMPIRAN BIDANG MULTIMEDIA

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Sabtu, 29 Januari 2022	21.15 WIB - 23.40 WIB	<i>Group Call Whatsapp</i>	Pembahasan Aktivitas <i>e-news update, podcast, economagz</i> , dan pelatihan desain.	6 Orang
2.	Sabtu, 12 Februari 2022	13.15 WIB - 15.10 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas <i>e-news update, podcast, rudal, economagz</i> , dan pelatihan desain.	5 Orang
3.	Selasa, 22 Februari 2022	14.00 WIB - 16.00 WIB	J.CO Sawunggaling	Pembahasan Aktivitas <i>e-news, podcast, rudal, economagz</i> , pelatihan desain, dan <i>art design competition</i> .	5 Orang
4.	Selasa, 1 Maret 2022	13.30 WIB - 14.50 WIB	<i>Group Call Whatsapp</i>	Pembahasan aktivitas <i>rudal, dan art design competition</i> .	6 Orang
5.	Jumat, 11 Maret 2022	12.40 WIB - 13.50 WIB	<i>Group Call Whatsapp</i>	Pembahasan aktivitas <i>rudal, dan art design competition</i> .	5 Orang
6.	Sabtu, 26 Maret 2022	13.40 WIB - 14.41 WIB	<i>Group Call Whatsapp</i>	Pembahasan <i>podcast, rudal dan economagz</i> .	6 Orang

7.	Sabtu, 9 April 2022	21.00 WIB – 22.10 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan <i>podcast, rudal dan economagz</i>	6 Orang
8.	Sabtu, 30 April 2022	13.00 WIB – 14.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan <i>podcast, rudal dan economagz</i>	6 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	RAPAT							
		29/1/2022	12/2/2022	22/2/2022	1/3/2022	11/3/2022	26/3/2022	9/4/2022	30/4/2022
1	Tea Aprilla	H	H	H	H	H	H	H	H
2	Diynna Rahmawati	H	H	H	H	H	H	H	H
3	Adiba Nuha Rabbari	H	H	H	H	H	H	H	H
4	Ranti Farihatunisa	H	H	I	H	H	H	H	H
5	Febby Bilqis	H	I	H	H	H	H	H	H
6	Farah Choirunnisa	H	H	H	H	H	H	H	H

c. Dokumentasi Kegiatan

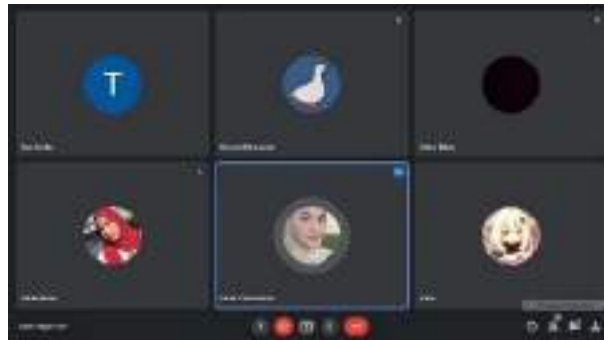
Sabtu, 29 Januari 2022



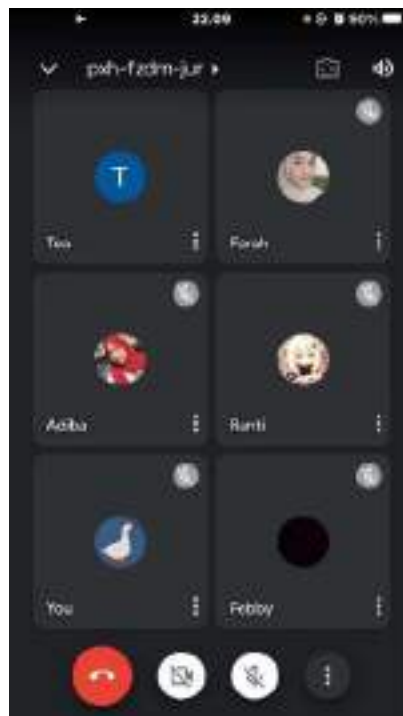
Sabtu, 12 Februari 2022



Selasa, 22 Februari 2022



Selasa, 1 Maret 2022



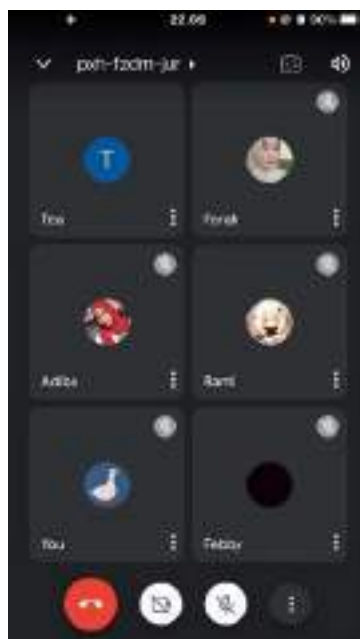
Jumat, 11 Maret 2022



Sabtu, 26 Maret 2022



Sabtu, 9 April 2022



Sabtu, 30 April 2022



B. Lampiran Penggunaan *Official Account* Hima-EP

a. Tabel Rekap *Instagram* Hima-EP

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Senin, 24 Januari 2022	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
2.	Selasa, 25 Januari 2022	Ekonomi Bangga	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
3.	Rabu, 26 Januari 2022	Ekonomi Bangga	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
4.	Kamis, 27 Januari 2022	Info UPT Perpustakaan Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Lomba	
		Info Lomba	
5.	Jumat, 28 Januari 2022	Info E-Kuliah	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
6.	Sabtu, 29 Januari 2022	Info SPeSIA Gelombang I	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

7.	Minggu, 30 Januari 2022	Senada	Bidang Multimedia
8.	Senin, 31 Januari 2022	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
9.	Rabu, 2 Februari 2022	Pengantar Bulan Februari	Bidang Multimedia
		Info PKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pilmapres FEB 2022	
10.	Kamis, 3 Februari 2022	Info Magang 2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Ekonomi Bangga	
11.	Minggu, 6 Februari 2022	Senada	Bidang Multimedia
12.	Senin, 7 Februari 2022	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
13.	Selasa, 8 Februari 2022	Info <i>Test Toefl</i> Gelombang III	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
14.	Rabu, 9 Februari 2022	Info Beasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
15.	Kamis, 10 Februari 2022	Info Wisuda Gelombang I	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Revisi Jadwal Pesantren Mahasiswa Baru 2021/2022	

16.	Jumat, 11 Februari 2022	Info Layanan Konseling Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Lisensi <i>Microsoft 365</i>	
17.	Sabtu, 12 Februari 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
18.	Senin, 14 Februari 2022	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
19.	Selasa, 15 Februari 2022	Info Beasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info PKM Batch I	
20.	Rabu, 16 Februari 2022	Info Remedial Test <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
21.	Senin, 21 Februari 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
22.	Selasa, 22 Februari 2022	Info Seminar Interen Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
23.	Rabu, 23 Februari 2022	Ekonomi Bangga	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
24.	Kamis, 24 Februari 2022	Info Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Remedial Test <i>Toefl</i>	
25.	Jumat, 25 Februari 2022	<i>Open Recruitment</i> Panitia Inaugurasi FEB 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
26.	Minggu, 27 Februari 2022	Senada	Bidang Multimedia

27.	Selasa, 1 Maret 2022	Info Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Ekonomi Bangsa	
28.	Kamis, 3 Maret 2022	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa	
29.	Jumat, 4 Maret 2022	Pengantar Bulan Maret	Bidang Multimedia
		Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Seminar Interen FEB	
		Info Ekonomi Bangsa	
30.	Senin, 7 Maret 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
31.	Selasa, 8 Maret 2022	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Tata Cara Pembayaran IPU dan ISKS	
		Info Pendataan Mahasiswa Unisba yang Terkendala dalam Pembayaran IPU dan ISKS	
32.	Kamis, 10 Maret 2022	Info Seminar Interen FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
33.	Jumat, 11 Maret 2022	Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
34.	Sabtu, 12 Maret 2022	Info Tata Tertib UTS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

35.	Senin, 14 Maret 2022	Info Pelatihan Bahasa Arab Gratis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa	
36.	Selasa, 15 Maret	Info Beasiswa Djarum Plus	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa Hafidz Unisba	
		Info Jadwal UTS	
		Info Lomba	
37.	Jumat, 18 Maret 2022	Info Lomba	Bidang Multimedia
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
38.	Sabtu, 19 Maret 2022	Info Pengambilan Toga	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
39.	Senin, 21 Maret 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
40.	Selasa, 22 Maret 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Gladi Wisuda Gelombang 1	
		Info Menyambut Bulan Ramadhan	
41.	Kamis, 24 Maret 2022	Info Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
42.	Minggu, 27 Maret 2022	Senada	Bidang Multimedia
43.	Minggu, 27 Maret 2022	Senada	Bidang Multimedia
		Info Ekonomi Bangsa	
44.	Rabu, 30 Maret 2022	Info Jadwal dan Daftar Pengawas UTS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

45.	Senin, 4 April 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
46.	Selasa, 5 April 2022	Info Perkuliahan <i>Online</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Pengantar Bulan April	Bidang Multimedia
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
47.	Rabu, 6 April 2022	Info IISMA 2022 <i>Deepening and Launching Program</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 4	
		SYMPATI	
		Info Lomba Eits	Bidang Multimedia
48.	Sabtu, 16 April 2022	Info Pengumuman Pemenang Eits	Bidang Multimedia
49.	Senin, 18 April 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
50.	Selasa, 19 April 2022	Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 4	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

		Senada	Bidang Multimedia
51.	Minggu, 24 April 2022	Info Libur dan Cuti Bersama	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
52.	Selasa, 26 April 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
53.	Rabu, 4 Mei 2022	Pengantar Bulan Mei	Bidang Multimedia
		<i>E-News</i>	
54.	Selasa, 10 Mei 2022	Info Test <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
55.	Rabu, 11 Mei 2022	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
56.	Jumat, 13 Mei 2022	Info Beasiswa Baitulmaal	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
57.	Senin, 16 Mei 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
58.	Selasa, 17 Mei 2022	<i>Economagz</i> Edisi V	Bidang Multimedia
59.	Rabu, 18 Mei 2022	Info Program Inkubasi Bisnis	Departemen Komunikasi dan

		Info PMM II	Informasi BEMFEB Unisba
60.	Jumat, 20 Mei 2022	Info Pengajian Umum Bulanan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
61.	Senin, 23 Mei 2022	Info Sosialisasi Kampus Mengajar Angkatan 4	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
62.	Rabu, 25 Mei 2022	Info Test <i>ToeFl</i> Gelombang V	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
63.	Jumat, 27 Mei 2022	Info Pelatihan Bahasa Korea Gratis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
64.	Minggu, 29 Mei 2022	SENADA	Bidang Multimedia
		RUDAL (Ruang Dialog)	
65.	Senin, 30 Mei 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
66.	Rabu, 1 Juni 2022	Info Jadwal UAS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
67.	Minggu, 5 Juni 2022	Info Test TOEFL Gelombang 5	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
68.	Jumat, 10 Juni 2022	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

		Pengantar Bulan Juni	Bidang Multimedia
69.	Sabtu, 11 Juni 2022	Ketua Umum Terpilih Hima-EP FEB UNISBA Periode 2022/2023	Bidang Multimedia
		<i>Open Recruitment</i> Pengurus Hima- EP FEB UNISBA 2022/2023	
70.	Minggu, 12 Juni 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
71.	Rabu, 16 Juni 2022	Info <i>Tracer Study</i> 2022 UNISBA	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Sekolah Pasar Modal	
72.	Kamis, 17 Juni 2022	Info Form Kuesioner Inaugurasi Mahasiswa Aktif FEB UNISBA 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 6	
		Info Susulan UAS	

73.	Minggu, 19 Juni 2022	Info Kuesioner Efektivitas Pembelajaran Semester Genap FEB Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
74.	Senin, 20 Juni 2022	<i>E-News</i>	Bidang Multimedia
75.	Rabu, 22 Juni 2022	Info Program Inovasi Wirausaha Digital Mahasiswa 2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Semester Antara	
76.	Jumat, 24 Juni 2022	Info Hasil <i>Screening</i> Pengurus Hima-EP Periode 2022/2023	Bidang Multimedia
77.	Jumat, 24 Juni 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
78.	Minggu, 26 Juni 2022	Info Semester Antara	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

b. Tabel Rekapian *Line Hima-EP*

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Senin, 24 Januari 2022	<i>Live Report: Screening Calon Kepanitiaan Program Kerja Ekspert Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
2.	Selasa, 25 Januari 2022	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Ekonomi Bangsa	
3.	Rabu, 26 Januari 2022	<i>Live Report: Upgrading Kesekretariatan Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
		Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
4.	Kamis, 27 Januari 2022	Info UPT Perpustakaan Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Lomba: Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI)	

		Info Lomba: <i>National University Debating Championship</i> (NUDC)	
5.	Jumat, 28 Januari 2022	Info E-Kuliah	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
6.	Sabtu, 29 Januari 2022	<i>Live Report: Come On (Competition Socialization)</i> Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
		Info SPeSIA 2022 Gelombang I	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
7.	Senin, 31 Januari 2022	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
8.	Rabu, 2 Februari 2022	Info PKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pilmapres FEB 2022	
9.	Kamis, 3 Februari 2022	Info Pelatihan Desain Grafis Vol. 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Ekonomi Bangga	
10.	Minggu, 6 Februari 2022	<i>Live Report: Come On (Competition Socialization)</i> Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
11.	Selasa, 8 Februari 2022	Info Test Toefl Gelombang 3	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Test Toefl Gelombang 3	
12.	Rabu, 9 Februari 2022	Info Beasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
13.	Kamis, 10 Februari 2022	Info Wisuda Gelombang 1	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

		Info Revisi Jadwal Pesantren Mahasiswa Baru 2021/2022	
		Info <i>Open Recruitment</i> Ketua Pelaksana Inaugurasi FEB Unisba 2021	
14.	Jumat, 11 Februari 2022	Info Layanan Konseling Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Lisensi <i>Microsoft</i> 365	
		<i>Live Report: Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
15.	Sabtu, 12 Januari 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
16.	Minggu, 13 Januari 2022	<i>Live Report: Akrobat</i> (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman) Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
17.	Selasa, 15 Januari 2022	Info Beasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

		Info PKM <i>Batch II</i>	
18.	Rabu, 16 Januari 2022	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Kajian Keislaman	
		Info Remedial <i>Test Toefl</i>	
19.	Sabtu, 19 Februari 2022	<i>Live Report: Jumba (Jualan Bareng Hima-ep) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
20.	Minggu, 20 Februari 2022	<i>Live Report: Come On (Competition Socialization) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
21	Selasa, 22 Februari 2022	Info Seminar <i>Interen FEB</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report: EP Talk Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia

22.	Rabu, 23 Februari 2022	Info Ekonomi Bangga	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
23.	Kamis, 24 Februari 2022	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report: Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
24.	Jumat, 25 Februari 2022	Info <i>Open Recruitment</i> Panitia Inaugurasi FEB 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
25.	Sabtu, 26 Februari 2022	<i>Live Report: Come On (Competition Socialization)</i> Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
26.	Selasa, 1 Maret 2022	Info Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Ekonomi Bangga	

27.	Kamis, 3 Maret 2022	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa	
28.	Jumat, 4 Maret 2022	<i>Live Report: Ekspor (Ekonomi Pembangunan Sport) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
		Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
29.	Sabtu, 5 Maret 2022	<i>Live Report: Ekspor (Ekonomi Pembangunan Sport) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
30.	Minggu, 6 Maret 2022	<i>Live Report: Imun (Improving Intellectual Organizing) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
31.	Selasa, 8 Maret 2022	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

		Info Tata Cara Pembayaran IPU Dan ISKS	
		Info Pendataan Mahasiswa Unisba Yang Terkendala Dalam Pembayaran IPU & ISKS	
32.	Kamis, 10 Maret 2022	Info Seminar Interen FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
33.	Jumat, 11 Maret 2022	Info Perpanjangan IPU Dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report: Program Workshop Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
34.	Sabtu, 12 Maret 2022	Info Tata Tertib UTS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
35.	Senin, 14 Maret 2022	Info Pelatihan Bahasa Arab Gratis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa	

36.	Selasa, 15 Maret 2022	Info Beasiswa Djarum Plus	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa Hafidz Unisba	
		Info Jadwal UTS	
		Info Lomba	
37.	Rabu, 16 Maret 2022	<i>Live Report:</i> Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor) Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
38.	Kamis, 17 Maret 2022	<i>Live Report:</i> Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
39.	Jumat, 18 Maret 2022	Info Perpanjangan Pembayaran IPU Dan SKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report:</i> Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor) Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia

40.	Sabtu, 19 Maret 2022	Info Pengambilan Toga Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report: Eits (Entrepreneur Inspiring Talks)</i> Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
41.	Minggu, 20 Maret 2022	<i>Live Report: Pormasi (Pengenalan Organisasi)</i> Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
42.	Selasa, 22 Maret 2022	Info Menyambut Bulan Ramadhan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Gladi Wisuda	
43.	Kamis, 24 Maret 2022	Info Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
44.	Sabtu, 26 Maret 2022	<i>Live Report: Charity For Humanity</i> Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
45.	Minggu, 27 Maret 2022	<i>Live Report: Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman)</i> Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia

46.	Senin, 28 Maret 2022	Info Pemberitahuan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
47.	Selasa, 29 Maret 2022	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Ekonomi Bangsa	
48.	Rabu, 30 Maret 2022	Info Jadwal dan Daftar Pengawas UTS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
49.	Jumat, 1 April 2022	Info <i>Open Recruitment</i> Pemira FEB Unisba 2021/2022	Komisi C DAMFEB UNISBA Unisba
50.	Minggu, 3 April 2022	Info Pemberitahuan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
51.	Senin, 4 April 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
52.	Selasa, 5 April 2022	Info Perkuliahan Online	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	

		Info Form Pendaftaran Fescom	
53.	Kamis, 6 April 2022	Info IISMA 2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info <i>Toefl</i> Gelombang 4	
		Info Symphati	
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
54.	Jumat, 15 April 2022	<i>Live Report: Eits (Entrepreneur Inspiring Talks) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
		<i>Live Report: Muslimpedia Hima-EP Periode 2021/2022</i>	
55.	Minggu, 17 April 2022	<i>Live Report: Milad Ekonomi Pembangunan Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
56.	Senin, 18 April 2022	Info Perpanjangan IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
57.	Selasa, 19 April 2022	Info Ekonomi Bangga	

		Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 4	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
58.	Jumat, 22 April 2022	<i>Live Report: Muslimpedia Hima-EP</i> Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
59.	Sabtu, 23 April 2022	<i>Live Report: Jumba (Jualan Bareng) Hima-EP</i> Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
60.	Minggu, 24 April 2022	Info Libur dan Cuti Bersama	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
61.	Selasa, 26 April 2022	Info Pelatihan Penulisan Buku Ilmiah	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Lomba	
62.	Rabu, 27 April 2022	<i>Live Report: Diskusi Ilmiah Hima-EP</i> Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
63.	Jumat, 29 April 2022	<i>Live Report: Muslimpedia Hima-EP</i> Periode 2021/2022	Bidang Multimedia

64.	Sabtu, 30 April 2022	Info Sosialisasi Nomor Urut dan Visi Misi Calon Ketua Umum BEM dan HMJ FEB Unisba	Komisi C DAMFEB Unisba
65.	Selasa, 10 Mei 2022	Info Test Toefl	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Dialogis Calon Ketua Umum BEM dan HMJ FEB Unisba Periode 2022-2023	Komisi C DAMFEB Unisba
66.	Rabu, 11 Mei 2022	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
67.	Jumat, 13 Mei 2022	Info Beasiswa Baitulmaal	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
68.	Rabu, 18 Mei 2022	Info Pemilihan Umum Raya Calon Ketua Umum Bem dan HMJ FEB Unisba	Komisi C DAMFEB Unisba
		Info PMM II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
69.	Jumat, 20 Mei 2022	Info Pengajian Umum Bulanan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

70.	Sabtu, 21 Mei 2022	<i>Live Report</i> : Diskusi Ilmiah “Bedah Buku” Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
71.	Senin, 23 Mei 2022	Info <i>Open Recruitment</i> Panitia Musyawarah Mahasiswa FEB Unisba 2021/2022	Komisi C DAMFEB Unisba
		Info Sosialisasi Kampus Mengajar Angkatan 4	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
72.	Selasa, 24 Mei 2022	Info Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba 2022	Komisi C DAMFEB Unisba
73.	Rabu, 25 Mei 2022	Info Kampus Mengajar Angkatan 4	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info <i>Test Toefl</i> Gel.V	
74.	Kamis, 26 Mei 2022	Info <i>Perpanjangan Open Recruitment</i> Panitia Musyawarah Mahasiswa FEB Unisba 2021/2022	Komisi C DAMFEB Unisba
75.	Jumat, 27 Mei 2022	Info Pelatihan Bahasa Korea Gratis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

76.	Minggu, 29 Mei 2022	<i>Live Report: Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman-Teman) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
77.	Rabu, 1 Juni 2022	<i>Info Open Recruitment Calon Pengurus DAMFEB 2022/2023</i>	Komisi C DAMFEB Unisba
78.	Kamis, 2 Juni 2022	Info Lembaga Legislatif	Komisi C DAMFEB Unisba
		<i>Live Report: Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
79.	Jumat, 3 Juni 2022	<i>Live Report: Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
80.	Minggu, 5 Juni 2022	Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 5	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
81.	Rabu, 8 Juni 2022	<i>Info Open Recruitment Calon Pengurus BEMFEB Unisba 2022/2023</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
82.	Jumat, 10 Juni 2022	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

83.	Senin, 13 Juni 2022	Info <i>Open Recruitment</i> Pengurus HIMA-EP Unisba 2022/2023	Bidang Multimedia
84.	Rabu, 15 Juni 2022	Info <i>Open Recruitment</i> Calon Pengurus DAMFEB Unisba 2022/2023	Komisi C DAMFEB Unisba
85.	Kamis, 16 Juni 2022	Info Kuesioner Efektivitas Pembelajaran Semester Genap FEB Unisba	Komisi C DAMFEB Unisba
		<i>Live Report: Screening</i> Calon Pengurus Hima-EP Periode 2022/2023	Bidang Multimedia
		Info <i>Tracer Study</i> 2022 unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Sekolah Pasar Modal	
86.	Jumat, 17 Juni 2022	Info <i>Form</i> Kuesioner Inaugurasi Mahasiswa Aktif FEB Unisba 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report: Screening</i> Calon Pengurus Hima-EP Periode 2022/2023	Bidang Multimedia
		Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 6	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Susulan UAS	

87.	Selasa, 21 Juni 2022	Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 5	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
88.	Rabu, 22 Juni 2022	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Program Inovasi Wirausaha Digital Mahasiswa 2022	
		Info Semester Antara	
89.	Jumat, 24 Juni 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
90.	Minggu, 26 Juni 2022	Info Semester Antara	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

c. Tabel Rekapian *Website Hima-EP*

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Kamis, 27 Januari	Info UPT Perpustakaan Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Lomba KDMI	
		Info Lomba NUDC	
2.	Jumat, 28 Januari 2022	Info <i>E-Kuliah</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
3.	Sabtu, 29 Januari 2022	Info SPeSIA 2022 Gelombang I	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
4.	Senin, 31 Januari 2022	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

5.	Rabu, 2 Februari 2022	Info PKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pilmapres 2022	
6.	Kamis, 3 Februari 2022	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
7.	Selasa, 8 Februari 2022	Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 3	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
8.	Rabu, 9 Februari 2022	Info Beasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
9.	Kamis, 10 Februari 2022	Info Wisuda Gelombang 1	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Revisi Jadwal Pesantren Mahasiswa Baru 2021/2022	
10.	Jumat, 11 Februari 2022	Info Layanan Konseling Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Lisensi <i>Microsoft</i> 365	
11.	Sabtu, 12 Februari 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
12.	Senin, 15 Februari 2022	Info Beasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info PKM <i>Batch</i> II	
13.	Selasa, 16 Februari 2022	Info Remedial Test <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
14.	Selasa, 22 Februari 2022	Info Seminar <i>Interen</i> FEB	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
15.	Kamis, 24 Februari 2022	Info Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Remedial <i>Test Toefl</i>	
16.	Jumat, 25 Februari 2022	Info Open Recruitment Panitia Inaugurasi FEB 2021	Departemen Seni Budaya dan Olahraga BEMFEB Unisba
17.	Selasa, 1 Maret 2022	Info Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
18.	Kamis, 3 Maret 2022	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa	
19.	Jumat, 4 Maret 2022	Info Seminar Interen FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
20.	Selasa, 8 Maret 2022	Info Tata Cara Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pendataan Mahasiswa Unisba yang Terkendala dalam Pembayaran IPU & ISKS	
21.	Kamis, 10 Maret 2022	Info Seminar Interen FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
22.	Jumat, 11 Maret 2022	Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
23.	Sabtu, 12 Maret 2022	Info Tata Tertib UTS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

24.	Senin, 14 Maret 2022	Info Pelatihan Bahasa Arab Gratis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa	
25.	Selasa, 15 Maret 2022	Info Beasiswa Djarum Plus	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa Hafidz Unisba	
		Info Jadwal UTS	
		Info Lomba	
26.	Jumat, 18 Maret 2022	<i>Art Design Competition</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	
27	Sabtu, 19 Maret 2022	Info Pengambilan Toga	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
28.	Selasa, 22 Maret 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Gladi Wisuda Gelombang 1	
		Info Menyambut Bulan Ramadhan	
29.	Kamis, 24 Maret 2022	Info Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
31.	Rabu, 30 Maret 2022	Info Jadwal dan Daftar Pengawas UTS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
32.	Kamis, 5 April 2022	Info Perkuliahan <i>Online</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	
33.	Jumat, 6 April 2022	Info IISMA 2022 <i>Deepening and Launching Program</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Lomba " <i>Entrepreneur Inspiring Talks</i> "	
		Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 4	

		Info Sympati	
34.	Sabtu, 16 April 2022	Info Pengumuman Lomba Eits	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
35.	Senin, 18 April 2022	Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
36.	Selasa, 19 April 2022	Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 4	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
37.	Minggu, 24 April 2022	Info Libur dan Cuti Bersama	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
38.	Selasa, 26 April 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
39.	Selasa, 10 Mei 2022	Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 5	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
40.	Rabu, 11 Mei 2022	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
41.	Jumat, 13 Mei 2022	Info Beasiswa Baitulmaal	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
42.	Selasa, 17 Mei 2022	<i>Economagz</i>	Bidang Multimedia
43.	Rabu, 18 Mei 2022	Info Program Inkubasi Bisnis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info PMM II	

44.	Jumat, 20 Mei 2022	Info Pengajian Umum Bulanan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
45.	Senin, 23 Mei 2022	Info Sosialisasi Kampus Mengajar Angkatan 4	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
46.	Rabu, 25 Mei 2022	Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 5	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
47.	Jumat, 27 Mei 2022	Info Pelatihan Bahasa Korea Gratis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
48.	Selasa, 31 Mei 2022	Info Jadwal UAS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
49.	Minggu, 5 Juni 2022	Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 5	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
50.	Rabu, 1 Juni 2022	Info Jadwal UAS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
51.	Minggu, 5 Juni 2022	Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 5	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
52.	Jumat, 10 Juni 2022	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Pengantar Bulan Juni	Bidang Multimedia

53.	Sabtu, 11 Juni 2022	Ketua Umum Terpilih Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023	Bidang Multimedia
		<i>Open Recruitment</i> Pengurus Hima-EP FEB Unisba 2022/2023	
54.	Rabu, 16 Juni 2022	Info <i>Tracer Study</i> 2022 Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
55.	Jumat, 17 Juni 2022	Info <i>Form</i> Kuesioner Inaugurasi Mahasiswa Aktif FEB Unisba 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 6	
		Info Susulan UAS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
56.	Selasa, 21 Juni 2022	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
57.	Rabu, 22 Juni 2022	Info Program Inovasi Wirausaha Digital Mahasiswa 2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
58.	Jumat, 24 Juni 2022	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

d. Tabel Rekap YouTube Hima-EP

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Selasa, 29 Maret 2022	Rudal (Ruang Dialog) Episode 4	Bidang Multimedia
2.	Minggu, 29 Mei 2022	Rudal (Ruang Dialog) Episode 5	Bidang Multimedia

e. Tabel Rekap Spotify Hima-EP

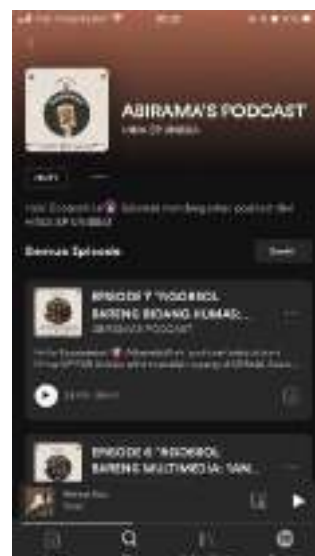
NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Senin, 28 Februari 2022	Episode 5: "Ngobrol Bareng BPPM: Bidang Paling Lawak"	Bidang Multimedia
		Episode 6: "Ngobrol Bareng Bidang Multimedia: Yang Bikin Konten Hima-EP"	
2.	Jumat, 29 April 2022	Episode 7: "Ngobrol Bareng Bidang Hubungan Masyarakat: Kumpulan Anak-Anak Sosial"	
3.	Kamis, 23 Juni 2022	Episode 8: "Ngobrol Bareng Bidang Kewirausahaan."	

f. Dokumentasi Kegiatan

Instagram Hima-EP



Spotify Hima-EP



Youtube Hima-EP



Website Hima-EP



Line Hima-EP



C. Lampiran Aktivitas E-News

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>E-News</i>	Senin, 31 Januari 2022	<i>Instagram Hima-EP FEB</i> Unisba
		Senin, 7 Februari 2022	
		Senin, 14 Februari 2022	
		Senin, 21 Februari 2022	
		Senin, 7 Maret 2022	
		Senin, 21 Maret 2022	
		Senin, 4 April 2022	
		Senin, 18 April 2022	
		Rabu, 4 Mei 2022	
		Senin, 16 Mei 2022	
		Senin, 30 Mei 2022	
		Senin, 13 Juni 2022	
		Senin, 20 Juni 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan



D. Lampiran Aktivitas Podcast

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Podcast	Senin, 28 Februari 2022	Spotify Hima-EP
		Jumat, 29 April 2022	
		Kamis, 23 Juni 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan

Senin, 28 Februari 2022





Jumat, 29 April 2022



Kamis, 23 Juni 2022



E. Lampiran Aktivitas Rudal (Ruang Dialog)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Rudal (Ruang Dialog)	Selasa, 29 Maret 2022	Youtube Hima-EP
		Minggu, 29 Mei 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan



F. Lampiran Aktivitas Pelatihan Desain

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Pelatihan Desain	Kamis, 24 Februari 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

No	Nama Peserta	NPM	Keterangan
1.	Asih Adnan	-	Peserta
2.	Fursh Cholmatris	10090220060	IAK
3.	Adha Saha Rahmani	10090220036	Moderator
4.	Ayca Nugraeni	10090220052	Mahasiswa AKAF
5.	Jetae Az Zahra	10090219060	Mahasiswa AKAF
6.	Muhammad Yuswa Maulanaq	10090220015	Mahasiswa AKAF
7.	Nural Ihsa Rahmatulha	10090220007	Mahasiswa AKAF
8.	Huska Qolbi Al Qosari	10090220063	Mahasiswa AKAF
9.	Aliq Zulfikar Ramadhani	10090220027	Mahasiswa AKAF
10.	Nuzryulhadi Hamalikh	10090220029	Mahasiswa AKAF
11.	Eti Nuruzahab	10090220051	Mahasiswa AKAF
12.	Nada Nurfaiziah	10090220039	Mahasiswa AKAF
13.	Gani Abdukar Giffari	10090220054	Mahasiswa AKAF
14.	Muda Nugraeni	10090219144	Mahasiswa AKAF
15.	Fauzan Firdaus Arifin	10090219062	Mahasiswa AKAF
16.	Taufik Asri	10090219062	Mahasiswa AKAF
17.	Pati Tiara	10090219010	Mahasiswa AKAF
18.	Mutara Ihsan Permata	10090219043	Mahasiswa AKAF
19.	Muhammad Lukaf Arya SS	10090221038	Mahasiswa AKAF
20.	Azzoni Rizki	10090219042	Mahasiswa AKAF
21.	Salma Salwa Jumeidi	10090220044	Lembaga
22.	Fita Tri Yanti	10090219007	Lembaga
23.	Muhammad Zaki Zaki Al Bahiqi	10090220030	Lembaga
24.	Deyra Rahmatul	10090219087	Lembaga
25.	Tia Aprilia	10090219073	Lembaga
26.	Pebby Bilqis	10090219067	Lembaga
27.	Rani Farhanisa	10090219120	Lembaga
28.	Melissa Probo Susanto	10090219127	Lembaga
29.	Muhammad Fathul	10090219052	Lembaga
30.	Azzita Hani Rizkiya	10090219069	Lembaga
31.	Izzella Hidayati Pratiwi	10090219071	Lembaga
32.	Almiral Khalik Setiawan	10190219045	Lembaga
33.	Ardia Rahma Pralinda	10190219069	Lembaga
34.	Shafiq Septiani Aisy	10190219061	Lembaga
35.	Amiya Aulia Fatmah	10190220031	Lembaga
36.	Ella Nabila Rahmadhan	10190219048	Lembaga
37.	Rista Ayu Ningtias	10190219044	Lembaga
38.	Muhammad Cheryl Alhafid Tamdrej	10190220003	Lembaga
39.	Selva Putri Anjani	10190219066	Lembaga
40.	Aliefvyan Fachr Gempta	10190219040	Lembaga
41.	Adhi Nati Sasmita	10190219021	Lembaga
42.	Fadil Ar Razaqul	10190220060	Lembaga
43.	Azzisa Nurul Analia	10190220014	Lembaga
44.	Lakana Dviki Enma	10190219080	Lembaga
45.	Saffana Putri Arifa	10190219050	Lembaga
46.	Vika Nurharyanti	10190219051	Lembaga

c. Dokumentasi Kegiatan



G. Lampiran Aktivitas *Art Design Competition*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Art Design Competition</i>	Senin, 30 Maret 2022	<i>Instagram Art Design Competition</i>

b. Dokumentasi Kegiatan



H. Lampiran Aktivitas *Economagz (Economy Magazine)*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Economgaz (Economy Magazine)</i>	Selasa, 17 Mei 2022	<i>Website Hima-EP</i>

b. Dokumentasi Kegiatan



VII. LAMPIRAN BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Jumat, 28 Januari 2022	19.04 WIB – 20.50 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan kegiatan kegiatan yang akan dilaksanakan setelah STP yaitu Program Kerja Milad, Aktivitas Robot, <i>Get Connection, Charity for Humanity</i> dan Asi.	6 Orang
2.	Minggu, 13 Februari 2022	21.30 WIB – 23.15 WIB	<i>Google Meeting</i>	-Pembahasan persiapan dan teknis untuk kegiatan dan program kerja yang akan dilaksanakan yaitu Robot, <i>Get Connection, Charity for Humanity</i> dan Asi.	6 Orang
3.	Minggu, 13 Maret 2022	23.00 WIB – 24.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan terkait persiapan dan <i>progress</i> untuk aktivitas <i>Charity for Humanity</i> . - Pembahasan terkait <i>progress</i> persiapan untuk program kerja Milad Ekonomi Pembangunan.	6 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

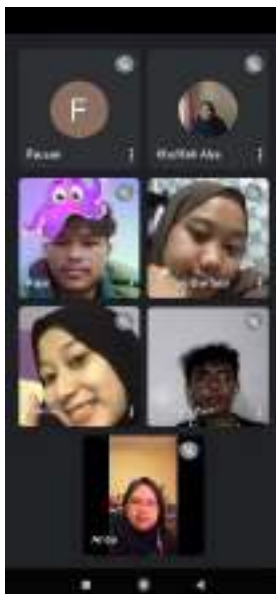
NO	NAMA	28	13	13
		Januari 2022	Februari 2022	Maret 2022
1	Larrie Dhuhaqy Lemesana	✓	✓	✓
2	Ichsanah Alim Damsasanti	✓	✓	✓
3	Nekes Rofida Jannah	✓	✓	✓
4	Ezzati Darwani	✓	✓	✓
5	Fajar Andriyansyah	✓	✓	✓
6	Mohammad Zam Zam Al Bakhsi	✓	✓	✓

c. Dokumentasi Kegiatan

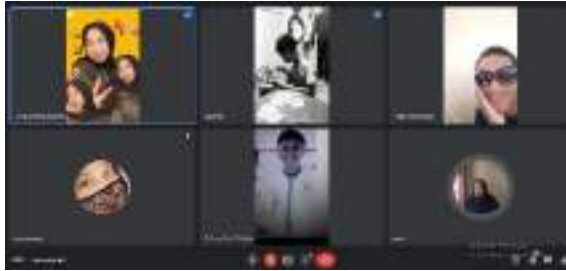
Jumat, 28 Januari 2022



Minggu, 13 Februari 2022



Minggu, 13 Maret 2022



B. Lampiran Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan

a. Surat Ketetapan Panitia



**DAFTAR KELOMPOK/PERORANGAN
MILAD EKONOMI PEMBANGUNAN
TAHAP KAWASAN KAMPUS
TAHAP KAWASAN KAMPUS
TAHAP KAWASAN KAMPUS**

No	NOVA	NOVA	NOVA/NOVA	NOVA/NOVA
1	1001001001	1001001001	1001001001	1001001001
2	1001001002	1001001002	1001001002	1001001002
3	1001001003	1001001003	1001001003	1001001003
4	1001001004	1001001004	1001001004	1001001004
5	1001001005	1001001005	1001001005	1001001005
6	1001001006	1001001006	1001001006	1001001006
7	1001001007	1001001007	1001001007	1001001007
8	1001001008	1001001008	1001001008	1001001008
9	1001001009	1001001009	1001001009	1001001009
10	1001001010	1001001010	1001001010	1001001010
11	1001001011	1001001011	1001001011	1001001011
12	1001001012	1001001012	1001001012	1001001012
13	1001001013	1001001013	1001001013	1001001013
14	1001001014	1001001014	1001001014	1001001014
15	1001001015	1001001015	1001001015	1001001015
16	1001001016	1001001016	1001001016	1001001016
17	1001001017	1001001017	1001001017	1001001017
18	1001001018	1001001018	1001001018	1001001018
19	1001001019	1001001019	1001001019	1001001019
20	1001001020	1001001020	1001001020	1001001020

Disusun oleh:
1. Ketua Panitia
2. Sekretaris
3. Bendahara

21	1001001021	1001001021	1001001021	1001001021
22	1001001022	1001001022	1001001022	1001001022
23	1001001023	1001001023	1001001023	1001001023
24	1001001024	1001001024	1001001024	1001001024
25	1001001025	1001001025	1001001025	1001001025
26	1001001026	1001001026	1001001026	1001001026
27	1001001027	1001001027	1001001027	1001001027
28	1001001028	1001001028	1001001028	1001001028
29	1001001029	1001001029	1001001029	1001001029
30	1001001030	1001001030	1001001030	1001001030
31	1001001031	1001001031	1001001031	1001001031
32	1001001032	1001001032	1001001032	1001001032
33	1001001033	1001001033	1001001033	1001001033
34	1001001034	1001001034	1001001034	1001001034
35	1001001035	1001001035	1001001035	1001001035
36	1001001036	1001001036	1001001036	1001001036
37	1001001037	1001001037	1001001037	1001001037
38	1001001038	1001001038	1001001038	1001001038
39	1001001039	1001001039	1001001039	1001001039
40	1001001040	1001001040	1001001040	1001001040

Disusun oleh:
1. Ketua Panitia
2. Sekretaris
3. Bendahara

Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26

Delegasi Lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Touco Nala	DAM - FEB	[Signature]
2	Navid Niswani	DAM - FEB	[Signature]
3	Fara Nandita	DAM - FEB	[Signature]
4	Haryana	DAM - FEB	[Signature]
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

d. Dokumentasi Rapat Panitia

Minggu, 10 Maret 2022





Rabu, 6 April 2022



Selasa, 12 April 2022



e. Dokumentasi Kegiatan

Sambutan Ketua Pelaksana



Sambutan Ketua Umum Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022



Sambutan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba



Kajian Keislaman



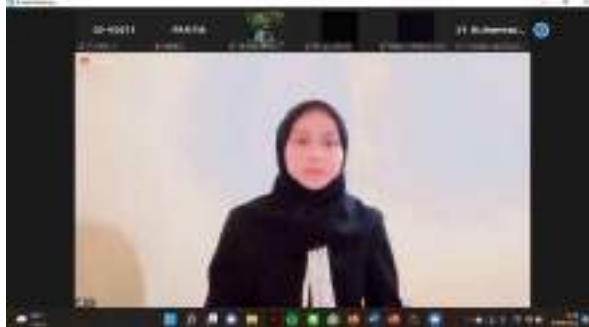
Kegiatan Seminar



Kegiatan *Talkshow*



Awarding Mahasiswa Aktif Berprestasi



Penampilan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba



C. Lampiran Aktivitas *Charity for Humanity*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Charity for Humanity</i>	Sabtu, 26 Maret 2022	Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia Cabang Bandung (YKAKI Bandung)

b. Daftar Hadir Kegiatan

DAFTAR HADIR AKTIVITAS CHARITY FOR HUMANITY

NO.	NAMA	JABATAN
1.	<u>Milkeno Probo Susanto</u>	Ketua Umum Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022
2.	<u>Fauziah Dwiwani</u>	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022
3.	<u>Mochamad Zam Zam</u>	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022
4.	<u>Fajar Andrianyah</u>	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022
5.	<u>Salma Sabila J.</u>	Bendahara Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP Periode 2021/2022
6.	<u>Khofifah Alya P.</u>	Sekretaris Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP Periode 2021/2022

c. Dokumentasi Kegiatan



D. Lampiran Aktivitas Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)	Minggu, 27 Februari 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	ANGKATAN
1.	Anisa Anugraeni	2020
2.	Alhamdulillah setawan	2019
3.	Selva Putri Aryani	2019
4.	Diti Nurwahidi	2020
5.	Meliana Indah Permata	2019
6.	Amala Nurfarizah	2020
7.	Febby Bilqis	2019
8.	Adiba Nuzul Rabbani	2020
9.	Elsa Nabila Rahmadani	2019
10.	Aksha Rahma Puchinda	2019
11.	Sofian Putri Arifa	2019
12.	Anissa Aulia Fatah	2020
13.	Akelyan Fadhri Geopita	2019
14.	Abi ahilillah	2019

15.	Annisa Nurul Azma	2020
16.	Izzadilla H	2019
17.	Muhammad Haryani Rabbani	2021
18.	Infia Cahya	2020
19.	Arman Ransil	2019
20.	Siti Suciati Harnasari	2021
21.	Lovisa Dejiang Lonnana	2020
22.	Engus Dedita	2018
23.	Fajar Andriantony	2019
24.	Devi Indah Erlita	2018
25.	Aliha Nita	2019
26.	Muhammad Cheryl	2020
27.	Sakira Sahita	2020
28.	Safira	2020
29.	Shafiq	2019
30.	Ezkiel R.	2019

31.	Vita N.	2019
32.	M. Zam Zam	2020
33.	Amalia	2019
34.	Tasya	2019
35.	Mauliyi	2019
36.	Ardyti	2021
37.	Faynis	2021
38.	Dwika Kurnia	2019
39.	Rizwanis	2020
40.	Nadhyo	2021

NO.	NAMA	ANGKATAN
41.	Irfan	2021
42.	Patri	2021
43.	Eva	2021
44.	Mechamud Dardi	-
45.	Tamira Nala	2018
46.	Lulu Asmarti	2021
47.	Rita Popota	2021
48.	Nawwa Nabilla	2021
49.	Calyan	2019
50.	Ayidi Nor Azizah	-

c. Dokumentasi Kegiatan



VIII. LAMPIRAN BIDANG KEWIRAUSAHAAN

A. Daftar Hadir Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

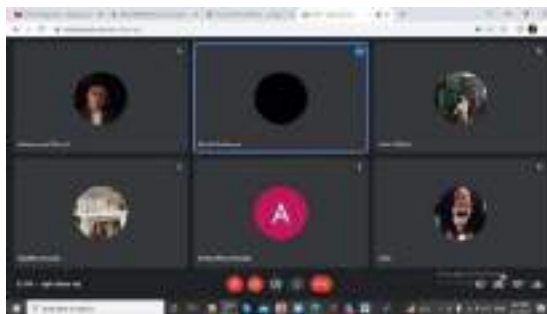
NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Rabu, 26 Januari 2022	21.30 WIB – 22.25 WIB	<i>Google Meeting</i>	1. Pembahasan Evaluasi dan Rekomendasi. 2. Pembahasan Tabel Program Kerja dan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang.
2.	Senin, 7 Februari 2022	16.00 WIB – 17.07 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	4 Orang.
3.	Senin, 21 Februari 2022	19.00 WIB – 21.05 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang.
4.	Selasa, 1 Maret 2022	19.00 WIB – 19.38 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang.
5.	Senin, 7 Maret 2022	13.00 WIB – 14.15 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang.
6.	Senin, 4 April 2022	13.15 WIB – 14.24 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang.
7.	Senin, 11 April 2022	20.45 WIB – 22.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang.
8.	Senin, 9 Mei 2022	19.30 WIB – 20.45 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang.

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	RAPAT BIDANG							
		26-1-2022	7-2-2022	21-2-2022	1-3-2022	7-3-2022	4-4-2022	11-4-2022	9-5-2022
1.	Ahmad Kholik Setiawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Annisa Nurul Amalia	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Selsa Putri Angani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Anita Yuliani Andini	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Syabilla Ananda Silviawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

c. Dokumentasi Kegiatan

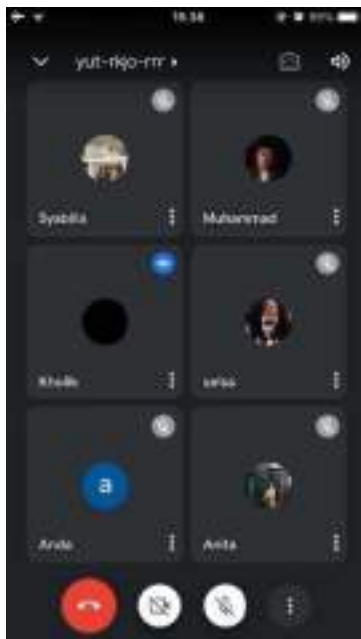
Rabu, 26 Januari 2022



Senin, 7 Februari 2022



Senin, 21 Februari 2022



Selasa, 1 Maret 2022



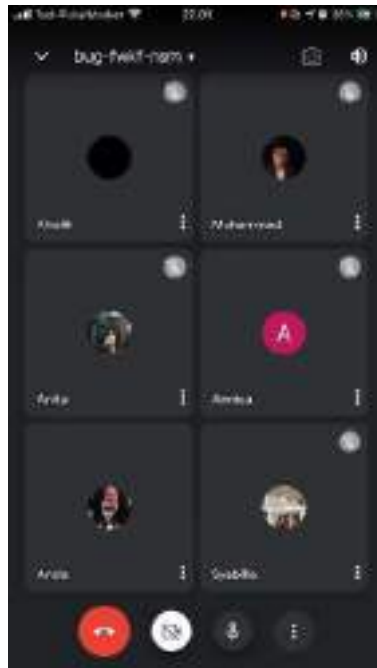
Senin, 7 Maret 2022



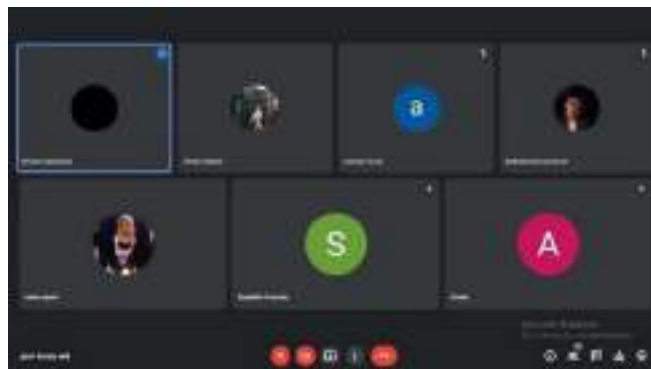
Senin, 4 April 2022



Senin, 11 April 2022



Senin, 9 Mei 2022



B. Lampiran Aktivitas *Sellone* (*Selling Online*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Sellone</i>	Kamis, 3 Februari 2022	<i>Instagram</i> Bidang Kewirausahaan.
		Kamis, 3 Maret 2022	<i>Instagram</i> Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
		Jumat, 4 Maret 2022	
		Senin, 7 Maret 2022	
		Selasa, 8 Maret 2022	
		Rabu, 9 Maret 2022	
		Kamis, 10 Maret 2022	
		Jumat, 11 Maret 2022	
		Senin, 14 Maret 2022	

		Selasa, 15 Maret 2022	
		Rabu, 16 Maret 2022	
		Kamis, 17 Maret 2022	<i>Instagram Sellone_Official.</i>
		Kamis, 14 April 2022	1. <i>Instagram Sellone_Official.</i> 2. <i>Instagram</i> Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
		Kamis, 28 April 2022	<i>Instagram Sellone_Official.</i>
		Kamis, 26 Mei 2022	
		Kamis, 2 Juni 2022	
		Senin, 6 Juni 2022	<i>Instagram</i> Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
		Selasa, 7 Juni 2022	
		Rabu, 8 Juni 2022	
		Kamis, 9 Juni 2022	
		Sabtu, 11 Juni 2022	
		Senin, 13 Juni 2022	
		Rabu, 15 Juni 2022	
		Kamis, 16 Juni 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan





C. Lampiran Aktivitas Eits (*Entrepreneur Inspiring Talks*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Eits (Entrepreneur Inspiring Talks)</i>	Sabtu, 19 Maret 2022	<i>Zoom Meeting</i>
		Jumat, 15 April 2022	

b. Daftar Hadir Kegiatan

Sabtu, 19 Maret 2022

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Annisa Nurul Annida	10090220014	2020
2.	Annisa Yuliani Andini	10090220001	2019
3.	Selva Putri Azhari	10090220066	2019
4.	Muhammad Cheryl Alhalla Tamdikha	10090220003	2020
5.	Alimul Kholik Setiawan	10090220027	2019
6.	Syabillo Armanul Shihwanani	10090220116	2019
7.	Aulia Pujiatna	10090220103	2019
8.	Nadia Nurriika	10090220007	2020
9.	Dhuha Rizman	10090220062	2020
10.	Muhammad Zaini Zaini Al Bidhuji	10090220050	2020
11.	Muhammad Yusuf Mubandaki	10090220015	2020
12.	Shella Sartana Ansy	10090220061	2019
13.	Hafid Qolbi Al Qomari	10090220063	2020
14.	Widia Nabiyah	10090220006	2019
15.	Dryana Rahmawati	10090220003	2019
16.	Elko Nabila Rachmadani	10090220048	2019
17.	Nabila Putri Melitiana	10090220004	2019
18.	Cakryani Mahandari	10090220000	2019
19.	Riska Nurul Azwa	10090220027	2019
20.	Purni Yanti	10090220010	2019
21.	Sulfitri Fitri Aulia	10090220050	2019
22.	Febby Rizka	10090220065	2019
23.	Azzah Nurul Hafidha	10090220023	2019
24.	Tauqib Anis	10090220082	2019
25.	Muhammad Wafa Alfarid	10090220067	2020
26.	Aywan Ak	10090220042	2019
27.	Aulia Rahma Pratiwi	10090220009	2019
28.	Yuse Nurherryani	10090220051	2019
29.	Ratih Trisnawati	10090220107	2019
30.	Izzadilla Holayana Fitriani	10090220071	2019
31.	Melissa Probo Susanto	10090220123	2019

Jumaat, 15 April 2022

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Syabillo Armanul Shihwanani	10090220116	2019
2.	Alimul Kholik Setiawan	10090220027	2019
3.	Annisa Nurul Annida	10090220014	2020
4.	Annisa Yuliani Andini	10090220001	2019
5.	Selva Putri Azhari	10090220066	2019
6.	Muhammad Cheryl Alhalla Tamdikha	10090220003	2020
7.	Azzah Anugrahani	10090220052	2020
8.	Nafisa Alyyanna Holayati	10090220055	2020
9.	Yanti Gusni	10090220047	2020
10.	Syabillo Cherrika Pratiwi	10090220067	2019
11.	Azzah Azzah	10090220106	2019
12.	Ratih Trisnawati	10090220107	2019
13.	Rizka Khoiruzalma Maulana	10090221058	2019
14.	Fadhilah Ghani Azis	10090221075	2017
15.	Aulia Pujiatna Niagman	10090220103	2019
16.	Azzah Nurul Rahmani	10090220056	2020

c. Dokumentasi Kegiatan

Sabtu, 19 Maret 2022





Jumat, 15 April 2022



D. Lampiran Aktivitas Jumba (Jualan Bareng Hima-EP)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Jumba (Jualan Bareng Hima-EP)	Sabtu, 19 Februari 2022	GOR dan Taman Saparua (Jalan Banda No.28, Citarum, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40115).

		Sabtu, 23 April 2022	Jalan Batununggal Indah Raya, Batununggal, Kec. Bandung Kidul, Kota Bandung, Jawa Barat.
--	--	----------------------	---

b. Daftar Hadir Kegiatan

Sabtu, 19 Februari 2022

NO.	NAMA	BIDANG	TANDA TANGAN
			19 Februari 2022
1.	Millenio Probo Sasmito	TM	✓
2.	Azka Rahma Pradinda	TM	✓
3.	Cahyani Wulandari	TM	✓
4.	Izzadilla Hidayatun P.	TM	✓
5.	Azmi Azimul	TM	✓
6.	M. Faizal Ramadhani Iskandar	BPSDM	✓
7.	Saffana Putri Arifa	BPSDM	✓
8.	M. Revanra R.P	BPSDM	✓
9.	Safira Alyanisa	BPKE	✓
10.	Shafiq Septian Aisy	BPKE	✓
11.	Vika Nurheryanti	BPKE	✓
12.	Adhi Nata Sasmita	BPPM	✓
13.	Abelryan Fodori Cempita	BPPM	✓
14.	Fadhil Ar Razzaq	BPPM	✓
15.	Fahry Bilqis	MULTIMEDIA	✓
16.	Ahmad Kholik Setiawan	KWU	✓
17.	Anita Yuliani A	KWU	✓
18.	Annisa Nurul Annisa	KWU	✓
19.	Muhammad Chery Alhafiz Tamadreja	KWU	✓
20.	Selva Putri Anjani	KWU	✓
21.	Syabilah Ananda S	KWU	✓

Sabtu, 23 April 2022

NO.	NAMA	BIDANG	TANDA TANGAN
			23 April 2022
1.	Millenio Probo Sasmito	TM	✓
2.	M. Faizal Ramadhani Iskandar	BPSDM	✓
3.	Casmareddy Muhammad Hafid	BPSDM	✓
4.	Tyo Aprilia	MULTIMEDIA	✓
5.	Dinda Reviani	BPPM	✓
6.	Laksono Dwi Kurnia	BPPM	✓
7.	Kholik Setiawan	KWU	✓
8.	Annisa Nurul Annisa	KWU	✓
9.	Selva Putri Anjani	KWU	✓
10.	Muhammad Chery Alhafiz Tamadreja	KWU	✓
11.	Anita Yuliani Andini	KWU	✓

c. Dokumentasi Kegiatan

Sabtu, 19 Februari 2022



Sabtu, 23 Februari 2022

